



Città Metropolitana di Roma Capitale

Ufficio Centrale 04 Servizio 01

Stazione Unica Appaltante. Procedure ad evidenza pubblica per affidamento lavori, servizi e forniture.

e-mail: gare.viabilita@cittametropolitanaroma.gov.it

**Proposta n. 99901143
del 06/04/2020**

RIFERIMENTI CONTABILI

Atto Privo di Rilevanza Contabile

Responsabile del Procedimento
Dott. Valerio De Nardo

Determinazione firmata digitalmente da :

- Il Dirigente Servizio 01 Ufficio Centrale 04
quale centro di responsabilita'
in data 06/04/2020

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

R.U. 985 del 06/04/2020

Oggetto: Stazione Unica Appaltante - Procedura telematica aperta per l'affidamento - per conto del Comune di Bracciano (RM) - della progettazione esecutiva ed esecuzione dei lavori di riqualificazione del campo sportivo "Bracciano" - PA V02/20/SUA - CIG 81842397AC - Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente piu' vantaggiosa - Nomina Commissione giudicatrice

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO 01 Ufficio Centrale UCE04

Dott. DE NARDO Valerio

Viste le risultanze dell'Istruttoria effettuata ai sensi dell'art. 3 della L.241/90 e s.m.i dal responsabile del procedimento Dott. Valerio De Nardo;

Visto l'art. 1, commi 16 e 44, lett. C), della legge 7 aprile 2014 n. 56 secondo cui "d'intesa con i comuni interessati la città metropolitana può esercitare le funzioni di predisposizione dei documenti di gara, di stazione appaltante, di monitoraggio di contratti di servizio e di organizzazione di concorsi e procedure selettive";

visto l'art. 37, comma 7, del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, ai sensi del quale "le centrali di committenza possono: a) aggiudicare appalti, stipulare ed eseguire i contratti per conto delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori";

visto, altresì, l'art. 37, comma 9, del medesimo decreto legislativo n. 50/2016, secondo cui "la stazione appaltante, nell'ambito delle procedure gestite dalla centrale di committenza di cui fa parte, è responsabile del rispetto del presente codice per le attività ad essa direttamente imputabili";

rilevato che – come stabilito dall'art. 31, comma 14, d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 – "le centrali di committenza e le aggregazioni di stazioni appaltanti designano un RUP per le attività di propria competenza con i compiti e le funzioni determinate dalla specificità e complessità dei processi di acquisizione gestiti direttamente";

atteso che con deliberazione del Commissario Straordinario della Provincia di Roma n. 2 del 14.1.2014 è stata approvata la convenzione per la costituzione della Stazione Unica Appaltante tra la Provincia di Roma (ora Città Metropolitana di Roma Capitale) e gli Enti aderenti per l'esercizio associato delle procedure di gara di appalto;

che in data 15.1.2014 la convenzione predetta è stata sottoscritta dal Prefetto di Roma, dal Commissario Straordinario della Provincia di Roma e dai rappresentanti dei primi comuni aderenti;

che con deliberazione del Commissario Straordinario della Provincia di Roma n. 235 del 13.6.2014 è stato stabilito di approvare il Regolamento interno della Stazione Unica Appaltante unitamente ad alcune modifiche ed integrazioni alla convenzione di cui trattasi;

che giusta l'art. 1 della convenzione predetta la Stazione Unica Appaltante della Provincia di Roma (ora Città Metropolitana di Roma Capitale) - ai sensi dell'art. 1, comma 44, della legge 7 aprile 2014, n. 56 - svolge procedure di gara di appalto di lavori, servizi e forniture per i soggetti sottoscrittori della Convenzione medesima ricadenti nel territorio provinciale;

che con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n.64 del 29/12/2016 è stato approvato lo schema di Convenzione tra la Città Metropolitana di Roma Capitale e i Comuni del territorio metropolitano per la disciplina della Stazione Unica Appaltante/Soggetto Aggregatore e del relativo Regolamento attuativo, in sostituzione dei precedenti testi, approvati con deliberazioni C.S. n. 2 del 14.01.2014 e n. 235 del 13.06.2014;

rilevato che la anzidetta Convenzione è stata sottoscritta per adesione dal Comune di Bracciano (RM);

che con Determinazione Dirigenziale R.G. n.229 del 30/01/2020 - Comune di Bracciano, è stato autorizzato, per l'affidamento del servizio indicato in epigrafe, l'esperimento di una procedura

telematica aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n.50/2016, da aggiudicarsi mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo i criteri di valutazione e la relativa ponderazione indicati nei documenti di gara, in applicazione del metodo aggregativo-compensatore, secondo quanto stabilito dal disciplinare di gara;

che la presente gara è stata registrata presso il SIMOG e le è stato attribuito il CIG seguente: 81842397AC;

che sono state adottate le misure di pubblicità previste dall'art. 36, co.9 del D.Lgs. 50 del 2016 e del D.M. delle Infrastrutture e dei trasporti del 02/12/2016, ed in particolare che il bando di gara è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – V serie speciale – contratti pubblici n. 15 del 07/02/2020, sul sito informatico del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti, sul sito informatico dell'Osservatorio, per estratto su un quotidiano a tiratura nazionale ed un quotidiano a tiratura locale, sul profilo della Città Metropolitana di Roma Capitale, su quello del Comune di Bracciano nonché sul Portale gare della Città Metropolitana di Roma Capitale - Link al Portale: <http://portalegare.cittametropolitanaroma.it/portale/>;

che pertanto è stata indetta la gara di cui trattasi;

che nel termine perentorio di scadenza indicato nel bando di gara per la ricezione delle offerte (“entro e non oltre le ore 9.00 del 12 marzo 2020”), sono pervenute n. 3 (tre) offerte telematiche;

che in data 12 marzo 2020 si è tenuta la seduta pubblica di preselezione, finalizzata alla verifica della conformità della documentazione amministrativa presentata, nei tempi e modalità previsti dagli atti di gara, da ciascuna impresa partecipante rispetto a quanto disposto dal Bando di gara e dal Disciplinare;

considerata la necessità di nominare - ai sensi dell'art. 77 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. - una commissione giudicatrice per la succitata procedura;

viste le linee guida della Città Metropolitana di Roma Capitale per la nomina della commissione giudicatrice nelle gare relative all'affidamento di appalti/concessioni di lavori, servizi e forniture da aggiudicare, in qualità di Stazione Unica Appaltante - Soggetto Aggregatore, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

visto, in particolare, l'art. 3, comma 1, delle summenzionate linee guida, ai sensi del quale "I componenti della commissione sono individuati dal Dirigente della Stazione Unica Appaltante – SUA /Soggetto Aggregatore - SA nel rispetto del principio di rotazione mediante pubblico sorteggio da una lista di candidati di cui all'art.2, comma 2, dei quali sia precedentemente stata acquisita la disponibilità a ricoprire l'incarico, formata dal Dirigente della Stazione Unica Appaltante – SUA / Soggetto Aggregatore- SA, e costituita da un numero di nominativi doppio rispetto a quello dei componenti da nominare; laddove, in relazione alle specifiche competenze richieste con riferimento ad una singola gara, non risultasse la disponibilità di un numero di candidati doppio rispetto a quello dei componenti da nominare, si procede ugualmente mediante pubblico sorteggio, a meno che il numero dei candidati disponibili non sia pari o inferiore a quello dei componenti da nominare; in tale ipotesi il Dirigente della Stazione Unica Appaltante – SUA / Soggetto Aggregatore - SA, provvede alla nomina della richiamata commissione, anche avvalendosi di professionalità esterne alla SA.";

che al fine di acquisire il nominativo del personale disponibile a ricoprire l'incarico di componente

della commissione giudicatrice di cui trattasi, il Servizio Gare ha interpellato il Comune di Bracciano;

preso atto che le disponibilità espresse dal Comune di Bracciano sono in numero pari a quello dei componenti da nominare, sono stati individuati, quali componenti della commissione giudicatrice in questione, i sottoelencati candidati:

1. Presidente: Arch. Cecilia Sodano, Capo Area Patrimonio, Museo, Biblioteca, Servizi Cimitero - Comune di Bracciano (RM);
2. Componente: Dott. Massimo Andrea Ferranti, Capo Area Economico Finanziaria e Risorse Tributarie - Comune di Bracciano (RM);
3. Componente: Arch. Roberta Zoglio, funzionario Dip. II - Serv.1 – Città metropolitana di Roma Capitale;
4. Segretario di Commissione: Arch. Lidia Becchetti (RUP e Capo Area Lavori Pubblici Urbanistica, Edilizia, Ambiente e Territorio)- Comune di Bracciano (RM);

Visto l'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs n. 267/2000 e s. m. i. ;

DETERMINA

1) di nominare la Commissione giudicatrice della procedura telematica aperta - espletata per conto del Comune di Bracciano (RM) – per l'affidamento della progettazione esecutiva ed esecuzione dei lavori di riqualificazione del campo sportivo "Bracciano" - PA V02/20/SUA - CIG: 81842397AC, da aggiudicarsi mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con la seguente composizione:

- Presidente: Arch. Cecilia Sodano, Capo Area Patrimonio, Museo, Biblioteca, Servizi Cimitero - Comune di Bracciano (RM);
- Componente: Dott. Massimo Andrea Ferranti, Capo Area Economico Finanziaria e Risorse Tributarie - Comune di Bracciano (RM);
- Componente: Arch. Roberta Zoglio, funzionario Dip. II - Serv.1 – Città metropolitana di Roma Capitale;
- Segretario di Commissione: Arch. Lidia Becchetti (RUP e Capo Area Lavori Pubblici Urbanistica, Edilizia, Ambiente e Territorio)- Comune di Bracciano (RM);

2) di stabilire che in sede di prima riunione della commissione di gara i componenti dovranno rendere apposita dichiarazione attestante l'insussistenza delle condizioni previste dall'art. 77, commi 5 e 6, del d.lgs. n. 50/2016, specificando altresì di non aver svolto, e che non svolgeranno nessun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativo all'appalto di cui trattasi;

3) di dare atto che il presente provvedimento è privo di rilevanza contabile;

4) di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR del Lazio entro 30 giorni decorrenti dalla pubblicazione del presente atto sul profilo del Committente.

