



**U.C. Risorse strumentali, Logistica, manutenzione ordinaria patrimonio ed  
impiantistica sportiva**

**Servizio 1 - Provveditorato ed economato - UCT0201**

e-mail:servizi.benimobili@cittametropolitanaroma.it

**Proposta** n. P2867 del  
08/08/2023

Il Ragioniere Generale  
Talone Antonio

Responsabile dell'istruttoria

*Aldo Di Benedetti*

Responsabile del procedimento

*Silvia Cassia*

**Riferimenti contabili**

Come da dispositivo interno.

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: CIG Z773B7A2C0 - ADESIONE ALLA CONVENZIONE  
'APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 2' LOTTO 6, STIPULATA DA  
CONSIP CON LA KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA PER IL NOLEGGIO DI  
N. 5 APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE DESTINATE AI CENTRI DI FORMAZIONE  
PROFESSIONALE - IMPEGNO SPESA EURO 17.852,75 IVA 22% INCLUSA**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Leli Luigi Maria



Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto della Conferenza metropolitana n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 05.10.2020 recante "Approvazione Regolamento di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011", successivamente integrata con Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 60 del 29/09/2022;

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 10 del 27/03/2023 recante "Approvazione definitiva del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023 - 2025 con aggiornamento. Approvazione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023 - 2025 ed Elenco Annuale 2023. Approvazione Programma Biennale Acquisti beni e servizi 2023-2024";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 11 del 27/03/2023 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2023 - 2025";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 13 del 12/04/2023 recante "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2023. Art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 14 del 12/04/2023 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025";

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 51 del 20/04/2023 recante "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Triennio 2023-2025.";

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 23 del 22 maggio 2023 recante "Rendiconto della gestione 2022 - Approvazione";

Vista la Deliberazione Consiliare n. 39 del 28/07/2023 concernente la "Variazione di assestamento generale al Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025 (art. 175, comma 8, TUEL). Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023 - 2025 ed Elenco annuale 2023 - Variazione al Programma Triennale degli Acquisti dei Servizi e Forniture 2023 - 2025. Salvaguardia equilibri di Bilancio e Stato Attuazione Programmi 2023 - Art. 193 T.U.E.L.";

Vista la Legge 7 aprile 2014, n. 56 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Vista la Legge di stabilità regionale n. 17 del 31 dicembre 2015 e in particolare l'articolo 7 recante "Disposizioni attuative della Legge 7 aprile 2014 n. 56 «Disposizioni sulle città metropolitane, sulle



province, sulle unioni e fusioni di comuni» e successivo riordino delle funzioni e di compiti di Roma capitale, della Città metropolitana di Roma capitale e dei Comuni. Disposizioni in materia di personale”;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 56 del 23/02/2016 avente ad oggetto “Legge regionale 31 dicembre 2015 n. 17, Legge di stabilità regionale 2016 - Attuazione disposizioni di cui all’art. 7, comma 8”, pubblicata sul B.U.R.L. n. 18 del 03/03/2016;

DATO ATTO che

per effetto di quanto previsto al citato comma 8 dell’articolo 7 della L.R. 17/2015 la Regione è subentrata dal 03/03/2016 nell’esercizio delle funzioni e dei compiti amministrativi non fondamentali delle Province e della Città metropolitana di Roma Capitale in materia di formazione professionale e del sistema educativo regionale di istruzione e formazione professionale;

con la suddetta deliberazione di Giunta Regionale è previsto, tra l'altro, che alle Amministrazioni delle Aree Vaste e alla Città Metropolitana di Roma Capitale è delegato l'esercizio delle funzioni e dei compiti amministrativi concernenti le strutture di cui all'articolo 18, comma 1, della L.R. 23/1992, nonché la stipula delle convenzioni di cui all'articolo 33 della L.R. 23/1992 e l'esercizio delle funzioni e dei compiti amministrativi concernenti le istituzioni formative di cui all’articolo 7, comma 1, lettere a) e c), della L.R. 5/2015, nonché l'assegnazione delle risorse di cui all'articolo 7, comma 5, della L.R. 5/2015;

