



**Risorse strumentali**

**Servizi e beni mobili e strumentali - Economato - DIP0203**

e-mail: [economato@cittametropolitanaroma.gov.it](mailto:economato@cittametropolitanaroma.gov.it)

**Proposta n. 99903703**

**Del 20-11-2020**

Responsabile dell'istruttoria  
Stefania Toti

Responsabile del procedimento  
Maria Marullo

**Riferimenti contabili**

Atto privo di rilevanza contabile.

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: CIG: 7781855DE2 - FORNITURA DI CARBURANTE PER AUTOTRAZIONE  
MEDIANTE ADESIONE CONVENZIONE CONSIP - ACCORDO QUADRO - FUEL CARD 1**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Stefano Orlandi

Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto Consiliare n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto



compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Visto il vigente Regolamento di Contabilità della Provincia di Roma, adottato con Deliberazione del Consiglio Metropolitanano n. 40 del 05 ottobre 2020;

Vista la Delibera n. 35 del 27/07/2020 avente ad oggetto: Adozione del Bilancio di Previsione finanziario 2020-2022 e Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 - 2022 Programma Triennale delle Opere pubbliche 2020 -2022 ed Elenco annuale 2020 Salvaguardia equilibri di Bilancio 2020;

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitanano n. 39 del 06/10/2020 mediante la quale è stato approvato il PEG 2020, relativo ai servizi dell'Ente;

Visto l'art. 1 comma 629 lett. b), della legge 23 Dicembre 2014 n. 190 (Legge di stabilità 2015);

Vista la legge 7 aprile 2014 n. 56 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

che il Servizio 3 del Dipartimento II ha tra le proprie competenze anche la gestione dell'Autoparco dell'Ente con il conseguente approvvigionamento del carburante per autotrazione;

che il parco auto è composto da automezzi a trazione sia a gasolio che benzina e GPL;

che con propria Determinazione Dirigenziale R. U.430 del 11.02.2019 si è proceduto ad aderire alla convenzione Consip - denominata "accordo quadro per Fornitura di carburante per autotrazione - Fuel Card 1", secondo le modalità previste dal suddetto accordo;

che la durata dell'accordo quadro è di 30 mesi a partire dal 24.01.2019 e fino al 24.07.2021, mentre la durata dell'appalto specifico è dalla data di emissione dell'ordinativo di acquisto fino al 36° mese calcolato a decorrere dalla data di attivazione dell'Accordo Quadro (24.01.2019 – 24.01.2022);

che, con medesima determinazione, il servizio di cui trattasi è stato affidato alla Società Italiana Petroli spa- Via Salaria 1322 - 00138 ROMA P.I. 00051570893 e che si è proceduto, altresì, ad impegnare i fondi per l'anno 2019 e 2020 rispettivamente per €37.550,00 e € 39.000,00 Iva compresa, mentre per gli anni 2021 e 2022 il Servizio spesa della Ragioneria Generale ha provveduto a prendere nota nelle proprie scritture contabili gli importi di € 39.000, 00 per il 2021 e per € 2.516,00 Iva compresa per il 2022 nelle proprie scritture contabili;

Considerato, al fine di non interrompere il servizio reso dall'autoparco e consentire il normale svolgimento dell'attività Istituzionale e Amministrativa dell'Ente, di confermare il preso nota nelle scritture contabili per gli anni 2021 e 2022 per gli importi suddetti, così come disposto dalla propria determinazione n. 430 del 11/2/2019;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;



Preso atto che il Direttore di Dipartimento ha apposto il visto di conformità agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 16, comma 4, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Roma", approvato con Deliberazione G. P. n. 1122/56 del 23 dicembre 2003 ed in ultimo modificato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 84 del 09/08/2019;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 20 gennaio 2014;

Preso atto che il presente provvedimento è privo di rilevanza contabile e non necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

## **DETERMINA**

di confermare il preso nota sulle scritture contabili del Servizio Spesa della Ragioneria Generale relativamente all'anno 2021 per € 39.000,00 Iva compresa e all'anno 2022 per € 2.516,00 Iva compresa a favore Società Italiana Petroli S.P.A. – Via Salaria 1322 - 00138 ROMA P.I. 00051570893 in quanto "aggiudicataria prima in graduatoria nella provincia di Roma (art. 3, comma 6, p.1 dell'Accordo Quadro) ;

di dare atto, altresì, che contro la presente determinazione è ammesso il ricorso al T.A.R. della Regione Lazio entro 30 giorni dalla pubblicazione della presente determinazione;

## **IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Stefano Orlandi