



**Città Metropolitana di Roma Capitale**

Dipartimento 03 Servizio 03

**Gestione e controllo amministrativo-contabile appalti ed.scol.**

**e-mail: l.eli@cittametropolitanaroma.gov.it**

**Proposta n. 99901419  
del 13/05/2020**

**RIFERIMENTI CONTABILI**

Anno bilancio 2020  
Mis: 4 - Pr: 2 - Tit: 1 - Mac: 3  
Scheda Bilancio PROCOL  
Articolo 11  
CDR DIP0303  
CDC DIP0303  
D. Lgs 267/2000: 1.1.5.3  
Impegno n. 101736

Responsabile dell'Istruttoria  
Ylenia Canali

Responsabile del Procedimento  
Stefano Palmieri

**Determinazione firmata digitalmente da :**

- Il Dirigente Servizio 03 Dipartimento 03 quale centro di responsabilita' in data 29/05/2020
- Il Dirigente Responsabile controllo della spesa
- Il Ragioniere Generale attestante la copertura finanziaria

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**R.U. 1498 del 04/06/2020**

**Oggetto: CIG : 8275054695, L. S. KENNEDY, Sede Centrale Via N. Fabrizi, 7 e Succ. le Lungotevere della Farnesina, Roma -Incarico di responsabile per il programma di controllo e manutenzione dei materiali contenenti amianto (MCA) e gestione degli adempimenti normativi secondo quanto previsto dal D. M. 06. 09. 1994 e legislazione di pertinenza - Affidamento ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) - Impresa MASSERA SRL Societa' Uninomiale - Importo € 2. 415,60 (IVA 22% e somme a disposizione incluse)**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO 03 Dipartimento DIP03**

**Dott. LELI Luigi Maria**

Viste le risultanze dell'Istruttoria effettuata ai sensi dell'art. 3 della L.241/90 e s.m.i da Ylenia Canali e dal responsabile del procedimento Stefano Palmieri;

Vista la Legge n. 56 del 07.04.2014 recante "Disposizioni sulle Città Metropolitane, sulle Province, sulle unioni e fusioni di Comuni";

Vista la Delibera del Consiglio Metropolitan n. 4 del 18.03.2019 avente ad oggetto: Approvazione definitiva del Bilancio di previsione finanziario 2019 - 2021 e Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2019 – 2021;

Vista la Delibera del Consiglio Metropolitan n. 6 del 17.04.2019 avente ad oggetto: Approvazione della Variazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2019 – 2021. Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2019, unificato con il Piano della Performance 2019. Art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la Delibera del Consiglio Metropolitan n. 9 del 29.04.2019 avente ad oggetto: Rendiconto della Gestione 2018 - Approvazione definitiva;

Visto che con Decreto del Ministero dell'Interno 13 dicembre 2019, pubblicato nella G.U. del 17 dicembre 2019, è stato disposto il differimento dal 31 dicembre 2019 al 31 marzo 2020 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 da parte degli enti locali;

Vista la circolare della Ragioneria generale CMRC-2019-0000034 del 30.12.2019 avente ad oggetto: "Esercizio provvisorio 2020 - Indirizzi operativi";

Visto il D.L. 17 marzo 2020, n.18 articolo 107, mediante il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione è stato prorogato al 31 maggio 2020;

Visto che ai sensi dell'art. 107, comma 2, del D.L. 18/2020, convertito con L. 27/2020 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2020 è differito al 31 luglio 2020;

Visto che l'Ente non ha ancora provveduto all'approvazione definitiva del Bilancio di Previsione 2020/2022;

Visto l'art. 163, commi 1 , 3 e 5 del TUEL;

Premesso:

che con nota CMRC-2020 - 0071402 del 04.05.2020 il Dirigente del Servizio n. 1 SUD del Dipartimento III, Arch. Angelo Maria Mari ha trasmesso, al Servizio n. 3 del Dipartimento III, gli atti relativi all'affidamento dell'incarico di responsabile per il programma di controllo e manutenzione dei materiali contenenti amianto (MCA) e gestione degli adempimenti normativi secondo quanto previsto dal D.M. 06.09.1994 e legislazione di pertinenza, presso il L.S. "KENNEDY" Sede Centrale Via N. Fabrizi, 7 e Succ.le Lungotevere della Farnesina, Roma di seguito elencati:

- Capitolato Tecnico Prestazionale;

visto l'art. art 03 del capitolato tecnico prestazionale "Servizio da svolgere", debitamente sottoscritto dal Rup. Geom. Mauro Ursini, nel quale si fa presente quanto segue:

"L'incarico avente ad oggetto le prestazioni professionali per la produzione di tutti i documenti e lo svolgimento di tutte le attività afferenti il ruolo di Responsabile del Rischio Amianto, per la durata di un anno (365) dalla data di consegna del servizio, precede in via non esaustiva:

