



**U.C. Risorse strumentali, Logistica, manutenzione ordinaria patrimonio ed  
impiantistica sportiva**

**Servizio 1 - Provveditorato ed economato - UCT0201**

e-mail:servizi.benimobili@cittametropolitanaroma.it

**Proposta** n. P3763 del  
19/10/2023

Il Ragioniere Generale  
Talone Antonio

Responsabile dell'istruttoria

*Giovanna Naso*

Responsabile del procedimento

*Silvia Cassia*

**Riferimenti contabili**

Come da dispositivo interno.

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: CIG A00BAB10DB - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER IL SUPPORTO AL RUP IN MATERIA GIUSLAVORISTICA AI SENSI DELL'ART. DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 31 MARZO 2023 N. 36, MEDIANTE CONFRONTO DI PREVENTIVI SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA), ALLO STUDIO PROFESSIONALE ENZO DE FUSCO LABOUR LAW - IMPEGNO DI SPESA EURO 10.116,96 IVA 22% E ONERI PROFESSIONALI INCLUSI.**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Leli Luigi Maria



Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto della Conferenza metropolitana n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 05/10/2020 recante "Approvazione Regolamento di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011" successivamente integrata con Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 60 del 29/09/2022;

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 10 del 27/03/2023 recante "Approvazione definitiva del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023 - 2025 con aggiornamento. Approvazione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023 - 2025 ed Elenco Annuale 2023. Approvazione Programma Biennale Acquisti beni e servizi 2023-2024";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 11 del 27/03/2023 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2023 - 2025";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 13 del 12/04/2023 recante "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2023. Art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 14 del 12/04/2023 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025";

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 51 del 20/04/2023 recante "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Triennio 2023-2025.";

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 23 del 22 maggio 2023 recante "Rendiconto della gestione 2022 - Approvazione;

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 39 del 28 luglio 2023 recante "Variazione di assestamento generale al Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025 (Art. 175, comma 8, TUEL). Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023 - 2025 ed Elenco annuale 2023 - Variazione al Programma Triennale degli Acquisti dei Servizi e Forniture 2023 - 2025. Salvaguardia equilibri di Bilancio e Stato Attuazione Programmi 2023 - Art. 193 T.U.E.L.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 52 del 25/09/2023 recante "D.Lgs. 118/2011, art. 11 bis - Approvazione del Bilancio Consolidato per l'esercizio 2022.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 54 del 25/09/2023 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025. Variazione al Programma Triennale delle Opere



Pubbliche 2023 - 2025 ed Elenco Annuale 2023 - Verifica del mantenimento degli Equilibri ai sensi dell'Art. 193 T.U.E.L..”;

Premesso:

che tra le specifiche funzioni assegnate al Servizio n. 1 Provveditorato ed Economato dell'U.C. Risorse Strumentali, Logistica, Manutenzione Ordinaria del Patrimonio ed Impiantistica sportiva rientra l'erogazione di servizi essenziali quali vigilanza, pulizia, servizio ordinario e straordinario di raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi e di rifiuti ingombranti, di raccolta differenziata di alcune tipologie di rifiuti pericolosi e non pericolosi, disinfezione, disinfestazione, derattizzazione, asporto guano da svolgere presso i siti della Città Metropolitana di Roma Capitale e Istituti scolastici medio superiori;

che al fine di consentire una verifica periodica del possesso e della regolarità della documentazione prevista dalla vigente normativa in materia di obblighi nei confronti dei dipendenti, da parte delle ditte esecutrici degli appalti di servizi della Città Metropolitana di Roma Capitale, e degli eventuali subappaltatori, con particolare riferimento all'osservanza del costo della manodopera indicato in sede di presentazione dell'offerta e nella relativa documentazione giustificativa di dettaglio, questo Servizio ha ritenuto opportuno avvalersi dell'ausilio di un consulente del lavoro per lo svolgimento dell'attività di supporto al RUP, dott.ssa Silvia Cassia, in materia giuslavoristica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 3 Allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023;

che l'attività di controllo, da svolgersi per un totale di n. 6 (sei) appalti, riguarda nello specifico le seguenti prestazioni:

