



**U.C. Risorse strumentali, Logistica, manutenzione ordinaria patrimonio ed
impiantistica sportiva**

Servizio 1 - Provveditorato ed economato - UCT0201

e-mail:servizi.benimobili@cittametropolitanaroma.it

Proposta n. P2115 del
30/05/2024

Il Ragioniere Generale
Talone Antonio

Responsabile dell'istruttoria

Aldo Di Benedetti

Responsabile del procedimento

Silvia Cassia

Riferimenti contabili

Come da dispositivo interno.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: CIG B050F8BF4C - ADESIONE ALLA CONVENZIONE
'APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 2' LOTTO 3, STIPULATA DA
CONSIP CON LA OLIVETTI SPA PER IL NOLEGGIO DI N. 6 APPARECCHIATURE
MULTIFUNZIONE DESTINATE AI CENTRI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE -
IMPEGNO SPESA EURO 20.607,26 IVA 22% INCLUSA**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Cardilli Marco



Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto della Conferenza metropolitana n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 05/10/2020 recante "Approvazione Regolamento di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011" successivamente integrata con Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 60 del 29/09/2022;

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 23 del 22 maggio 2023 recante "Rendiconto della gestione 2022 - Approvazione;

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 52 del 25/09/2023 recante "D.Lgs. 118/2011, art. 11 bis - Approvazione del Bilancio Consolidato per l'esercizio 2022.";

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 75 del 27/12/2023 recante "Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 con aggiornamento. Approvazione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024-2026 ed Elenco Annuale dei Lavori 2024 - Approvazione Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026.";

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 76 del 27/12/2023 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024 - 2026";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n.1 del 17/01/2024 recante "Approvazione variazione di cassa 2024 ex art. 175 del D.Lgs. n. 267/2000 - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Finanziario ex art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e ex art. 18, comma 3, lett. b) dello Statuto.";

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 25 del 29/02/2024 recante "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Triennio 2024-2026";



Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 10 del 27/03/2024 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024 - 2026. Variazione di cassa. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 - 2026 ed Elenco annuale 2024.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 17 del 22/05/2024 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024 - 2026. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 - 2026 ed Elenco annuale 2024 - Variazione al Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2024 - 2026 - Variazione di cassa";

DATO ATTO che

per effetto di quanto previsto al citato comma 8 dell'articolo 7 della L.R. 17/2015 la Regione è subentrata dal 03/03/2016 nell'esercizio delle funzioni e dei compiti amministrativi non fondamentali delle Province e della Città metropolitana di Roma Capitale in materia di formazione professionale e del sistema educativo regionale di istruzione e formazione professionale;

con la suddetta deliberazione di Giunta Regionale è previsto, tra l'altro, che alle Amministrazioni delle Aree Vaste e alla Città Metropolitana di Roma Capitale è delegato l'esercizio delle funzioni e dei compiti amministrativi concernenti le strutture di cui all'articolo 18, comma 1, della L.R. 23/1992, nonché la stipula delle convenzioni di cui all'articolo 33 della L.R. 23/1992 e l'esercizio delle funzioni e dei compiti amministrativi concernenti le istituzioni formative di cui all'articolo 7, comma 1, lettere a) e c), della L.R. 5/2015, nonché l'assegnazione delle risorse di cui all'articolo 7, comma 5, della L.R. 5/2015;

il perfezionamento del processo di riallocazione delle competenze alla Città Metropolitana di Roma Capitale è avvenuto con l'approvazione della convenzione di attuazione delega della gestione delle funzioni non fondamentali alla Città metropolitana di Roma Capitale in materia di formazione professionale e del sistema educativo regionale di istruzione e formazione professionale di cui alla deliberazione della Giunta Regionale D.G.R. 979 del 04/11/2022 ed al Decreto del Sindaco della CMRC n. 167 del 11/11/2022;

la successiva sottoscrizione, da parte dei direttori competenti delle due amministrazioni, è intervenuta in data 15/11/2022;