1. raccolta della documentazione (relazione di indagine di accertamento dei materiali, certificati di analisi, risultati delle indagini ambientali, eventuali comunicazioni già inviate agli organi di controllo)
2. redazione del "piano di controllo e manutenzione" ai sensi del DM 06.09.1994, da esibire agli organi di vigilanza in occasione di eventuali controlli o da utilizzare come utile strumento decisionale sulla tipologia di intervento da adottare e/o sulle corrette procedure di manutenzione dei materiali;
3. predisposizione degli elementi necessari per l'aggiornamento del DUVRI per quanto concerne le attività manutentive e di servizio che possano interessare i MCA e attività di raccordo con il RSPP e con il CSE (in caso di lavori);
4. coordinamento della sicurezza relativamente a tutte le attività manutentive che possono interessare i MCA: a tal fine l'affidatario dovrà garantire le specifiche procedure di autorizzazione per le attività di manutenzione, nonché la predisposizione e la 'conservazione della documentazione relative agli interventi effettuati;
5. aggiornamento della documentazione da cui risulti chiara l'ubicazione dei materiali contenenti amianto e predisposizione del programma di controllo e manutenzione di cui al punto precedente;
6. verifica periodica dell'integrità dei materiali, per ridurre al minimo l'esposizione degli occupanti della sede interessati;
7. assistenza alla committenza, al Dirigente scolastico e al RSPP, per l'informazione agli occupanti dell'edificio e alle ditte esterne sulla presenza di amianto nello stabile, sui rischi potenziali e sui comportamenti da adottare, nonché la predisposizione di idonea cartellonistica informativa e di sicurezza in prossimità delle installazioni, prossime ai MCA, soggetti a frequenti interventi manutentivi e di servizio;
8. consulenza al Datore di lavoro e/o al committente individuato ai sensi dell'art. 26 del Dlgs 81/2008, in caso di attività di manutenzione che possano interessare i MCA;
9. predisposizione della eventuale documentazione per gli organi di controllo";

CONSIDERATO che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006, per la fornitura di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

che con la medesima nota CMRC - 2020 - 0071402 del 04.05.2020 il Rup. Geom. Mauro Ursini propone di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell' art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, all'impresa MASSERA S.R.L. Società Uninomiale Servizi per la Salute e Sicurezza sul Lavoro con sede legale in Via Mare Mediterraneo, 58 - 00058 - Santa Marinella (RM) C.F. e P.I.: 15061531008;

vista l'offerta presentata dall'impresa MASSERA S.R.L. Società Uninomiale Servizi per la Salute e Sicurezza sul Lavoro con sede legale in Via Mare Mediterraneo, 58 - 00058 - Santa Marinella (RM) C.F. e P.I.: 15061531008 nella quale viene riportato: "Il costo del servizio proposto a corpo per il primo anno è di 2.200 € oltre IVA. In considerazione del fatto che auspicabilmente si tratterà del mio primo rapporto professionale con la vs struttura si applica uno sconto del 10% portando il valore finale della proposta a **1.980,00 € oltre IVA**";

che l'importo complessivo dell'affidamento è di € 2.415,60 comprensivo di IVA 22% come di seguito indicato:

Importo della parcella comprensivo di spese ed oneri accessori	€ 1.980,00
IVA 22%	€ 435,60
<b>Importo Totale Servizio</b>	<b>€ 2.415,60</b>

che la suddetta spesa complessiva di € 2.415,60 trova copertura finanziaria così come di seguito riportato:

- quanto ad € 1.207,80 sul Capitolo 103187 (ex PROCOL) - art. 11 - B.E. 2020;
- quanto ad € 1.207,80 sul Capitolo 103187 (ex PROCOL) - art. 11 - B.E. 2021;

ritenuto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) di procedere all'affidamento diretto dell'incarico di responsabile per il programma di controllo e manutenzione dei materiali contenenti amianto (MCA) e gestione degli adempimenti normativi secondo quanto previsto dal D.M. 06.09.1994 e legislazione di pertinenza, presso il L.S. "KENNEDY" Sede Centrale Via N. Fabrizi, 7 e Succ.le Lungotevere della Farnesina- Roma. all'impresa MASSERA S.R.L. Società Uninomiale Servizi per la Salute e Sicurezza sul Lavoro con sede legale in Via Mare Mediterraneo, 58 - 00058 - Santa Marinella (RM) C.F. e P.I.: 15061531008, per l'importo di € 1.980,00 oltre IVA (22%) pari a € 435,60 per un importo complessivo di € 2.415,60;

vista, inoltre, la nota del R.U.P. Geom. Mauro Ursini ai sensi dell'art.6-bis D.lgs 241/90, nella quale si dichiara che non vi sono conflitti di interesse tra lo stesso R.U.P. e l'impresa affidataria;

dato atto che il rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii sarà verificato mediante apposita dichiarazione resa dall'impresa che sarà acquisita prima della stipula del relativo contratto;

che in ottemperanza all'art. 42 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. è acquisita agli atti apposita dichiarazione resa dai dipendenti coinvolti nella procedura di affidamento di che trattasi circa l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi;

atteso che il Dirigente del Servizio n. 3 del Dipartimento III ha attestato l'insussistenza di propri rapporti di parentela ed affinità con il rappresentante legale della Società affidataria e con le figure professionali che possono impegnare la Società medesima verso l'esterno;

ritenuto di esprimere sul presente atto parere favorevole di regolarità tecnica e conformità dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;

