



**U.C. Risorse strumentali, Logistica, manutenzione ordinaria patrimonio ed
impiantistica sportiva**

Servizio 1 - Provveditorato ed economato - UCT0201

e-mail: economato@cittametropolitanaroma.it

Proposta n. P4179 del
29/10/2024

Il Ragioniere Generale
Talone Antonio

Responsabile dell'istruttoria

Anna Rita Zaccardini

Responsabile del procedimento

Anna Rita Zaccardini

Riferimenti contabili

Anno bilancio 2024
Mis 15 Pr 1 Tit 1 Mac 3
Capitolo/Articolo 103058 / 16
CDR UCT0201
Impegno n. 6237/0

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: CIG B3EE08AA68 - FORNITURA DI STAMPATI - AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 31 MARZO 2023 N. 36, ALLA SOCIETA' PRINT-STATION S.R.L.S. - IMPEGNO DI SPESA € 610,00 (IVA INCLUSA)

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Macarone Palmieri Aurelia



Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale, approvato con Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Visto il Regolamento di contabilità della Città metropolitana di Roma Capitale, approvato con Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 5 ottobre 2020 e ss.mm.ii.;

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 75 del 27/12/2023 recante "Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 con aggiornamento. Approvazione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024-2026 ed Elenco Annuale dei Lavori 2024 - Approvazione Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 76 del 27/12/2023 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024 - 2026";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n.1 del 17/01/2024 recante "Approvazione variazione di cassa 2024 ex art. 175 del D.Lgs. n. 267/2000 - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Finanziario ex art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e ex art. 18, comma 3, lett. b) dello Statuto.";

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 25 del 29/02/2024 recante "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Triennio 2024-2026.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 10 del 27/03/2024 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024 - 2026. Variazione di cassa. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 - 2026 ed Elenco annuale 2024.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 17 del 22/05/2024 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024 - 2026. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 - 2026 ed Elenco annuale 2024 - Variazione al Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2024 - 2026 - Variazione di cassa";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 25 del 29/05/2024 recante "Rendiconto della gestione 2023 - Approvazione";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 30 del 29/07/2024 recante "Variazione di assestamento generale al Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 (Art. 175, comma 8, TUEL). Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 - 2026 ed Elenco annuale 2024 - Variazione al Programma Triennale degli Acquisti dei Servizi e Forniture 2024 - 2026. Variazione di cassa. Salvaguardia equilibri di Bilancio e Stato Attuazione Programmi 2024 - Art. 193 T.U.E.L.";



Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 48 del 27/09/2024 recante "D.Lgs. 118/2011, art. 11 bis - Approvazione del Bilancio Consolidato per l'esercizio 2023."

premessò

che, tra le specifiche funzioni assegnate al Servizio 1 "Provveditorato ed Economato" dell'U.C. Risorse Strumentali, Logistica, Gestione ordinaria del Patrimonio ed Impiantistica sportiva, rientra la fornitura di stampati per le esigenze dell'Ente;

che sono pervenute presso questo Servizio, le seguenti richieste di fornitura di biglietti da visita:

- Segretariato Generale;
- Segretario Generale;
- Capo di Gabinetto;
- Capo segreteria del Sindaco metropolitano;

che, a seguito di ricerca mercato, è stata individuata la Società PRINT-STATION S.R.L.S., Via degli Olmetti, 46 - 00060 Formello (RM) - C.F./P.IVA 13021231009, che fornisce il materiale rispondente alle esigenze di questa Amministrazione, presentando un'offerta pari ad € 500,00 IVA esclusa (€ 610,00 IVA inclusa), che si ritiene congrua per l'Ente;

visto l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296 del 27/12/2006 successivamente modificato dalla Legge 208 del 2015 commi 495 e 502 e dalla Legge di Stabilità 2018 art. 1, comma 130 ove viene innalzata la soglia minima da 1.000,00 a 5.000,00 euro oltre la quale si è obbligati a ricorrere alle procedure previste sul Mepa;

si ritiene necessario affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36, la fornitura di che trattatasi alla Società PRINT-STATION S.R.L.S., Via degli Olmetti, 46 - 00060 Formello (RM) - C.F./P.IVA 13021231009, per un importo complessivo di € 500,00 IVA esclusa (€ 610,00 IVA inclusa);

atteso che Responsabile unico del progetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del d.lgs. n. 36/2023 è la Dott.ssa Anna Rita Zaccardini del Servizio n. 1 Provveditorato ed Economato dell'U.C. Risorse Strumentali, Logistica e Gestione Ordinaria del Patrimonio;

vista, inoltre, la nota del R.U.P. Dott.ssa Anna Rita Zaccardini, resa ai sensi dell'art.6-bis D.Lgs. 241/90, nella quale si dichiara che non vi sono conflitti di interesse tra l'operatore economico affidatario ed il R.U.P. medesimo;

