



Dipartimento V - Appalti e contratti
Direzione - DPT0500

e-mail: appalticontratti@cittametropolitanaroma.it

Proposta n. P2517 del
26/06/2024

Il Ragioniere Generale
Talone Antonio

Responsabile dell'istruttoria

Responsabile del procedimento

Dott. Federico Monni

Riferimenti contabili

Come da dispositivo interno.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: *Affidamento in house alla Società Capitale Lavoro S. p. A. delle attività relative ai servizi di supporto e assistenza giuridica, amministrativa ed economica nel settore degli appalti pubblici al Dipartimento V "Appalti e Contratti" - Annualità 2024-IMPORTO EURO 543.640,00 (IVA INCLUSA) - Commessa n.12 P.D.O. 2024 -CIG B1DC4F1199*

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Monni Federico



Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto della Conferenza metropolitana n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Visto il Regolamento di contabilità della Città metropolitana di Roma Capitale, approvato con Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 5 ottobre 2020 e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 114 del 14/07/2023 "Approvazione del Gruppo Amministrazione Pubblica (GAP) e determinazione del Perimetro di consolidamento per l'esercizio 2022";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 52 del 25/09/2023 recante "D.Lgs. 118/2011, art. 11 bis - Approvazione del Bilancio Consolidato per l'esercizio 2022.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 75 del 27/12/2023 recante "Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 con aggiornamento. Approvazione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024-2026 ed Elenco Annuale dei Lavori 2024 - Approvazione Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 76 del 27/12/2023 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024 - 2026";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n.1 del 17/01/2024 recante "Approvazione variazione di cassa 2024 ex art. 175 del D.Lgs. n. 267/2000 - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Finanziario ex art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e ex art. 18, comma 3, lett. b) dello Statuto.";

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 25 del 29/02/2024 recante "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Triennio 2024-2026.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 10 del 27/03/2024 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024 - 2026. Variazione di cassa. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 - 2026 ed Elenco annuale 2024.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 17 del 22/05/2024 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024 - 2026. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 - 2026 ed Elenco annuale 2024 - Variazione al Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2024 - 2026 - Variazione di cassa";



Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 25 del 29 maggio 2024 recante “Rendiconto della gestione 2023 - Approvazione”;

Visto il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 125 del 04/08/2022 recante “Approvazione della nuova macrostruttura della Città Metropolitana di Roma Capitale e conseguente adeguamento del Regolamento sull’Organizzazione degli Uffici e dei Servizi”;

Visto l’obiettivo 24098 del PEG 2024 avente ad oggetto “Consolidamento dell’efficienza dell’attività di supporto/assistenza al Direttore del Dipartimento V “Appalti e Contratti” in tutte le attività a cui esso è preposto di “segreteria tecnico-amministrativa” e di presidio dei profili di trasparenza ed anticorruzione, a supporto del Segretariato Generale/RPTC, nel settore degli appalti pubblici”;

Vista la legge n. 190 del 23/12/2014 (legge di Stabilità) che all’art. 1 comma 629 lettera b) introduce il meccanismo della scissione dei pagamenti (split payment), consistente nell’obbligatorietà in capo alla Pubblica Amministrazione di versare direttamente all’Erario l’IVA addebitata dal fornitore;

Visti inoltre

l’art 16 del D. Lgs 175/2016 come modificato dal D. Lgs. 100/2017, Testo unico di società a partecipazione pubblica, il quale stabilisce:

-al comma 1 che “Le società in house ricevono affidamenti diretti di contratti pubblici dalle amministrazioni che esercitano su di esse il controllo analogo o da ciascuna delle amministrazioni che esercitano su di esse il controllo analogo congiunto solo se non vi sia partecipazione di capitali privati, ad eccezione di quella prescritta da norme di legge e che avvenga in forme che non comportino controllo o potere di veto, né l’esercizio di un’influenza determinante sulla società controllata”;