Preso atto che la somma di euro 1.207,80 trova copertura :

Missione	4	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
Programma	2	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo	103187- (PROCOL)	PROCOL - Progettazioni e Collaudi
Articolo	11	PROCOL - PROGETTAZIONI E COLLAUDI - MP0402
CDR	DIP0303	Servizio DIP0303 - Gestione e controllo amministrativo-contabile appalti ed.scol.
CDC	DIP0303	Gestione e controllo amministrativo-contabile appalti ed.scol.
Codice CCA	240501	
Eser. finanziario	2020	
CIA		
CUP		

Conto Finanziario: S.1.03.02.11.999 - ALTRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE N.A.C.

Preso atto che il Direttore di Dipartimento ha apposto il visto di conformita' agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 16, comma 4, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Roma", approvato con Deliberazione G. P. n. 1122/56 del 23 dicembre 2003;

Visto l'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs n. 267/2000 e s. m. i. ;

Visto l'art. 151, comma 4, del D. Lgs n. 267/2000 e s. m. i. ;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

#### DETERMINA

1) di autorizzare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) l'affidamento dell'incarico di responsabile per il programma di controllo e manutenzione dei materiali contenenti amianto (MCA) e gestione degli adempimenti normativi secondo quanto previsto dal D.M. 06.09.1994 e legislazione di pertinenza, presso il L.S. "KENNEDY" Sede Centrale Via N. Fabrizi, 7 e Succ.le Lungotevere della Farnesina - Roma, all'impresa MASSERA S.R.L. Società Uninomiale Servizi per la Salute e Sicurezza sul Lavoro con sede legale in Via Mare Mediterraneo, 58 - 00058 - Santa Marinella (RM) C.F. e P.I.:

15061531008 per l'importo di € 1.980,00 oltre Iva (22%) pari ad € 435,60 per un importo complessivo di € 2.415,60;

2) di subordinare l'efficacia dell'affidamento, di cui al punto 1), all'esito del positivo riscontro circa il possesso, in capo alla società MASSERA SRL Società Uninomiale Servizi per la Salute e Sicurezza sul Lavoro dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali commisurati all'importo ed alla natura del servizio da eseguire;

3) di stabilire che, successivamente alla dichiarazione di efficacia dell'affidamento, si procederà, alla stipula di apposito atto contrattuale;

4) di dare atto che la somma di € 2.415,60 trova copertura finanziaria così come di seguito riportato:

- quanto ad € 1.207,80 sul Capitolo 103187 (ex PROCOL) - art. 11 - B.E. 2020;

- quanto ad € 1.207,80 sul Capitolo 103187 (ex PROCOL) - art. 11 - B.E. 2021;

5) che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso giurisdizionale al TAR del Lazio entro 30gg dalla pubblicazione nell'Albo pretorio dell'Amministrazione;

Di imputare la somma di euro 1.207,80 come segue:

euro 1.207,80 in favore di MASSERA S.R.L. SOCIETA UNINOMINALE C.F. 15061531008 - VIA MARE MEDITERRANEO 58 ,SANTA MARINELLA Cap. 00058

CIG: 8275054695

Miss	Progr	Tit	MacroAgg	Cap	Art	Cdr	Cdc	Cca	Obiet	Anno	Movimento
4	2	1	3	103187	11	DIP0303	DIP0303	240501	19021	2020	Imp. 101736/0

di stabilire che il pagamento avverrà a favore della società MASSERA S.R.L. Società Uninomiale Servizi per la Salute e Sicurezza sul Lavoro con sede legale in Via Mare Mediterraneo, 58 - 00058 - Santa Marinella (RM) C.F. e P.I.: 15061531008 avverrà con invio, alla Ragioneria della Città Metropolitana di Roma Capitale, previa acquisizione d'ufficio, del DURC on line, allegando le relative fatture elettroniche notificate sul RUF della Città metropolitana di Roma Capitale, debitamente vistate e liquidate, dal Dirigente responsabile della spesa, mediante firma digitale;

di dare atto, che la liquidazione delle fatture emesse dal 1° gennaio 2015 avverrà con la modalità

della "Scissione dei pagamenti" come disposto dall'art. 1 comma 626 lettera b) della Legge n. 190/2014 e regolamentato dal D.M. 23.01.2015.

Di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

- il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal legge n. 217/2010;
- il conto e la persona autorizzata ad operarvi è stata comunicata dal contraente;
- i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;

eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione.

**IL DIRIGENTE**  
**Dott. LELI Luigi Maria**