



**Città Metropolitana di Roma Capitale**

Dipartimento 02 Servizio 03

**Servizi e beni mobili e strumentali - Economato**

**e-mail: [economato@cittametropolitanaroma.gov.it](mailto:economato@cittametropolitanaroma.gov.it)**

**Proposta n. 99900122  
del 15/01/2020**

**RIFERIMENTI CONTABILI**

Vedere dispositivo interno

Responsabile dell'Istruttoria  
Sig.ra Toti Stefania

Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Maria Marullo

**Determinazione firmata digitalmente da :**

- Il Dirigente Servizio 03 Dipartimento 02 quale centro di responsabilita' in data 16/01/2020
- Il Dirigente Responsabile controllo dell'entrata
- Il Ragioniere Generale attestante la copertura finanziaria

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**R.U. 85 del 20/01/2020**

**Oggetto: Anticipazione economale per provvedere alle minute spese di competenza dell'Ufficio Economato.**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO 03 Dipartimento DIP02**

**Dott. ORLANDI Stefano**

Viste le risultanze dell'Istruttoria effettuata ai sensi dell'art. 3 della L.241/90 e s.m.i da Sig.ra Toti Stefania e dal responsabile del procedimento Dott.ssa Maria Marullo

Visti gli artt. n. 153 comma 7 e n. 168 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 che prevedono, tra i servizi per conto di terzi, la gestione dei fondi economici e che questi possono essere utilizzati solamente in caso di spese urgenti e di modesta entità per il funzionamento dell'ufficio o per le quali non sia possibile ricorrere ad altra forma di pagamento;

Visto l'art. 75 del Regolamento di Contabilità (D.C.P. n. 161 del 12/7/1996) che rimanda al Regolamento del Servizio di Economato, approvato con D.C.P. 1111 dell'1/3/1995 e successivamente aggiornato con D.C.P. n. 34 del 12/07/2010;

Visto l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e s. m. i;

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitan Numero 4 del 18/03/2019 mediante la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019-2021;

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 6 del 17/04/2019 mediante la quale è stato approvato il PEG 2019, unificato con il Piano della Performance 2019 - art. 169 del d. Lgs 267/2000

## PREMESSO

che l'art. 168 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 prevede, tra i servizi per conto terzi, la gestione dei fondi economici;

che l'art. 75 del Regolamento di contabilità (D.C.P. del 12.07.96) rimanda al Regolamento del Servizio di Economato (D.C.P. 34 del 30.07.10);

Visto l'art.163 del D.Lgs. 267/2000 commi 3 e 5;

Visto il Decreto del Ministerialedel 13/12/2019 pubblicata su GG.UU. del 17/12/19 sul differimento dal 31/12/2019 al 31/03/2020 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 da parte degli Enti Locali;

Vista la circolare del Ragioniere Generale n. 34 del 30/12/2019 relativa all'esercizio provvisorio 2020 e relativi indirizzi operativi;

Preso atto che, l'Ufficio Economato provvede alle minute spese urgenti, imprevedibili ed indifferibili e, altresì, a spese di cui non è prevista altra forma di pagamento che il contante e spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti ;

Considerato, quindi, necessario concedere un'anticipazione di cassa a favore dell'Economo Dott.ssa Maria Marullo per provvedere alle spese di cui sopra;

ATTESO che l'Economo provvederà alla regolarizzazione, dopo l'utilizzo, delle somme prelevate;

Ritenuto di esprimere, sul presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica e conformità all'azione amministrativa, ex art. 147/bis del TUEL;

Ritenuto necessario ed opportuno:

- per le ragioni sopra descritte, costituire un fondo economale a favore dell'Economo/Agente contabile (ECONOMO,DEGLI UFFICI CENTRALI - MARIA MARULLO) per l'importo complessivo di Euro:1.750,00;
- assegnare all'Economo/Agente contabile la gestione dei fondi concessi, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento del Servizio di Economato (D.C.P. 1111 dell'11/3/1995 aggiornato con D.C.P. n. 34 del 12/07/2010);

Considerato :

