



**U.C. Risorse strumentali, Logistica, manutenzione ordinaria patrimonio ed  
impiantistica sportiva**

**Servizio 1 - Provveditorato ed economato - UCT0201**

e-mail: [economato@cittametropolitanaroma.it](mailto:economato@cittametropolitanaroma.it)

**Proposta** n. P734 del  
23/02/2024

Il Ragioniere Generale  
Talone Antonio

Responsabile dell'istruttoria

*Anna Rita Zaccardini*

Responsabile del procedimento

*Anna Rita Zaccardini*

**Riferimenti contabili**

Come da dispositivo interno.

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: CIG B081BB8199 - FORNITURA DI STAMPATI PER LE ESIGENZE DELLA  
CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE, AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI  
DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 31 MARZO 2023 N. 36 ALLA  
SOCIETA' LINOTIPOGRAFIA C. CERVAI SRL - IMPEGNO DI SPESA € 5.331,40 (IVA  
INCLUSA)**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Cardilli Marco



Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto della Conferenza metropolitana n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 05/10/2020 recante "Approvazione Regolamento di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011" successivamente integrata con Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 60 del 29/09/2022;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 51 del 20/04/2023 recante "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Triennio 2023-2025.";

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 23 del 22 maggio 2023 recante "Rendiconto della gestione 2022 - Approvazione;

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 52 del 25/09/2023 recante "D.Lgs. 118/2011, art. 11 bis - Approvazione del Bilancio Consolidato per l'esercizio 2022.";

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 75 del 27/12/2023 recante "Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 con aggiornamento. Approvazione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024-2026 ed Elenco Annuale dei Lavori 2024 - Approvazione Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026.";

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 76 del 27/12/2023 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024 - 2026";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 1 del 17/01/2024 recante "Approvazione variazione di cassa 2024 ex art. 175 del D.Lgs. n. 267/2000 - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Finanziario ex art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e ex art. 18, comma 3, lett. b) dello Statuto."

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 51 del 20/04/2023 recante "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Triennio 2023-2025";

considerato che, tra le specifiche funzioni assegnate al Servizio 1 "Provveditorato ed Economato" dell'U.C. Risorse Strumentali, Logistica, Gestione ordinaria del Patrimonio ed Impiantistica sportiva, rientra la fornitura di stampati di varia tipologia per le esigenze dell'Ente;

che è pervenuta da parte della Direzione dell'U.E. Polizia metropolitana, la richiesta per la fornitura



di adesivi da apporre sugli automezzi e sulle attrezzature concessi ai Comuni, del territorio della Città metropolitana di Roma Capitale, in comodato d'uso gratuito per le attività della Protezione Civile;

che sono pervenute da parte dell'U.E. Supporto al Sindaco metropolitano e del Dipartimento IV - Servizio 2, le richieste per la fornitura di biglietti da visita;

che, nel rispetto della rotazione degli inviti e degli affidamenti, è stata individuata la Società LinoTipografia C. Cervai S.r.l., con sede legale in Via dei Granatieri, 61 - 00143 Roma - C.F./P.IVA 08616991009, che fornisce il materiale rispondente alle esigenze di questa Amministrazione, presentando un'offerta di € 4.370,00 IVA esclusa (€ 5.331,40 IVA inclusa), che si ritiene congrua per l'Ente;

che la Società prescelta risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;

visto l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296 del 27/12/2006 successivamente modificato dalla Legge 208 del 2015 commi 495 e 502 e dalla Legge di Stabilità 2018 art. 1, comma 130 ove viene innalzata la soglia minima da 1.000,00 a 5.000,00 euro oltre la quale si è obbligati a ricorrere alle procedure previste sul Mepa;

atteso che per gli affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore ad € 140.000,00, gli enti locali - ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e nel rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. n. 36/2023 - possono ricorrere all'affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici;

si ritiene necessario affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36, la fornitura di cui trattasi alla Società LinoTipografia C. Cervai S.r.l., con sede legale in Via dei Granatieri, 61 - 00143 Roma - C.F./P.IVA 08616991009, per un importo complessivo di € 4.370,00 IVA esclusa (€ 5.331,40 IVA inclusa),

atteso che Responsabile unico del progetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del d.lgs. n. 36/2023 è la Dott.ssa Anna Rita Zaccardini del Servizio n. 1 Provveditorato ed Economato dell'U.C. Risorse Strumentali, Logistica e Gestione Ordinaria del Patrimonio;

vista, inoltre, la nota del R.U.P. Dott.ssa Anna Rita Zaccardini, resa ai sensi dell'art.6-bis D.Lgs. 241/90, nella quale si dichiara che non vi sono conflitti di interesse tra l'operatore economico affidatario ed il R.U.P. medesimo;

che in ottemperanza all'art. 16 del d.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. è acquisita agli atti apposita dichiarazione resa dai dipendenti coinvolti nella procedura di affidamento di che trattasi circa l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi;

atteso che il Dirigente del Servizio n. 1 dell'Ufficio Centrale - Risorse Strumentali, Logistica, Manutenzione ordinaria del patrimonio ed Impiantistica sportiva, ha attestato l'insussistenza di propri rapporti di parentela ed affinità con il rappresentante legale della Società affidataria e con le figure professionali che possono impegnare la Società medesima verso l'esterno;

