



**Risorse strumentali**

**Servizi e beni mobili e strumentali - Economato - DIP0203**

e-mail: servizi.benimobili@cittametropolitanaroma.gov.it

**Proposta n. 99903187**

**Del 20-10-2020**

Registro Unico n. 3109  
del 29/10/2020

Protocollo n. 0154826 del  
29/10/2020

Responsabile dell'istruttoria  
Silvia Cassia

Responsabile del procedimento  
Simona Buccioni

**Determinazione firmata digitalmente dal:**

- Dirigente attestante la regolarità tecnica e contabile, in data 27/10/2020
- Dirigente Responsabile controllo della spesa, in data 29/10/2020
- Ragioniere Generale attestante la copertura finanziaria, in data 29/10/2020

**Riferimenti contabili**

Come da dispositivo interno.

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: CIG: 8441920CC1 - ESTENSIONE ENTRO I LIMITI DEL QUINTO D'OBBLIGO DEL CONTRATTO RELATIVO AL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE PER I CENTRI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE DELLA CMRC**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Stefano Orlandi

Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;



Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto Consiliare n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Vista la Delibera n. 35 del 27/07/2020 avente ad oggetto: Adozione del Bilancio di Previsione finanziario 2020-2022 e Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 - 2022 Programma Triennale delle Opere pubbliche 2020 -2022 ed Elenco annuale 2020 - Salvaguardia equilibri di Bilancio 2020;

Visto il Decreto n. 96 del 7 agosto 2020 avente ad oggetto: Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2020 – 2022 e al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 – 2022 – Variazione di Cassa – Approvazione in via d'urgenza - Art. 175 comma 4 T.U.E.L.;

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 39 del 05/10/2020 mediante la quale è stato approvato il PEG 2020, unificato con il Piano della Performance 2020 - art. 169 del d. Lgs. 267/2000;

Vista la deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 40 del 05/10/2020 mediantela quale è stato approvato il Regolamento di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011;

Visto l'art. 1, comma 629 lett. b), della legge 23 Dicembre 2014 n. 190 (Legge di stabilità 2015);

Vista la Legge 7 aprile 2014, n. 56 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

che con DD 2825 del 14/10/2020 è stato disposto, a seguito di Trattativa Diretta sul MEPA, l'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione presso i Centri di Formazione Professionale e presso le case cantoniere della CMRC , della durata di 1 mese dal 01/10/2020 al 31/10/2020, alla società BLUE SERVICE SRL, con sede ad Artena (Roma), Via Abbazia n. 8, CAP 00031, C.F./P.IVA 09143581008 per un importo complessivo di € 79.300,00 Iva 22% inclusa, compresi € 366,00 per gli oneri della sicurezza;

che le risorse stanziare con la suddetta DD 2825/2020 sono sufficienti a garantire solo le prestazioni di pulizia e sanificazione di carattere ordinario;

tenuto conto che è stata avanzata, per i Centri di Formazione professionale di Marino e Castel Fusano, una richiesta straordinaria di pulizia e sanificazione dei filtri e delle tubazioni aderenti alle cappe delle cucine presenti nei Centri, agli atti del servizio;

che, altresì, è stata avanzata, per i Centri di Formazione professionale "Adriatico" e "G.M.



Volontè", una richiesta straordinaria ed urgente di sanificazione/igienizzazione di tutti gli ambienti, a seguito dell'accertamento di casi positivi al test sierologico per Covid-19 tra gli allievi/e frequentanti i corsi;

che per lo svolgimento di queste ulteriori attività è stato chiesto alla BLUE SERVICE SRL di formulare un idoneo preventivo di spesa;

che la BLUE SERVICE SRL ha offerto per i suindicati interventi un importo complessivo di € 5.054,46 IVA 22% inclusa, che si ritiene congruo e coerente con l'appalto in corso;

richiamato l'art. 3, comma 2, "Opzioni", del Capitolato speciale d'Oneri, che per il servizio in parola prevede che "La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 106, co.12 del Dlgs. 50/2016, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore la fornitura alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto";

considerato che la spesa prevista per i suddetti interventi straordinari di Euro 5.054,46 Iva inclusa, non eccede i limiti del quinto del contratto e che, pertanto, si ritiene opportuno avvalersi dell'istituto previsto dall'art.106 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;

che, pertanto, stante quanto sopra e in considerazione dell'urgenza, si ritiene opportuno ai sensi dell'art. 106, c. 12 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., e dell'art. 3 c. 2 del Capitolato speciale d'Oneri, di procedere all'estensione entro il quinto d'obbligo del Contratto stipulato sul Mepa il 15/10/2020 a seguito di Trattativa Diretta con la ditta Blue Service Srl, per un importo complessivo di € 5.054,46 IVA inclusa;