-al comma 3 che “Gli statuti delle società di cui al presente articolo devono prevedere che oltre l’ottanta per cento del loro fatturato sia effettuato nello svolgimento dei compiti a esse affidati dall’ente pubblico o dagli enti pubblici soci”;

il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50;

il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”, d’ora in avanti denominato D.Lgs. n. 36/2023 (pubblicato all’interno della G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12);

il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 giugno 2011 “Stazione Unica Appaltante, in attuazione dell’articolo 13 della legge 13 agosto 2010, n. 136 - Piano straordinario contro le mafie”;

Visto il Patto di Integrità approvato con Decreto del Sindaco Metropolitano n 109 del 15/10/2018 - revisionato ed aggiornato, per il triennio 2021-2023, con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 3 del 30 marzo 2021”;

Premesso che:



-il Consiglio Provinciale di Roma nella seduta del 24/06/2002 ha adottato la deliberazione n. 183 concernente la costituzione della società denominata Capitale Lavoro S.p.A., di proprietà per il 60% della Provincia di Roma e per il 40% del Formez, con conseguente approvazione del relativo Statuto, ai sensi del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.;

-con deliberazione della Giunta Provinciale n. 796 del 2/10/2002, sono stati definiti gli indirizzi per lo svolgimento delle attività della Società Capitale Lavoro S.p.A.;

-con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 211 del 8/11/2007 è stato disposto l'acquisto dell'intera quota di partecipazione della Società Capitale Lavoro S.p.A. detenuta dal Formez, nell'intento di consentire alla Provincia di Roma un più efficace presidio dei meccanismi di governo della propria partecipata;

-il Sindaco Metropolitano, con Decreto n. 129 del 05/08/2022, ha rappresentato l'esigenza di rivedere la governance societaria attraverso il ripristino del Consiglio di Amministrazione in luogo dell'Amministratore Unico;

-dopo essersi concluso l'iter procedurale amministrativo atto all'identificazione del nuovo Organo Amministrativo, l'Assemblea dei soci, in data 01/09/2022, ha nominato il nuovo Consiglio di Amministrazione;

Dato atto che:

-la Società Capitale Lavoro ha per oggetto "le attività di supporto all'esercizio delle funzioni amministrative dell'Ente proprietario comprensive delle funzioni fondamentali e delle altre funzioni amministrative attribuite e delegate da altri Enti della Pubblica Amministrazione", e che pertanto la Società supporta le strutture dell'Ente proprietario nelle funzioni fondamentali relative a:

a) programmazione economica con particolare riferimento allo sviluppo del territorio, alla gestione dei patti territoriali, all'utilizzo dei Fondi strutturali europei;

b) pianificazione territoriale generale e supporto alla progettazione tecnica degli Enti locali; tutela ambientale e servizi ecosistemici;

c) pianificazione e progettazione delle reti infrastrutturali e informatiche, con riferimento al potenziamento di reti informative e di collegamento a servizio dell'Ente proprietario e dei Comuni dell'Area metropolitana;

d) strutturazione di sistemi coordinati di gestione dei servizi pubblici, nonché organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito metropolitano;

e) servizi di supporto alle attività di assistenza tecnica e amministrativa organizzati dall'Ente proprietario per le Amministrazioni comunali e le relative forme associate;

f) promozione e coordinamento dello sviluppo economico e sociale con particolare riferimento alla formazione professionale, in coerenza con gli obiettivi di valorizzazione e potenziamento del ruolo strategico delle funzioni degli Enti locali in materia di formazione professionale;

-la Società Capitale Lavoro S.p.A. per perseguire i propri scopi si ispira ai principi generali dell'interesse pubblico e si richiama agli indirizzi fissati in tema di lavoro e formazione professionale della legislazione vigente;



-come chiarito dalla giurisprudenza nazionale e comunitaria, una Pubblica Amministrazione può adempiere ai compiti di interesse pubblico ad essa incombenti affidando i medesimi attraverso i meccanismi dell'appalto, della concessione ovvero operando direttamente mediante propri strumenti amministrativi e tecnici, tra i quali rientra anche il ricorso ad altre entità giuridiche di diritto privato rispetto alle quali l'amministrazione detenga un controllo ed un potere di indirizzo analoghi a quelli esercitati nei confronti dei propri uffici (cd. "in house providing");