il perfezionamento del processo di riallocazione delle competenze alla Città Metropolitana di Roma Capitale è avvenuto con l’approvazione della convenzione di attuazione delega della gestione delle funzioni non fondamentali alla Città metropolitana di Roma Capitale in materia di formazione professionale e del sistema educativo regionale di istruzione e formazione professionale di cui alla deliberazione della Giunta Regionale D.G.R. 979 del 04/11/2022 ed al Decreto del Sindaco della CMRC n. 167 del 11/11/2022;

la successiva sottoscrizione, da parte dei direttori competenti delle due amministrazioni, è intervenuta in data 15/11/2022;

la Regione Lazio ha provveduto alla copertura degli oneri finanziari a proprio carico impegnando l’importo complessivo di € 4.275.969,00 per gli esercizi 2023 e 2024 con Determinazione Dirigenziale n. G18122 del 19/12/2022 avente ad oggetto” Attuazione deliberazione n. 979 del 4 novembre 2022 avente ad oggetto: "Articolo 7 della L.R. 17/2015 "Legge di stabilità regionale 2016" - Attuazione delega della gestione delle funzioni non fondamentali alla Città metropolitana di Roma Capitale in materia di formazione professionale e del sistema educativo regionale di istruzione e formazione professionale. Revoca Deliberazione n. 600 del 02 agosto 2019 e approvazione del nuovo schema di Convenzione" - Perfezionamento delle prenotazioni di impegno nn.rr. 2544/2023 e 1502/2024 per complessivi 8.551.938,00 € a valere sul capitolo U0000S23433 del bilancio regionale e.f. 2023 e 2024 in favore della Città Metropolitana di Roma Capitale”;



con Determinazione Dirigenziale n. 1667 del 23/05/2023, del Servizio n. 1 Dipartimento VII, si è provveduto al regolare accertamento delle risorse relative all'esercizio finanziario 2023 sul capitolo 201102 Art. 4 per l'importo di euro 2.401.201,00 (accertamento n. 1022/0/2023);

con Determinazione Dirigenziale n. 2279 del 07/07/2023, del Servizio n. 1 Dipartimento VII, si è provveduto al regolare accertamento delle risorse relative all'esercizio finanziario 2024 sul capitolo 201102 Art. 4 per l'importo di euro 2.401.201,00 (accertamento n. 19/0/2024);

che tra le specifiche funzioni assegnate al Servizio n. 1 Provveditorato ed Economato del U.C. Risorse Strumentali, Logistica, Manutenzione Ordinaria del Patrimonio ed Impiantistica sportiva rientra il noleggio delle macchine multifunzione per le esigenze degli uffici dell'Ente;

che in data 29/05/2023 è pervenuta da parte del Servizio 1 "Servizi per la formazione professionale" del Dipartimento VII "Attuazione del PNRR, fondi europei, supporto ai Comuni per lo sviluppo economico/sociale, formazione professionale", specifica richiesta per la fornitura di n. 5 stampanti di rete multifunzione a colori destinate ai Centri di Formazione Professionale di:

- ADRIATICO
- CASTELFUSANO
- CAVE
- CIVITAVECCHIA
- MARINO

che il noleggio delle suddette apparecchiature è indispensabile per garantire il corretto adempimento dei flussi di servizi connessi alla realizzazione dei corsi di istruzione e formazione professionale realizzati presso i Centri di formazione coinvolti, in relazione ad un utenza minore ancora in obbligo formativo, la cui interruzione provocherebbe danni certi e gravi all'Ente;

che i costi per il noleggio delle apparecchiature richieste gravano sulle spese generali di funzionamento della Regione Lazio stanziare per i Centri di formazione professionale;

che, qualora la gestione dei Centri di formazione professionale tornasse in capo alla Regione Lazio la gestione del contratto di noleggio in questione graverebbe direttamente ed esclusivamente in capo a quest'ultima;