- Verifica del regolare inserimento nell'organico dell'appaltatore dei lavoratori assegnati allo svolgimento della commessa (comunicazioni UNILAV, contratti di assunzione, lettere di variazione), compreso l'accertamento della regolarità di eventuali rapporti di lavoro non subordinato (autonomo/parasubordinato);
- Verifica della congruità del costo della manodopera con quanto indicato nell'offerta economica presentata dalla Ditta in sede di gara;
- Verifica della corretta applicazione del CCNL al personale dipendente in forze (obblighi retributivi; inquadramento; maggiorazioni relative a lavoro supplementare/straordinario/notturno; maturazione dei ratei; T.F.R), compreso il controllo della legittimità di accordi individuali o clausole concordate con i dipendenti che stabiliscano condizioni particolari (es. clausole elastiche, patti di stabilità, etc.);
- Verifica della regolare registrazione della Ditta presso gli enti previdenziali, assicurativi e di assistenza integrativa e del corretto adempimento degli obblighi fiscali (compresa la verifica delle ritenute fiscali applicate in busta paga) e contributivi con riferimento ai dipendenti assegnati all'esecuzione dell'appalto;
- Verifica della rispondenza tra le ore di lavoro effettivo svolto dai dipendenti operanti sull'appalto nel mese di riferimento (risultanti da strumenti terzi di rilevazione delle presenze come registri, badge, etc.) a quelle indicate sul LUL;



che preliminarmente, con nota prot. CMRC-2022-0070544 del 28/04/2022, l'Ufficio Centrale "Risorse Umane" ha provveduto ad effettuare una ricerca della professionalità in questione tra le risorse in capo all'Ente;

che all'esito della ricognizione effettuata ai fini della ricerca interna di che trattasi, avviata con la sopracitata nota del 28/04/2022, non è pervenuta nessuna candidatura, come da comunicazione inviata dall'Ufficio "Dotazione Organica" in data 05/05/2022;

che per il servizio di cui trattasi non vi era l'obbligo del preventivo inserimento nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21, comma 6, del d. lgs 50/2016 e ss.mm.ii., approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 10 del 27/03/2023 per il biennio 2023-2024;

che non sono attive convenzioni Consip di cui all' art. 26, comma 1, della Legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;

che pertanto è stata predisposta la documentazione afferente il servizio per il supporto al RUP, dott.ssa Silvia Cassia, in materia giuslavoristica, come sopra descritto, composta dall'elaborato Capitolato Speciale d'oneri e Disciplinare, agli atti del Servizio;

che per il servizio di che trattasi, della durata di mesi 12 (dodici), il Responsabile Unico del Progetto, dott.ssa Silvia Cassia, ha ritenuto opportuno stabilire un importo complessivo pari ad € 11.224,00, oltre a oneri professionali, calcolato sulla base dei prezzi medi correnti, e così ripartito:

Importo del servizio per la durata di mesi 12 (dodici) € 9.200,00 (esclusi oneri professionali)

Iva 22% € 2.024,00

che non sussistono i presupposti di cui all'articolo 26, comma 3 bis del d.lgs. n. 81/2008 per la redazione del DUVRI;

visto l'art. 14, comma 1, lett. b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 che stabilisce le soglie di rilevanza europea per lavori, servizi e forniture;

atteso che per gli affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore ad € 140.000,00, gli enti locali - ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e nel rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. n. 36/2023 - possono ricorrere all'affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici;

visto l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296 del 27.12.2006, successivamente modificato dalla Legge 208 del 2015 commi 495 e 502 e dalla Legge di Stabilità 2018 art. 1 comma 130 ove viene innalzata la soglia minima da 1.000,00 a 5.000,00 euro oltre la quale si è obbligati a ricorrere alle procedure previste sul Mepa;

atteso che Responsabile unico del progetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del d.lgs. n. 36/2023 è il F.S.A. dott.ssa Silvia Cassia del Servizio n. 1 Provveditorato ed Economato



dell'U.C. Risorse Strumentali, Logistica, Manutenzione Ordinaria del Patrimonio ed Impiantistica sportiva;

Considerato:

che si ritiene necessario ed opportuno conferire apposito incarico di supporto al RUP, dott.ssa Silvia Cassia, ai sensi dell'art. 2, comma 3 Allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023, al fine di consentire una verifica del possesso e della regolarità della documentazione prevista dalla vigente normativa in materia di obblighi nei confronti dei dipendenti, per n. 6 ditte esecutrici degli appalti di servizi della Città Metropolitana di Roma Capitale, e degli eventuali subappaltatori, con particolare riferimento all'osservanza del costo della manodopera indicato in sede di presentazione dell'offerta e nella relativa documentazione giustificativa di dettaglio;

che tra gli strumenti di negoziazione messi a disposizione sul MEPA è presente la modalità "Confronto di preventivi" che permette un confronto tra le proposte di più operatori tra quelli presenti in elenco sul predetto portale, finalizzato a valutare l'offerta in grado di soddisfare le esigenze dell'Amministrazione;

che pertanto in data 26/09/2023 sul portale MEPA Bando "Servizi" - Categoria "Servizi professionali consulenza del lavoro" è stata avviata una procedura di "Confronto preventivi" (RdO n. 3761278) con n. 5 (cinque) operatori del settore, nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti, di seguito elencati:

- DI PEDE DI PEDE ANTONELLA - P.IVA 02481130603
- ENZO DE FUSCO LABOUR LAW - P. IVA 16473891006
- IVANO COMPAGNONE - P.IVA. 02830010605
- NEVIO BIANCHI & PARTNERS - P.IVA 14870811008
- STUDIO CDL COLABONI ROBERTO - P.IVA 02813160609

che nel termine perentorio indicato nella lettera di invito (entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 03/10/2023) hanno presentato offerta n. 2 operatori economici:

- ENZO DE FUSCO LABOUR LAW
- NEVIO BIANCHI & PARTNERS

tenuto conto di quanto stabilito all'art. 3 "Criteri di valutazione delle offerte" del Disciplinare di Gara, agli atti del Servizio, secondo il quale le offerte sono oggetto da parte della Stazione Appaltante di valutazione secondo i criteri di seguito indicati in ordine di importanza: modalità di organizzazione e gestione delle prestazioni oggetto di affidamento, dal punto di vista metodologico, organizzativo; tempi previsti per l'espletamento di ciascuna commessa, ribasso offerto, migliorie offerte rispetto alle attività



richieste all'art 2 del CSO, Curriculum del Professionista designato per l'esecuzione delle prestazioni;

che dopo un'attenta analisi e valutazione comparativa delle offerte presentate effettuata sulla base dei criteri suddetti, lo Studio Professionale ENZO DE FUSCO LABOUR LAW con sede in Piazza Enciclopedia Italiana nr. 50 - 00186 Roma (RM) - C.F. \*\*\* - P.IVA 16473891006, è stato individuato quale affidatario del servizio in questione avendo presentato un'offerta nel suo complesso maggiormente rispondente alle esigenze di questa Amministrazione, così come delineate nel Capitolato speciale d'onori, e un ribasso sull'importo posto a base di gara di € 9.200,00, IVA e oneri professionali esclusi, del 13,33 %, offrendo nel dettaglio i seguenti importi:

Compenso € 7.973,64

Cassa Enpacl 4% € 318,95

IVA 22% (su imponibile € 8.292,59) € 1.824,37

Importo complessivo dell'affidamento € 10.116,96 IVA e oneri professionali inclusi

che il nuovo quadro economico è il seguente:

- Compenso per la durata di mesi 12 (dodici) € 7.973,64
- oneri professionali (ENPACL) € 318,95
- IVA 22% € 1.824,37
- Importo complessivo € 10.116,96

che, la somma complessiva di € 10.116,96 Iva e oneri professionali inclusi, trova copertura come segue:

- quanto ad € 1.686,16 per lo svolgimento del servizio dal 01/11/2023 al 31/12/2023 sul Capitolo 103563 (ESPCOM), Art. 1, E.F. 2023;

- quanto ad € 8.430,80 per lo svolgimento del servizio dal 01/12/2024 al 31/10/2024 sul Capitolo 103563 (ESPCOM), Art. 1, E.F. 2024;

verificato che l'operatore economico prescelto risulta in possesso - conformemente a quanto prescritto dall'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs 31 marzo 2023 n. 36 - di pregresse e documentate esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali oggetto di affidamento;

attesa la congruità del prezzo offerto in rapporto alla qualità della prestazione;

dato atto che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti, ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

visto l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 secondo cui gli affidamenti diretti possono essere assegnati tramite apposito atto che contenga gli elementi ivi descritti;



vista la dichiarazione sostitutiva rilasciata dall'operatore economico ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445 sull'assenza a proprio carico delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. n. 36/2023 acquisita dall'ente in data 03/10/2023;

vista, altresì, la dichiarazione del responsabile unico del progetto in data 17/10/2023 secondo cui si è proceduto alla verifica, con esito positivo, del possesso, in capo allo Studio Professionale ENZO DE FUSCO LABOUR LAW, dei requisiti di carattere generale, di quelli inerenti alla capacità economico finanziaria e tecnico professionale nonché dell'assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. n. 36/2023;