IL DIRIGENTE
Dott. DE NARDO Valerio

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

NOME	Cecilia Sodano		
DATA DI NASCITA	14 agosto 1961		
NAZIONALITÀ	Italiana		
INDIRIZZO	via Salvatore Negretti n.42, 00062 Bracciano, Italia		
TELEFONO	+39 0683396500	Mobile	+39 3472265295
E-MAIL	ceciliasodano@mclink.it	PEC	cecilia.sodano@postecert.it
ACCOUNT SKYPE	cecilia_9361		
ORCID ID	4.115.029		

ESPERIENZA PROFESSIONALE

DATORE DI LAVORO DA AGOSTO 1997 AD OGGI	COMUNE DI BRACCIANO, PIAZZA IV NOVEMBRE N.6, 00062 BRACCIANO (ROMA) www.comune.bracciano.rm.it www.culturalazio.it/musei/bracciano Contratto a tempo pieno, inquadramento CCNL Enti Locali D5.
DAL 01/02/2007 AL 08/09/2016 DAL 21/12/2017 AD OGGI	DIRETTORE MUSEO CIVICO DI BRACCIANO
TIPO DI ATTIVITÀ O SETTORE	Museologia, management, fundraising.
PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ	Conservazione, valorizzazione, gestione delle collezioni museali. Controllo della gestione esternalizzata dei servizi. Progettazione e realizzazione di attività culturali. Responsabilità dei servizi educativi del museo e realizzazione di alcune attività educative. Museo capofila per la gestione dei fondi assegnati dalla Regione Lazio al sistema museale tematico MUSART (musei storico artistici della regione, LR 42/1997) dal 2012 al 2106.
2003-2006	Responsabile scientifico dell'istituzione del Museo Civico di Bracciano: coordinamento di tutte le attività necessarie all'istituzione e all'apertura del museo, responsabilità delle attività di restauro delle collezioni.
DA MARZO 2010 AD APRILE 2015	PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE LOCALE PER IL PAESAGGIO
TIPO DI ATTIVITÀ O SETTORE	Tutela dei beni paesaggistici
DA OTTOBRE 2012 AD OGGI	POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONI DIRIGENZIALI, attualmente responsabile AREA PATRIMONIO, MUSEO, BIBLIOTECA E SERVIZI CIMITERIALI
TIPO DI ATTIVITÀ O SETTORE	Conservazione, valorizzazione e gestione dei beni culturali comunali; gestione degli istituti culturali; gestione dei servizi cimiteriali
PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ	Dirigente responsabile, responsabile scientifico delle convenzioni con le università di Siena e Sapienza di Roma.
DA AGOSTO 1997 A SETTEMBRE 2012	RESPONSABILE DI UFFICI COMUNALI DIVERSI
TIPO DI ATTIVITÀ O SETTORE	Valorizzazione e gestione dei beni culturali comunali, edilizia storica, opere pubbliche
PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ	Pianificazione del programma delle opere pubbliche comunali, progettazione e realizzazione di lavori di restauro architettonico con funzioni anche di responsabile del procedimento e capo progetto. Attività di indirizzo e controllo per la conservazione dell'edilizia storica privata. Responsabile del settore Arredo urbano. Riorganizzazione e riavvio del settore toponomastica comunale. Da aprile 2014 a marzo 2015 ha fatto parte dell'area di Staff del Segretario generale come responsabile del Museo civico e del settore Finanziamenti comunitari.
DA MARZO 1992 A LUGLIO 1997	ARCHITETTO LIBERA PROFESSIONISTA TITOLARE DI STUDIO PROFESSIONALE
PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ	Progettazione e direzione lavori di restauro architettonico, ricerca storica su temi di architettura ed urbanistica, architettura di interni. Tra le ricerche più importanti: "Storia dell'insediamento di Bracciano" per la redazione del PPE del centro storico su incarico del prof. arch. P. Ranucci con i proff. arch. G. Carbonara, arch. L. Carbonara e ing. A. Giuffrè.

ISTRUZIONE	
FEBBRAIO 2020	DOTTORE DI RICERCA
PRINCIPALI MATERIE DI STUDIO	Storia dell'architettura
ISTITUTO DI ISTRUZIONE	Università Sapienza di Roma
12 MAGGIO 2012	LAUREA SPECIALISTICA IN STORIA DELL'ARTE E TUTELA DEI BENI STORICO ARTISTICI, 110/110 CON LODE
PRINCIPALI MATERIE DI STUDIO	Museologia, storia dell'arte, storia della critica d'arte, storia moderna
ISTITUTO DI ISTRUZIONE	Università della Tuscia di Viterbo
GENNAIO-MAGGIO 1996	CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN RESTAURO ARCHITETTONICO E RECUPERO EDILIZIO
TITOLO DELLA QUALIFICA RILASCIATA	Attestato ai sensi del D.P.R. 162/1982
PRINCIPALI MATERIE DI STUDIO	Restauro architettonico
ISTITUTO DI ISTRUZIONE	Terza Università degli Studi di Roma
2 APRILE 1991	ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI ARCHITETTO
PRINCIPALI MATERIE DI STUDIO	Architettura
ISTITUTO DI ISTRUZIONE	Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica
26 MARZO 1991	LAUREA V.O. IN ARCHITETTURA, TESI IN RESTAURO ARCHITETTONICO, VOTAZIONE 110/110
PRINCIPALI MATERIE DI STUDIO	Restauro architettonico, storia dell'architettura
ISTITUTO DI ISTRUZIONE/ FORMAZIONE	Università "La sapienza" di Roma
FORMAZIONE	
<i>(si riportano i soli corsi della durata di almeno due giorni dal 2011)</i>	
MAGGIO – GIUGNO 2019 (36 ORE)	CORSO DI FORMAZIONE: "SOCIAL MEDIA PER I BENI CULTURALI"
TITOLO DELLA QUALIFICA RILASCIATA	Attestato di partecipazione
PRINCIPALI TEMATICHE TRATTATE	Politiche e fondi europei per lo sviluppo a base culturale, la strategia nell'uso dei canali digitali, lo storytelling nei beni culturali, definizione, sviluppo e strategia di un piano editoriale per la valorizzazione, emergenza da fake news, crowdsourcing
ISTITUTO DI ISTRUZIONE/FORMAZIONE	Lazio Crea per Regione Lazio
SETTEMBRE 2015 (80 ORE)	CORSO DI INGLESE
TITOLO DELLA QUALIFICA RILASCIATA	Attestato di partecipazione
ISTITUTO DI ISTRUZIONE/FORMAZIONE	Central Language School, Cambridge (GB)
30 GIUGNO – 1 LUGLIO 2015	CORSO DI FORMAZIONE: "FONDI DIRETTI, QUADRO LOGICO E BUDGET"
TITOLO DELLA QUALIFICA RILASCIATA	Attestato di partecipazione
PRINCIPALI TEMATICHE TRATTATE	Fondi diretti europei 2014-2020, simulazione della elaborazione di progetti.
ISTITUTO DI ISTRUZIONE/FORMAZIONE	Dipartimento delle Politiche europee, Presidenza del Consiglio dei Ministri
13 E 20 GENNAIO 2012	CORSO DI AGGIORNAMENTO PER DIRETTORI DI MUSEO: "LA COMUNICAZIONE, LE SPONSORIZZAZIONI ED IL FUNDRAISING PER I MUSEI"
TITOLO DELLA QUALIFICA RILASCIATA	Attestato di partecipazione
PRINCIPALI TEMATICHE TRATTATE	La comunicazione nel museo, aspetti legali e normativi delle sponsorizzazioni, modalità del fundraising
ISTITUTO DI ISTRUZIONE/FORMAZIONE	Provincia di Roma
7, 14, 28 NOVEMBRE 2011	CORSO DI AGGIORNAMENTO PER GLI OPERATORI DEI MUSEI: "LA FUNZIONE EDUCATIVA DEL MUSEO: ACQUISIZIONI, BUONE PRATICHE, PROGETTUALITÀ"
TITOLO DELLA QUALIFICA RILASCIATA	Attestato di partecipazione
PRINCIPALI TEMATICHE TRATTATE	La funzione educativa del museo, i servizi al pubblico. Esempi di buone pratiche
ISTITUTO DI ISTRUZIONE/FORMAZIONE	Regione Lazio ed ICOM Italia
APRILE E MAGGIO 2011	"PROGETTARE L'EUROPA IN COMUNE"
TITOLO DELLA QUALIFICA RILASCIATA	Attestato di partecipazione
PRINCIPALI TEMATICHE TRATTATE	Finanziamenti europei, simulazione della elaborazione di progetti europei
ISTITUTO DI ISTRUZIONE/FORMAZIONE	Euradia International per Regione Lazio