che è stato acquisito agli atti il Patto di integrità in materia di contratti pubblici (Decreto del Sindaco Metropolitano n. 109 del 15/10/2018);



attestata, da parte della Società LinoTipografia C. Cervai S.r.l., la presa visione e l'accettazione del suddetto Piano anticorruzione sul sito dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" sotto la sezione "Altri contenuti - Prevenzione della Corruzione\_PTPC";

attestata, altresì, l'osservanza del divieto di svolgere attività incompatibili a seguito della cessione del rapporto di lavoro (c.d. pauntouflage) ai sensi dell'art. 53, c. 16 ter del D.Lgs. 165/2001;

vista la dichiarazione sostitutiva rilasciata dall'operatore economico ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445, sull'assenza a proprio carico delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, acquisita agli atti;

che la Ditta affidataria non rientra tra il campione oggetto di verifica ai sensi dell'art. 52, comma 1, del d.lgs. n. 36/2023;

Preso atto che la spesa di euro 5.331,40 trova copertura come di seguito indicato:

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	1	ORGANI ISTITUZIONALI
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI BENI
Capitolo/Articolo	103058 /30	CONUFF - Carta, cancelleria e stampati - MP0101
CDR	UCT0201	UCT0201 - PROVVEDITORATO ED ECONOMATO
CCA		
Es. finanziario	2024	
Importo	3.000,00	
N. Movimento		

Conto Finanziario: S.1.03.01.02.001 - CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	3	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI BENI
Capitolo/Articolo	103058 /6	CONUFF - Carta, cancelleria e stampati - MP0103
CDR	UCT0201	UCT0201 - PROVVEDITORATO ED ECONOMATO
CCA		
Es. finanziario	2024	
Importo	2.331,40	
N. Movimento		

Conto Finanziario: S.1.03.01.02.001 - CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI

Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 24, comma 2, del "Regolamento sull'Organizzazione degli



Uffici e dei Servizi", adottato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 167 del 23/12/2020, così come modificato con Decreto del Sindaco Metropolitanano n. 125 del 04/08/2022;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 20 gennaio 2014;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

## **DETERMINA**

1) di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36, l'affidamento diretto per la fornitura meglio specificata in narrativa alla Società LinoTipografia C. Cervai S.r.l., con sede legale in Via dei Granatieri, 61 - 00143 Roma - C.F./P.IVA 08616991009, per un importo complessivo di € 4.370,00 IVA esclusa (€ 5.331,40 IVA inclusa);

2) di dare atto che - ai sensi dell'art. 17, comma 5, del d.lgs. n. 36/2023 - l'affidamento di cui al punto 1) è immediatamente efficace;

3) di dare atto che il contratto sarà perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio attraverso lo scambio di lettere ai sensi dell'art. 18, comma 1, del d.lgs. n. 36/2023;

4) di impegnare la somma di € 5.331,40 (IVA inclusa) a favore della Società LinoTipografia C. Cervai S.r.l., con sede legale in Via dei Granatieri, 61 - 00143 Roma - C.F./P.IVA 08616991009;

5) di dare atto che la somma di € 5.331,40 (IVA inclusa) trova così copertura:  
-€ 2.331,40 (IVA inclusa) sul Capitolo 103058 (CONUFF) - art. 6 - B.E. 2024;  
-€ 3.000,00 (IVA inclusa) sul Capitolo 103058 (CONUFF) - art. 30 - B.E. 2024;

6) che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso giurisdizionale al TAR del Lazio entro 30 gg dalla pubblicazione nell'Albo pretorio dell'Amministrazione;

Di imputare la spesa di euro 5.331,40 come di seguito indicato:

*Euro 3.000,00 in favore di LINOTIPOGRAFIA C. CERVAI SRL C.F 08616991009 VIA DEI GRANATIERI, 61 , ROMA*



Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
1	1	1	3	103058 / 30	UCT0201	00000	2024	3587

CIG: B081BB8199

Euro 2.331,40 in favore di LINOTIPOGRAFIA C. CERVAI SRL C.F 08616991009 VIA DEI GRANATIERI, 61 , ROMA

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
1	3	1	3	103058 / 6	UCT0201	00000	2024	3588

CIG: B081BB8199

7) La liquidazione avverrà con la modalità della "scissione dei pagamenti" ai sensi della Legge 190/2014 dietro presentazione di formali fatture e della documentazione attestante la regolarità del servizio e/o fornitura;

8) di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

-il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla legge n. 136/2010, così come modificata dalla legge n. 217/2010;

-il conto e la persona autorizzata ad operarvi è stata comunicata dal contraente;

-i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità; eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione.



Città metropolitana  
di Roma Capitale

*Dirigente Responsabile del Servizio Controllo della spesa Titolo I*  
*Talone Antonio*

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**  
RAGIONERIA GENERALE - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E DI BILANCIO

Il Ragioniere Generale effettuate le verifiche di competenza di cui in particolare quelle previste dall'art 147-bis del D.Lgs 267/2000

**APPONE**

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.