



**U.C. Risorse strumentali, Logistica, manutenzione ordinaria patrimonio ed  
impiantistica sportiva**

**Servizio 1 - Provveditorato ed economato - UCT0201**

e-mail:servizi.benimobili@cittametropolitanaroma.it

**Proposta** n. P5175 del  
13/12/2024

Il Ragioniere Generale  
Talone Antonio

Responsabile dell'istruttoria

*Giovanna Naso*

Responsabile del procedimento

*Silvia Cassia*

**Riferimenti contabili**

Come da dispositivo interno.

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: CIG B4C4949516"ACCORDO QUADRO CON SINGOLO OPERATORE ECONOMICO PER L'AFFIDAMENTO, A MEZZO TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA, DI UN CONTRATTO ANNUALE DI SERVIZI PER SPAZI UFFICIO ATTREZZATI - AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 31 MARZO 2023 N. 36 ALL'IMPRESA REGUS BUSINESS CENTRES ITALIA s.r.l. - CIG DERIVATO B4CCA7C371 APPROVAZIONE CONTRATTO APPLICATIVO N. 1 - IMPEGNO DI SPESA € 93.340,10 (IVA INCLUSA)**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Macarone Palmieri Aurelia



Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale, approvato con Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Visto il Regolamento di contabilità della Città metropolitana di Roma Capitale, approvato con Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 5 ottobre 2020 e ss.mm.ii.;

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 75 del 27/12/2023 recante "Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 con aggiornamento. Approvazione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024-2026 ed Elenco Annuale dei Lavori 2024 - Approvazione Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 76 del 27/12/2023 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024 - 2026";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n.1 del 17/01/2024 recante "Approvazione variazione di cassa 2024 ex art. 175 del D.Lgs. n. 267/2000 - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Finanziario ex art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e ex art. 18, comma 3, lett. b) dello Statuto.";

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 25 del 29/02/2024 recante "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Triennio 2024-2026.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 10 del 27/03/2024 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024 - 2026. Variazione di cassa. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 - 2026 ed Elenco annuale 2024.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 17 del 22/05/2024 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024 - 2026. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 - 2026 ed Elenco annuale 2024 - Variazione al Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2024 - 2026 - Variazione di cassa";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 25 del 29/05/2024 recante "Rendiconto della gestione 2023 - Approvazione";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 30 del 29/07/2024 recante "Variazione di assestamento generale al Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 (Art. 175, comma 8, TUEL). Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 - 2026 ed Elenco annuale 2024 - Variazione al Programma Triennale degli Acquisti dei Servizi e Forniture 2024 - 2026. Variazione di cassa. Salvaguardia equilibri di Bilancio e Stato Attuazione Programmi 2024 - Art. 193 T.U.E.L.";



Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 48 del 27/09/2024 recante “D.Lgs. 118/2011, art. 11 bis - Approvazione del Bilancio Consolidato per l’esercizio 2023.”;

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 66 del 28/10/2024 recante “Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024–2026. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 – 2026 ed Elenco annuale 2024 - Variazione al Programma Triennale degli Acquisti dei Servizi e Forniture 2024 – 2026. Variazione di cassa. Ricognizione degli equilibri di Bilancio 2024 – Art. 193 T.U.E.L.”;

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 74 del 25/11/2024 recante “Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024–2026 e al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026. Variazione di cassa. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 – 2026 ed Elenco annuale 2024 - Variazione al Programma Triennale degli Acquisti dei Servizi e Forniture 2024 – 2026. Verifica del mantenimento degli equilibri, art. 193 T.U.E.L.”;

premesse:

che tra le specifiche funzioni assegnate al Servizio n. 1 Provveditorato ed Economato dell' U.C. Risorse Strumentali, Logistica e Manutenzione Ordinaria del Patrimonio ed Impiantistica sportiva rientra la gestione dei servizi per gli immobili;

che per il servizio di cui trattasi non vi era l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37, comma 1, del D.Lgs 36/2023;

che in data 16/05/2024, la Città metropolitana di Roma Capitale e AMA Spa hanno sottoscritto un accordo quadro volto a regolamentare un rapporto di collaborazione per il contrasto alle violazioni delle norme previste dal "Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani" approvato con Delibera n. 44/2021 dell'Assemblea Capitolina, nonché ad ogni altra violazione al Testo Unico dell'Ambiente in materia di abbandono rifiuti e scarico abusivo su area pubblica o privata aperta al pubblico transito, da attuarsi tramite un'attività di accertamento ispettivo svolta da personale appositamente formato;