-le attività strategiche funzionali al perseguimento dell'oggetto sociale sono svolte esclusivamente a favore e a supporto della Città Metropolitana la quale, in considerazione della totale partecipazione al capitale sociale della Società, esercita di fatto un controllo effettivo su di essa, analogo a quello esercitato sui Servizi che attuano funzioni di propria competenza istituzionale;

-le attività di cui al punto precedente riguardano servizi strumentali e non servizi pubblici locali di rilevanza economica, caratterizzati, come precisato dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato, dalla mera strumentalità rispetto ai bisogni dell'Amministrazione locale, trattandosi di servizi non diretti a soddisfare in via immediata esigenze della collettività;

Dato atto inoltre:

-che i principi e le condizioni stabilite nelle Direttive Comunitarie emanate nell'anno 2014 n. 23/UE Art. 17, n. 24/UE Art. 28 per quanto concerne il "controllo analogo", l'entità della partecipazione azionaria dell'Ente aggiudicatore e l'inesistenza di quote di capitale privato nel capitale sociale della società in house sono pienamente soddisfatti, e pertanto la Città Metropolitana di Roma Capitale esercita una influenza determinante sugli obiettivi strategici e sulle decisioni della società partecipata "in house" la quale non persegue interessi contrari a quelli della scrivente Amministrazione;

-che il capitale sociale della Società Capitale Lavoro S.p.A. è di Euro 2.050.000,00 (duemilionicinquantamila/00);

-che il vigente Statuto della predetta Società è conforme alle nuove disposizioni in materia di diritto societario ed all'attuale quadro legislativo, regolamentare e giurisprudenziale nazionale e comunitario in tema di società in house;

-che, in particolare, tale Statuto dispone all'art. 4 comma 6, che "le azioni ed i diritti di opzione di cui all'art. 2441 Codice civile sono trasferibili in favore di altri Enti locali territoriali fermo restando che la partecipazione al capitale sociale dell'Ente locale territoriale proprietario dovrà in ogni caso garantire il controllo della Società";

-che il carattere interamente pubblico di Capitale Lavoro S.p.A. è tale da consentire che la partecipazione della Città Metropolitana avvenga nel rispetto del principio di diritto comunitario del c.d. "controllo analogo" e del D.Lgs. 175/2016 come modificato ed integrato dal D.lgs. 100/2017, oltre a quanto disposto dal D.Lgs. 50/2016";

Ritenuto, pertanto, che sono pienamente soddisfatte tutte le condizioni poste dalla normativa vigente in materia per poter procedere ad un affidamento diretto alla società in house Capitale Lavoro S.p.A.;

Visto l'art. 38 del Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Città metropolitana di Roma Capitale, che disciplina le finalità e lo svolgimento del controllo sulle Società partecipate;

Tenuto conto che:



-con verbale di Assemblea degli azionisti Rep. 14432 Racc. 7980 a mani del Notaio Paolo Cerasi di Roma Reg. il 13/07/2017 n. 9836 Serie 1T si è provveduto ad approvare le modifiche allo Statuto sociale, resesi necessarie al fine di assicurare l'esatto adempimento degli obblighi di cui alla normativa specifica in materia di società in house;

Considerato:

-che il Dipartimento V "Appalti e Contratti" persegue l'obiettivo di cui all'art. 1, comma 44, lettera c), secondo periodo, della legge 7 aprile 2014, n. 56, in forza del quale "[.] d'intesa con i comuni interessati la Città metropolitana può esercitare le funzioni di predisposizione dei documenti di gara, di stazione appaltante, di monitoraggio dei contratti di servizio [.]";

-che, a seguito delle normative degli ultimi anni che hanno inciso negativamente sulle disponibilità di risorse finanziarie, umane e strumentali dell'ente, si è verificata la difficoltà di mantenere livelli minimi di efficienza nell'espletamento delle attività istituzionali di competenza, in conseguenza della forte carenza di personale tecnico e amministrativo;

-che risulta pertanto necessario aumentare l'efficienza e l'efficacia dei Servizi e la produttività dell'azione amministrativa;

