



Città metropolitana
di Roma Capitale

**Dipartimento IV - Pianificazione strategica e governo del territorio
Servizio 2 - Geologico, difesa del suolo - Risorse Agroforestali - Rischi
territoriali - DPT0402**

e-mail: difesasuolo@cittametropolitanaroma.it

Proposta n. P4875 del
04/12/2024

Il Ragioniere Generale
Talone Antonio

Responsabile dell'istruttoria

Claudio Lafavia

Responsabile del procedimento

Dott. Alessio Argentieri

Riferimenti contabili

Anno bilancio 2024
Mis 9 Pr 1 Tit 2 Mac 2
Capitolo/Articolo 202005 / 58
CDR DPT0402
Impegno n. 6598/0

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: CIG B49DD8745D - Ordine diretto di acquisto tramite M.E.P.A. per la fornitura di strumentazione hardware necessario per le attività d'ufficio di videoconferenza del Servizio 2 del Dipartimento IV della Città metropolitana di Roma Capitale.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Argentieri Alessio

Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

VISTI:

- l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

- l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

- l'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. riguardante il rispetto della c.d.normativa antipantouflage;

- lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale, approvato con Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

- il Regolamento di contabilità della Città metropolitana di Roma Capitale, approvato con Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 5 ottobre 2020 e ss.mm.ii.;

- la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 75 del 27/12/2023 recante "Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 con aggiornamento. Approvazione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024-2026 ed Elenco Annuale dei Lavori 2024 - Approvazione Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026.";

- la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 76 del 27/12/2023 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024 - 2026";

- la Deliberazione del Consiglio metropolitano n.1 del 17/01/2024 recante "Approvazione variazione di cassa 2024 ex art. 175 del D.Lgs. n. 267/2000 - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Finanziario ex art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e ex art. 18, comma 3, lett. b) dello Statuto.";

- il Decreto del Sindaco metropolitano n. 25 del 29/02/2024 recante "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Triennio 2024-2026.";

- la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 10 del 27/03/2024 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024 - 2026. Variazione di cassa. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 - 2026 ed Elenco annuale 2024.";

- la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 17 del 22/05/2024 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024 - 2026. Variazione al Programma Triennale delle

Opere Pubbliche 2024 - 2026 ed Elenco annuale 2024 - Variazione al Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2024 - 2026 - Variazione di cassa”;

- la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 25 del 29/05/2024 recante “Rendiconto della gestione 2023 - Approvazione”;

- la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 30 del 29/07/2024 recante “Variazione di assestamento generale al Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 (Art. 175, comma 8, TUEL). Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 - 2026 ed Elenco annuale 2024 - Variazione al Programma Triennale degli Acquisti dei Servizi e Forniture 2024 - 2026. Variazione di cassa. Salvaguardia equilibri di Bilancio e Stato Attuazione Programmi 2024 - Art. 193 T.U.E.L.”;

- la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 48 del 27/09/2024 recante “D.Lgs. 118/2011, art. 11 bis - Approvazione del Bilancio Consolidato per l’esercizio 2023.”;

- la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 66 del 28/10/2024 recante “Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 - 2026 ed Elenco annuale 2024 - Variazione al Programma Triennale degli Acquisti dei Servizi e Forniture 2024 - 2026. Variazione di cassa. Ricognizione degli equilibri di Bilancio 2024 - Art. 193 T.U.E.L.”;

- la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 74 del 25/11/2024 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 e al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026. Variazione di cassa. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 - 2026 ed Elenco annuale 2024 - Variazione al Programma Triennale degli Acquisti dei Servizi e Forniture 2024 - 2026. Verifica del mantenimento degli equilibri, art. 193 T.U.E.L.”;

- il D.Lgs. n. 36/2023 - Codice dei contratti pubblici;

PREMESSO

- che per lo svolgimento dei compiti istituzionali del Servizio 2 del Dipartimento IV è necessario poter garantire la piena partecipazione del personale a teleconferenze e riunioni telematiche, sia in ambito interno all’Ente sia con rilevanza esterna;

- che l’attuale dotazione informatica d’ufficio non dispone di apparecchiature idonee agli scopi sopra indicati, quali webcam e cuffie con microfono;