che per la fornitura di cui trattasi non vi era l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37, comma 6, del d. Lgs36/2023;

che, per la suddetta fornitura si è ritenuto opportuno procedere all'esame delle Convenzioni attive su Consip, tra le quali risulta rispondente alle esigenze dell'Amministrazione "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 2" Lotto 6 "Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie e grandi dimensioni" per la quale è aggiudicataria la Società KYOCERA Document Solutions Italia Spa;



che la durata minima del noleggio prevista dalla Convenzione "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 2" è di 36 mesi;

che la corrente convenzione è caratterizzata dalla certificazione attestante la sussistenza di requisiti verdi che prevede quanto di seguito specificato:

- la compatibilità alla carta riciclata;
- il contenimento dei consumi energetici;
- la ridotta emissione di ozono, polveri, TVOC e di rumore;
- il rispetto delle direttive RAEE, ROHS, marcatura CE;
- il servizio di ritiro per la raccolta e trattamento dei materiali di risulta e le eventuali parti di ricambio delle apparecchiature;

atteso che per le Pubbliche Amministrazioni l'adesione alle convenzioni quadro Consip è obbligatoria ai sensi dell'art. 26 della Legge 488 del 23 dicembre 1999;

considerato:

che si ritiene opportuno aderire alla Convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 2", per il lotto 6 "Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie e grandi dimensioni" stipulata con l'impresa KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A., per la fornitura a noleggio di n. 5 macchine fotocopiatrici, per la durata di 36 mesi, decorrenti dalla data di installazione delle fotocopiatrici, presumibilmente dal 01/10/2023 al 30/09/2026;

che nello specifico oggetto della fornitura è il noleggio di n. 5 macchine fotocopiatrici modello TASKalfa 5054ci, multifunzione A3 colore per gruppi di lavoro di medie dimensioni, produttività C a cadenza trimestrale (14.000 copie BN - 6.000 copie colore), con le caratteristiche indicate nella scheda tecnica e nell'ordinativo di fornitura, aventi i seguenti costi unitari:

- canone trimestrale € 243,89 IVA 22% esclusa;
- copie eccedenti: € 0,00135 in BN e € 0,01045 a colori, per singola copia,

che il canone di noleggio è comprensivo dei seguenti servizi:

- Consegna e installazione
- Affiancamento agli utenti
- Call center
- Gestione e manutenzione delle postazioni di lavoro
- Ritiro per raccolta e trattamento materiali di risulta
- Gestione da remoto
- Servizio di stampa gestita
- Servizio di sicurezza
- Customer support



che, pertanto, la spesa complessiva per il noleggio di n. 5 fotocopiatrici multifunzione per un periodo di 36 mesi in adesione alla convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 2 " - lotto 6 "Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie e grandi dimensioni" è quantificata in € 14.633,40 oltre IVA 22% per € 3.219,35 per l'importo complessivo di € 17.852,75;

che gli importi impegnati per il periodo dal 01/10/2023 al 30/09/2026 a favore della KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A., con sede legale in Via Monfalcone, 15 - 20132 Milano (MI) codice fiscale 01788080156 e partita IVA n. 02973040963, sono ripartiti come di seguito riportato:

dal 01/10/2023 al 31/12/2023 € 1.487,73 IVA inclusa sul capitolo 103018 (CANMOB) art. 15 impegno n. 4458/0 E.F. 2023;

dal 01/01/2024 al 31/12/2024 € 5.950,92 IVA inclusa sul capitolo 103018 (CANMOB) art. 15 impegno n. 330/0 E.F. 2024;

dal 01/01/2025 al 31/12/2025 € 5.950,92 IVA inclusa sul capitolo 103018 (CANMOB) art. 2 impegno n. 162/0 E.F. 2025;

che, relativamente all'esercizio di competenza 2026, si prende nota che l'importo di € 4.463,19 IVA inclusa per il periodo dal 01/01/2026 al 30/09/2026 verrà imputato sul capitolo 103018 (CANMOB) art. 2 E.F. 2026 coerentemente ai principi contabili dettati dal D. Lgs. 118/2011;