-che, il corretto svolgimento negli anni pregressi, da parte della Società Capitale Lavoro, delle linee di attività in materia di supporto e assistenza giuridica, amministrativa ed economica nel settore degli appalti pubblici, rivolte sia alla scrivente struttura che ai Dipartimenti/Servizi dell'Ente, ha comportato il costante affiancamento del personale della Società in house, ai dipendenti del Dipartimento, nelle attività di precipua competenza;

-che, in particolare, la Società su indirizzo dell'Ente:

- ha svolto autonomamente la funzione di Stazione Appaltante a seguito dell'affidamento di commesse specifiche;

- dispone, al suo interno, di personale specializzato nelle varie fasi in cui si strutturano le procedure relative agli appalti pubblici, con maggior 'know-how' nel settore dei servizi;

- vanta, precipua, pluriennale esperienza nelle attività di relazione con i Comuni dell'area metropolitana, in particolare nel versante dell'erogazione dei servizi tecnici di natura informatica e gestionale, mediante la gestione, sempre su indirizzo dell'Ente, del Progetto ALI (Alleanza Locale per l'Innovazione). Con ALI la Società ha sviluppato un consolidato bagaglio di rapporti, tecnici e amministrativi, con la maggioranza delle amministrazioni comunali;

-che, quindi, la Società Capitale Lavoro S.p.A., avendo maturato una consolidata esperienza nella programmazione di area vasta ed una notevole expertise amministrativa, risulta in grado di garantire un efficace supporto all'Ente;

-che i costi indicati, sottoposti ad attenta valutazione economica per oggetto e valore della prestazione, sono da ritenere congrui in relazione alle possibilità di confronto sul mercato di beni e servizi nonché in funzione della complessità dell'attività;

-che ai sensi dell'art. 7, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023, "Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3";



-che, nello specifico, i contenuti essenziali sui quali si fonda l'onere motivazionale richiesto dall'articolo summenzionato, sono rafforzati da un'analisi effettuata, in concreto, sulla base di dati comparabili che hanno consentito di ritenere la soluzione dell'in-house maggiormente apprezzabile rispetto alla gara, la quale non risulterebbe idonea a garantire il raggiungimento degli obiettivi prefissati;

Considerato che

il D.Lgs. n. 36/2023 vede nella digitalizzazione del processo di approvvigionamento uno dei propri punti di forza e cerca di dare impulso alla transizione digitale, ai fini della realizzazione di un ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale (e-procurement) che consenta non solo la redazione o l'acquisizione degli atti in formato nativo digitale, ma anche la pubblicazione e la trasmissione dei dati e documenti alla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, l'accesso elettronico alla documentazione di gara, la presentazione del DGUE in formato digitale e l'interoperabilità con il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), oltre che la presentazione delle offerte, l'apertura, la gestione e la conservazione del fascicolo di gara in modalità digitale;

Dato atto che con numero istanza 2023-0015598 l'Agid ha comunicato l'esito positivo dell'iscrizione del "Portale gare Telematiche" della Città metropolitana di Roma Capitale nel Registro delle Piattaforme certificate;

Dato atto

che, in continuità con gli anni precedenti, risulta necessario lo svolgimento delle attività, a carattere pluriennale, di supporto e assistenza giuridica, amministrativa ed economica nel settore degli appalti pubblici, da espletarsi, nell'annualità 2024, con l'ausilio di risorse umane che opereranno a diretto supporto degli uffici amministrativi del Dipartimento, nell'espletamento delle linee di attività di seguito indicate:

1. assistenza in materia legale e giurisprudenziale nel settore degli appalti pubblici;
2. assistenza amministrativa e giuridica di supporto allo stesso Ufficio ed ai Dipartimenti/Servizi dell'Ente nella definizione dei contenuti tecnici e giuridici degli atti di gara di appalto sopra e sotto la soglia comunitaria;
3. assistenza tecnico-economica di supporto allo stesso Dipartimento V ed ai Dipartimenti/Servizi dell'Ente;

che le attività di cui trattasi sono state debitamente esplicitate nella Scheda di commessa n. 12, inserita nel Piano Dettagliato degli Obiettivi - P.D.O. - anno 2024, della Società in house -adottato con il Decreto del Sindaco metropolitano n. 25 del 29/02/2024 recante "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Triennio 2024-2026", secondo quanto previsto dal vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Ritenuto, pertanto,