COMPETENZE PERSONALI	
MADRELINGUA	Italiano
ALTRA LINGUA	Inglese, livello scolastico COMPRESIONE: ascolto A1, lettura A2 PARLATO: interazione A1, Produzione orale A1 PRODUZIONE SCRITTA: A1
COMPETENZE RELAZIONALI	Buona capacità di leadership e di gestione delle dinamiche di gruppo. Buona capacità di relazione; è capace di offrire al gruppo un punto di vista personale e criticamente motivato. Buona capacità di risoluzione dei problemi. Ottima capacità di esposizione e scrittura in lingua italiana.
COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Buona capacità logistica ed organizzativa acquisita nello scoutismo e nella direzione di cantieri edili, ottima capacità gestionale acquisita nel corso dell'esperienza lavorativa.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Ottima conoscenza in ambiente Ms Windows dei principali applicativi di office automation (Word, Excel, Powerpoint, posta elettronica, Internet).
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	Ottima competenza nella ricerca storica e d'archivio nel campo dei beni culturali.
PATENTE AUTOMOBILISTICA	B
INTERVENTI A CONVEGNI (si riportano solo i convegni di maggiore rilievo)	
16 NOVEMBRE 2019	<i>Il museo oggi. Le professioni del patrimonio culturale: formazione, esperienze, prospettive</i> organizzato da ICOM Italia ed Università Roma Tre. Coordinamento del comitato scientifico organizzatore.
22 FEBBRAIO 2018	<i>Il museo civico di Bracciano tra presente e futuro</i> , conferenza nell'ambito dell'iniziativa "Storie di persone e di musei" organizzato dal Museo nazionale etrusco di Villa Giulia di Roma.
28 OTTOBRE 2017	<i>Dai professionisti per i musei ai professionisti per il patrimonio culturale e ritorno</i> , intervento al convegno "Il Museo in trasformazione: questione da professionisti" organizzato da ICOM Italia
7 OTTOBRE 2017	<i>L'idea dello spazio. Un progetto per la corte del castello di Bracciano</i> , intervento al convegno "Early Modern Rome 3 (1341-1667)" organizzato da University of California in Rome – UCEAP.
28 NOVEMBRE 2016	Giornata della Direzione Generale Educazione e Ricerca MIBACT dedicata alla comunicazione museale. Intervento conclusivo dei lavori.
28 OTTOBRE 2016	<i>Comunicare il paesaggio attraverso le carte internazionali</i> , intervento al VII Convegno internazionale di studi Cirice organizzato dall'Università di Napoli Federico II, Napoli 27/29 ottobre.
5 LUGLIO 2016	<i>The sense of place: an experience of Bracciano's Civic Museum with children</i> , intervento alla XXIV Conferenza Generale ICOM a Milano nell'ambito della sessione ICFA.
18 FEBBRAIO 2016	Videointervista sulle attività educative del museo civico di Bracciano per il convegno internazionale <i>Comunicare il museo oggi: dalle scelte museologiche al digitale</i> organizzato dal Dipartimento di arte e spettacolo della facoltà di Lettere e Filosofia dell'Università Sapienza di Roma
6 LUGLIO 2015	<i>Il personale per il nuovo ruolo sociale del museo</i> , intervento al convegno "Il museo oggi. Nuove strutture e nuovi servizi" organizzato da ICOM Italia e dall'associazione "Per i Musei Trevigiani" a Treviso.
20 FEBBRAIO 2015	<i>Progetti di rete e integrazione tra gestione del patrimonio culturale turismo: buone pratiche nel Lazio</i> , intervento al seminario "Giornata di studio sul Turismo Culturale TouristICOM" organizzato da ICOM Italia e dall'Università di Cassino e del Lazio Meridionale a Roma.
28 MARZO 2014	<i>Diversamente Museo. Un approccio polisensoriale all'arte nel Museo Civico di Bracciano</i> , intervento al Salotto del libro di Nardini Editore, XXI Salone dell'Arte e del Restauro di Ferrara.
23 OTTOBRE 2013	<i>Lacuna's treatment in restoration and tecnologica innovation</i> , intervento al 6° Congresso internazionale "Science and Technology for the Safeguard of Cultural Heritage in the Mediterranean Basin" organizzato da CNR e NTUA Università di Atene ad Atene (EL). Con A. Alvisi e N. Santopuoli.
19 GIUGNO 2012	<i>I musei del territorio</i> , Intervento al seminario "La valutazione per i musei" organizzato da ICOM Italia a Roma.
26 MARZO 2010	<i>Museografia come restauro preventivo</i> . Conferenza tenuta al XVII Salone dell'Arte e del Restauro di Ferrara organizzato da Forum Restauro@Conservazione e Nardini Editore, con Nicola Santopuoli.
20 MAGGIO 2009	<i>I piccoli musei ed il turismo</i> , intervento alla tavola rotonda "Musei e turismo sostenibile" organizzata da ICOM Italia e TCI a Roma.

10 GIUGNO 2009	<i>Patrimonio edilizio e capacità di lettura storica</i> , intervento alla tavola rotonda organizzata dalla Consulta dei Beni Culturali dell'Ordine degli Architetti di Roma con i presidi delle tre facoltà di architettura
ATTIVITÀ ACCADEMICA E DI RICERCA	
DAL 2015, IN CORSO	Partecipazione al Progetto di ricerca <i>Dal castrum medievale al restauro ottocentesco: origini ed evoluzione storico architettonica del castello Orsini - Odascalchi di Bracciano</i> . In collaborazione con la Facoltà di Architettura, Sapienza (responsabile: prof. N. Santopuoli).
Anno accademico 2019-2020	Docente del corso Principi di tutela del paesaggio presso Sapienza Università di Roma nell'ambito della convenzione stipulata con il Comune di Bracciano
Anno accademico 2019-2020	Collaborazione alla didattica nell'ambito del corso di Teoria e tecnica del restauro tenuto dal prof. N. Santopuoli, Facoltà di Architettura, Sapienza.
2015-2016	Attività di tutorato per gli stage degli studenti del master in "Servizi educativi per il patrimonio artistico dei musei storici e di arti visive" dell'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano nell'ambito della convenzione fra quell'istituto ed il Museo civico di Bracciano. Collaborazione alla didattica nell'ambito del corso di Elementi di restauro tenuto dal prof. N. Santopuoli, Facoltà di Architettura, Sapienza.
Anni accademici 2016-2017 2017-2018, 2018-2019	Collaborazione alla didattica nell'ambito del corso di Elementi di restauro tenuto dal prof. N. Santopuoli, Facoltà di Architettura, Sapienza.
2015	Docente in "Organizzazione e gestione dei musei" al corso "Formazione per operatori museali in materia di marketing culturale" organizzato dalla Provincia di Latina e dalla società ECCOM per gli operatori dei musei della Provincia di Latina.
2007-2010	Attività di tutorato per lo svolgimento dei tirocini formativi degli studenti del corso di laurea triennale in Beni culturali nell'ambito della convenzione fra Università della Tuscia di Viterbo – Facoltà di Conservazione dei Beni Culturali ed il Museo civico di Bracciano.
2005	Attività di tutorato in restauro architettonico nell'ambito del progetto finanziato FSE n. 013 " <i>Materiali e tecniche per la conservazione</i> ", Università Cà Foscari di Venezia
DAL 2002 AL 2011	Occasionali lezioni di restauro architettonico presso la facoltà di Architettura, la Scuola di specializzazione in Restauro dei Monumenti e per il master di secondo livello ACT "Valorizzazione e gestione dei centro storici minori", Sapienza Università di Roma.
ALTRE ESPERIENZE	
2017	Incarico da Pricewaterhouse Coopers Advisory SpA finalizzato a definire i seguenti processi di lavoro: "Gestione istituto culturale", "Valorizzazione del patrimonio culturale", "Progettazione e realizzazione di attività culturali" nell'ambito della "Ricerca per l'analisi e la descrizione dei contenuti dei processi di lavoro nei diversi settori economico professionali" del Ministero del Lavoro. Il lavoro è confluito nell'Atlante nazionale del lavoro e delle qualificazioni realizzato dall'Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche (INAPP, ex ISFOL).
2016	Incarico da Pricewaterhouse Coopers Advisory SpA per INAPP per definire il processo di lavoro "Svolgimento dei servizi di accoglienza e custodia museale" nell'ambito della ricerca del Ministero del Lavoro sopra citata. Il lavoro è confluito nell'Atlante nazionale del lavoro e delle qualificazioni INAPP.
DA OTTOBRE 2016 AD OGGI	Consigliere di ICOM Italia, comitato italiano dell'International Council of Museums
2013 – 2016	Coordinatrice della Commissione tematica nazionale "Museologia" di ICOM Italia.
2014	Partecipazione come esperta nel campo museale ai lavori del gruppo istituito dalla Regione Lazio per definire i livelli essenziali delle prestazioni delle professioni della cultura per il Sistema nazionale di certificazione delle competenze (D. Lgs n°13/2013).
2013	Partecipazione in qualità di rappresentante ICOM al sottogruppo "Musei ed aree archeologiche" del Coordinamento tecnico Stato-Regioni istituito dal MIBACT per definire i livelli minimi uniformi di qualità delle attività di valorizzazione (art. 114 D. Lgs 42/2004), approvati con Decreto Ministeriale MIBACT n. 113 del 21/2/2018.
ALLEGATI	Allegato A: pubblicazioni. Allegato B: progetti di educazione al patrimonio, comunicazione e valorizzazione dei beni culturali. Allegato C: attività di restauro e museografia.