- che al termine dell'esercizio finanziario nel quale l'anticipazione è stata concessa, ovvero entro 30 giorni dalla decadenza o revoca dell'incarico, l'Economo/Agente contabile provvederà ad estinguere l'anticipazione suddetta versando, presso il conto della tesoreria provinciale, l'eventuale saldo delle somme ricevute in anticipazione, presentando il rendiconto finale delle somme utilizzate;
- che l'Economo/Agente contabile provvederà contestualmente a trasmettere a questo servizio copia del rendiconto finale delle spese sostenute a cui seguirà apposita determinazione dirigenziale di regolarizzazione delle somme entro l'esercizio finanziario nel quale l'anticipazione è stata concessa;

Preso atto che la somma di Euro:1.750,00 trova copertura:  
quanto a euro 200,00

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	1	ORGANI ISTITUZIONALI
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI BENI
Capitolo	103045- (CONDIV)	CONDIV - Materiali di consumo diversi
Articolo	10	
CDR	DIP0203	Servizio DIP0203 - Servizi e beni mobili e strumentali - Economato
CDC	DIP0203	Servizi e beni mobili e strumentali - Economato

Conto Finanziario: S.1.03.01.02.999 - ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO N.A.C.

quanto a euro 100,00

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
----------	---	---

Programma	1	ORGANI ISTITUZIONALI
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI BENI
Capitolo	103090- (GIOLIB)	GIOLIB - Giornali riviste e pubblicazioni tecnico giuridiche
Articolo	6	
CDR	DIP0203	Servizio DIP0203 - Servizi e beni mobili e strumentali - Economato
CDC	DIP0203	Servizi e beni mobili e strumentali - Economato

Conto Finanziario: S.1.03.01.01.001 - GIORNALI E RIVISTE

quanto a euro 100,00

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	1	ORGANI ISTITUZIONALI
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo	103129- (MANVAR)	MANUTENZIONI VARIE - ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE
Articolo	10	
CDR	DIP0203	Servizio DIP0203 - Servizi e beni mobili e strumentali - Economato
CDC	DIP0203	Servizi e beni mobili e strumentali - Economato

Conto Finanziario: S.1.03.02.09.011 - MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI ALTRI BENI MATERIALI

quanto a euro 50,00

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	1	ORGANI ISTITUZIONALI
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo	103148- (NOTATT)	NOTATT - Servizi di notifica atti
Articolo	6	
CDR	DIP0203	Servizio DIP0203 - Servizi e beni mobili e strumentali - Economato
CDC	DIP0203	Servizi e beni mobili e strumentali - Economato

Conto Finanziario: S.1.03.02.16.999 - ALTRE SPESE PER SERVIZI AMMINISTRATIVI

quanto a euro 50,00

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	1	ORGANI ISTITUZIONALI
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo	103204- (PUBPOS)	INSERZIONI, PUBBLICITA, SPESE DI MESSAGGERIA E POSTALI - ORGANI ISTITUZIONALI
Articolo	1	
CDR	DIP0203	Servizio DIP0203 - Servizi e beni mobili e strumentali - Economato
CDC	DIP0203	Servizi e beni mobili e strumentali - Economato

Conto Finanziario: S.1.03.02.02.004 - PUBBLICITA'

quanto a euro 500,00

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	1	ORGANI ISTITUZIONALI
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo	103228- (SERAMP)	SERAMP - Servizi di amplificazione e proiezione
Articolo	1	
CDR	DIP0203	Servizio DIP0203 - Servizi e beni mobili e strumentali - Economato
CDC	DIP0203	Servizi e beni mobili e strumentali - Economato

Conto Finanziario: S.1.03.02.16.999 - ALTRE SPESE PER SERVIZI AMMINISTRATIVI

quanto a euro 100,00

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	1	ORGANI ISTITUZIONALI
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo	103320- (TRASLO)	TRASLO - Trasloco, facchinaggio e sistemazione degli uffici
Articolo	6	
CDR	DIP0203	Servizio DIP0203 - Servizi e beni mobili e strumentali - Economato
CDC	DIP0203	Servizi e beni mobili e strumentali - Economato