che nell'ambito della realizzazione della suddetta collaborazione è stato sottoscritto l'Atto esecutivo CMRC-2024-0196982 del 22/11/2024 con il quale veniva stabilita l'assunzione di massimo n. 40 unità di personale con rapporto di lavoro a tempo determinato per garantire l'espletamento delle attività concordate, impiegando massimo n. 20 squadre al giorno composte da n. 2 unità operative dal lunedì al sabato h24 secondo turni definiti in base alle specificità richieste dal servizio, per tutto il periodo di riferimento dell'accordo, fino al 31/12/2025;

che, al fine di permettere al suddetto personale di consuntivare le attività rese al termine del turno, nell'Atto esecutivo di cui sopra è stato previsto di mettere a disposizione spazi attrezzati con postazioni di lavoro complete e servizi accessori quali a titolo esemplificativo, connessione internet, pulizie, aria condizionata/riscaldamento, stampanti, ecc;

che, come stabilito all'art. 3 comma 1 punto b) dell'Atto esecutivo, l'AMA si è impegnata ad anticipare il 20% dei fondi necessari a coprire le spese di avviamento delle attività



oggetto dell'Atto medesimo tra le quali sono ricomprese le "spese logistiche per locare un massimo di 20 postazioni di lavoro complete di arredi e pc, spogliatoi e docce conformi alle previsioni per la tutela della sicurezza sui luoghi di lavoro";

che per dare seguito alla suddetta necessità è stata avviata una ricerca di mercato tra società specializzate nei contratti di servizi per spazi ufficio attrezzati;

che non sono attive convenzioni Consip di cui all' art. 26, comma 1, della Legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;

che non potendo prevedere il positivo esito della procedura di assunzione di tutte le 40 unità di personale, si ritiene che lo strumento giuridico più idoneo a soddisfare le esigenze dell'Ente possa essere individuato nell'Accordo Quadro di cui all'art. all'art. 59, comma 3, del D.lgs. 36/2023, con un unico operatore economico;

che pertanto è stata predisposta la documentazione afferente la procedura per l'affidamento del contratto di servizi per spazi ufficio attrezzati, da espletarsi mediante lo strumento dell'Accordo Quadro con un unico operatore economico, ai sensi dell'art. 59, comma 3, del D.lgs. 36/2023, composta dall'elaborato Capitolato Speciale d'Oneri, agli atti del Servizio;

che per il servizio di che trattasi, decorrente dalla data di stipulazione del contratto fino al 31/12/2025, il Responsabile Unico del Progetto, dott.ssa Silvia Cassia, ha stimato l'importo massimo di spesa dell'Accordo Quadro in complessivi € 98.088,00, calcolato sulla base delle quantità e tipologie presunte di uffici e servizi e dei prezzi medi correnti, e così ripartito:

- Importo del servizio fino al 31/12/2025 € 80.400,00;
- IVA 22% € 17.688,00;

che non sussistono i presupposti di cui all'articolo 26, comma 3 bis, del d.lgs. n. 81/2008 per la redazione del DUVRI;

che la suddetta previsione di spesa è indicativa in quanto subordinata all'esatto numero di unità di personale assunte, al momento non esattamente identificabili, pertanto tale valore costituisce il tetto di spesa complessiva entro il quale possono essere affidati gli ordinativi delle prestazioni indicate nel Capitolato Speciale d'Oneri, senza vincolare ed impegnare in alcun modo l'Amministrazione a porre in essere e/o esaurire detti ordinativi di prestazioni;

che, come previsto all'art. 1, comma 2, "Oggetto dell'Appalto" del Capitolato Speciale d'Oneri, l'Amministrazione per il presente Accordo Quadro non garantisce un importo contrattuale minimo in considerazione del fatto che l'Ente si trova nell'oggettiva impossibilità di predeterminare l'entità del servizio in termini di quantità e tipologie presunte di uffici e servizi necessari, e che pertanto procederà agli ordinativi di fornitura nel momento di effettivo fabbisogno;



che, nel periodo della durata dell'Accordo Quadro in questione, il Servizio 1 "Provveditorato ed Economato" dell'U.C. "Risorse Strumentali, Logistica, Manutenzione ordinaria del Patrimonio ed Impiantistica sportiva", si riserva di impegnare con successivi atti di impegno gli importi necessari a garantire ulteriori prestazioni, condizionatamente alla disponibilità di bilancio;

