



Risorse strumentali

Servizi e beni mobili e strumentali - Economato - DIP0203

e-mail: servizi.benimobili@cittametropolitanaroma.gov.it

Proposta n. 99902523

Del 10-09-2020

Registro Unico n. 2458
del 18/09/2020

Protocollo n. 0132430 del
18/09/2020

Responsabile dell'istruttoria
Anna Rita Zaccardini

Responsabile del procedimento
Simona Buccioni

Determinazione firmata digitalmente dal:

- Dirigente attestante la regolarità tecnica e contabile, in data 16/09/2020
- Dirigente Responsabile controllo della spesa, in data 17/09/2020
- Ragioniere Generale attestante la copertura finanziaria, in data 18/09/2020

Riferimenti contabili

Come da dispositivo interno.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ACQUISIZIONE TRAMITE MEPA PER LA FORNITURA DI BENI DI CONSUMO PER LE ESIGENZE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Stefano Orlandi

Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;



Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto Consiliare n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Visto il vigente Regolamento di contabilità della Provincia di Roma, adottato con D.C.P. n. 161 del 12/07/1996;

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 6 del 17/04/2019 mediante la quale è stato approvato il PEG 2019, unificato con il Piano della Performance 2019 - art. 169 del d. Lgs 267/2000;

Vista la Delibera n. 35 del 27/07/2020 avente ad oggetto: Adozione del Bilancio di Previsione finanziario 2020-2022 e Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 - 2022 - Programma Triennale delle Opere pubbliche 2020 -2022 ed Elenco annuale 2020 - Salvaguardia equilibri di Bilancio 2020;

premesso che questo Servizio, nell'assolvimento dei propri doveri istituzionali ha il compito di curare l'approvvigionamento di cancelleria per le esigenze dell'Ente;

che in data 02/03/2020 è pervenuta specifica richiesta da parte dell'Economo dell'Ente;

che per la fornitura in questione non è attiva alcuna Convenzione Consip;

che, a seguito di un'indagine di mercato mediante il confronto dei preventivi di spesa richiesti a 5 operatori economici specializzati nel settore presenti sul MEPA, effettuata nel rispetto della rotazione degli inviti e degli affidamenti, è stata individuata la Ditta A.C.ESSE SRL con sede legale in Via delle Palme 190 -P00171 ROMA (RM) Roma;

Pertanto, si è ritenuto opportuno procedere ai sensi dell'art. 36, co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 tramite Trattativa Diretta sul Mepa con la Ditta in questione che ha presentato offerta per la fornitura di materiale di cancelleria per un importo pari a € 3.013,76 IVA al 22% inclusa, che si ritiene congruo;

atteso che, lo scrivente Servizio ha attivato tutti i controlli previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, al fine di verificare l'assenza dei "motivi di esclusione";

tenuto conto che questo Servizio produrrà sul MEPA l'atto di stipula del contratto a seguito dell'impegno di spesa, stabilendo di provvedere all'immediata risoluzione dello stesso, qualora, in sede di accertamento del possesso dei requisiti di ordine generale, dovessero emergere irregolarità ostative all'instaurarsi del rapporto contrattuale;

attestata l'assenza di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990, in combinato disposto con l'art. 7, co.1, del D.P.R: 62/2013, e in attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) da parte del responsabile del procedimento e/o del dirigente precedente;

attestata, altresì, l'osservanza del divieto di svolgere attività incompatibili a seguito della



cessazione del rapporto di lavoro (cd. pantouflage), ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del D.lgs. 165/2001;

dato atto che è stato sottoscritto dal Responsabile del procedimento, dal Dirigente del Dip.to II Servizio 3 e dall'amministratore della società A.C. ESSE SRL il Patto di integrità in materia di contratti pubblici, adottato con decreto del Sindaco della Città Metropolitana di Roma Capitale n. 109 del 15/10/2018, agli atti dell'Ufficio;

nominato quale Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti degli artt. 5, co. 1 e 6 della L. 241/1990 e dell'art. 31, comma 1, 2, 3 e 4 del D.Lgs 50/2016 Simona Buccioni F.S.R. del Dipartimento II – Servizio 3;

Preso atto che la spesa di euro € 3.013,76 trova copertura come di seguito indicato:

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	3	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI BENI
Capitolo/Articolo	103058/6	CONUFF - Carta, cancelleria e stampati - MP0103
CDR	1230	DIP0203-SERVIZI E BENI MOBILI E STRUMENTALI - ECONOMATO
CCA	--	
Eser. Finanziario	2020	--
Numero		--
Importo	€ 3.013,76	--

Conto Finanziario : S.1.03.01.02.001 - CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI

Preso atto che il Direttore di Dipartimento ha apposto il visto di conformità agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 16, comma 4, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Roma", approvato con Deliberazione G. P. n. 1122/56 del 23 dicembre 2003 ed in ultimo modificato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 84 del 09/08/2019;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante



codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 20 gennaio 2014;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

DETERMINA

1. di affidare, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a del D.lgs 50/2016, a seguito di Trattativa Diretta sul MEPA la fornitura di materiale di cancelleria alla Ditta A.C.ESSE SRL, con sede a Roma in Via delle Palme 190, per un importo di € 3.013,76 IVA inclusa al 22%;
2. di dare atto che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR del Lazio nel termine di 30 giorni, con decorrenza dalla data di notifica (o comunicazione) del presente atto, di cui all'art. 120 comma 1 del Codice del Processo Amministrativo;

Di imputare la spesa di euro € 3.013,76, come di seguito indicato:

Euro 3.013,76 in favore di A.C.ESSE. SRL C.F 05371121004 - VIA DELLE PALME, 190,ROMA

Miss	Prog	Titolo	MacroAgg	Cap/Art	CDR	PEG	Anno	Movimento
1	3	1	3	103058/6	1230	0000	2020	102223/0

CIG: Z2E2E3DAAF

Di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

- il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal legge n. 217/2010;
- i conti e le persone autorizzate ad operarvi sono state comunicate dal contraente;
- i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;
- eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione.

Di dare atto che la liquidazione delle fatture avverrà con la modalità della "scissione dei pagamenti" ai sensi della Legge 190/2014 e sarà effettuata dietro presentazione di formale fattura e della documentazione attestante l'avvenuta fornitura.



IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Stefano Orlandi

Documento prodotto, conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e rispettive norme collegate