- 2019 (con C. Marini) *Il Museo civico di Bracciano tra presente e futuro*, in «Storie di persone e di musei», a cura di V. Nizzo, Dià Cultura, Roma 2019.
- 2017 *I musei e la responsabilità del paesaggio*, in «Quale cura per i territori storici?», a cura di C. Minelli, A. Pianazza, S. Bellini ed altri, Nardini, Firenze 2017.
- 2017 *Paesaggi culturali e musei: una sfida per la contemporaneità*, in «Kermes», 2017, n. 100, pp. 48-50.
- 2017 *Castello Orsini Odescalchi di Bracciano. Progetto di ricerca e prime ipotesi interpretative*, in «Recupero e Conservazione Magazine», 2017, 143 settembre-ottobre, pp. 15-26 e 144 novembre-dicembre 2017, pp. 24-35.
- 2017 *Cultural landscapes in International Chartres*, in «Museum International» vol. 68, n. 271-272, pp 82-85.
- 2017 *Le competenze professionali dei musei per la valorizzazione dei territori. I musei del territorio*, in «Musei aperti al cambiamento. Prospettive, politiche e pratiche a confronto», a cura di G. Cotroneo, F. Guida, M. Mandosi, Espera, Roma 2017.
- 2016 *Comunicare il paesaggio attraverso le carte internazionali. Dalla World Heritage Convention UNESCO alla Convenzione di Faro*, in «Delli aspetti de Paesi. Vecchi e nuovi media per l'Immagine del Paesaggio», atti del VII Convegno internazionale, Napoli, 27/29 ottobre 2016.
- 2016 (con L. De Caro, C. Lollobrigida, M. Mascardi ed altre) Traduzione italiana di *Concept clés de muséologie*, a cura di A. Desvallées e F. Mairesse; *Concetti chiave di museologia*, a cura di D. Jalla e M. C. Vannini, Armand Colin, Parigi 2016.
- 2014 (con N. Santopuoli) *Il concetto di paesaggio nella normativa italiana*. In «REUSO. La cultura del restauro e della valorizzazione. Temi e problemi per un percorso internazionale di conoscenza», atti del 2° convegno, Firenze, 6-8 novembre 2014, Firenze 2014, pp. 1173-1180.
- 2014 (con A. Alvisi e N. Santopuoli) *Lacuna treatment in restoration and technological innovation*, in «Science and Technology for the Safeguard of Cultural Heritage in the Mediterranean Basin», atti del 6° convegno, Athens (Greece), 22-25 october 2013, II.
- 2013 Schede di due dipinti dell'*Elemosina di san Tommaso da Villanova*, in «Il Santo Tomás de Villanueva. Corpus iconográfico», a cura di P. Antonio Iturbe Sayz y Roberto Tollo, Madrid - Tolentino 2013, p.63, p. 251.
- 2013 *Una modalità di approccio critico alla reintegrazione delle lacune: il restauro dell'Annunciazione in terracotta del Museo Civico di Bracciano*, in «Kermes», 2013, 90 aprile-giugno, pp.29-36.
- 2012 *Un percorso per la valorizzazione e la conservazione del patrimonio culturale*, Nardini, Firenze 2012.
- 2012 *Il restauro della Chiesa del Cimitero di Bracciano*, in «Ponte», 2012, 11, pp. 16-23.
- 2011 *La valorizzazione del patrimonio culturale. L'Apollo di Vicarello, un'opera restituita al suo territorio*, in «Kermes», 2011, 83 luglio-settembre, pp. 41-50.
- 2010 *Bracciano dei ragazzi. Arte, natura e storia per piccoli turisti*, Del Vecchio, Bracciano 2010.
- 2010 *Il museo che comunica*, in C. Sodano (a cura di), «Il museo che comunica. I paramenti sacri», Del Vecchio, Bracciano 2010.
- 2009 *Patrimonio edilizio: fondamentale la capacità di lettura storica*, in «AR», 2009, 84, pp. 52-53.
- 2009 *L'Elemosina di San Tommaso da Villanova del Cavalier Gerolamo Troppa: la storia, il restauro*, in «Il restauro dell'Elemosina di San Tommaso da Villanova del Cavalier Gerolamo Troppa», a cura di C. Sodano, Effigi edizioni, Arcidosso 2009.
- 2009 *Il convento degli Agostiniani a Bracciano*, in «Percorsi agostiniani», 2009, II, 4, pp. 64-69.
- 2007 Scheda del *Busto di Cristo* in «121 diamanti di Cultura Storia e Bellezza nella Provincia Capitale» catalogo della mostra (Roma, Palazzo Incontro, 15 ottobre-15 novembre 2007), Roma 2007, p. 141.
- 2006 (con M. Di Marcantonio) *Le mura della Città di Bracciano*, in «Paesaggio urbano», 2006, 2, pp. 54-59.
- 2006 *Il restauro della chiesa di S. Rocco a Castel Giuliano*, in «Paesaggio urbano», 2006, 2, pp. 64-69.
- 2004 *Il restauro della fontana di piazza IV Novembre a Bracciano*, in «Paesaggio urbano», 2004, 3, pp. 80-83.
- 2002 *Il restauro del complesso di S. Maria Novella*, Le Balze, Montepulciano 2002.
- 2001 *Storia di un edificio scolastico. Il restauro della scuola Tommaso Tittoni a Bracciano*, in «Recuperare l'edilizia», 2001, 23, pp. 42-49.

- 2018 **PROGETTO DEL SISTEMA MUSEALE MUSART “NEL LOCALE L’UNIVERSALE”**
Finanziamento: Regione Lazio (LR 6/2013): € 5.500,00; Comune di Bracciano: € 1.200,00.
Ruolo: ideazione del progetto del Museo civico di Bracciano e gestione dei relativi fondi.
Il progetto ha previsto, per il Museo civico di Bracciano, la realizzazione di una mostra di opere d’arte realizzate da artisti contemporanei locali ispirate alla scultura di Venere e Adone esposta presso il Museo civico e la contemporanea realizzazione di un reading teatrale sul mito ispirato dagli stessi personaggi che è stato messo in scena all’interno del museo in due repliche, alla fine e all’inizio della manifestazione.
- 2017-18 **PROGETTO DEL SISTEMA MUSEALE MUSART “CANTARE IL TERRITORIO”**
Finanziamento: Regione Lazio (LR 6/2013) € 75.570,00 di cui € 17.400,00 per Museo civico di Bracciano.
Ruolo: co-ideazione del progetto del sistema finanziato, gestione dei fondi destinati al sistema in qualità di museo capofila, ideazione del progetto del Museo civico di Bracciano e gestione e dei relativi fondi, ricerca storica.
Il progetto ha previsto, per il Museo civico di Bracciano, le seguenti attività:
- un nuovo allestimento dello spettacolo già realizzato nel 2011 “Io ti adoro, Bella” che racconta la storia del duca di Bracciano Paolo Giordano Orsini e di sua moglie Isabella de’ Medici e la realizzazione del relativo DVDV;
- la mostra “Il segreto del movimento” realizzata dal Modern Automata Museum di Montopoli in Sabina con i propri automi e la realizzazione, da parte dello stesso museo, di una serie di laboratori didattici sugli automi per i licei braccianesi.
- 2016 **OLTRE LO SGUARDO – PROGETTO PER CLASSI CON BAMBINI IPOVEDENTI O CIECHI**
Il progetto didattico rappresenta la tesi della dott.ssa Sara Maccioni per il master in “Servizi educativi per il patrimonio artistico, dei musei storici e di arti visive” svolto presso l’università Cattolica di Milano. La dottoressa Maccioni, già educatrice del Museo civico di Bracciano, ha svolto il suo tirocinio presso il museo sperimentando il progetto dedicato a classi elementari con bambini ciechi o ipovedenti, messo a punto con le insegnanti della scuola interessate e poi inserito dal museo tra le sue attività ordinarie.
- 2016 **PROGETTO DI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO CON IL LICEO “I. VIAN DI BRACCIANO”**
Il progetto, che ha coinvolto una terza liceo, è stato elaborato insieme a due insegnanti della classe ed ha previsto alcune attività di professionalizzazione degli alunni in ambito museale, con il supporto degli operatori museali. L’esperienza, molto positiva secondo la valutazione data dalle insegnanti e dalla classe, ha permesso di evitare la bocciatura di un alunno problematico, che nel partecipare al progetto di alternanza ha dato segno di maturità ed interesse.
- 2015 **SISTEMA INTEGRATO DI SEGNALETICA PER I BENI CULTURALI DEL TERRITORIO**
Finanziamento: Regione Lazio (fondi CE asse Leader IV) € 68.369,67
Ruolo: ideazione del progetto finanziato e responsabilità della sua attuazione.
E’ stato realizzato un sistema integrato di informazioni sui beni culturali del territorio e sulle attività culturali, destinato a vari tipi di pubblico: posa in opera di cartelli stradali e cartelli di segnalazione tradizionali e di QR code che danno informazioni sui monumenti della città, realizzazione di pieghevoli cartacei con mappa ed informazioni dei siti culturali e una applicazione per smartphone e tablet che dà informazioni sui siti monumentali ed archeologici, sui musei del territorio, sugli eventi culturali con testi e materiale multimediale.
- 2015 **SALA VIDEO DEL MUSEO CIVICO**
Finanziamento: Provincia di Roma (LR 42/1997), € 35,763,20
Ruolo: ideazione del progetto finanziato e responsabilità della sua realizzazione.
Il Museo Civico è stato dotato di una piccola sala attrezzata per la visione dei filmati realizzati e da realizzare dal Museo Civico e da altri musei del territorio.
- 2015 **NUOVO INGRESSO BOOKSHOP MUSEO CIVICO DALLA STRADA**
Finanziamento: Provincia di Roma (LR 42/1997), € 21.980,00
Ruolo: reperimento finanziamento, progettazione e direzione lavori.
E’ stato aperto un nuovo accesso al bookshop del Museo dalla strada, aumentando la visibilità del museo.
- 2015 **IL MUSEO ACCESSIBILE: PUNTI MULTIMEDIALI POLISENSORIALI, PERCORSO TATTILE E PERCORSO LIS**
Finanziamento: Provincia di Roma (LR 42/1997), € 40.070,80
Ruolo: ideazione del progetto finanziato e responsabilità della sua realizzazione.
Sono stati realizzati per il Museo civico di Bracciano quattro dispositivi multimediali con postazioni audio e tattili che permettono la fruizione multisensoriale di quattro tra le opere più importanti.
Il museo è stato inoltre dotato di un percorso tattile a terra dedicato alle persone cieche e di tablet che illustrano in LIS (Lingua dei Segni) le più importanti opere del museo, in modo da permettere l’autonoma visita del museo alle persone disabili cognitive.