che in ottemperanza all'art. 16 del d.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. è acquisita agli atti apposita dichiarazione resa dai dipendenti coinvolti nella procedura di affidamento in questione circa l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi;

atteso che il Dirigente del Servizio n. 1 "Provveditorato ed Economato" dell'Ufficio Centrale - Risorse Strumentali, Logistica, Manutenzione ordinaria del patrimonio ed Impiantistica sportiva, ha attestato l'insussistenza di propri rapporti di parentela ed affinità con il rappresentante legale della Società affidataria e con le figure professionali che possono impegnare la Società medesima verso l'esterno;

che è stato acquisito agli atti il Patto di integrità in materia di contratti pubblici (Decreto del Sindaco Metropolitano n. 109 del 15/10/2018);



attestata, da parte della Società PRINT-STATION S.R.L.S., la presa visione e l'accettazione del suddetto Piano anticorruzione sul sito dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" sotto la sezione "Altri contenuti - Prevenzione della Corruzione_PTPC";

attestata, altresì, l'osservanza del divieto di svolgere attività incompatibili a seguito della cessione del rapporto di lavoro (c.d. pauntouflage) ai sensi dell'art. 53, c. 16 ter del D.Lgs. 165/2001;

vista la dichiarazione sostitutiva rilasciata dall'operatore economico ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445, sull'assenza a proprio carico delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, acquisita agli atti;

che la Società affidataria non rientra tra il campione oggetto di verifica ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023;

Preso atto che la spesa di euro 610,00 trova copertura come di seguito indicato:

Missione	15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE
Programma	1	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI BENI
Capitolo/Articolo	103058 /16	CONUFF - Carta, cancelleria e stampati - MP1501
CDR	UCT0201	UCT0201 - PROVVEDITORATO ED ECONOMATO
CCA		
Es. finanziario	2024	
Importo	610,00	
N. Movimento		

Conto Finanziario: S.1.03.01.02.001 - CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI

Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art. 24, comma 2, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi" dell'Ente;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con decreto del Sindaco metropolitano n. 227 del 29/12/2022;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;



Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

DETERMINA

- 1) Di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36, l'affidamento diretto per la fornitura di biglietti da visita come meglio specificato in narrativa, alla Società PRINT-STATION S.R.L.S., Via degli Olmetti, 46 - 00060 Formello (RM) - C.F./P.IVA 13021231009, per un importo complessivo di € 500,00 IVA esclusa (€ 610,00 IVA inclusa);
- 2) Di dare atto che l'affidamento di cui al punto 1) è immediatamente efficace, ai sensi dell'art. 17, comma 5, del d.lgs. n. 36/2023;
- 3) Di dare atto che il contratto sarà perfezionato mediante corrispondenza, secondo l'uso del commercio attraverso lo scambio di lettere tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del d.lgs. n. 36/2023;
- 4) Di impegnare la somma di € 610,00 IVA inclusa, a favore della Società PRINT-STATION S.R.L.S., Via degli Olmetti, 46 - 00060 Formello (RM) - C.F./P.IVA 13021231009;
- 5) di dare atto che la somma di € 610,00 IVA inclusa, trova copertura sul Capitolo 103058 (CONUFF) - art. 16 - B.E. 2024;
- 6) Che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso giurisdizionale al TAR del Lazio entro 30 gg dalla pubblicazione nell'Albo pretorio dell'Amministrazione;

Di imputare la spesa di euro *610,00* come di seguito indicato:

Euro 610,00 in favore di PRINT- STATION S.R.L.S. C.F 13021231009 VIA DEGLI OLMETTI, 46 , FORMELLO

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
15	1	1	3	103058 / 16	UCT0201	00000	2024	6237

CIG: B3EE08AA68

7) La liquidazione avverrà con la modalità della "scissione dei pagamenti" ai sensi della Legge 190/2014 dietro presentazione di formali fatture e della documentazione attestante la regolarità del servizio e/o fornitura;

8) Di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:



Città metropolitana di Roma Capitale

- il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla legge n. 136/2010, così come modificata dalla legge n. 217/2010;
- il conto e la persona autorizzata ad operarvi è stata comunicata dal contraente;
- i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità; eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione.



Città metropolitana
di Roma Capitale

Dirigente Responsabile del Servizio Controllo della spesa Titolo I
Talone Antonio

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**
RAGIONERIA GENERALE - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E DI BILANCIO

Il Ragioniere Generale effettuate le verifiche di competenza di cui in particolare quelle previste dall'art 147-bis del D.Lgs 267/2000

APPONE

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.