visto l'art. 14, comma 1, lett. b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 che stabilisce le soglie di rilevanza europea per lavori, servizi e forniture;

atteso che per gli affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore ad € 140.000,00, gli enti locali - ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e nel rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. n. 36/2023 - possono ricorrere all'affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici;

visto l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296 del 27.12.2006, successivamente modificato dalla Legge 208 del 2015 commi 495 e 502 e dalla Legge di Stabilità 2018 art. 1 comma 130 secondo cui le pubbliche amministrazioni per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);

atteso che il Responsabile unico del progetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del d.lgs. n. 36/2023 è il F.S.A. dott.ssa Silvia Cassia del Servizio n. 1 "Provveditorato ed Economato" dell'U.C. "Risorse Strumentali, Logistica, Manutenzione ordinaria del Patrimonio ed Impiantistica sportiva";

considerato:

che ai fini della conclusione di un Accordo Quadro con un unico operatore economico, di cui all'art. 59, comma 3, del D.lgs. 36/2023, per il contratto di servizi per spazi ufficio attrezzati, si ritiene opportuno avvalersi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, utilizzando la modalità della Trattativa Diretta;

che pertanto con apposita Trattativa Diretta Registro di sistema n. 4909547, inserita in data 05/12/2024 sul portale MEPA, Categoria SERVIZI/Servizi di amministrazione degli immobili, è stato invitato a partecipare l'operatore economico REGUS BUSINESS CENTRES ITALIA s.r.l. con sede legale in Corso Europa,15 - 20122 Milano, C. F. 13209120156 P. IVA 12581270969;

che il suddetto operatore economico, a pena di esclusione, ha inviato la propria offerta telematica, tramite il MEPA nel termine perentorio indicato nella lettera di invito (entro e non oltre le ore 16:00 del giorno 11/12/2024);

che in esito alla suddetta Trattativa Diretta il citato operatore economico ha proposto per la fornitura oggetto del presente accordo quadro un importo netto di € 80.400,00, oltre IVA (22%) pari ad € 17.688,00, per un ammontare complessivo di € 98.088,00;

che, per le motivazioni esposte in premessa, l'importo complessivo offerto pari a € 98.088,00 IVA inclusa, corrispondente al valore complessivo dell'accordo quadro, è un



tetto massimo di spesa in quanto subordinato alle esigenze effettive dell'Ente, al momento non esattamente identificabili, né per il quantitativo, né in relazione alla tipologia di prestazioni, e non vincola ed impegna in alcun modo l'Amministrazione a porre in essere ordinativi fino a esaurimento di tale importo;

che in sede di riunione interdipartimentale l'Ufficio del Personale ha comunicato di aver perfezionato l'assunzione di n. 36 unità che inizieranno la propria attività dal 15 gennaio 2025 per le quali è necessario mettere a disposizione n. 14 postazioni di lavoro complete, in considerazione della turnazione delle risorse;

che l'importo occorrente per dare seguito alle suddette necessità, risultante dalla somma dei prezzi unitari offerti dall'operatore economico REGUS BUSINESS CENTRES ITALIA s.r.l. in sede di Trattativa Diretta, è pari a € 93.340,10 IVA inclusa, così composto:

- € 33.689,48 oltre IVA per n. 2 uffici da 4 postazioni lavoro al costo di € 1531,34 oltre iva per ufficio al mese dal 01/02/2025 al 31/12/2025;
- € 11.632,94 oltre IVA per n. 1 ufficio da 2 postazioni lavoro al costo di € 1057,54 oltre iva al mese dal 01/02/2025 al 31/12/2025;
- € 17.610,41 oltre IVA per n. 1 ufficio da 4 postazioni lavoro al costo di € 1531,34 oltre iva al mese dal 15/01/2025 al 31/12/2025;
- € 980,00 oltre IVA una tantum per spese di attivazione servizi per un numero forfettario di n. 20 occupanti;
- € 1.450,00 oltre IVA una tantum per spese di pulizia finale per un totale di mq 50;
- € 11.303,12 esente IVA (art. 15 del DPR 633/72) come deposito cauzionale;
- € 1.880,60 oltre IVA per servizio annuale di stampa e fotocopia;

verificato che la Ditta prescelta risulta in possesso - conformemente a quanto prescritto dall'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs 31 marzo 2023 n. 36 - di pregresse e documentate esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali oggetto di affidamento;