2013	<p>PUNTO MULTIMEDIALE POLISENSORIALE DEDICATO A VENERE E ADONE Finanziamento: Provincia di Roma con fondi regionali (LR 42/1997), € 14.832,00 Ruolo: ideazione del progetto finanziato e responsabilità della sua realizzazione. Il museo è stato dotato di uno speciale punto multimediale che permette la percezione della scultura di Venere e Adone attraverso il tatto, mediante una riproduzione in scala, e attraverso l'udito mediante un dispositivo audio che riporta le voci dei personaggi da testi di Shakespeare e Tasso. L'allestimento è progettato per garantire l'accessibilità all'opera alle persone cieche, ma può essere usato da tutti i visitatori, ai quali permette un approccio innovativo e divertente all'opera.</p>
2012	<p>FESTA DEI MEZZIMUSEI DEL LAZIO Ruolo: coideazione (con gli altri direttori), responsabilità delle attività realizzate a Bracciano. La manifestazione di protesta, organizzata e realizzata insieme ai direttori di oltre 50 musei del Lazio, era finalizzata a sensibilizzare i cittadini sui tagli economici al settore cultura del bilancio regionale, che avevano azzerato in quell'anno le risorse per i musei. Sono state realizzate iniziative diverse in ognuno dei musei aderenti, alcune delle quali oggetto di uno speciale servizio di RAI 3. Tra queste le attività del Museo civico di Bracciano.</p>
2011	<p>DICEMBRE ALLA CORTE DEGLI ORSINI Finanziamento: Provincia di Roma con fondi regionali (LR 42/1997), Comune di Bracciano, sponsor privati, € 38.400,00 Ruolo: ideazione del progetto finanziato e responsabilità della sua realizzazione, ricerca storico archivistica. Obiettivo dell'evento, che si è sviluppato nel corso di 18 giorni, la divulgazione della storia del Rinascimento, con particolare riferimento a Bracciano e ad alcuni rilevanti figure storiche legate al luogo. La manifestazione, basata sulla ricerca storica, ha avuto un taglio strettamente filologico. Sono state proposte conferenze di storia e di storia dell'arte, spettacoli di musica e danze rinascimentali e laboratori sul cibo del rinascimento. Partners della manifestazione il Comune di Roma, che ha dato il patrocinio, l'Università della Tuscia e l'associazione Slow Food. I ristoratori e le pasticcerie locali, coinvolti nell'evento, hanno proposto menù e prodotti rinascimentali sulla base delle ricette fornite dal museo. Centro della manifestazione lo spettacolo teatrale "Io ti adoro bella", che racconta la storia del signore di Bracciano e di sua moglie Isabella de' Medici vissuti nel XVI secolo.</p>
2010	<p>DVD "BRACCIANO, TUTTA UN'ALTRA STORIA" Finanziamento: Comune di Bracciano, € 8.598,00 Ruolo: ideazione del progetto e responsabilità della sua realizzazione, ricerca storico archivistica. Il DVD "Bracciano, tutta un'altra storia" è stato realizzato con la finalità di diffondere la conoscenza della storia locale e delle collezioni del Museo Civico. Attraverso cinque cortometraggi di cui sono protagonisti antichi personaggi di Bracciano si racconta la storia del luogo e le collezioni del Museo Civico.</p>
2009-2010	<p>COMUNICARE I PARAMENTI SACRI Finanziamento: Provincia di Roma con fondi regionali (LR 42/1997), € 39.293,00 Ruolo: ideazione del progetto finanziato e responsabilità della sua realizzazione, redazione dei testi dell'apparato comunicativo, curatela della pubblicazione finale e scrittura di parte del testo. Il progetto aveva l'obiettivo di comunicare efficacemente la collezioni di paramenti ed oggetti sacri del Museo Civico, perché dai questionari dei visitatori era emersa la generale difficoltà di comprensione di tali opere. I paramenti sono stati oggetto di restauro e manutenzione e, con il lavoro di restauratori specializzati, sono stati allestiti su manichini appositamente realizzati, che attraverso un meccanismo attivato da sensori parlano in prima persona spiegando i propri abiti. Ha fatto parte del progetto un laboratorio per i bambini delle scuole elementari, che hanno sperimentato attraverso il gioco la tessitura e le tecniche di tintura antiche, realizzando piccole marionette vestite con abiti sacri della stessa tipologia di quelli esposti al museo. Il progetto è stato raccontato nel libro "<i>Il museo che comunica. I paramenti sacri</i>".</p>
2009	<p>PUNTI MULTIMEDIALI MUSEO CIVICO Finanziamento: Provincia di Roma (LR 42/1997), € 53.000,00 Ruolo: ideazione del progetto culturale finanziato e responsabilità della sua realizzazione, ricerca storica e d'archivio, redazione dei testi dell'apparato comunicativo. Sono stati realizzati all'interno del Museo Civico due punti multimediali che danno informazioni sulle collezioni del museo e sul suo allestimento, sulla storia del territorio e del luogo, sui beni culturali e sui musei del territorio. Il software permette inoltre di autovalutare la qualità della propria visita giocando.</p>

CURRICULUM VITAE

di Cecilia Sodano

ALLEGATO C**PROGETTI DI RESTAURO E MUSEOGRAFIA**

La formazione come architetto e storico dell'arte ha permesso alla scrivente un lavoro a tutto campo sulla conservazione. Di seguito si riportano i più significativi restauri di cui è stata curata la progettazione e/o la direzione dei lavori.

RESTAURO DI OPERE D'ARTE

- 2011 **SCULTURA DEL DIO APOLLO (II SEC. D.C.)**
Ruolo: reperimento del finanziamento regionale (LR 42/1997), responsabilità del procedimento, direzione dei lavori congiuntamente con la dott.ssa Ida Caruso, funzionaria della Soprintendenza Archeologica per l'Etruria Meridionale.
- 2011 **SETTE RELIQUIARI IN LAMINA METALLICA**
Ruolo: reperimento del finanziamento regionale (LR 42/1997), responsabilità del procedimento, direzione lavori.
- 2009 **COLLEZIONE DI PARAMENTI SACRI (SEC. XVII-XIX)**
Ruolo: reperimento del finanziamento regionale (LR 42/1997), direzione lavori.
Il restauro della piccola collezione di paramenti sacri del museo si colloca all'interno del progetto "Comunicare i paramenti sacri", che ha previsto il riallestimento dell'espositore dedicato.
- 2008 **DIPINTO SU TELA RAFFIGURANTE L'ELEMOSINA DI SAN TOMMASO DI VILLANOVA (SEC. XVII) ED ALLESTIMENTO**
Ruolo: reperimento del finanziamento regionale (LR 42/1997), responsabilità del procedimento, ricerca storica, direzione lavori.
Lo studio ha permesso di datare il dipinto e di attribuirlo al pittore reatino Girolamo Troppa.
- 2007 **LUNETTA IN TERRACOTTA INVETRIATA RAFFIGURANTE L'ANNUNCIAZIONE (XIX SEC.) ED ALLESTIMENTO**
Ruolo: reperimento finanziamento, responsabilità del procedimento, ricerca storica, direzione lavori, progetto espositore.
L'oggetto era di provenienza ignota. Lo studio ha permesso di datarlo, di ricostruirne la storia e di attribuirlo ad una manifattura fiorentina.
- 2006 **STEMMA LAPIDEO, XVI SEC.**
Ruolo: responsabilità del procedimento, ricerca storica, direzione lavori.
- 2006 **SCULTURA RAFFIGURANTE VENERE E ADONE, XVII SEC.**
Ruolo: responsabilità del procedimento, ricerca storica, direzione lavori.
- 2006 **MANICHINO LIGNEO DELLA MADONNA, XVIII SEC.**
Ruolo: responsabilità del procedimento, ricerca storica, direzione lavori.
- 2006 **CORREDO IN STOFFA DEL MANICHINO LIGNEO, XVIII SEC.**
Ruolo: responsabilità del procedimento, ricerca storica, direzione lavori.
- 2005 **MOSTRA DI FONTANA IN PIETRA, XVI SEC.**
Ruolo: Responsabile del procedimento, direzione lavori.
- 2003 **RESTAURO DELL'AFFRESCO RAFFIGURANTE LA DEPOSIZIONE DI CRISTO NELLA CHIESA DI SAN ROCCO A CASTEL GIULIANO (XVIII SEC.)**
Ruolo: reperimento del finanziamento, responsabilità del procedimento, ricerca storica, progettazione e direzione lavori.

RESTAURO ARCHITETTONICO E MUSEOGRAFIA

2011-2012	RESTAURO DEL PALAZZO COMUNALE DI BRACCIANO (XVII SEC.) Ruolo: responsabilità del procedimento, progettazione, direzione lavori. Lo studio storico preliminare ha permesso di datare l'edificio e individuare i progettisti delle varie fasi e le maestranze che vi hanno lavorato.
2011	ALLESTIMENTO DELLA SCULTURA DEL DIO APOLLO Ruolo: responsabilità del procedimento, progettazione, direzione lavori.
2010	RESTAURO DELLA STANZA DIPINTA NEL COMPLESSO DI SANTA MARIA NOVELLA A BRACCIANO (SEC XIX) Ruolo: responsabilità del procedimento, ricerca storica, progettazione e direzione lavori. Le decorazioni pittoriche che ricoprono l'intera stanza, delle quali non si conosceva l'esistenza sono state riportate alla luce dopo oltre cento anni. La Soprintendenza BSAE ha pubblicamente elogiato il Comune per il ritrovamento ed il restauro.
2009-2011	RESTAURO DELLA CHIESA DEL CIMITERO DI BRACCIANO (SEC. XIX) Ruolo: responsabilità del procedimento, progettazione, direzione lavori.
2009	COLLEZIONE DI PARAMENTI SACRI (SEC. XVII-XIX) Ruolo: reperimento del finanziamento, direzione lavori.
2008-2010	RESTAURO DI TRATTI DELLE MURA DELLA CITTÀ DI BRACCIANO (SEC. XV) Ruolo: responsabilità del procedimento, progettazione, direzione lavori. La riscoperta delle mura rinascimentali della città ed il successivo restauro sono dovuti ad una ricerca condotta dalla scrivente con l'Università Sapienza di Roma.
2006-2007	RESTAURO DEL LAVATOIO IN VIA DELLE FERRIERE A BRACCIANO (SEC. XIX) Ruolo: responsabilità del procedimento, progettazione, direzione lavori.
2003-2006	ALLESTIMENTO DEL MUSEO CIVICO DI BRACCIANO Ruolo: progettazione e direzione lavori, reperimento finanziamenti, responsabilità del procedimento, coordinamento delle varie progettualità coinvolte.
2002-2003	RESTAURO DEL COMPLESSO FONTANILE-LAVATOIO IN VIA CUPETTA DEL MATTATOIO A BRACCIANO (SEC. XVI - XIX) Ruolo: responsabilità del procedimento, progettazione, direzione lavori. Lo studio storico preliminare ha permesso di datare i due edifici e di ipotizzarne l'attribuzione.
2002-2003	RESTAURO DELLA CHIESA DI SAN ROCCO A CASTEL GIULIANO (XVII SEC.) Ruolo: responsabilità del procedimento, progettazione, direzione lavori.
2001-2002	RESTAURO DELLA FONTANA IN PIAZZA IV NOVEMBRE A BRACCIANO (XVIII SEC.) Ruolo: responsabilità del procedimento, progettazione, direzione lavori
1998-2002	RESTAURO DEL COMPLESSO DI SANTA MARIA NOVELLA A BRACCIANO (XV-XVIII SEC.) Ruolo: progettazione e direzione lavori, reperimento finanziamenti, responsabilità del procedimento

AUTOCERTIFICAZIONE AI SENSI DEL DPR N. 445/2000

Io sottoscritta Cecilia Sodano, nata a Roma il 14/08/1961, C.F. SDNCCL61M54H501R, ai sensi dell'art. 45 del DPR 445/2000

DICHIARO

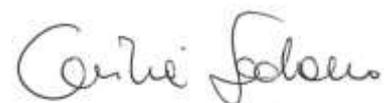
Che i dati contenuti nel presente curriculum, composto di 9 pagine inclusi gli allegati A, B e C, **sono veritieri**.