tenuto conto della Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 11 del 27/03/2023 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2023 - 2025" che prevede di limitare l'assunzione degli impegni pluriennali sull'annualità 2025 alle sole spese correlate alle entrate a destinazione vincolata ed a quelle finalizzate ad evitare danni all'Ente;

attestata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990, in combinato disposto con l'art. 7, co.1, del D.P.R. 62/2013, e in attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) da parte del Responsabile del procedimento e/o del Dirigente procedente;

che è acquisita agli atti apposita dichiarazione resa dai dipendenti coinvolti nella procedura di affidamento di che trattasi circa l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi e per gli effetti dell'art. 16 del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e dell'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;

vista la dichiarazione sostitutiva rilasciata dall'operatore economico ai sensi del DPR28/12/2000 n. 445 sull'assenza a proprio carico delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. n. 36/2023 acquisita dall'Ente in data 11/06/2023;

attestato il rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 53, comma 16 TER del DLgs165/2001 e ss.mm. e ii. mediante acquisizione di apposita dichiarazione resa dall'operatore economico e acquisita agli atti;



acquisita dichiarazione resa ai sensi del Patto di Integrità dall'Amministratore Delegato e Legale Rappresentante della società affidataria, prodotta in sede di Convenzione Consip;

atteso che Responsabile unico del progetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del d.lgs. n. 36/2023 è il F.S.A. dott.ssa Silvia Cassia del Servizio n. 1 Provveditorato ed Economato dell'U.C. Risorse Strumentali, Logistica e Gestione Ordinaria del Patrimonio;

Preso atto che la spesa di euro 13.389,57 trova copertura come di seguito indicato:

Missione	15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE
Programma	2	FORMAZIONE PROFESSIONALE
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103018 /15	CANMOB - CANONI E LICENZE D'USO PER BENI MOBILI E MATERIALI - MP1502
CDR	DPT0701	DPT0701 - SERVIZI PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE
CCA		
Es. finanziario	2024	
Importo	5.950,92	
N. Movimento	330/0	

Conto Finanziario: S.1.03.02.07.008 - NOLEGGI DI IMPIANTI E MACCHINARI

Missione	15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE
Programma	2	FORMAZIONE PROFESSIONALE
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103018 /15	CANMOB - CANONI E LICENZE D'USO PER BENI MOBILI E MATERIALI - MP1502
CDR	DPT0701	DPT0701 - SERVIZI PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE
CCA		
Es. finanziario	2023	
Importo	1.487,73	
N. Movimento	4458/0	

Conto Finanziario: S.1.03.02.07.008 - NOLEGGI DI IMPIANTI E MACCHINARI

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	3	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103018 /2	CANMOB - Canoni e licenze d'uso per beni mobili e materiali - MP0103
CDR	UCT0201	UCT0201 - PROVVEDITORATO ED ECONOMATO
CCA		



Es. finanziario	2025	
Importo	5.950,92	
N. Movimento	162/0	

Conto Finanziario: S.1.03.02.07.008 - NOLEGGI DI IMPIANTI E MACCHINARI

Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 24, comma 2, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi", adottato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 167 del 23/12/2020, così come modificato con Decreto del Sindaco Metropolitanano n. 125 del 04/08/2022;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 20 gennaio 2014;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

## **DETERMINA**

1) di aderire alla Convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 2", per il Lotto 6 stipulata con KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A., con sede legale in Via Monfalcone, 15 - 20132 Milano (MI) codice fiscale 01788080156 e partita IVA n. 02973040963, per la fornitura in noleggio di n. 5 macchine multifunzione meglio descritte in narrativa, per una durata di 36 mesi con decorrenza presumibilmente dal 01/10/2023 al 30/09/2026 per un importo di € 14.633,40 oltre IVA 22% per € 3.219,35 per l'importo complessivo di € 17.852,75;