la Regione Lazio ha provveduto alla copertura degli oneri finanziari a proprio carico impegnando l'importo complessivo di € 4.275.969,00 per gli esercizi 2023 e 2024 con Determinazione Dirigenziale n. G18122 del 19/12/2022 avente ad oggetto "Attuazione deliberazione n. 979 del 4 novembre 2022 avente ad oggetto: "Articolo 7 della L.R. 17/2015 "Legge di stabilità regionale 2016" - Attuazione delega della gestione delle funzioni non fondamentali alla Città metropolitana di Roma Capitale in materia di formazione professionale e del sistema educativo regionale di



istruzione e formazione professionale. Revoca Deliberazione n. 600 del 02 agosto 2019 e approvazione del nuovo schema di Convenzione" - Perfezionamento delle prenotazioni di impegno nn.rr. 2544/2023 e 1502/2024 per complessivi 8.551.938,00 € a valere sul capitolo U0000S23433 del bilancio regionale e.f. 2023 e 2024 in favore della Città Metropolitana di Roma Capitale”;

con Determinazione Dirigenziale n. 2279 del 07/07/2023, del Servizio n. 1 Dipartimento VII, si è provveduto al regolare accertamento delle risorse relative all'esercizio finanziario 2024 sul capitolo 201102 Art. 4 per l'importo di euro 2.401.201,00 e che su tale accertamento n. 19/0/2024 è stato assunto, relativamente alla presente procedura, l'impegno n. 4364/2024 sul capitolo 103018 (CANMOB), per € 3.434,54 IVA 22% INCLUSA;

Premesso:

che tra le specifiche funzioni assegnate al Servizio n. 1 Provveditorato ed Economato del U.C. Risorse Strumentali, Logistica, Manutenzione Ordinaria del Patrimonio ed Impiantistica sportiva rientra il noleggio delle macchine multifunzione per le esigenze degli uffici dell'Ente;

che in data 30/04/2024 è pervenuta da parte del Servizio 1 “Servizi per la formazione professionale” del Dipartimento VII "Attuazione del PNRR, fondi europei, supporto ai Comuni per lo sviluppo economico/sociale, formazione professionale", specifica richiesta per la fornitura di n. 6 stampanti di rete multifunzione in b/n destinate ai Centri di Formazione Professionale di:

- ADRIATICO
- CASTELFUSANO
- ACILIA
- CAVE
- CIVITAVECCHIA
- MARINO

che il noleggio delle suddette apparecchiature è indispensabile per garantire il corretto adempimento dei flussi di servizi connessi alla realizzazione dei corsi di istruzione e formazione professionale realizzati presso i Centri di formazione coinvolti, in relazione ad un utenza minorenni ancora in obbligo formativo, la cui interruzione provocherebbe danni certi e gravi all'Ente;



che per la fornitura in questione da destinare ai Centri di formazione Professionale è stato richiesto e autorizzato lo svincolo delle somme sugli appositi capitoli di spesa per l'E.F. 2024, da parte del competente Dirigente del Servizio 1 Dipartimento VII;

che, relativamente agli Esercizi Finanziari successivi (2025,2026,2027), si procederà alla rendicontazione e richiesta di rimborso alla Regione Lazio degli importi connessi alle risorse finanziarie impiegate per la gestione dei centri di formazione professionale, nell'ambito del servizio in questione;

che, qualora la gestione dei Centri di formazione professionale tornasse in capo alla Regione Lazio la gestione del contratto di noleggio in questione graverebbe direttamente ed esclusivamente in capo a quest'ultima;

che per la fornitura di cui trattasi non vi era l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37, comma 6, del d. Lgs36/2023;

che, per la suddetta fornitura si è ritenuto opportuno procedere all'esame delle Convenzioni attive su Consip, tra le quali risulta rispondente alle esigenze dell'Amministrazione "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 2" Lotto 3 "Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie e grandi dimensioni" per la quale è aggiudicataria la Olivetti Spa;

che la durata minima del noleggio prevista dalla Convenzione "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 2" è di 36 mesi;

che la corrente convenzione è caratterizzata dalla certificazione attestante la sussistenza di requisiti verdi che prevede quanto di seguito specificato:

- la compatibilità alla carta riciclata;
- il contenimento dei consumi energetici;
- la ridotta emissione di ozono, polveri, TVOC e di rumore;
- il rispetto delle direttive RAEE, ROHS, marcatura CE;
- il servizio di ritiro per la raccolta e trattamento dei materiali di risulta e le eventuali parti di ricambio delle apparecchiature;

atteso che per le Pubbliche Amministrazioni l'adesione alle convenzioni quadro Consip è obbligatoria ai sensi dell'art. 26 della Legge 488 del 23 dicembre 1999;

considerato:

che si ritiene opportuno aderire alla Convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 2", per il lotto 3 "Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie e grandi dimensioni" stipulata con l'impresa Olivetti Spa, per la fornitura a noleggio di n. 6 macchine fotocopiatrici in b/n, per la durata di 36 mesi,



decorrenti dalla data di installazione delle fotocopiatrici, presumibilmente dal 01/07/2024 al 30/06/2027;

che, nello specifico, oggetto della fornitura è il noleggio di n. 6 macchine fotocopiatrici modello d-COPIA 5002 MF, multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie e grandi dimensioni, produttività B a cadenza trimestrale (30.000 copie BN), con le caratteristiche indicate nella scheda tecnica e nell'ordinativo di fornitura n. 7835949/2024, aventi i seguenti costi unitari:

- canone trimestrale € 234,60 IVA 22% esclusa;
- copie eccedenti: € 0,0021 in BN per singola copia.

che il canone di noleggio è comprensivo dei seguenti servizi:

- Servizio opzionale di Stampa gestita
- Consegna e installazione
- Affiancamento agli utenti
- Call center
- Gestione e manutenzione delle postazioni di lavoro
- Ritiro per raccolta e trattamento materiali di risulta
- Gestione da remoto

che, pertanto, la spesa complessiva per il noleggio di n. 6 fotocopiatrici multifunzione per un periodo di 36 mesi in adesione alla convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 2 " - lotto 3 "Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie e grandi dimensioni" è quantificata in € 16.891,20 oltre IVA 22% per € 3.716,06 per l'importo complessivo di € 20.607,26;

che gli importi impegnati per il periodo dal 01/07/2024 al 30/06/2027 a favore della Olivetti Spa, con sede legale in Strada Monte Navale 2/C - 10015 Ivrea (TO)- 20132 Milano (MI) codice fiscale/partita IVA 02298700010, sono ripartiti come di seguito riportato:

dal 01/07/2024 al 31/12/2024 € 3.434,54 IVA inclusa sul capitolo 103018 (CANMOB) art. 15 impegno n. 4364 E.F. 2024;

dal 01/01/2025 al 31/12/2025 € 6.869,09 IVA inclusa sul capitolo 103018 (CANMOB) art. 2 impegno n. 274 E.F. 2025;

dal 01/01/2026 al 31/12/2026 € 6.869,09 IVA inclusa sul capitolo 103018 (CANMOB) art. 2 impegno n. 71 E.F. 2026;

che relativamente all'esercizio di competenza 2027 si prende nota che l'importo di € 3.434,54 IVA inclusa per il periodo dal 01/01/2027 al 30/06/2027 verrà imputato



sul capitolo 103018 (CANMOB) E.F. 2027 coerentemente ai principi contabili dettati dal D. Lgs. 118/2011;

attestata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990, in combinato disposto con l'art. 7, co.1, del D.P.R: 62/2013, e in attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) da parte del Responsabile del procedimento e/o del Dirigente precedente;

