



**Città Metropolitana di Roma Capitale**

Dipartimento 02 Servizio 03

**Servizi e beni mobili e strumentali - Economato**

**e-mail: servizi.benimobili@cittametropolitanaroma.gov.it**

**Proposta n. 99903100  
del 18/07/2019**

**RIFERIMENTI CONTABILI**

Anno bilancio 2019  
Mis: 15 - Pr: 2 - Tit: 1 - Mac: 3  
Scheda Bilancio PULLOC  
Articolo 29  
CDR DIP0203  
CDC DIP0203  
D. Lgs 267/2000: 1.7.1.3  
Impegno n. 102780

Responsabile dell'Istruttoria  
Silvia Cassia

Responsabile del Procedimento  
Simona Buccioni

**Determinazione firmata digitalmente da :**

- Il Dirigente Servizio 03 Dipartimento 02 quale centro di responsabilita' in data 30/07/2019
- Il Dirigente Responsabile controllo della spesa
- Il Ragioniere Generale attestante la copertura finanziaria

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**R.U. 3052 del 01/08/2019**

**Oggetto: CIG : 76471850B3, Servizio di pulizia - a basso impatto ambientale - da svolgere presso i Centri di Formazione Professionale della Citta' metropolitana di Roma Capitale nelle more della definizione dell'iter procedimentale della gara ad evidenza pubblica**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO 03 Dipartimento DIP02**

**Dott. ORLANDI Stefano**

Viste le risultanze dell'Istruttoria effettuata ai sensi dell'art. 3 della L.241/90 e s.m.i da Silvia Cassia e dal responsabile del procedimento Simona Buccioni;

Visto l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e s. m. i;

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitan Numero 4 del 18/03/2019 mediante la quale e' stato approvato il Bilancio di Previsione 2019-2021;

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 6 del 17/04/2019 mediante la quale e' stato approvato il PEG 2019, unificato con il Piano della Performance 2019 - art. 169 del d. Lgs 267/2000

Visto l'art. 1, comma 629 lett. b), della legge 23 Dicembre 2014 n. 190 (Legge di stabilità 2015);

**VISTA la Legge 7 aprile 2014, n. 56 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";**

che la legge 7 aprile 2014, n. 56 (Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni) e successive modifiche,c.d. Legge Del Rio, ha disposto il riordino delle funzioni esercitate dalle Province e Città metropolitane con assegnazione a quest'ultime solo di quelle fondamentali;

considerato che tra le funzioni sino ad oggi esercitate dalla Città metropolitana di Roma, oggetto di riordino, vi rientra anche la gestione delle strutture che realizzano i progetti formativi (Centri Provinciali di Formazione Professionale);

Che la Regione Lazio con la Legge di stabilità 2016, l.r. n. 17/2015, all'articolo 7, recante "Disposizioni attuative della legge 7 aprile 2014, n. 56 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni" e successivo riordino delle funzioni e dei compiti di Roma Capitale, della Città metropolitana di Roma Capitale e dei Comuni. Disposizioni in materia di personale" ha proceduto all'approvazione delle disposizioni normative concernenti il riordino delle funzioni non fondamentali esercitate dalle Province e dalle Città metropolitane;

la legge di stabilità regionale n. 17 citata e in particolare l'articolo 7 prevede che:

- le funzioni non fondamentali in materia di servizi sociali e istruzione scolastica, formazione professionale, servizi e politiche attive per il lavoro, agricoltura, ivi inclusa caccia e pesca, sanità veterinaria, turismo, beni, servizi e attività culturali e viabilità, già esercitate dalla Città metropolitana di Roma Capitale e dalle province alla data di entrata in vigore della presente legge e non riconferite nei commi da 3 a 7, sono esercitate dalla Regione, anche mediante forme di delega, avvalimento e convenzione e salvo il conferimento di ulteriori funzioni e compiti amministrativi in capo a Roma Capitale e ai comuni;

che all'articolo 7 citato, comma 6, è previsto che "Alle province e alla Città metropolitana di Roma Capitale è delegata la gestione, previa convenzione con la Regione, delle istituzioni formative di cui all'articolo 7, comma 1, lettere a) e c), della legge regionale 20 aprile 2015, n. 5 (Disposizioni sul sistema educativo regionale di istruzione e formazione professionale), nonché l'assegnazione delle risorse di cui all'articolo 7, comma 5, della legge regionale n. 5/2015;

dato atto che con deliberazione di Giunta Regionale n. 56 del 23 febbraio 2016 si è provveduto ad individuare, a decorrere dalla data di pubblicazione della stessa deliberazione, le strutture della