di procedere, anche per l'anno 2024, ai sensi dell'art. 7, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, all'"affidamento delle attività relative alla fornitura dei servizi di supporto e assistenza giuridica, amministrativa ed economica al Dipartimento V Appalti e Contratti" a favore della società in house Capitale Lavoro S.p.A. con sede legale in viale in via Giorgio Ribotta, 41 - 00144 Roma - P.Iva/C.F. 07170551001, tramite la piattaforma gare telematiche della Città metropolitana di Roma Capitale;



Dato atto:

-che la presente procedura di gara è stata registrata presso il SIMOG e le è stato attribuito il seguente CIG: B1DC4F1199;

-che ai sensi degli artt. 49 e 50, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, la Stazione Unica Appaltante della Città metropolitana di Roma, ha provveduto, in data 21/05/2024 con registro di sistema n. PI012309-24, a creare sulla Piattaforma telematica dell'Ente la procedura per l'affidamento diretto del servizio in oggetto e ad inoltrare, nel medesimo ambiente, la richiesta di Offerta alla Società in house Capitale Lavoro S.p.A.;

-che nel termine perentorio indicato nella Lettera d'invito sulla piattaforma telematica "Portale gare della Città Metropolitana di Roma" risulta pervenuta l'offerta in data 23/05/2024 con numero di registro di sistema n. PI012796-24, per un importo pari ad € 445.606,56 iva esclusa, per un importo complessivo di € 543.640,00 Iva Inclusa;

-che in esito alla verifica della documentazione amministrativa prodotta, dopo apposita valutazione approfondita, l'operatore economico concorrente è risultato ammesso;

-che, con nota Prot. CMRC-2024-0106015 del 14.06.2024 si è proceduto ad attestare la congruità e la convenienza della suddetta offerta;

Attestata l'assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, in combinato disposto con l'art. 7, comma 1, del D.P.R. n. 62/2013 e in attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.), da parte del responsabile del procedimento e del Dirigente procedente;

Atteso che il Direttore del Dipartimento V ha confermato l'insussistenza di propri rapporti di parentela ed affinità con il rappresentante legale della Società e con le figure che possono impegnare la Società affidataria verso l'esterno;

Attestata l'osservanza del divieto di svolgere attività incompatibili a seguito della cessazione del rapporto di lavoro (cd. pantouflage), ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001;

Ritenuto, pertanto, necessario procedere all'affidamento delle attività in argomento, da espletarsi nell'anno 2024, per l'importo di € 445.606,56 Iva esclusa, vale a dire € 543.640,00 Iva Inclusa, precisando che tale importo trova copertura come di seguito dettagliato:

- € 270.640,00 derivante dall'esito positivo della richiesta di svincolo fondi - effettuata in data 21 giugno u.s., con Nota Prot. CMRC-2024-0110877 - dal CDR UCT0300 - Ragioneria Generale - capitolo 103267/Articolo 30, impegno n. 4966, Esercizio finanziario 2024;

-€ 273.000,00 capitolo 103267 /Articolo 48, CDR DPT0500, impegno n. 4965, Esercizio Finanziario 2024;

Preso atto che la spesa di euro 543.640,00 trova copertura come di seguito indicato:



Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	3	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103267 /30	SERPAR - SERVIZIO PER LE PARTECIPAZIONI AZIONARIE - MP0103
CDR	UCT0300	UCT0300 - RAGIONERIA GENERALE
CCA		
Es. finanziario	2024	
Importo	270.640,00	
N. Movimento	4966/0	

Conto Finanziario: S.1.03.02.99.999 - ALTRI SERVIZI DIVERSI N.A.C.

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	2	SEGRETERIA GENERALE
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103267 /48	SERPAR - SERVIZIO PER LE PARTECIPAZIONI AZIONARIE - MP0102
CDR	DPT0500	DPT0500 - APPALTI E CONTRATTI
CCA		
Es. finanziario	2024	
Importo	273.000,00	
N. Movimento	4965/0	

Conto Finanziario: S.1.03.02.99.999 - ALTRI SERVIZI DIVERSI N.A.C.

Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art. 24, comma 2, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi" dell'Ente;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con decreto del Sindaco metropolitano n. 227 del 29/12/2022;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

DETERMINA



Per tutto quanto espresso e considerato in epigrafe:

1. di affidare ai sensi dell'art. 7, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, tramite l'espletamento della procedura effettuata sul "Portale Gare telematiche" della Città metropolitana di Roma Capitale, alla società in house Capitale Lavoro S.p.a con sede legale in via Giorgio Ribotta, 41 - 00144 Roma, le attività, in premessa specificate di supporto e assistenza giuridica, amministrativa ed economica nel settore degli appalti pubblici, da espletarsi nell'anno 2024, con l'ausilio di risorse umane che opereranno a diretto supporto degli uffici amministrativi del Dipartimento V "Appalti e Contratti", per un importo pari ad € 445.606,56 iva esclusa Iva esclusa, vale a dire € 543.640,00 Iva Inclusa;

2. di prendere atto che le attività di cui trattasi sono state debitamente esplicitate nella scheda di commessa n. 12 del 2024, debitamente inserita nel Piano Dettagliato degli Obiettivi (P.D.O.) anno 2024, adottato con il Decreto del Sindaco metropolitano n. 25 del 29/02/2024 recante "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) Triennio 2024-2026", secondo quanto previsto dal vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

3. di prendere atto che l'importo complessivo, comprensivo degli oneri fiscali, di € 543.640,00 trova adeguata copertura come di seguito dettagliato:

- € 270.640,00 derivante dall'esito positivo della richiesta di svincolo fondi - effettuata in data 21 giugno u.s., con Nota Prot. CMRC-2024-0110877 - dal CDR UCT0300 - Ragioneria Generale - capitolo 103267/Articolo 30, impegno n. 4966, Esercizio finanziario 2024;

-€ 273.000,00 capitolo 103267 /Articolo 48, CDR DPT0500, impegno n. 4965, Esercizio Finanziario 2024;

4. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente efficace;

Di imputare la spesa di euro 543.640,00 come di seguito indicato:

Euro 270.640,00 in favore di CAPITALE LAVORO SPA C.F 07170551001 VIALE GIORGIO RIBOTTA, 41/43 , ROMA

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
1	3	1	3	103267 / 30	UCT0300	24098	2024	4966

CIG: B1DC4F1199

Euro 273.000,00 in favore di CAPITALE LAVORO SPA C.F 07170551001 VIALE GIORGIO RIBOTTA, 41/43 , ROMA

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
1	2	1	3	103267 / 48	DPT0500	24098	2024	4965



CIG: B1DC4F1199

5. di procedere alla liquidazione del corrispettivo a beneficio della società in house dietro presentazione di:

- specifica relazione delle attività svolte;

- emissione di fatture elettroniche, redatte secondo le disposizioni vigenti, nel rispetto di quanto di seguito indicato:

- prima tranche, pari al 40% del valore complessivo della commessa, di € 217.456,00 Iva Inclusa, da erogare al momento della esecutività del presente atto;

- saldo, pari ad € 326.184,00 Iva Inclusa, da erogare alla scadenza dell'affidamento;

6. di stabilire che la liquidazione avverrà secondo le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'art. 1 co. 629 lett. b) della L. n.190/2014;

7. di prendere atto che agli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, saranno assolti come segue: il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla legge n. 136/2010, così come modificata dalla legge n. 217/2010:

- i conti e le persone autorizzate ad operarvi sono state comunicate dal contraente;

- i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità. eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione;

8. di dare atto che contro il presente provvedimento è esperibile ricorso al T.A.R. del Lazio entro il termine di 30 giorni decorrenti dalla data di ricezione della comunicazione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 90, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023.



Dirigente Responsabile del Servizio Controllo della spesa Titolo I
Talone Antonio

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**
RAGIONERIA GENERALE - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E DI BILANCIO

Il Ragioniere Generale effettuate le verifiche di competenza di cui in particolare quelle previste dall'art 147-bis del D.Lgs 267/2000

APPONE

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.