che è acquisita agli atti apposita dichiarazione resa dai dipendenti coinvolti nella procedura di affidamento di che trattasi circa l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi e per gli effetti dell'art. 16 del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e dell'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;

vista la dichiarazione sostitutiva rilasciata dall'operatore economico ai sensi del DPR28/12/2000 n. 445 sull'assenza a proprio carico delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. n. 36/2023 acquisita dall'Ente in data 30/05/2024;

attestato il rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 53, comma 16 TER del DLgs165/2001 e ss.mm. e ii. mediante acquisizione di apposita dichiarazione resa dall'operatore economico e acquisita agli atti;

acquisita dichiarazione resa ai sensi del Patto di Integrità dall'Amministratore Delegato e Legale Rappresentante della società affidataria, prodotta in sede di Convenzione Consip;

atteso che Responsabile unico del progetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del d.lgs. n. 36/2023 è il F.S.A. dott.ssa Silvia Cassia del Servizio n. 1 Provveditorato ed Economato dell'U.C. Risorse Strumentali, Logistica, Manutenzione ordinaria del Patrimonio ed Impiantistica sportiva;

Preso atto che la spesa di euro 17.172,72 trova copertura come di seguito indicato:

Missione	15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE
Programma	2	FORMAZIONE PROFESSIONALE
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103018 /15	CANMOB - CANONI E LICENZE D'USO PER BENI MOBILI E MATERIALI - MP1502
CDR	DPT0701	DPT0701 - SERVIZI PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE
CCA		
Es. finanziario	2024	
Importo	3.434,54	



N. Movimento	4364/0	
--------------	--------	--

Conto Finanziario: S.1.03.02.07.008 - NOLEGGI DI IMPIANTI E MACCHINARI

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	3	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103018 /2	CANMOB - Canoni e licenze d'uso per beni mobili e materiali - MP0103
CDR	UCT0201	UCT0201 - PROVVEDITORATO ED ECONOMATO
CCA		
Es. finanziario	2025	
Importo	6.869,09	
N. Movimento	274/0	

Conto Finanziario: S.1.03.02.07.008 - NOLEGGI DI IMPIANTI E MACCHINARI

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	3	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103018 /2	CANMOB - Canoni e licenze d'uso per beni mobili e materiali - MP0103
CDR	UCT0201	UCT0201 - PROVVEDITORATO ED ECONOMATO
CCA		
Es. finanziario	2026	
Importo	6.869,09	
N. Movimento	71/0	

Conto Finanziario: S.1.03.02.07.008 - NOLEGGI DI IMPIANTI E MACCHINARI

Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art. 24, comma 2, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi" dell'Ente;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di



comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 20 gennaio 2014;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

DETERMINA

1) di aderire alla Convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 2", per il Lotto 3 stipulata con Olivetti Spa, con sede legale in Strada Monte Navale 2/C - 10015 Ivrea (TO)- 20132 Milano (MI) codice fiscale/partita IVA 02298700010, per la fornitura in noleggio di n. 6 macchine multifunzione meglio descritte in narrativa, per una durata di 36 mesi con decorrenza presumibilmente dal 01/07/2024 al 30/06/2027 per un importo di € 16.891,20 oltre IVA 22% per € 3.716,06 per l'importo complessivo di € 20.607,26;

2) che gli importi impegnati per il periodo dal 01/07/2024 al 30/06/2027 a favore della Olivetti Spa, con sede legale in Strada Monte Navale 2/C - 10015 Ivrea (TO)- 20132 Milano (MI) sono ripartiti come di seguito riportato:

dal 01/07/2024 al 31/12/2024 €3.434,54 IVA inclusa sul capitolo 103018 (CANMOB) art. 15 impegno n. 4364 E.F. 2024;

dal 01/01/2025 al 31/12/2025 € 6.869,09 IVA inclusa sul capitolo 103018 (CANMOB) art. 2 impegno n. 274 E.F. 2025;

