



**Risorse strumentali**

**Servizi e beni mobili e strumentali - Economato - DIP0203**

e-mail: servizi.benimobili@cittametropolitanaroma.gov.it

**Proposta n. 99900605**

**Del 17-02-2021**

Registro Unico n. 619  
del 26/02/2021

Protocollo n. 0030836 del  
26/02/2021

Responsabile dell'istruttoria  
Anna Rita Zaccardini

Responsabile del procedimento  
Simona Buccioni

**Determinazione firmata digitalmente dal:**

- Dirigente attestante la regolarità tecnica e contabile, in data 25/02/2021
- Dirigente Responsabile controllo della spesa, in data 26/02/2021
- Ragioniere Generale attestante la copertura finanziaria, in data 26/02/2021

**Riferimenti contabili**

Come da dispositivo interno.

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: CIG. ZC130A5EAE - AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA DI TIMBRI DI VARIA TIPOLOGIA**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Stefano Orlandi

Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della



dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto Consiliare n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Vista la Delibera n. 35 del 27/07/2020 avente ad oggetto: Adozione del Bilancio di Previsione finanziario 2020-2022 e Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 - 2022 - Programma Triennale delle Opere pubbliche 2020 -2022 ed Elenco annuale 2020 - Salvaguardia equilibri di Bilancio 2020;

Visto il Decreto n. 96 del 7 agosto 2020 avente ad oggetto: Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2020 – 2022 e al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 – 2022 – Variazione di Cassa – Approvazione in via d'urgenza - Art. 175 comma 4 T.U.E.L.;

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n, 39 del 5/10/2020 mediante il quale è stato approvato il peg 2020;

Visto il vigente Regolamento che disciplina l'ordinamento contabile della Città metropolitana di Roma Capitale, adottato con Deliberazione Consiliare n. 40 del 05/10/2020.

Vista la Circolare n. 45 del 07/01/2021 a firma del Ragioniere Generale, avente ad oggetto "Esercizio Provvisorio 2021 – Indirizzi operativi";

Visto l'art. 163, comma 1, 3 e 5 lett. c), del D.Lgs 267/2000, secondo il quale nel corso dell'esercizio provvisorio possono essere impegnate, al di fuori dei limiti dei dodicesimi, le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

Visto art. 106 co 3 bis del D. L. 34 del 19 05 2020 convertito con modificazioni in Legge 77 del 17 07 2020, che prevede il differimento del termine di approvazione del bilancio 2021-2023 degli enti locali al 31 gennaio 2021;

Visto il Decreto del Min. Interno del 13 gennaio 2021 che differisce ulteriormente il termine per l'approvazione del bilancio al 31 marzo 2021;

premesso che, questo Servizio, nell'assolvimento dei propri doveri istituzionali ha il compito di curare l'approvvigionamento di beni e servizi, tra i quali rientra la fornitura di timbri di varia tipologia;

che sono pervenute da parte dei Dipartimenti di codesta Amministrazione le richieste di seguito elencate:

- richiesta con nota del 11/01/2021 da parte della Polizia Locale della CMRM - Distaccamento Territoriale di Bracciano;

- richiesta con nota del 04/01/2021 da parte dell'Economo della CMRC;



- richiesta con nota del 12/01/2021 da parte del Servizio II Polizia Locale della CMRM ;

- richiesta con nota del 22/01/2021 da parte del Servizio I Direzione Generale

atteso che per la fornitura in questione non è attiva alcuna Convenzione Consip;

che, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., le Amministrazioni possano procedere per affidamenti inferiori a € 40.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

che ai sensi dell'articolo 1, comma 450, della legge n. 296/2006, successivamente modificato dalla Legge 208 del 2015 c. 495 e 502 e dalla Legge di stabilità n. 145 del 30/12/2018 art. 1 c. 130, le Amministrazioni possano procedere ad affidamenti di importo inferiore a €. 5.000,00 senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche;

atteso che, per l'affidamento di che trattasi, si è ritenuto di procedere, nel rispetto della rotazione degli inviti e degli affidamenti, all'affidamento diretto ai sensi del richiamato art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

che, tra i vari operatori economici operanti nel settore è stata individuata, previa consultazione di tre preventivi, l'impresa COLETTI CARLO con sede a Roma in Via dei Reti, n.3;

atteso inoltre che, l'impresa consultata ha offerto, per l'acquisizione dei beni in questione, un importo di € 295,00 IVA esclusa (€ 359,90 IVA al 22% inclusa) che si ritiene congruo;

ritenuto, pertanto, di affidare, all'impresa COLETTI CARLO la fornitura di timbri di varia tipologia per un costo complessivo di € 295,00 IVA esclusa (€ 359,90 IVA al 22% inclusa);