Sono consapevole che:

- chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;
- l'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. L.vo 196/2003 e s.m.i.

Bracciano, 2 aprile 2020



CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Massimo Andrea Ferranti
Indirizzo	Roma
Cellulare	+39.335.70.80.458
Telefono Ufficio	+39.06.99.816.310
Mail	massimo@ferranti.biz
PEC	massimo@pec.ferranti.biz
Mail Ufficio	massimoandrea.ferranti@comune.bracciano.rm.it
PEC Ufficio	bracciano.finanziario@pec.it
Nazionalità	Italiana
Luogo e Data di nascita	Roma - 09 luglio 1971

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a) **Giugno 2019 - ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Bracciano
Bracciano
- Tipo di azienda o settore Settore pubblico
- Tipo di impiego Responsabile Area Economico-Finanziaria e Risorse tributarie
- Principali mansioni e responsabilità
 - Direzione e Coordinamento Ufficio Ragioneria;
 - Direzione e Coordinamento Ufficio Tributi;
 - Direzione e Coordinamento Ufficio S.U.A.P. e Polizia amministrativa;
 - Direzione e Coordinamento Ufficio U.M.A.;
 - Direzione e Coordinamento Ufficio Informatica (dal 02 settembre 2019)

- Date (da – a) **Settembre 2017 - Giugno 2019**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Castelnuovo di Porto
Castelnuovo di Porto
- Tipo di azienda o settore Settore pubblico
- Tipo di impiego Responsabile Area Economico-Finanziaria
- Principali mansioni e responsabilità
 - Direzione e Coordinamento Ufficio Ragioneria;
 - Direzione e Coordinamento Ufficio Tributi;
 - Direzione e Coordinamento Ufficio personale economico (dal 01 dicembre 2018);
 - Direzione e Coordinamento Farmacia Comunale (fino al 30 novembre 2018);
 - Vice Segretario comunale dal 21 maggio al 28 agosto 2018

- Date (da – a) **Marzo 1990 - ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Società operanti nel settore immobiliare e dell'edilizia
Roma
- Tipo di azienda o settore Real estate
- Tipo di impiego Legale rappresentante
- Principali mansioni e responsabilità Attività di amministrazione, contrattualistica, pianificazione strategica, Bilancio, rapporto con i clienti, compravendite immobiliari, gestione portafoglio immobiliare

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Luglio 1995 - Agosto 2017

Studi commerciali e tributari

Roma

Amministrativo, Economico-Finanziario, Fiscale

Consulente esterno

- Attività di consulenza aziendale, finanziaria e tributaria per società e ditte individuali e realizzazione, con alcuni studi professionali di Roma, di modelli di pianificazione e controllo di gestione tramite l'utilizzo di fogli elettronici;
- Attività di amministrazione, pianificazione aziendale e strategica;
- Assistenza e consulenza in attività di cessione di aziende, rami aziendali, quote e partecipazioni societarie, compravendite immobiliari;
- Assistenza al cliente nella contrattualistica, nei ricorsi tributari, nelle istanze di rimborso, nell'attività di richiesta di mutui ipotecari, scoperti ed affidamenti, leasing finanziari ed immobiliari e nella ristrutturazione del debito;
- Attività di pianificazione successoria;
- Consulenza in attività di start-up societari, business planning, riorganizzazione di società, gruppi ed imprese familiari;
- Attività di assistenza nelle pianificazioni di investimento nel settore mobiliare, assicurativo e immobiliare;
- Attività di analisi della situazione economico-finanziaria del cliente (persone fisiche e persone giuridiche);
- Attività di raccolta delle informazioni fiscali-tributarie specifiche per il caso in esame (settore di appartenenza, attività svolta, etc.) ed individuazione delle soluzioni fiscali-tributarie più idonee;
- Attività di assistenza nella predisposizione dell'accantonamento delle imposte in bilancio;
- Elaborazione di resoconti sulla situazione fiscale individuale e aziendale;
- Redazione delle Dichiarazioni dei Redditi e del Bilancio di esercizio;
- Assistenza nella predisposizione degli F24 per i versamenti delle imposte;
- Consulenza periodica ordinaria e straordinaria sulle principali tematiche fiscali e tributarie;
- Attività di gestione della liquidità aziendale;
- Gestione dei rapporti con le Banche per ristrutturazioni del debito e per l'ottenimento di finanziamenti a breve e lungo periodo

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Maggio 2015 - Dicembre 2016

KPMG - Studio Associato - Consulenza legale e tributaria

Roma

Tax & Legal

Tax Consultant per Voluntary Disclosure

- Analisi dei patrimoni finanziari e immobiliari detenuti all'Estero;
- Ricostruzione dell'evoluzione e della redditività delle attività e degli investimenti detenuti all'estero e predisposizione dei calcoli, forfettari o analitici;
- Determinazione dell'imponibile fiscale e stima di imposte e sanzioni dovute;
- Predisposizione ed invio delle Istanze e delle Relazioni di accompagnamento;
- Assistenza nella fase di perfezionamento della procedura (adesione agli inviti e predisposizione modello di pagamento di imposte e sanzioni);
- Elaborazione dei dati per il calcolo di consistenze, plusvalenze, minusvalenze, interessi e dividendi necessari per la predisposizione dei quadri RW, RM, RT, RL di UNICO 2015 e UNICO 2016

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Novembre 2011 - Marzo 2012

Società operante nel settore dell'editoria e della stampa
Roma
Editoria - Tipografia

Responsabile Start up aziendale

- Responsabile amministrativo-finanziario;
- Responsabile rapporto con i fornitori;
- Attività di consulenza direzionale e organizzativa

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Aprile 2009 - Febbraio 2011

Gruppo CONFOR
Roma
Consulenza - Formazione aziendale - Information Technology

Senior Consultant
Attività di consulenza direzionale, pianificazione aziendale e strategica, controllo di gestione e Project Management presso Clienti pubblici e privati

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 2009 - Dicembre 2009

Direzione politiche agricole e di sviluppo rurale della regione Abruzzo
Pescara
Settore Pubblico

Consulente

- Assessment organizzativo;
- Audit interno

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Febbraio 2005 - Marzo 2009

Agenzia del Territorio (ora Agenzia delle Entrate)
Roma

Settore Pubblico

Senior Consultant

Attività di Project Management, consulenza, pianificazione e controllo di gestione nell'area "Pianificazione, Controllo ed Amministrazione"

In particolare, ho collaborato alle attività di:

- implementazione e gestione della reportistica di produzione ed economica;
- monitoraggio e reportistica degli obiettivi di Convenzione Agenzia-Ministero dell'Economia e delle Finanze e degli indicatori di produzione sia a livello nazionale che regionale e provinciale;
- definizione del processo di Budget 2005-2006-2007-2008-2009;
- monitoraggio e reportistica del ciclo attivo 2005-2007;
- predisposizione delle Convenzioni triennali (2006-2008; 2007-2009; 2008-2010; 2009-2011) Agenzia del Territorio-Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- predisposizione delle relazioni periodiche per la Corte dei Conti, il Dipartimento delle Finanze ed il Servizio di Controllo Interno, e della Verifica dei Risultati di Gestione 2005-2006-2007-2008;
- supporto all'implementazione - in collaborazione con Ernst & Young e SOGEI - della Balance Scorecard.

Le suddette attività sono state realizzate sia attraverso un apporto di consulenza direzionale, sia attraverso un apporto tecnico mediante l'utilizzo dei sistemi informativi ed informatici presenti nell'Agenzia e di fogli elettronici appositamente elaborati.

Inoltre, ho collaborato all'attività di Indirizzo, Coordinamento e Monitoraggio per l'avvio del progetto "Riforma del Sistema Estimativo Catastale" e del progetto "Decentramento delle attività catastali"

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Aprile 1997 - Settembre 2002**
 S.T.A.I.I.E.R. S.r.l. (Sviluppo Tecnologie Aziendali Industriali Ingegneria e Ricerca S.r.l.)
 Roma
 Servizi alle Imprese Pubbliche e Private
- Consulente Amministrativo e Contabile
- Attività di consulenza amministrativa, controllo di gestione, contabilità, pianificazione aziendale e riclassificazione bilanci;
 - Attività contrattuale di forniture di beni e servizi;
 - Attività di ricerca e partecipazione a gare pubbliche;
 - Attività di assistenza a Clienti pubblici e privati.
- Clienti: Ministero della Difesa (Esercito Italiano, Aeronautica, Marina Militare); Ministero della Sanità; Vidoni S.p.A.; FIAMM; Pezzaioli Rimorchi
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Luglio 1995 - Luglio 1998**
 Dott. Marco Centomini
 Roma
 Studio Commercialista e di Revisione contabile
- Tirocinante
- Tirocinio obbligatorio ex D.M. 327/1995 ai fini del sostenimento dell'esame di Stato per l'abilitazione alla professione di dottore commercialista
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Maggio 1993 - Luglio 1996**
 Dott.ssa Franca Rossi
 Roma
 Studio Legale-Tributario
- Praticante
- Attività di gestione prima nota, riclassificazione bilanci e compilazione dichiarazioni dei redditi, IVA e sostituti di imposta