Conto Finanziario: S.1.03.02.13.003 - TRASPORTI, TRASLOCHI E FACCHINAGGIO

quanto a euro 100,00

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	1	ORGANI ISTITUZIONALI
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	2	IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE
Capitolo	102001- (CARBOL)	CARBOL - Spese per tasse di bollo e carta bollata
Articolo	2	
CDR	DIP0203	Servizio DIP0203 - Servizi e beni mobili e strumentali - Economato
CDC	DIP0203	Servizi e beni mobili e strumentali - Economato

Conto Finanziario: S.1.02.01.02.001 - IMPOSTA DI REGISTRO E DI BOLLO

quanto a euro 250,00

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	3	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo	103116- (MANAUT)	MANAUT - Manutenzione ordinaria automezzi e motomezzi
Articolo	2	
CDR	DIP0203	Servizio DIP0203 - Servizi e beni mobili e strumentali - Economato
CDC	DIP0203	Servizi e beni mobili e strumentali - Economato

Conto Finanziario: S.1.03.02.09.001 - MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI MEZZI DI TRASPORTO AD USO CIVILE, DI SICUREZZA E ORDINE PUBBLICO

quanto a euro 100,00

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	5	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	2	IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE
Capitolo	102003- (IMPTAS)	IMPOSTE E TASSE - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
Articolo	3	
CDR	DIP0203	Servizio DIP0203 - Servizi e beni mobili e strumentali - Economato

CDC	DIP0203	Servizi e beni mobili e strumentali - Economato
-----	---------	---

Conto Finanziario: S.1.02.01.99.999 - IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE N.A.C.

quanto a euro 200,00

Missione	9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
Programma	8	QUALITA DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI BENI
Capitolo	103058-(CONUFF)	CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI - RISORSE UMANE
Articolo	15	
CDR	DIP0203	Servizio DIP0203 - Servizi e beni mobili e strumentali - Economato
CDC	DIP0203	Servizi e beni mobili e strumentali - Economato

Conto Finanziario: S.1.03.01.02.001 - CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI

Preso atto che il Direttore di Dipartimento ha apposto il visto di conformita' agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 16, comma 4, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Roma", approvato con Deliberazione G. P. n. 1122/56 del 23 dicembre 2003;

Visto l'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs n. 267/2000 e s. m. i. ;

Visto l'art. 151, comma 4, del D. Lgs n. 267/2000 e s. m. i. ;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

#### DETERMINA

Di costituire un fondo economale, a favore dell'Economo/Agente contabile (ECONOMO,DEGLI UFFICI CENTRALI - MARIA MARULLO), per l'importo complessivo di euro 1.750,00, per far fronte alle minute spese economali dell'anno in corso, ai sensi del Regolamento del Servizio di Economato (D.C.P. 1111 dell'11/3/1995 aggiornato con D.C.P. n. 34 del 12/07/2010);

La spesa di euro 1.750,00 è imputata a favore ECONOMO,DEGLI UFFICI CENTRALI - MARIA MARULLO come segue:

Miss	Progr	Tit	MacroAgg	Cap	Art	Cdr	Cdc	Bilancio	Impegno
------	-------	-----	----------	-----	-----	-----	-----	----------	---------

99	1	7	1	701004	6	DIP0203	DIP0203	2020	100620/0
----	---	---	---	--------	---	---------	---------	------	----------

e contestualmente prenotata

a favore COMMUTAZIONE IN QUIETANZA D'ENTRATA sul

Miss	Progr	Tit	MacroAgg	Cap	Art	Cdr	Cdc	Bilancio	Ob. PEG	CCA	Importo	Prenotazione
1	1	1	3	103045	10	DIP0203	DIP0203	2020		0	200,00	80105

a favore COMMUTAZIONE IN QUIETANZA D'ENTRATA sul

Miss	Progr	Tit	MacroAgg	Cap	Art	Cdr	Cdc	Bilancio	Ob. PEG	CCA	Importo	Prenotazione
1	1	1	3	103090	6	DIP0203	DIP0203	2020		0	100,00	80107

a favore COMMUTAZIONE IN QUIETANZA D'ENTRATA sul

Miss	Progr	Tit	MacroAgg	Cap	Art	Cdr	Cdc	Bilancio	Ob. PEG	CCA	Importo	Prenotazione
1	1	1	3	103129	10	DIP0203	DIP0203	2020		0	100,00	80109