atteso che, lo scrivente Servizio ha attivato tutti i controlli previsti dall'art. 80 del D.Lgs.50/2016, al fine di verificare l'assenza dei "motivi di esclusione";

tenuto conto che questo Servizio produrrà l'atto di stipula del contratto a seguito dell'impegno di spesa, stabilendo di provvedere all'immediata risoluzione dello stesso, qualora, in sede di accertamento del possesso dei requisiti di ordine generale, dovessero emergere irregolarità ostative all'instaurarsi del rapporto contrattuale;

attestata l'assenza di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990, in combinato disposto con l'art. 7, co.1, del D.P.R: 62/2013, e in attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) da parte del responsabile del procedimento e/o del dirigente precedente;

attestata, altresì, l'osservanza del divieto di svolgere attività incompatibili a seguito della cessazione del rapporto di lavoro (cd. pantouflage), ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del D.lgs. 165/2001;

dato atto che è stato sottoscritto dal Responsabile del procedimento, dal Dirigente del Dip.to II Servizio 3 e dall'amministratore della società COLETTI CARLO il Patto di integrità in materia di contratti pubblici, adottato con decreto del Sindaco della Città Metropolitana di Roma Capitale n. 109 del 15/10/2018, agli atti dell'Ufficio;

**Preso atto che** la spesa di euro € 359,90 trova copertura come di seguito indicato:

--	--	--



Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	3	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI BENI
Capitolo/Articolo	103058/6	CONUFF - Carta, cancelleria e stampati - MP0103
CDR	1230	DIP0203-SERVIZI E BENI MOBILI E STRUMENTALI - ECONOMATO
CCA	--	
Eser. Finanziario	2021	--
Numero		--
Importo	€ 359,90	--

Conto Finanziario : S.1.03.01.02.001 - CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI

Preso atto che il Direttore di Dipartimento ha apposto il visto di conformità agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 16, comma 4, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Roma", approvato con Deliberazione G. P. n. 1122/56 del 23 dicembre 2003 ed in ultimo modificato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 84 del 09/08/2019;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

nominato quale Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti degli artt. 5, co. 1 e 6 della L. 241/1990 e dell'art. 31, comma 1, 2, 3 e 4 del D.Lgs 50/2016 Simona Buccioni F.S.R. del Dipartimento II – Servizio 3;

## DETERMINA

per i motivi esposti in narrativa, costituenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:



1) di affidare, per quanto descritto in premessa e ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., e ai sensi dell'articolo 1, comma 450, della legge n. 296/2006, successivamente modificato dalla Legge 208 del 2015 c. 495 e 502 e dalla Legge di stabilità n. 145 del 30/12/2018 art. 1 c. 130, la fornitura di timbri a favore della Ditta COLETTI CARLO con sede legale in Via dei Reti, n.3 ROMA (RM) Roma, per l'ammontare di € 295,00 IVA esclusa (€ 359,90 IVA al 22% inclusa);

2) di impegnare la spesa complessiva di € 359,90 IVA al 22% inclusa a favore della Ditta COLETTI CARLO;

3) di stabilire che, nel caso in cui durante il periodo di svolgimento del contratto, l'Amministrazione si trovasse nelle condizioni di aderire alla convenzione CONSIP la stessa chiederà alla ditta affidataria l'adeguamento dei prezzi e, in caso contrario, rescinderà il contratto dando il necessario preavviso;

4) di dare atto che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR del Lazio nel termine di 30 giorni, con decorrenza dalla data di notifica (o comunicazione) del presente atto, di cui all'art. 120 comma 1 del Codice del Processo Amministrativo;

Di imputare la spesa di euro € 359,90, come di seguito indicato:

Euro 359,90 in favore di DITTA COLETTI CARLO C.F \*\*\*\*\* - VIA DEI RETI 3,ROMA

Miss	Prog	Titolo	MacroAgg	Cap/Art	CDR	PEG	Anno	Movimento
1	3	1	3	103058/6	1230	0000	2021	1293/0

CIG: ZC130A5EAE

di procedere alla liquidazione della somma dietro presentazione di formali fatture, corredate dalla necessaria documentazione, mediante bonifico bancario da eseguirsi sul conto corrente dedicato, comunicato dalla Ditta ai sensi dell'art. 3, legge 136/2010;

di liquidare le fatture secondo la modalità della "scissione dei pagamenti" ai sensi della Legge 190/2014

Di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari,

imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come

segue:

il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal legge n. 217/2010;

il conto e la persona autorizzata ad operarvi è stata comunicata dal contraente;

i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;



eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione.

## **IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Stefano Orlandi

*Documento prodotto, conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e rispettive norme collegate*