Giunta regionale subentranti nell'esercizio delle funzioni e dei compiti amministrativi non fondamentali, già esercitati dalla Città metropolitana di Roma Capitale e dalle Province, unitamente alle risorse umane assegnate, e, nel caso specifico nella Direzione regionale "Formazione, ricerca e innovazione, scuola e università, diritto allo studio", la struttura regionale di primo livello competente ad esercitare le funzioni non fondamentali in materia di istruzione scolastica e formazione professionale, previste dall'articolo 7 della legge regionale 31 dicembre 2015, n. 17 e non riconferite dai commi da 3 a 7 dello stesso articolo;

la Regione Lazio non ha ancora completato il procedimento e non risulta ancora stipulata la convenzione di cui al comma 6 dell'articolo 7 citato;

atteso che, con riferimento alle risorse finanziarie necessarie per la gestione delle istituzioni formative, questa Amministrazione ha più volte richiesto, come previsto dalla D.C.M n. 17 del 18/03/2016, l'integrale rimborso delle spese sostenute e il trasferimento delle risorse finanziarie necessarie per garantire la prosecuzione del servizio suddetto fino alla data di effettiva riallocazione delle funzioni, da ultimo con nota prot. 90371/16 del 24/06/16;

che alla richiesta di risorse finanziarie come sopra indicata non si è avuta risposta;

considerato che la Città Metropolitana di Roma Capitale nella veste di Soggetto Aggregatore ha indetto con DD 5058 del 21/12/2016 una Gara comunitaria a procedura ristretta, ex art. 61 del D.Lgs. 50/16, come da deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 23 luglio 2015, per la stipula di una Convenzione per l'affidamento triennale dei servizi di pulizia e sanificazione nonché del servizio di disinfestazione e derattizzazione per gli immobili e relative aree esterne afferenti ai Comuni e alle Province della Regione Lazio, nonché alle Società Partecipate;

che, attualmente, della sopracitata gara non si conoscono i tempi relativi alla conclusione dell'iter procedurale;

che in data 19/03/2014 è stato pubblicato sulla piattaforma CONSIP SpA il Bando Facility Management 4 per la prestazione di servizi di manutenzione e relativi servizi connessi da eseguirsi negli immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio (in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni) negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti e Istituti di Ricerca;

che la CONSIP non ha pubblicato sul portale ulteriori aggiornamenti in ordine agli esiti del completamento delle procedure di aggiudicazione della gara di cui sopra;

che il Dipartimento II - Servizio 3, dovendo garantire con carattere di continuità il servizio di pulizia presso i Centri Metropolitan di formazione Professionale ha indetto con Determinazione Dirigenziale n. 4311 del 12/10/2018 e con successiva Determinazione Dirigenziale di rettifica n. 4667 del 31/10/2018 una gara ponte per l'acquisizione del servizio in parola, mediante Richiesta d'Offerta (RDO) sul MEPA, da aggiudicare con il criterio del "minor prezzo", per un importo pari a € 164.700,00 = IVA 22% inclusa, comprensivo di € 732,00 Iva inclusa per i costi della sicurezza derivanti dai rischi di natura interferenziale, non soggetti a ribasso, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. b, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, oltre € 2.700,00 per gli Incentivi 2% art. 113 c.3 D.Lgs. 50/2016;

che con DD 230 del 25/01/2019 a seguito di aggiudicazione tramite RDO sul MEPA, il servizio di pulizia presso i Centri di Formazione professionale della CMRC, è stato affidato, alla ditta Futura Services Srl, Sede Legale Via Enrico Jovane n. 64 - Roma - C.F./P.Iva 04011651009, per un importo di € 117.290,78 IVA al 22% inclusa, comprensivo degli oneri di sicurezza, garantendo