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Ottobre 2018**
- Giornata formativa su "Gestione operativa completa della gara di appalto: dalla definizione del valore all'aggiudicazione" promossa da FORMEL
 - Giornata formativa su "La riscossione delle entrate degli Enti locali nel 2018" promossa da IFEL - ANUTEL
 - Giornata formativa su "L'applicazione del nuovo contratto nazionale e la contrattazione decentrata" promossa da GIERRE SERVIZI
- Date (da – a)
- Aprile 2018**
- Giornata formativa su "Il nuovo CCNL Funzioni locali" promossa da GIERRE SERVIZI
- Date (da – a)
- Settembre 2017**
- Giornata formativa su "Il personale degli Enti locali: dalle nozioni alle azioni" promossa da GIERRE SERVIZI
- Date (da – a)
- Luglio - Agosto 2009**
- Corso base e corso di perfezionamento sul software di Business Intelligence e Corporate Performance Management BOARD 7.0. effettuato presso la Società BOARD International di Milano
- Date (da – a)
- Settembre 2001 - Aprile 2002**
- Master in "Pianificazione e Controllo di Gestione" cofinanziato dalla Regione Lazio e dall'Unione Europea

- Date (da – a) **1989 - 1995**
Laurea in Economia e Commercio (indirizzo: Management Bancario ed Assicurativo) conseguita il 20 giugno 1995 presso l'Università L.U.I.S.S. Guido Carli di Roma, discutendo la tesi "Il Bilancio consolidato degli Enti creditizi" con il voto 110/110
- Date (da – a) **1983 - 1989**
Maturità classica conseguita nell'anno 1989 presso l'Istituto Villa Flaminia di Roma con il voto 56/60
- Date (da – a) **Aprile - Giugno 2002**
Stage nel settore Finanza Aziendale presso il Gruppo CONFOR di Roma dove mi sono occupato principalmente di sistemi di controllo di gestione, di procedure e tecniche gestionali e di elaborazione di modelli economico-finanziari tramite l'utilizzo dei software applicativi Office
- Date (da – a) **Maggio 2002**
Corso di "Internet e Diritto Internazionale" presso lo Studio legale internazionale Allen & Overy - Università Cattolica di Milano
- Date (da – a) **Settembre 1993 - Febbraio 1994**
Stage nel settore Controllo di Gestione presso la NISSAN ITALIA di Roma dove mi sono occupato principalmente della redditività dei modelli auto e dell'analisi Customer Satisfaction
- Date (da – a) **Agosto - anni dal 1992 al 2007 e anno 2010**
"Curso intensivo especial de Lengua y Civilización Española" - Nivel Superior, con relativi attestati di frequenza ed esami sostenuti presso l'Università di Salamanca (Spagna);
"Curso Español Bancario y Comercial" - 1994
- Date (da – a) **Agosto 1991**
"English Course" - Diploma "Mid Intermediate A" presso la International House of London (GB)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

MADRELINGUA	ITALIANO	
ALTRE LINGUE	INGLESE	SPAGNOLO
Capacità di lettura	BUONO	OTTIMO
Capacità di scrittura	BUONO	OTTIMO
Capacità di espressione orale	BUONO	OTTIMO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Grazie all'interrelazione con tutte le aree aziendali - conseguente alle funzioni da me ricoperte nei settori del Tax & Legal, della Pianificazione, del Controllo di gestione, dell'Amministrazione, del Bilancio e dei Tributi - ho potuto maturare capacità e competenze relazionali, capacità di lavorare in team, attitudine al problem solving e flessibilità.

Ho appreso come queste qualità siano necessarie ed imprescindibili in entrambe le diverse realtà lavorative in cui ho operato: in quella privata, per il forte dinamismo e la forte tensione al risultato; in quella pubblica (Agenzia del Territorio, Comune di Castelnuovo di Porto e Comune di Bracciano), per la trasversalità delle attività da me svolte.

Ho avuto altresì modo di migliorare le mie capacità di comunicazione e negoziazione, sia in ambito privato che pubblico.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Per quanto riguarda l'organizzazione del lavoro e la gestione delle risorse umane, sono state per me significative sia l'esperienza nel privato (KPMG, Società e Studi), che l'esperienza nel pubblico (Agenzia del Territorio, Comune di Castelnuovo di Porto e Comune di Bracciano): ho avuto modo di coordinare gruppi di persone, nonché colleghi, per il raggiungimento degli obiettivi. Tali esperienze sono state fondamentali per comprendere, in un contesto spesso difficile, i meccanismi per l'esercizio di una efficace ed equilibrata leadership, nonché la corretta gestione delle relazioni interpersonali.

Gli obiettivi di efficacia, efficienza ed economicità, perseguiti sia nel privato che nel pubblico, hanno rafforzato in me la particolare attenzione al rapporto tra gestione e impiego delle risorse, tanto di quelle economico-finanziarie, quanto di quelle umane.

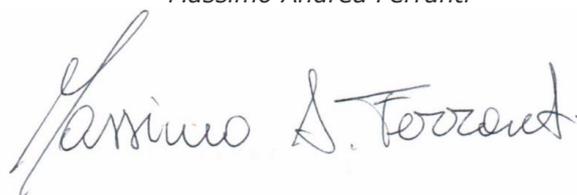
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Computer, software specifici, ecc.

Ottima conoscenza degli applicativi Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint) e dei Sistemi Operativi Microsoft Windows. Conoscenza approfondita delle Oracle business applications utilizzate dalle Agenzie Fiscali ed in particolare dell'applicativo OFA (Oracle Financial Analyzer), del prodotto Microstrategy, del software di analisi finanziaria e di bilancio Hyperion Strategic Finance e del software di Business Intelligence e Corporate Performance Management BOARD 7.0. Buona conoscenza dei principali programmi di contabilità e dei software gestionali VIALIBERA.

IN FEDE

Massimo Andrea Ferranti





INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Roberta Zoglio
Indirizzo	Residenza: viale Avignone, 118 00144 Roma (RM) Lavoro: via Nomentana 54 00161 Roma (RM)
Telefono	3482658679
Fax	
E-mail	r.zoglio@cittametropolitanaroma.gov.it robzoglio@yahoo.it r.zoglio@pec.archrm.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	27/10/1972

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Data• Nome e indirizzo del datore di lavoro | <p>Maggio 2016 ad oggi</p> <p>CITTA METROPOLITA DI ROMA CAPITALE Dipartimento II Servizio 1
Inquadro come: Funzionario Tecnico - Architetto D6
Iscritto all'Ordine degli Architetti P.P.C. di Roma e provincia con il n° 19866 sezione A</p> <p>"Beni immobili. Assistenza tecnico – amministrativa agli enti locali del territorio metropolitano"
Funzionario tecnico Laureato
Progettazione architettonica, Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, Responsabile del Procedimento negli appalti di realizzazione di nuova impiantistica sportiva. Direzione dei Lavori negli appalti di realizzazione manutenzione ordinaria e straordinaria di impianti sportivi scolastici.
Rapporti con altri enti (MiBac, Regione, Comuni, ASL, CONI, Comando VVFF) istruttoria degli atti per la richiesta di pareri, nulla osta e permessi preordinati alla realizzazione di opere pubbliche. Partecipazione a commissioni di gara.
Istruttoria degli atti per le procedure di gara con accertamento della conformità normativa in ordine alle procedure medesime.
Assistenza all'attività del RUP del Direttore dei lavori e del Collaudatore</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Data• Nome e indirizzo del datore di lavoro | <p>Novembre 2009 al Maggio 2016</p> <p>CITTA METROPOLITA DI ROMA CAPITALE Dipartimento VIII Servizio 3
Inquadro come: Funzionario Tecnico - Architetto D5
Iscritto all'Ordine degli Architetti P.P.C. di Roma e provincia con il n° 19866 sezione A</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Sport, Tempo libero e Politiche giovanili – Impiantistica sportiva
Funzionario tecnico Laureato
Progettazione architettonica, Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, Direzione dei Lavori negli appalti di realizzazione di nuova impiantistica sportiva. Direzione dei Lavori negli appalti di realizzazione manutenzione ordinaria e straordinaria di impianti sportivi scolastici.</p> |

Rapporti con altri enti (MiBac, Regione, Comuni, ASL, CONI, Comando VVFF) istruttoria degli atti per la richiesta di pareri, nulla osta e permessi preordinati alla realizzazione di opere pubbliche.

Istruttoria degli atti per le procedure di gara con accertamento della conformità normativa in ordine alle procedure medesime.

Sopralluoghi per la verifica e la risoluzione di problematiche manutentive degli impianti sportivi provinciali. Ruolo di RSPP.

Assistenza all'attività del RUP e del Collaudatore

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Giugno 2003

Divani & Divani by Natuzzi

Commercio

Dipendente

Incarichi di Visual Merchandising per l'esposizione dei negozi. Addetta alle vendite.

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2000 - 2002

Arredamenti F.Ili Cutini

Commercio

Collaborazione

Incarichi di marketing per l'arredamento di interni. Durante questo periodo ha organizzato e presieduto a quattro esposizioni per l'arredamento (MoaCasa) presso la Fiera di Roma.

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1998 - 1999

Arredamenti Aventino

Commercio

Contratto di "Borsa Lavoro"

Progettazione nel settore del marketing e del Visual Merchandising

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- Data
- Posizione ricoperta
- Tipo di attività o settore

2019

Membro Commissione giudicatrice

Affidamento della fornitura, posa in opera e noleggio di moduli prefabbricati ad uso scolastico presso la sede del Liceo Classico e Scientifico "Democrito" -Via Prassilla n. 79 - Roma, comprendente tutte le connesse attività accessorie e strumentali occorrenti per la loro piena funzionalità e messa in esercizio.

- Committente
- Descrizione

Città Metropolitana di Roma Capitale

Posa in opera di moduli prefabbricati ad uso scolastico

- Data
- Posizione ricoperta
- Tipo di attività o settore

2019

Membro Commissione giudicatrice

Valutazione del bando di gara per la concessione in uso degli impianti sportivi annessi agli istituti scolastici di pertinenza cmrc - triennio 2019-22

- Committente
- Descrizione

Città Metropolitana di Roma Capitale

Concessione

- Data
- Posizione ricoperta
- Tipo di attività o settore

2019

Membro Commissione giudicatrice

Valorizzazione del compendio immobiliare con destinazione scolastica assegnato all'istituto Scolastico "J.Von.Neumann", in Roma Via Pollenza 115.