dal 01/01/2026 al 31/12/2026 € 6.869,09 IVA inclusa sul capitolo 103018 (CANMOB) art. 2 impegno n. 71 E.F. 2026;

che, relativamente all'esercizio di competenza 2027, si prende nota che l'importo di € 3.434,54 IVA inclusa per il periodo dal 01/01/2027 al 30/06/2027 verrà imputato sul capitolo 103018 (CANMOB) art. 2 E.F. 2027 coerentemente ai principi contabili dettati dal D. Lgs. 118/2011;

3) che, relativamente agli Esercizi Finanziari successivi (2025,2026,2027), si procederà alla rendicontazione e richiesta di rimborso alla Regione Lazio degli importi connessi alle risorse finanziarie impiegate per la gestione dei centri di formazione professionale, nell'ambito del servizio in questione;

4) di dare atto che il canone verrà pagato con cadenza trimestrale posticipata tramite fatturazione elettronica;



5) di dare atto che, ai sensi dell'art. 11 comma 6 del D.lgs 36 del 31/03/2023, e ss.mm.ii., l'Amministrazione provvederà ad operare, alla scadenza di ogni singola rata, la ritenuta dello 0,5% sull'importo imponibile da corrispondere;

6) di dare atto che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR del Lazio nel termine di 30 giorni, con decorrenza dalla data di notifica (o comunicazione) del presente atto, di cui all'art. 120 comma 1 del Codice del Processo Amministrativo;

7) di dichiarare che il programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183 c. 8 del DLGS 267/2000 dal momento che verranno individuate modalità di esecuzione del presente affidamento che consentano, mediante la gestione delle priorità realizzative interne al Dipartimento, di stabilire i tempi per l'assolvimento degli obblighi contrattuali;

Di imputare la spesa di euro 17.172,72 come di seguito indicato:

Euro 3.434,54 in favore di OLIVETTI SPA C.F 02298700010 STRADA MONTE NAVALE 2/C , IVREA

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
15	2	1	3	103018 / 15	DPT0701	00000	2024	4364

CIG: B050F8BF4C

Euro 6.869,09 in favore di OLIVETTI SPA C.F 02298700010 STRADA MONTE NAVALE 2/C , IVREA

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
1	3	1	3	103018 / 2	UCT0201	00000	2025	274

CIG: B050F8BF4C

Euro 6.869,09 in favore di OLIVETTI SPA C.F 02298700010 STRADA MONTE NAVALE 2/C , IVREA

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
1	3	1	3	103018 / 2	UCT0201	00000	2026	71

CIG: B050F8BF4C



8) di stabilire che la liquidazione a favore dell'operatore economico avverrà con invio alla Ragioneria della Città Metropolitana di Roma Capitale, previa acquisizione d'ufficio del DURC on line e del certificato di regolare esecuzione del servizio, allegando le relative fatture elettroniche notificate alla Città metropolitana di Roma Capitale, debitamente vistate e liquidate, dal Dirigente responsabile del servizio, mediante firma digitale;

9) di dare atto, che la liquidazione delle fatture emesse dal 1° gennaio 2015 avverrà con la modalità della "Scissione dei pagamenti" come disposto dall'art. 1 comma 626 lettera b) della Legge n. 190/2014 e regolamentato dal D.M. 23.01.2015;

10) di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

- il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla legge n. 136/2010, così come modificata dalla legge n. 217/2010;
- il conto e la persona autorizzata ad operarvi è stata comunicata dal contraente;
- i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;

eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione.



Dirigente Responsabile del Servizio Controllo della spesa Titolo I
Talone Antonio

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**
RAGIONERIA GENERALE - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E DI BILANCIO

Il Ragioniere Generale effettuate le verifiche di competenza di cui in particolare quelle previste dall'art 147-bis del D.Lgs 267/2000

APPONE

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.