PRESO ATTO, in esito a confronto intercorso con il Dipartimento VI - Servizio 1 “Reti e sistemi informatici”, che tale Ufficio non ha disponibilità per fornire in tempi brevi la dotazione strumentale necessaria;

VISTA la comunicazione inviata al suddetto Dipartimento VI - Servizio 1 prot. CMRC-0205710-2024 del 04/12/2024, circa l’intenzione di procedere autonomamente con risorse proprie;

RITENUTO necessario pertanto procedere all'acquisto della seguente strumentazione informatica, nella misura di 20 (venti) pezzi per ciascuna tipologia di articolo:

- Webcam USB 2.0 con microfono (cod. CPV 30237240-3);
- Cuffie bluetooth 5.0 con microfono integrato (cod. CPV 32551300-3);
- Adattatore USB bluetooth 5.0 (cod. CPV 30236000-2);

ATTESO che

- per la fornitura in oggetto ci si avvale della piattaforma di Approvvigionamento digitale www.acquistinrete.it e dello strumento di acquisto M.E.P.A., in quanto conforme al disposto dell'art. 25 del D.Lgs. n.36/2023;

- per gli affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore ad € 140.000,00, gli Enti Locali - ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e nel rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 - possono ricorrere all'affidamento diretto;

CONSIDERATO

- che in esito alla ricerca di mercato esperita sulla suddetta www.acquistinrete.it sono stati individuati i seguenti prodotti proposti dall'Impresa Tecno Office Global s.r.l. (C.F.-P.I. 01641800550) - Via Bartocci n.33 - Terni (TR):

- Webcam USB 2.0 1080P con microfono (cod. CPV 30237240-3), al prezzo unitario di € 13,48 iva esclusa;
- Cuffie bluetooth 5.0 Vultech CRAB2 HBT-11BK nere con microfono integrato (cod. CPV 32551300-3), al prezzo unitario di € 9,32 iva esclusa;
- Adattatore USB bluetooth 5.0 (cod. CPV 30236000-2), al prezzo unitario di € 9,90 iva esclusa ;

- che per le esigenze del Servizio, occorre acquistare un totale di 20 pezzi per ciascun componente hardware sopra indicato;

- pertanto che, come da catalogo, il costo complessivo d'acquisto del materiale informatico sopra indicato è pari ad € 654,00 oltre IVA 22%, pari ad € 143,88, per un importo complessivo di € 797,88 IVA inclusa;

VERIFICATO

- che il prezzo offerto risulta congruo ai valori di mercato e conveniente;

- l'assenza di relazioni di parentela e affinità dei responsabili del procedimento e dell'istruttoria con i destinatari del presente provvedimento mediante l'acquisizione agli atti di dichiarazione sostitutiva di certificazione resa nei termini e alle condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 445/2000 ed attestata l'assenza di proprio conflitto di interesse con il destinatario del provvedimento;

- che l'eventuale fornitura da parte della sopracitata Società rispetta il principio di rotazione previsto dalla norma vigente, in quanto non risultano altri acquisti effettuati dal Servizio 2 del Dipartimento IV dalla suddetta impresa negli ultimi tre anni;

RITENUTO

- pertanto opportuno procedere ai sensi dell'art. 50, c.1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. all'acquisto della dotazione hardware sopra specificata, tramite ordine diretto di acquisto sul M.E.P.A.;

- altresì opportuno procedere con l'impegno economico a favore della Società Tecno Office Global s.r.l. (P.I. 01641800550), per un importo pari ad € 654,00 oltre IVA 22%, pari ad € 143,88, per un importo complessivo di € 797,88 IVA inclusa;

CONSIDERATO che per la fornitura in questione è stato necessario avviare la procedura di Ordine Diretto di Acquisto sul M.E.P.A. (identificato con n. 866086), propedeutica altresì per ottenere il codice CIG B49DD8745D;

Preso atto che la spesa di euro 797,88 trova copertura come di seguito indicato:

Missione	9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
Programma	1	DIFESA DEL SUOLO
Titolo	2	SPESE IN CONTO CAPITALE
Macroaggregato	2	BENI MATERIALI
Capitolo/Articolo	202005 /58	ACQHW - ATTREZZATURE INFORMATICHE MP0901 - VFAE
CDR	DPT0402	DPT0402 - GEOLOGICO, DIFESA DEL SUOLO - RISCHI TERRITORIALI
CCA		
Es. finanziario	2024	
Importo	797,88	
N. Movimento		

Conto Finanziario: S.2.02.01.07.999 - HARDWARE N.A.C.