- Committente
- Descrizione

Città Metropolitana di Roma Capitale

Ristrutturazione

<ul style="list-style-type: none"> • Data • Posizione ricoperta • Tipo di attività o settore • Committente • Descrizione 	<p>2016- 2019</p> <p>Responsabile del Procedimento</p> <p>Edilizia pubblica – Realizzazione di un impianto sportivo coperto presso l'istituto Emilio Sereni di Roma</p> <p>Città Metropolitana di Roma Capitale</p> <p>Costruzione di un Impianto Sportivo polivalente con annessi spogliatoi</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Posizione ricoperta • Tipo di attività o settore • Committente • Descrizione 	<p>2015</p> <p>Progettazione e Assistenza alla direzione lavori.</p> <p>Edilizia pubblica – Manutenzione Straordinaria di un Impianto sportivo dell'Istituto Ipsia Via della Cecchina 20</p> <p>Città Metropolitana di Roma Capitale</p> <p>Ristrutturazione Impianto Sportivo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Posizione ricoperta • Tipo di attività o settore • Committente • Descrizione 	<p>2015</p> <p>Progettazione e Assistenza alla direzione lavori.</p> <p>Edilizia pubblica – Manutenzione Straordinaria di un Impianto sportivo dell'Istituto Rossellini</p> <p>Città Metropolitana di Roma Capitale</p> <p>Ristrutturazione Impianto Sportivo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Posizione ricoperta • Tipo di attività o settore • Committente • Descrizione 	<p>2015</p> <p>Progettazione e Assistenza alla direzione lavori.</p> <p>Edilizia pubblica – Manutenzione Straordinaria di un Impianto sportivo dell'Istituto Cattaneo</p> <p>Città Metropolitana di Roma Capitale</p> <p>Ristrutturazione Impianto Sportivo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Posizione ricoperta • Tipo di attività o settore • Committente • Descrizione 	<p>2015</p> <p>Progettazione e Assistenza alla direzione lavori.</p> <p>Edilizia pubblica – Manutenzione Straordinaria di un Impianto sportivo dell'Istituto Innocenzo XII Anzio</p> <p>Città Metropolitana di Roma Capitale</p> <p>Ristrutturazione Impianto Sportivo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Posizione ricoperta • Tipo di attività o settore • Committente • Descrizione 	<p>2015</p> <p>Direttore dei Lavori</p> <p>Edilizia pubblica – Impianto sportivo</p> <p>Città Metropolitana di Roma Capitale</p> <p>Realizzazione di impianto sportivo nel Comune di Cerveteri (in corso)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Posizione ricoperta • Tipo di attività o settore • Committente • Descrizione 	<p>2012</p> <p>Progettazione</p> <p>Edilizia pubblica – Impianto sportivo</p> <p>Provincia di Roma</p> <p>Realizzazione di Opere accessoria e sistemazioni esterne per Impianti Polivalenti coperti (in corso)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Posizione ricoperta • Tipo di attività o settore • Committente • Descrizione 	<p>2012</p> <p>Assistenza alla direzione lavori</p> <p>Edilizia pubblica – Impianto sportivo</p> <p>Provincia di Roma</p> <p>Realizzazione di Impianto Polivalente coperto nel Comune di Roma presso Istituto Agrario</p>

	Sereni (in corso)
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Posizione ricoperta • Tipo di attività o settore <ul style="list-style-type: none"> • Committente • Descrizione 	2012 Assistenza alla direzione lavori Edilizia pubblica – Impianto sportivo Provincia di Roma Realizzazione di Impianto Polivalente coperto nel Comune di Roma presso ITC Giorgi (in corso)
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Posizione ricoperta • Tipo di attività o settore <ul style="list-style-type: none"> • Committente • Descrizione 	2012 Progettista e Assistenza alla direzione lavori Edilizia pubblica – Impianto sportivo Provincia di Roma Manutenzione Ordinaria Palestre
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Posizione ricoperta • Tipo di attività o settore <ul style="list-style-type: none"> • Committente • Descrizione 	2012 Assistenza alla direzione lavori Edilizia pubblica – Impianto sportivo Provincia di Roma Manutenzione Straordinaria di Impianti sportivi e relativi servizi
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Posizione ricoperta • Tipo di attività o settore <ul style="list-style-type: none"> • Committente • Descrizione 	2012 Direttore dei lavori Edilizia pubblica – Impianto sportivo dell'istituto "Colomba Antonietti" Provincia di Roma Adeguamento livelli di sicurezza dell'impianto di illuminazione della palestra
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Posizione ricoperta • Tipo di attività o settore <ul style="list-style-type: none"> • Committente • Descrizione 	2011 Assistenza alla direzione lavori Edilizia pubblica – Impianto sportivo Provincia di Roma Realizzazione di Impianto Polivalente coperto nel Comune di Ladispoli (in corso)
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Posizione ricoperta • Tipo di attività o settore <ul style="list-style-type: none"> • Committente • Descrizione 	2011 Assistenza alla direzione lavori Edilizia pubblica – Impianto sportivo Provincia di Roma Manutenzione Straordinaria di Campi Polivalenti all'aperto
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Posizione ricoperta • Tipo di attività o settore <ul style="list-style-type: none"> • Committente • Descrizione 	2011 Progettista e Assistenza alla direzione lavori Edilizia pubblica – Impianto sportivo Provincia di Roma Manutenzione Straordinaria di Palestre e relativi servizi
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Posizione ricoperta • Tipo di attività o settore <ul style="list-style-type: none"> • Committente • Descrizione 	2010 - 2011 Assistenza al Direttore dei Lavori Edilizia pubblica – Impianto sportivo Provincia di Roma Realizzazione di impianto sportivo nel Comune di Monteporzio
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Posizione ricoperta • Tipo di attività o settore <ul style="list-style-type: none"> • Committente 	2010 - 2011 Progettazione e Assistenza al Direttore dei Lavori Edilizia pubblica – Impianti sportivi Provincia di Roma

- Descrizione
- Data
- Posizione ricoperta
- Tipo di attività o settore
- Committente
- Descrizione

Manutenzione Straordinaria di Impianti sportivi all'aperto annessi agli Istituti scolastici

2010 - 2011

Assistenza al Direttore dei Lavori
Edilizia pubblica – Impianti sportivi
Provincia di Roma

Manutenzione Straordinaria delle Palestre annesse agli Istituti scolastici

- Data
- Posizione ricoperta
- Tipo di attività o settore
- Committente
- Descrizione

2010 - 2011

Progettazione e Direttore dei Lavori
Edilizia pubblica – Impianti sportivi
Provincia di Roma

Installazione attrezzature ginniche fisse.

- Data
- Posizione ricoperta
- Tipo di attività o settore
- Committente
- Descrizione

2010 - 2011

Progettazione e Direttore dei Lavori
Edilizia pubblica – Impianti sportivi
Provincia di Roma

Minuta manutenzione.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

2018

Resilienza e Sicurezza per i Territori e le città – progettare la prevenzione per il rischio sismico e idrogeologico

Ambiente e pianificazione

Riconoscimento crediti formativi CFP8

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

2017

Impianti sportivi: recupero, riqualificazione e nuove strutture

Architettura

Riconoscimento crediti formativi CFP4

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

2015

Nuovo APE e nuovi requisiti minimi: come cambia la certificazione energetica con il recepimento della direttiva 2010/31/UE. Ordine degli Architetti C.P.P. della Provincia di Roma in collaborazione con Namirial spa

Sostenibilità

Riconoscimento crediti formativi CFP5

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

2015

Città Metropolitana di Roma Capitale. La pianificazione del territorio. Ordine degli Architetti C.P.P. della Provincia di Roma.

Urbanistica – Ambiente e pianificazione

Riconoscimento crediti formativi CFP8

- Data

2015

<p>o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Modulo B, Macrosettore n. 8 Pubblica Amministrazione, Istruzione - ai sensi D.Lgs 81/08 e s.m.i. Presso Aifos Moduli previsti dal D. Lgs 81/08 e s.m.i..</p> <p>RSPP – ASPP</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2011 Corso di formazione su Responsabile e Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione Corso di Specializzazione - Modulo C - ai sensi D.Lgs 81/08 e s.m.i. Presso Aifos Moduli previsti dal D. Lgs 81/08 e s.m.i..</p> <p>RSPP</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2011 Corso di formazione sulla Sicurezza del Lavoro nel settore edile - 120 ore ai sensi D.Lgs 81/08 e s.m.i. Presso Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Roma e Provincia Moduli previsti dal D. Lgs 81/08 e s.m.i..</p> <p>Coordinatore per la sicurezza nel cantiere edile</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>2003 Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto Università degli studi di Napoli Architetto</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>2002 - 2003 Corso di Web Design - Regione Lazio Attestato di Web Design</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>2002 Laurea magistrale in Architettura – Indirizzo Tecnologico Università degli Studi di Roma "La Sapienza" Tesi in Progettazione dal titolo "Polo Museale" Porto di Rotterdam</p> <p>Dottore in Architettura Laurea Magistrale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>1990 Terzo Liceo Artistico di Roma</p> <p>Architettura – Matematica - Figura</p> <p>Diploma liceale 4 anni</p>

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Buono
BUONO
Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Ritengo di avere ottime capacità comunicative e notevole predisposizione al lavoro di gruppo.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Buone capacità organizzative.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Sistemi operativi: utente esperto Windows'9x, Windows NT/2000 e XP.
Linguaggio web HTML.
Ottima conoscenza per il disegno grafico Autocad'14, Autocad'2000 e Autocad 2007.
Ottima conoscenza di prodotti di grafica, video scrittura ed office automation ed in particolare Flash come tool per l'animazione di pagine Web.
Ottima conoscenza programmi per la contabilità PriMus-DCF.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Disegno e Pittura.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Sviluppo delle seguenti conoscenze nel campo del marketing:
- Comunicazioni interne.
- Gestione del layout.
- Visual merchandising.

La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

ROMA, 09/04/2020

ROBERTA ZOGLIO