attesa la congruità del prezzo offerto in rapporto alla qualità della prestazione;

dato atto che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti, ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

visto l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 secondo cui gli affidamenti diretti possono essere assegnati tramite apposito atto che contenga gli elementi ivi descritti;

vista la dichiarazione sostitutiva rilasciata dall'operatore economico ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445 sull'assenza a proprio carico delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. n. 36/2023 e sul possesso dei requisiti di ordine speciale di cui all'art. 100 del d.lgs n. 36/2023, acquisita dall'Ente in data 11/12/2024;

vista, altresì, la dichiarazione del responsabile unico del progetto secondo cui si è proceduto alla verifica, con esito positivo, del possesso, in capo all'operatore economico REGUS BUSINESS CENTRES ITALIA s.r.l., dei requisiti di carattere generale, di quelli inerenti alla capacità economico finanziaria e tecnico professionale nonché dell'assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. n. 36/2023;





ritenuto pertanto di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36, la conclusione di un Accordo Quadro per i servizi per spazi ufficio attrezzati presso l'immobile di via Ribotta, 11 a seguito di Trattativa Diretta MEPA n. 4909547, con l'operatore economico REGUS BUSINESS CENTRES ITALIA s.r.l. con sede legale in Corso Europa,15 - 20122 Milano, C. F. 13209120156 P. IVA 12581270969, per l'importo netto di € 80.400,00, oltre IVA (22%) pari ad € 17.688,00, per un ammontare complessivo di € 98.088,00, decorrente dalla data di stipula dell'Accordo Quadro e comunque fino al 31/12/2025;

ritenuto, altresì, di stipulare contestualmente il contratto applicativo n. 1 con la società REGUS BUSINESS CENTRES ITALIA s.r.l., per garantire il servizio sopra descritto, per un importo di € 93.340,10 IVA inclusa, calcolato sulla base dei prezzi unitari offerti in sede di Trattativa Diretta, di cui € 82.0369,98 Iva inclusa per l'utilizzo di spazi ufficio attrezzati e relativi servizi e di cui € 11.303,12 esente IVA (art. 15 del DPR 633/72) come deposito cauzionale;

che per l'importo di € 82.0369,98 è stato richiesto con mail del 13/12/2024 e autorizzato in pari data, lo svincolo delle somme trasferite dalla società AMA Spa sugli appositi capitoli di spesa del competente U.E. Polizia metropolitana CDR POL0000;

che l'importo di € 82.0369,98 è quota parte delle risorse trasferite dalla Società AMA spa relative all'esercizio finanziario 2025 per le quali si è provveduto al regolare accertamento sul capitolo 201212 Art. 3 (accertamento n. 577/0/2025) CDR POL0000;

che l'importo di € 93.340,10 IVA inclusa trova copertura come segue:

- quanto a € 82.036,98 Iva inclusa, per i servizi ricompresi nel presente accordo quadro, impegno n. 486 capitolo 103587 (NOLHW), art. 1, E.F. 2025

- quanto a € 11.303,12 esente IVA, per il deposito cauzionale, impegno n. 7001 capitolo 702004 (CONTER), art. 3, E.F. 2024 (accertamento correlato n. 2997 art 2 capitolo 902004 CDR UCT0301);

che l'importo di € 11.303,12 relativo al deposito cauzionale da versare alla società REGUS BUSINESS CENTRES ITALIA s.r.l. alla stipula del contratto, a garanzia del corretto adempimento di tutti gli obblighi da esso scaturenti, sarà restituito entro 30 giorni dalla conclusione del rapporto contrattuale, a condizione che gli spazi utilizzati siano in condizioni pari a quelle originarie, con l'adozione di idoneo atto di accertamento;

che per l'importo residuo di € 4.747,90 IVA inclusa, stimato per eventuali ulteriori servizi per gli uffici nell'anno 2025, si procederà agli impegni di spesa negli appositi Capitoli di Bilancio, con successivi atti quando e se sarà ritenuto necessario, senza alcun vincolo ed impegno giuridico e/o economico per l'Amministrazione;

vista la dichiarazione con la quale l'operatore economico affidatario attesta di ben conoscere e di accettare tutto quanto previsto dal vigente P.T.P.C. 2022-2024, approvato giusta deliberazione del Consiglio metropolitano n. 24 del 27 aprile 2022;



dato atto che il rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. è stato verificato mediante apposita dichiarazione resa dall'operatore economico e acquisita agli atti;

