



Città metropolitana
di Roma Capitale

U.C. Risorse strumentali, Logistica, manutenzione ordinaria patrimonio ed impiantistica sportiva

Servizio 1 - Provveditorato ed economato - UCT0201

e-mail:servizi.benimobili@cittametropolitanaroma.it

Proposta n. P4394 del
13/11/2024

Il Dirigente del servizio
Macarone Palmieri Aurelia

Responsabile dell'istruttoria

Giovanna Naso

Responsabile del procedimento

Silvia Cassia

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: *Nomina Commissione per la ricognizione e la valutazione dei beni mobili in dotazione all'Ente, ai fini del discarico inventariale*

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Macarone Palmieri Aurelia



Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto Consiliare n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Premesso

che l'Ente è proprietario dei beni mobili in dotazione dei propri Uffici e che attualmente sussistono numerosi arredi stoccati a seguito di mancato utilizzo, presso le sedi di Palazzo Valentini, Via Ribotta e Via Tiburtina, 695 edificio denominato "Ex Museo dei Giocattoli";

che è necessario procedere alla ricognizione materiale di detti arredi ed alla valutazione delle condizioni per la qualificazione degli stessi come eventuali beni riutilizzabili per le esigenze funzionali dell'Amministrazione, beni da destinare all'eventuale riciclo ovvero allo smaltimento in quanto del tutto inutilizzabili e conseguentemente da scaricare dall'inventario;

Considerato

che per lo svolgimento delle attività sopra menzionate, risulta necessario istituire una Commissione ad hoc per la classificazione dei beni in dotazione all'Ente;

che è stata acquisita la disponibilità dei componenti;

che pertanto si nomina la sotto indicata Commissione Tecnica interna costituita per la ricognizione e la valutazione dei beni mobili:

Presidente - Arch. Egidio Santamaria

Componente - Ing. Marco Maso

Componente - Sig. Marco Gorello



Segretario verbalizzante - Sig.ra Emanuela Vignolini;

Le operazioni si svolgeranno a partire dal : 02/12/2024 fino a completamento lavori;

Alla Commissione sono affidati i seguenti adempimenti:

- a) Ricognizione e redazione dell'elenco degli arredi stoccati alla data del sopralluogo presso le sedi di Palazzo Valentini, Via Ribotta e Via Tiburtina, 695 edificio denominato "Ex Museo dei Giocattoli";
- b) Elenco dei beni come riutilizzabili, tenuto conto dei requisiti per la sicurezza nei luoghi di lavoro prescritti dal D.Lgs 81/2008;
- c) Elenco dei beni non a norma, non riutilizzabili e/o da smaltire;
- e) Nel caso in cui i beni vengano valutati come smaltibili, la commissione provvederà a darne comunicazione al Servizio 1 dell'U.C. 2 "Risorse Strumentali" per gli adempimenti consequenziali e di propria competenza;

La Commissione si organizzerà autonomamente per realizzare il presente incarico, stabilendo criteri, modalità operative e tempi;

I lavori della Commissione e le relative fasi operative delle attività dovranno risultare da appositi verbali corredati da modulistica;

L'espletamento delle attività della Commissione non darà luogo alla corresponsione di alcun compenso trattandosi di attività rientranti nella ordinaria gestione.

Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art. 24, comma 2, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi" dell'Ente;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con decreto del Sindaco metropolitano n. 227 del 29/12/2022;

Preso atto che il presente provvedimento è privo di rilevanza contabile e non necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA



- 1) le premesse formano parte integrante del presente dispositivo;
- 3) di nominare la Commissione Tecnica composta da 3 componenti e un segretario, come di seguito indicato:

Presidente - Arch. Egidio Santamaria

Componente - Ing. Marco Maso

Componente - Sig. Marco Gorello

Segretario verbalizzante - Sir.ra Emanuela Vignolini;
- 4) di attribuire alla Commissione Tecnica lo svolgimento delle seguenti attività:
 - a) Redazione dell'elenco degli arredi stoccati alla data del sopralluogo presso le sedi di Palazzo Valentini, Via Ribotta e Via Tiburtina, 695 edificio denominato "Ex Museo dei Giocattoli";
 - b) Elenco dei beni come riutilizzabili, tenuto conto dei requisiti per la sicurezza nei luoghi di lavoro prescritti dal D.Lgs 81/2008;
 - c) Elenco dei beni non a norma, non riutilizzabili e/o da smaltire;
 - e) Nel caso in cui i beni vengano valutati come smaltibili la commissione provvederà a darne comunicazione al Servizio 1 dell'U.C. 2 "Risorse Strumentali" per gli adempimenti consequenziali e di propria competenza;
- 5) di stabilire che l'espletamento delle attività della Commissione non darà luogo alla corresponsione di alcun compenso trattandosi di attività rientranti nella ordinaria gestione;
- 6) di acquisire la dichiarazione relativa al mancato conflitto di interesse dei Commissari;
- 7) di trasmettere la presente determinazione dirigenziale a tutti i membri della Commissione Tecnica come indicata al punto 3)