2) che gli importi impegnati per il periodo dal 01/10/2023 al 30/09/2026 a favore della KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A., con sede legale in Via Monfalcone, 15 - 20132 Milano (MI) sono ripartiti come di seguito riportato:

dal 01/10/2023 al 31/12/2023 € 1.487,73 IVA inclusa sul capitolo 103018 (CANMOB) art. 15 impegno n. 4458/0 E.F. 2023;





dal 01/01/2024 al 31/12/2024 € 5.950,92 IVA inclusa sul capitolo 103018 (CANMOB) art. 15 impegno n. 330/0 E.F. 2024;

dal 01/01/2025 al 31/12/2025 € 5.950,92 IVA inclusa sul capitolo 103018 (CANMOB) art. 2 impegno n. 162/0 E.F. 2025;

che, relativamente all'esercizio di competenza 2026, si prende nota che l'importo di € 4.463,19 IVA inclusa per il periodo dal 01/01/2026 al 30/09/2026 verrà imputato sul capitolo 103018 (CANMOB) art. 2 E.F. 2026 coerentemente ai principi contabili dettati dal D. Lgs. 118/2011;

3) di dare atto che il canone verrà pagato con cadenza trimestrale posticipata tramite fatturazione elettronica;

4) di dare atto che, ai sensi dell'art. 11 comma 6 del D.lgs 36 del 31/03/2023, e ss.mm.ii., l'Amministrazione provvederà ad operare, alla scadenza di ogni singola rata, la ritenuta dello 0,5% sull'importo imponibile da corrispondere;

5) di dare atto che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR del Lazio nel termine di 30 giorni, con decorrenza dalla data di notifica (o comunicazione) del presente atto, di cui all'art. 120 comma 1 del Codice del Processo Amministrativo;

6) di dichiarare che il programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183 c. 8 del DLGS 267/2000 dal momento che verranno individuate modalità di esecuzione del presente affidamento che consentano, mediante la gestione delle priorità realizzative interne al Dipartimento, di stabilire i tempi per l'assolvimento degli obblighi contrattuali;

Di imputare la spesa di euro 13.389,57 come di seguito indicato:

*Euro 5.950,92 in favore di KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A C.F 01788080156 VIA MONFALCONE, 15 , MILANO*

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
15	2	1	3	103018 / 15	DPT0701	00000	2024	330

CIG: Z773B7A2C0

*Euro 1.487,73 in favore di KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A C.F 01788080156 VIA MONFALCONE, 15 , MILANO*

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
15	2	1	3	103018 / 15	DPT0701	00000	2023	4458



CIG: Z773B7A2C0

Euro 5.950,92 in favore di KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A C.F  
01788080156 VIA MONFALCONE, 15 , MILANO

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
1	3	1	3	103018 / 2	UCT0201	00000	2025	162

CIG: Z773B7A2C0

7) di stabilire che la liquidazione a favore dell'operatore economico avverrà con invio alla Ragioneria della Città Metropolitana di Roma Capitale, previa acquisizione d'ufficio del DURC on line e del certificato di regolare esecuzione del servizio, allegando le relative fatture elettroniche notificate alla Città metropolitana di Roma Capitale, debitamente viste e liquidate, dal Dirigente responsabile del servizio, mediante firma digitale;

8) di dare atto, che la liquidazione delle fatture emesse dal 1° gennaio 2015 avverrà con la modalità della "Scissione dei pagamenti" come disposto dall'art. 1 comma 626 lettera b) della Legge n. 190/2014 e regolamentato dal D.M. 23.01.2015;

9) di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

- il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla legge n. 136/2010, così come modificata dalla legge n. 217/2010;
- il conto e la persona autorizzata ad operarvi è stata comunicata dal contraente;
- i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;

eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione.



*Dirigente Responsabile del Servizio Controllo della spesa Titolo I*  
*Talone Antonio*

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**  
RAGIONERIA GENERALE - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E DI BILANCIO

Il Ragioniere Generale effettuate le verifiche di competenza di cui in particolare quelle previste dall'art 147-bis del D.Lgs 267/2000

**APPONE**

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.