dato atto che è stato sottoscritto dal Responsabile del procedimento, dal Dirigente del Servizio 1 dell'U.C. Risorse strumentali, Logistica e gestione ordinaria del Patrimonio edall'amministratore/legale rappresentante della società REGUS BUSINESS CENTRES ITALIA s.r.l., il Patto di integrità in materia di contratti pubblici, adottato con decreto del Sindaco della Città Metropolitana di Roma Capitale n. 109 del 15/10/2018, agli atti dell'Ufficio;

vista, inoltre, la nota del responsabile unico del progetto (R.U.P.) d.ssa Silvia Cassia resa ai sensi dell'art.6-bis D.lgs 241/90, nella quale si dichiara che non vi sono conflitti di interesse tra l'operatore economico affidatario ed il R.U.P. medesimo;

che è acquisita agli atti apposita dichiarazione resa dai dipendenti coinvolti nella procedura di affidamento di che trattasi circa l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi e per gli effetti dell'art. 16 del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e dell'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;

atteso che il Dirigente del Servizio n. 1 "Provveditorato ed Economato" dell'U.C. "Risorse Strumentali, Logistica, Manutenzione ordinaria del Patrimonio ed Impiantistica sportiva", ha attestato l'insussistenza di un conflitto di interessi ai sensi dei menzionati art. 16 del d.lgs. n. 36/2023 e art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Preso atto che la spesa di euro 93.340,10 trova copertura come di seguito indicato:

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	11	ALTRI SERVIZI GENERALI
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103587 /1	NOLHW - NOLEGGI DI HARDWARE - MP0111
CDR	POL0000	POL0000 - POLIZIA METROPOLITANA
CCA		
Es. finanziario	2025	
Importo	82.036,98	
N. Movimento	486/0	

Conto Finanziario: S.1.03.02.07.004 - NOLEGGI DI HARDWARE

Missione	99	SERVIZI PER CONTO TERZI
Programma	1	SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO
Titolo	7	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO
Macroaggregato	2	ALTRE USCITE PER CONTO TERZI
Capitolo/Articolo	702004 /3	CONTER - Spese per servizi per conto terzi - MP9901
CDR	UCT0301	UCT0301 - RENDICONTO E CONTROLLO DELLA SPESA





CCA		
Es. finanziario	2024	
Importo	11.303,12	
N. Movimento	7001/0	

Conto Finanziario: S.7.02.99.99.999 - ALTRE USCITE PER CONTO TERZI N.A.C.

Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art. 24, comma 2, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi" dell'Ente;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con decreto del Sindaco metropolitano n. 227 del 29/12/2022;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

## **DETERMINA**

per i motivi esposti in narrativa, costituenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1) ritenuto pertanto di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36, la conclusione di un Accordo Quadro per i servizi per spazi ufficio attrezzati presso l'immobile di via Ribotta, 11 a seguito di Trattativa Diretta MEPA n. 4909547, con l'operatore economico REGUS BUSINESS CENTRES ITALIA s.r.l. con sede legale in Corso Europa,15 - 20122 Milano, C. F. 13209120156 P. IVA 12581270969, per l'importo netto di € 80.400,00, oltre IVA (22%) pari ad € 17.688,00, per un ammontare complessivo di € 98.088,00, decorrente dalla data di stipula del contratto fino al 31/12/2025;

2) di dare atto che l'importo di cui al punto 1) costituisce il tetto di spesa massimo entro il quale possono essere affidati gli ordinativi delle prestazioni indicate nel Capitolato Speciale d'Oneri, senza vincolare ed impegnare in alcun modo l'Amministrazione a porre in essere e/o esaurire detti ordinativi di prestazioni;