l'esecuzione del servizio in parola fino alla data del 30/04/2019;

considerato che in data 13.04.2017 la Consip S.p.a. ha attivato un Sistema Dinamico di Acquisizione per la Pubblica Amministrazione (SDAPA) dedicato al servizio di pulizia ed igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni;

che l'Amministrazione, alla luce di quanto sopra, ha predisposto l'Appalto Specifico n. 2231741 nell'ambito dello SDAPA per l'affidamento del "Servizio di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario presso gli immobili in uso alla Città metropolitana di Roma Capitale e presso i CMFP" per un importo complessivo a base di gara di € 5.187.075,68 Iva esclusa, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., per la durata di 36 (trentasei) mesi;

che con DD 1759 del 10/05/2019 e successiva DD 2516 del 27/06/2019 è stata autorizzata, ai sensi dell'art. 106, c. 11, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., e dell'art. 3, c. 1, del CSO, nelle more della definizione della gare suddette, la proroga tecnica del Contratto stipulato con la Futura Services Srl garantendo l'esecuzione del servizio fino al 31/07/2019;

che con DD 2364 del 19/06/2019 e successiva DD 2910 del 24/07/2019 di rettifica è stato avviato l'iter procedurale per l'attivazione di una nuova RDO sul MEPA per l'affidamento del servizio di pulizia - a basso impatto ambientale - per i Centri di Formazione Professionale della Città metropolitana di Roma Capitale;

che in data 27/06/2019 è stata inviata la RDO n. 2338051 per l'acquisizione del servizio in parola;

che il termine ultimo per la presentazione delle offerte è stato fissato per il 26/07/2019;

considerato che è necessario assicurare, anche in ossequio al D.Lgs. n.81/2008, senza soluzione di continuità, le attività ricomprese nel contratto concluso con la Futura Services Srl, a tutela dei lavoratori e per la salvaguardia ambientale;

che il Capitolato Speciale d'Oneri, parte integrante e sostanziale del richiamato contratto con la Futura Services Srl, prevede all'art. 3, "Opzioni", comma 1, "**Proroga tecnica. La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni**";

che si ritiene, pertanto, opportuno dover autorizzare una proroga tecnica del servizio *de quo*, nelle more dell'iter di un nuovo affidamento, ai sensi degli articoli sopra richiamati, agli stessi patti e condizioni previsti nel contratto citato in premessa, come da accettazione della Futura Services Srl, agli atti di questo Servizio;

che, detta proroga contrattuale deve intendersi limitata al tempo strettamente necessario al completamento dell'iter procedurale avviato con la citata proposta e volto all'affidamento del servizio in oggetto ed effettiva operatività del nuovo contraente nell'appalto in parola e che, pertanto, il contratto prorogato tra l'Amministrazione e la Futura Services S.r.l. si intenderà risolto in tale data;

che l'importo occorrente per assicurare il corretto svolgimento del servizio ordinario e straordinario di pulizia presso i Centri di Formazione Professionale della Città metropolitana di Roma Capitale, dal 1/08/2019 al 30/09/2019, è valutabile in € 82.000,00 IVA 22% inclusa;

atteso che si attesta l'assenza di conflitto d'interesse, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990, in combinato disposto con l'art. 7, co.1, del D.P.R: 62/2013, e in attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) da parte del responsabile del procedimento e/o del dirigente procedente;

che è stato verificato, da parte del responsabile del procedimento, il rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 53, comma 16 TER del DLgs 165/2001 e ss.mm. e ii. mediante acquisizione di apposita dichiarazione resa dal Rappresentante Legale della società affidataria;

Dato atto che è stato sottoscritto dal Responsabile del procedimento, dal Dirigente del Dip.to II Servizio 3 e dal Legale rappresentante p/t della Futura Services Srl il Patto di integrità in materia di contratti pubblici, adottato con decreto del Sindaco della Città Metropolitana di Roma Capitale n. 109 del 15/10/2018, agli atti dell'Ufficio;

visto che viene nominato, quale responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, co. 1 e 6 della legge 241/90 e dell'art. 31, comma 1, 2, 3 e 4 del D.Lgs 50/2016, Simona Buccioni, F.S.R del Dipartimento II, Servizio 3;