a favore COMMUTAZIONE IN QUIETANZA D'ENTRATA sul

Miss	Progr	Tit	MacroAgg	Cap	Art	Cdr	Cdc	Bilancio	Ob. PEG	CCA	Importo	Prenotazione
1	1	1	3	103148	6	DIP0203	DIP0203	2020		0	50,00	80110

a favore COMMUTAZIONE IN QUIETANZA D'ENTRATA sul

Miss	Progr	Tit	MacroAgg	Cap	Art	Cdr	Cdc	Bilancio	Ob. PEG	CCA	Importo	Prenotazione
1	1	1	3	103204	1	DIP0203	DIP0203	2020		0	50,00	80111

a favore COMMUTAZIONE IN QUIETANZA D'ENTRATA sul

Miss	Progr	Tit	MacroAgg	Cap	Art	Cdr	Cdc	Bilancio	Ob. PEG	CCA	Importo	Prenotazione
1	1	1	3	103228	1	DIP0203	DIP0203	2020		0	500,00	80112

a favore COMMUTAZIONE IN QUIETANZA D'ENTRATA sul

Miss	Progr	Tit	MacroAgg	Cap	Art	Cdr	Cdc	Bilancio	Ob. PEG	CCA	Importo	Prenotazione
1	1	1	3	103320	6	DIP0203	DIP0203	2020		0	100,00	80113

a favore COMMUTAZIONE IN QUIETANZA D'ENTRATA sul

Miss	Progr	Tit	MacroAgg	Cap	Art	Cdr	Cdc	Bilancio	Ob. PEG	CCA	Importo	Prenotazione
1	1	1	2	102001	2	DIP0203	DIP0203	2020		0	100,00	80103

a favore COMMUTAZIONE IN QUIETANZA D'ENTRATA sul

Miss	Progr	Tit	MacroAgg	Cap	Art	Cdr	Cdc	Bilancio	Ob. PEG	CCA	Importo	Prenotazione
1	3	1	3	103116	2	DIP0203	DIP0203	2020		0	250,00	80108

a favore COMMUTAZIONE IN QUIETANZA D'ENTRATA sul

Miss	Progr	Tit	MacroAgg	Cap	Art	Cdr	Cdc	Bilancio	Ob. PEG	CCA	Importo	Prenotazione
1	5	1	2	102003	3	DIP0203	DIP0203	2020		0	100,00	80104

a favore COMMUTAZIONE IN QUIETANZA D'ENTRATA sul

Miss	Progr	Tit	MacroAgg	Cap	Art	Cdr	Cdc	Bilancio	Ob. PEG	CCA	Importo	Prenotazione
9	8	1	3	103058	15	DIP0203	DIP0203	2020		0	200,00	80106

L'entrata di euro 1.750,00 a favore ECONOMO,DEGLI UFFICI CENTRALI - MARIA MARULLO sara' incassata come segue:

Tit	Categoria	risorsa	Capitolo	Art	Cdr	Cdc	Bilancio	Accertamento
9	0	0	901033	4	DIP0203	DIP0203	2020	100066/0

Il prelevamento della somma potra' avvenire, di volta in volta o in un'unica soluzione e per le somme effettivamente necessarie, mediante predisposizione di un'apposita richiesta di mandato di pagamento a favore dell'economista/Agente contabile (ECONOMO,DEGLI UFFICI CENTRALI - MARIA MARULLO), a carico dei fondi impegnati sui servizi conto terzi, con il presente provvedimento;

Della suddetta anticipazione di cassa, l'Economista/Agente contabile provvedera' a prelevare, regolarizzare e rendicontare, nei termini e con le modalita' descritte in narrativa e a trasmettere inoltre a questo servizio, entro la chiusura dell'esercizio finanziario nel quale l'anticipazione e' stata concessa, copia del rendiconto delle spese finali al fine di consentire la predisposizione della determinazione dirigenziale di regolarizzazione.

**IL DIRIGENTE**  
**Dott. ORLANDI Stefano**