che per il servizio suddetto, non risultano attive idonee Convenzioni Consip;

che la BLUE SERVICE SRL è soggetto idoneo a contrarre con la Pubblica Amministrazione nonché in possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 83 del d.lgs. 50/2016;

che si attesta l'assenza di conflitto d'interesse, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990, in combinato disposto con l'art. 7, co.1, del D.P.R: 62/2013, e in attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) da parte del responsabile del procedimento e/o del dirigente procedente;

attestata altresì l'osservanza del divieto di svolgere attività incompatibili a seguito della cessione del rapporto di lavoro (c.d. antipantouflage), ai sensi dell'art. 53, c. 16 ter, del D.lgs. 156/2001;

che è stato acquisito agli atti il "Patto d'integrità in materia di contratti pubblici" (Decreto del Sindaco metropolitano n. 109 del 15/10/2018), sottoscritto dal Responsabile del procedimento, dal Dirigente del Dip.to II Servizio 3 e dal Legale rappresentante della BLUE SERVICE SRL;

che è stato nominato quale Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti degli artt.5, co 1 e 6 della L. 241/1990 e dell'art. 31, comma 1,2,3 e 4 del D.Lgs 50/2016 F.S.R. d.ssa Simona Buccioni del Dipartimento II - Servizio 3;

**Preso atto che** la spesa di euro € 5.054,46 trova copertura come di seguito indicato:

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
----------	---	---



Programma	3	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103551/1	SANIF - SPESE DI SANIFICAZIONE EDISINFEZIONE DEGLI UFFICI, DEGLI AMBIENTI E DEI MEZZI
CDR	1230	DIP0203-SERVIZI E BENI MOBILI E STRUMENTALI - ECONOMATO
CCA	--	
Eser. Finanziario	2020	--
Numero		--
Importo	€ 5.054,46	--

Conto Finanziario : S.1.03.02.18.999 - ALTRI ACQUISTI DI SERVIZI SANITARI N.A.C.

Preso atto che il Direttore di Dipartimento ha apposto il visto di conformità agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 16, comma 4, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Roma", approvato con Deliberazione G. P. n. 1122/56 del 23 dicembre 2003 ed in ultimo modificato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 84 del 09/08/2019;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

## DETERMINA

per i motivi esposti in narrativa, costituenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1) di affidare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii. e dell'art. 3 c. 2 del Capitolato speciale d'Oneri, l'estensione entro i limiti del quinto d'obbligo del



contratto stipulato dall'Ente con la BLUE SERVICE SRL con sede ad Artena (Roma), Via Abbazia n. 8, CAP 00031, C.F./P.IVA 09143581008, per un importo di € 5.054,46 IVA inclusa;

2) di impegnare, per l'esecuzione degli interventi indicati in narrativa, la somma complessiva di € 5.054,46 Iva inclusa in favore della BLUE SERVICE SRL, calcolato sulla base dei preventivi, presentati e acquisiti agli atti;

3) di stabilire che, nel caso in cui durante il periodo di validità del contratto, l'Amministrazione si trovasse nelle condizioni di aderire alle convenzioni Consip SpA, si procederebbe al recesso unilaterale del presente contratto o alla modifica/adequamento riguardo ai costi stabiliti nel presente affidamento;

4) di dare atto che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR del Lazio nel termine di 30 gg, con decorrenza dalla data di notifica (o comunicazione) del presente atto, ove previste, ovvero dall'ultimo giorno di avvenuta pubblicazione all'Albo Pretorio della Città Metropolitana di Roma Capitale;

5) di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

- il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla legge n. 136/2010, così come modificata dalla legge n. 217/2010;
- il conto e la persona autorizzata ad operarvi è stata comunicata dal contraente;
- i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;
- eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione.

Di imputare la spesa di euro € 5.054,46, come di seguito indicato:

Euro 5.054,46 in favore di BLUE SERVICE SRL C.F 09143581008 - VIA VELLETRI, N. 282,ARTENA

Miss	Prog	Titolo	MacroAgg	Cap/Art	CDR	PEG	Anno	Movimento
1	3	1	3	103551/1	1230	0000	2020	102740/0

CIG: 8441920CC1

6) di procedere alla liquidazione della somma dietro presentazione di formali fatture, corredate dalla necessaria documentazione, mediante bonifico bancario da eseguirsi sul conto corrente dedicato, comunicato dalla Ditta ai sensi dell'art. 3, legge 136/2010;

7) di liquidare le fatture secondo la modalità della "scissione dei pagamenti" ai sensi della Legge 190/2014.



**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Stefano Orlandi

*Documento prodotto, conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e rispettive norme collegate*