Preso atto che la somma di euro 82.000,00 trova copertura :

Missione	15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE
Programma	2	FORMAZIONE PROFESSIONALE
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo	103205-(PULLOC)	PULIZIA LOCALI - TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE
Articolo	29	PULLOC - PULIZIA LOCALI
CDR	DIP0203	Servizio DIP0203 - Servizi e beni mobili e strumentali - Economato
CDC	DIP0203	Servizi e beni mobili e strumentali - Economato
Codice CCA	0000	
Eser. finanziario	2019	
CIA		
CUP		

Conto Finanziario: S.1.03.02.13.002 - SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA

Preso atto che il Direttore di Dipartimento ha apposto il visto di conformita' agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 16, comma 4, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Roma", approvato con Deliberazione G. P. n. 1122/56 del 23 dicembre 2003;

Visto l'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs n. 267/2000 e s. m. i. ;

Visto l'art. 151, comma 4, del D. Lgs n. 267/2000 e s. m. i. ;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

## DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa, che si intendono integralmente riportate:

- 1) di autorizzare, ai sensi dell'art. 106, c. 11, del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.,e dell'art. 3, c. 1, del CSO, la proroga tecnica del Contratto stipulato con la Soc. Futura Services Srl, che accetta di svolgere il servizio ordinario di pulizia presso i Centri di Formazione Professionale della Città metropolitana di Roma Capitale agli stessi patti e condizioni del contratto medesimo, per due mesi dal 01/08/2019 al 30/09/2019, per un importo complessivo pari ad € 82.000,00 IVA 22% inclusa;
- 2) che detta proroga contrattuale deve intendersi limitata al tempo strettamente necessario al completamento dell'iter procedurale volto all'affidamento del servizio in oggetto, ed effettiva operatività del nuovo contraente nell'appalto in parola e che pertanto il contratto prorogato tra l'Amministrazione e la Futura Services Srl si intenderà risolto in tale data;
- 3) di impegnare la somma complessiva di € 82.000,00 IVA 22% incl. per la proroga tecnica di due mesi fino al 30/09/2019 del servizio in parola, a favore della Futura Services S.r.l.;
- 4) di dare atto che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR del Lazio nel termine di 30 gg, con decorrenza dalla data di notifica (o comunicazione) del presente atto, ove previste, ovvero dall'ultimo giorno di avvenuta pubblicazione all'Albo;
- 5) di attestare che il servizio in parola è stato inserito nella programmazione biennale di acquisto di forniture e servizi 2019-2020, di cui all'art. 21 del D.Lgs 50/2016, allegata al Bilancio di Previsione 2019-2021 approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 4 del 18/03/2019;

Di imputare la somma di euro 82.000,00 come segue:

euro 82.000,00 in favore di FUTURA SERVICES SRL C.F. 04011651009 - VIA ENRICO JOVANE N. 64 ,ROMA Cap. 00100

CIG: 76471850B3

Miss	Progr	Tit	MacroAgg	Cap	Art	Cdr	Cdc	Cca	Obiet	Anno	Movimento
------	-------	-----	----------	-----	-----	-----	-----	-----	-------	------	-----------

15	2	1	3	103205	29	DIP0203	DIP0203	0000	19124	2019	Imp. 102780/0
----	---	---	---	--------	----	---------	---------	------	-------	------	---------------

6) di procedere alla liquidazione delle somme dietro presentazione di formali fatture, corredate dalla necessaria documentazione, mediante bonifico bancario da eseguirsi sul conto corrente dedicato, comunicato dalla Ditta ai sensi dell'art. 3, legge 136/2010;

7) di liquidare le fatture secondo la modalità della "scissione dei pagamenti" ai sensi della Legge 190/2014.

Di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

- il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal legge n. 217/2010;
- il conto e la persona autorizzata ad operarvi è stata comunicata dal contraente;
- i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;

eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione.

**IL DIRIGENTE**  
**Dott. ORLANDI Stefano**