PRESO ATTO che

- il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art. 24, comma 2, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi" dell'Ente adottato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 167 del 23/12/2020, così come modificato con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 125 del 04/08/2022;

- il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla

legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

VISTI

- il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con decreto del Sindaco metropolitano n. 227 del 29/12/2022;

- gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

- il decreto del Sindaco metropolitano n. 109 del 15/10/2018, con il quale è stato approvato lo schema di "Patto di integrità in materia di contratti pubblici", il quale stabilisce che il suddetto schema deve essere allegato e sottoscritto tra le parti per qualsiasi procedura di gara indipendentemente dal valore economico e dalle procedure di gara adottate;

PRESO ATTO che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

DETERMINA

per quanto sopraesposto

- di procedere ad affidare, ai sensi dell'art. 50 co 1 lettera b), la fornitura del materiale informatico necessario per le attività d'ufficio ed esigenze di videoconferenza del Servizio 2 del Dipartimento IV alla società Tecno Office Global s.r.l. (P.I. 01641800550) - Via Bartocci n.33 - Terni (TR), per un importo pari ad € 654,00 oltre IVA 22%, pari ad € 143,88, per un importo complessivo di € 797,88 IVA inclusa

- di dare atto che, ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D.Lgs. n. 36/2023, l'affidamento di cui al punto precedente è immediatamente efficace;

- di impegnare a favore della medesima Impresa l'importo complessivo di euro pari ad € 797,88 IVA 22% inclusa, che trova copertura economica sui fondi disponibili nel capitolo 202005 art. 58 afferenti all'E.F. 2024;

- di dare atto che il perfezionamento della fornitura avverrà con sottoscrizione del contratto generato telematicamente dal sistema MEPA in fase di invio dell'ordine;

Di imputare la spesa di euro 797,88 come di seguito indicato:



Euro 797,88 in favore di TECNO OFFICE GLOBAL SRL C.F 01641800550 VIA ALDO BARTOCCI, 33 , TERNI

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
9	1	2	2	202005 / 58	DPT0402	24014	2024	6598

CIG: B49DD8745D

- di dichiarare che la compatibilità del presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.lgs. 267/2000 e ss.mm e ii., verrà comunque garantita attraverso una gestione della programmazione di bilancio e delle priorità realizzative interne al dipartimento capace di rendere coerenti i tempi per l'assorbimento degli obblighi contrattuali con le richiamate regole di finanza pubblica;
- di dare atto che si procederà alla liquidazione della spesa complessiva a favore della fornitrice previa presentazione di fatture elettroniche inviate tramite trasmissione dal sistema d'interscambio (SDI), previa acquisizione d'ufficio della regolarità contributiva dell'Impresa e solo successivamente alla verifica della regolare esecuzione e conformità della fornitura;
- che il pagamento avverrà ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72, così come modificato dalla Legge 190/2014 (Legge di stabilità 2015) in materia di "Split Payment";
- di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:
 - il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla legge 136/2010, così come modificata dal legge n. 217/2010;
 - il conto e la persona autorizzata ad operarvi è stata comunicata dal contraente;
 - i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;
 - eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione;
- di dare atto che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio, entro trenta giorni dalla pubblicazione del medesimo ai sensi dell'art. 120 del Lgs. n. 104 del 2/7/2010 e ss.mm.ii..



Città metropolitana
di Roma Capitale



Città metropolitana
di Roma Capitale

Dirigente Responsabile del Servizio Controllo della spesa Titolo II
DI FILIPPO Emiliano

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

RAGIONERIA GENERALE - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E DI BILANCIO

Il Ragioniere Generale effettuate le verifiche di competenza di cui in particolare quelle previste dall'art 147-bis del D.Lgs 267/2000

APPONE

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.