ritenuto di procedere all'affidamento del servizio per lo svolgimento dell'attività di supporto al RUP in materia giuslavoristica allo Studio Professionale ENZO DE FUSCO LABOUR LAW per l'importo netto di € 7.973,64, oltre € 318,95 per Cassa Enpacl ed € 1.824,37 per IVA 22%, per l'importo complessivo di € 10.116,96 (al lordo della ritenuta d'acconto 20% pari ad € 1.594,73);

vista la dichiarazione con la quale l'operatore economico affidatario attesta di ben conoscere e di accettare tutto quanto previsto dal vigente P.T.P.C. 2022-2024, approvato giusta deliberazione del Consiglio metropolitano n. 24 del 27 aprile 2022;

dato atto che il rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii sarà verificato mediante apposita dichiarazione resa dall'operatore economico che sarà acquisita prima della stipula del relativo contratto;

dato atto che è stato sottoscritto dal Responsabile del procedimento, dal Dirigente del Servizio 1 dell'U.C. Risorse strumentali, Logistica, Manutenzione ordinaria del Patrimonio ed Impiantistica sportiva e dall'amministratore/legale rappresentante dello Studio Professionale ENZO DE FUSCO LABOUR LAW con sede in Piazza Enciclopedia Italiana nr. 50 - 00186 Roma (RM) - P.IVA 16473891006, il Patto di integrità in materia di contratti pubblici, adottato con decreto del Sindaco della Città Metropolitana di Roma Capitale n. 109 del 15/10/2018, agli atti dell'Ufficio;

vista, inoltre, la nota del responsabile unico del progetto (R.U.P.) d.ssa Silvia Cassia resa ai sensi dell'art.6-bis D.lgs 241/90, nella quale si dichiara che non vi sono conflitti di interesse tra l'operatore economico affidatario ed il R.U.P. medesimo;

che è acquisita agli atti apposita dichiarazione resa dai dipendenti coinvolti nella procedura di affidamento di che trattasi circa l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi e per gli effetti dell'art. 16 del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e dell'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;

atteso che il Dirigente del Servizio n. 1 Provveditorato ed Economato dell'U.C. Risorse Strumentali, Logistica e Gestione Ordinaria del Patrimonio, ha attestato l'insussistenza di un conflitto di interessi ai sensi dei menzionati art. 16 del d.lgs. n. 36/2023 e art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;



Preso atto che la spesa di euro 10.116,96 trova copertura come di seguito indicato:

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	3	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103563 /1	ESPCOM - ESPERTI PER COMMISSIONI, COMITATI E CONSIGLI
CDR	UCT0201	UCT0201 - PROVVEDITORATO ED ECONOMATO
CCA		
Es. finanziario	2023	
Importo	1.686,16	
N. Movimento		

Conto Finanziario: S.1.03.02.10.002 - ESPERTI PER COMMISSIONI, COMITATI E CONSIGLI

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	3	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103563 /1	ESPCOM - ESPERTI PER COMMISSIONI, COMITATI E CONSIGLI
CDR	UCT0201	UCT0201 - PROVVEDITORATO ED ECONOMATO
CCA		
Es. finanziario	2024	
Importo	8.430,80	
N. Movimento		

Conto Finanziario: S.1.03.02.10.002 - ESPERTI PER COMMISSIONI, COMITATI E CONSIGLI

Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 24, comma 2, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi", adottato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 167 del 23/12/2020, così come modificato con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 125 del 04/08/2022;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 20 gennaio 2014;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;





Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

## **DETERMINA**

- 1) di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36, l'affidamento mediante "Confronto di preventivi" sul MEPA (RdO n. 3761278) del servizio per lo svolgimento dell'attività di supporto al RUP, dott.ssa Silvia Cassia, in materia giuslavoristica, per la durata di mesi 12 (dodici), allo Studio Professionale ENZO DE FUSCO LABOUR LAW con sede in Piazza Enciclopedia Italiana nr. 50 - 00186 Roma (RM) - C.F. \*\*\* - P.IVA 16473891006, per un compenso di € 7.973,64, oltre € 318,95 per Cassa Enpacl ed € 1.824,37 per IVA 22%, per l'importo complessivo di € 10.116,96 (comprensivo di IVA e oneri professionali e al lordo della ritenuta d'acconto 20% pari ad € 1594,73);
- 2) di dare atto che - ai sensi dell'art. 17, comma 5, del d.lgs. n. 36/2023 - l'affidamento di cui al punto 1) è immediatamente efficace;
- 3) di dare atto che l'Amministrazione si riserva di procedere - ai sensi dell'art. 50, comma 6, del d.lg. 31 marzo 2023 n. 36 - all'esecuzione anticipata dell'affidamento di cui trattasi in pendenza della stipula del relativo contratto;
- 4) di dare atto che il relativo contratto sarà perfezionato mediante la sottoscrizione del documento di stipula (RDO-Confronto tra preventivi), secondo le modalità previste dalla piattaforma del MePA di Consip, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del d.lgs. n. 36/2023;
- 5) di impegnare l'importo complessivo di € 10.116,96 (Iva e oneri professionali compresi) a favore dello Studio Professionale ENZO DE FUSCO LABOUR LAW con sede in Piazza Enciclopedia Italiana nr. 50 - 00186 Roma (RM) - C.F. \*\*\* - P.IVA 16473891006;
- 6) di dare atto che la somma complessiva di € 10.116,96 (Iva e oneri professionali compresi) trova copertura come segue:
  - quanto ad € 1.686,16 per lo svolgimento del servizio dal 01/11/2023 al 31/12/2023 sul Capitolo 103563 (ESPCOM), Art. 1, E.F. 2023;
  - quanto ad € 8.430,80 per lo svolgimento del servizio dal 01/12/2024 al 31/10/2024 sul Capitolo 103563 (ESPCOM), Art. 1, E.F. 2024;
- 7) di prendere atto della clausola di recesso unilaterale della quale l'Amministrazione potrà avvalersi nel caso in cui, in vigore di contratto, dovesse emergere da Consip un parametro migliorativo e il contraente non acconsenta ad un adeguamento dei prezzi;
- 8) che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso giurisdizionale al TAR del Lazio entro 30 gg dalla pubblicazione nell'Albo pretorio dell'Amministrazione;



9) di dichiarare che il programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183 c. 8 del DLGS 267/2000 dal momento che verranno individuate modalità di esecuzione del presente affidamento che consentano, mediante la gestione delle priorità realizzative interne al Dipartimento, di stabilire i tempi per l'assolvimento degli obblighi contrattuali.

Di imputare la spesa di euro 10.116,96 come di seguito indicato:

*Euro 1.686,16 in favore di DE FUSCO, ENZO LABOUR LAW C.F \*\*\*\*\* PIAZZA ENCICLOPEDIA ITALIANA NR. 50 , ROMA*

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
1	3	1	3	103563 / 1	UCT0201	00000	2023	5647

CIG: A00BAB10DB

*Euro 8.430,80 in favore di DE FUSCO, ENZO LABOUR LAW C.F \*\*\*\*\* PIAZZA ENCICLOPEDIA ITALIANA NR. 50 , ROMA*

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
1	3	1	3	103563 / 1	UCT0201	00000	2024	392

CIG: A00BAB10DB

10) di stabilire che la liquidazione, a favore dell'operatore economico, avverrà con invio alla Ragioneria della Città Metropolitana di Roma Capitale, previa acquisizione d'ufficio del DURC on line e del certificato di regolare esecuzione del servizio, allegando le relative fatture elettroniche notificate alla Città metropolitana di Roma Capitale, debitamente vistate e liquidate, dal Dirigente responsabile del servizio, mediante firma digitale;

11) di dare atto che l'operatore economico ENZO DE FUSCO LABOUR LAW, in quanto studio professionale i cui compensi sono assoggettati a ritenute d'acconto, non è soggetto al regime della "Scissione dei pagamenti" come previsto dal co. 1-sexies dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972;



12) di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

- il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla legge n. 136/2010, così come modificata dalla legge n. 217/2010;
- il conto e la persona autorizzata ad operarvi è stata comunicata dal contraente;
- i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;

eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione.

I dati personali contenuti nel presente atto, oscurati ai sensi della normativa vigente in materia di tutela della riservatezza dei dati personali ai fini della relativa pubblicazione, sono riportati in chiaro nel provvedimento conservato agli atti di questo Ufficio, accessibile ai sensi degli artt. 22 e ss. della Legge n. 241/90, ove ne ricorrano i presupposti di legge.



Città metropolitana  
di Roma Capitale

*Dirigente Responsabile del Servizio Controllo della spesa Titolo I*  
*Talone Antonio*

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**  
RAGIONERIA GENERALE - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E DI BILANCIO

Il Ragioniere Generale effettuate le verifiche di competenza di cui in particolare quelle previste dall'art 147-bis del D.Lgs 267/2000

**APPONE**

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.