- 3) di procedere contestualmente alla stipula del "Contratto applicativo n. 1", discendente dall'Accordo Quadro in questione, con la società REGUS BUSINESS CENTRES ITALIA s.r.l., per garantire il servizio meglio descritto in narrativa, per un importo di € 93.340,10 IVA inclusa, calcolato sulla base dei prezzi unitari offerti in sede di Trattativa Diretta;
- 4) di dare atto che - ai sensi dell'art. 17, comma 5, del d.lgs. n. 36/2023 - l'affidamento di cui al punto 1) è immediatamente efficace;
- 5) di dare atto che l'Amministrazione si riserva di procedere - ai sensi dell'art. 50, comma 6, del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 - all'esecuzione anticipata dell'affidamento di cui trattasi in pendenza della stipula del relativo contratto;
- 6) di dare atto che il relativo contratto sarà perfezionato mediante la sottoscrizione del documento di stipula (Trattativa Diretta), secondo le modalità previste dalla piattaforma del MEPA di Consip, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del d.lgs. n. 36/2023;
- 7) che l'importo di € 93.340,10 IVA inclusa viene impegnato come segue:
- quanto a € 11.303,12 esente IVA, per il deposito cauzionale, impegno n. 7001 capitolo 702004 (CONTER), art. 3, E.F. 2024 (accertamento correlato n. 2997 capitolo 902004 art 2 CDR UCT0301);
  - quanto a € 82.036,98 Iva inclusa, per il servizio in oggetto, impegno n. 486 capitolo 103587 (NOLHW), art. 1, E.F. 2025 (accertamento correlato n. 577/0/2025 capitolo 201212 Art. 3 CDR POL0000);
- 8) che l'importo di € 11.303,12 relativo al deposito cauzionale da versare alla società REGUS BUSINESS CENTRES ITALIA s.r.l. alla stipula del contratto, a garanzia del corretto adempimento di tutti gli obblighi da esso scaturenti, sarà restituito entro 30 giorni dalla conclusione del rapporto contrattuale, a condizione che gli spazi utilizzati siano in condizioni pari a quelle originarie, con l'adozione di idoneo atto di accertamento;
- 10) che per l'importo residuo di € 4.747,90 IVA inclusa, stimato per eventuali ulteriori servizi per gli uffici nell'anno 2025, si procederà agli impegni di spesa negli appositi Capitoli di Bilancio, con successivi atti quando e se sarà ritenuto necessario, senza alcun vincolo ed impegno giuridico e/o economico per l'Amministrazione;
- 11) di prendere atto della clausola di recesso unilaterale della quale l'Amministrazione potrà avvalersi nel caso in cui, in vigenza di contratto, dovesse emergere da Consip un parametro migliorativo e il contraente non acconsenta ad un adeguamento dei prezzi;
- 12) che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso giurisdizionale al TAR del Lazio entro 30 gg dalla pubblicazione nell'Albo pretorio dell'Amministrazione;
- 13) di dichiarare che il programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183 c. 8 del D.LGS 267/2000 dal momento che verranno individuate modalità di esecuzione del presente affidamento che consentano, mediante la gestione delle priorità realizzative interne al Dipartimento, di stabilire i tempi per l'assolvimento degli obblighi contrattuali;



Di imputare la spesa di euro 93.340,10 come di seguito indicato:

*Euro 82.036,98 in favore di REGUS BUSINESS CENTRES ITALIA S.R.L. C.F. 13209120156 CORSO EUROPA 15 , MILANO*

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
1	11	1	3	103587 / 1	POL0000	00000	2025	486

CIG: B4CCA7C371

*Euro 11.303,12 in favore di REGUS BUSINESS CENTRES ITALIA S.R.L. C.F. 13209120156 CORSO EUROPA 15 , MILANO*

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
99	1	7	2	702004 / 3	UCT0301	00000	2024	7001

CIG: B4CCA7C371

14) di stabilire che la liquidazione a favore dell'operatore economico S.R.L., avverrà con invio alla Ragioneria della Città metropolitana di Roma Capitale, previa acquisizione d'ufficio del DURC on line e del certificato di regolare esecuzione del Servizio, allegando le relative fatture elettroniche notificate alla Città metropolitana di Roma Capitale, debitamente vistate e liquidate dal Dirigente responsabile del servizio mediante firma digitale;

15) di dare atto, che la liquidazione delle fatture emesse dal 1° gennaio 2015 avverrà con la modalità della "Scissione dei pagamenti" come disposto dall'art. 1 comma 626 lettera b) della Legge n. 190/2014 e regolamentato dal D.M. 23.01.2015;

16) di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

- il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla legge n. 136/2010, così come modificata dalla legge n. 217/2010;
- il conto e la persona autorizzata ad operarvi è stata comunicata dal contraente;
- i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;

eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione.



Città metropolitana  
di Roma Capitale



*Dirigente Responsabile del Servizio Controllo della spesa Titolo I*  
*Talone Antonio*

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**  
RAGIONERIA GENERALE - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E DI BILANCIO

Il Ragioniere Generale effettuate le verifiche di competenza di cui in particolare quelle previste dall'art 147-bis del D.Lgs 267/2000

**APPONE**

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.