



**U.C. Risorse strumentali, Logistica, manutenzione ordinaria patrimonio ed
impiantistica sportiva**

Servizio 1 - Provveditorato ed economato - UCT0201

e-mail:servizi.benimobili@cittametropolitanaroma.it

Proposta n. P2085 del
30/05/2024

Il Ragioniere Generale
Talone Antonio

Responsabile dell'istruttoria

Aldo Di Benedetti

Responsabile del procedimento

Silvia Cassia

Riferimenti contabili

Anno bilancio 2024
Mis 1 Pr 1 Tit 1 Mac 3
Capitolo/Articolo 103018 / 1
CDR UCT0201
Impegno n. 4696/0

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: CIG Z712C7C456 - RETTIFICA PER MERO ERRORE MATERIALE DELLA
DETERMINAZIONE D.D. 896 del 27/03/2020 - ADESIONE ALLA CONVENZIONE
CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 31 - NOLEGGIO" E INTEGRAZIONE
IMPEGNO DI SPESA**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Cardilli Marco



Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto della Conferenza metropolitana n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 05/10/2020 recante "Approvazione Regolamento di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011" successivamente integrata con Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 60 del 29/09/2022;

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 23 del 22 maggio 2023 recante "Rendiconto della gestione 2022 - Approvazione";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 52 del 25/09/2023 recante "D.Lgs. 118/2011, art. 11 bis - Approvazione del Bilancio Consolidato per l'esercizio 2022.";

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 75 del 27/12/2023 recante "Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 con aggiornamento. Approvazione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024-2026 ed Elenco Annuale dei Lavori 2024 - Approvazione Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026.";

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 76 del 27/12/2023 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024 - 2026";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n.1 del 17/01/2024 recante "Approvazione variazione di cassa 2024 ex art. 175 del D.Lgs. n. 267/2000 - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Finanziario ex art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e ex art. 18, comma 3, lett. b) dello Statuto.";

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 25 del 29/02/2024 recante "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Triennio 2024-2026";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 10 del 27/03/2024 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024 - 2026. Variazione di cassa.



Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 - 2026 ed Elenco annuale 2024.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 17 del 22/05/2024 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024 - 2026. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 - 2026 ed Elenco annuale 2024 - Variazione al Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2024 - 2026 - Variazione di cassa";

premesse:

che tra le specifiche funzioni assegnate al Servizio n. 1 Provveditorato ed Economato del U.C. Risorse Strumentali, Logistica, Manutenzione Ordinaria del Patrimonio ed Impiantistica sportiva rientra il noleggio delle macchine multifunzione per le esigenze degli uffici dell'Ente;

che con Determinazione Dirigenziale R.U. 896 del 27/03/2020, in adesione alla Convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione 31 - noleggio" - Lotto 3 è stato affidato alla Soc. KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A il noleggio per la durata di 48 mesi, dal 01/05/2020 al 30/04/2024, di n. 1 apparecchiatura multifunzione, per un importo complessivo di € 6.285,44 IVA al 22% inclusa, a seguito di Ordinativo di fornitura n. 5346682/2020;

che il suddetto importo complessivo di € 6.285,44 IVA al 22% inclusa è stato impegnato come segue:

quanto a € 1.047,57 IVA inclusa per il noleggio dal 01/05/2020 al 31/12/2020;

quanto a € 1.571,36 IVA inclusa per il noleggio dal 01/01/2021 al 31/12/2021;

quanto a € 1.571,36 IVA inclusa per il noleggio dal 01/01/2022 al 31/12/2022;

quanto a € 1.571,36 IVA inclusa per il noleggio dal 01/01/2023 al 31/12/2023;

quanto a € 523,79 IVA inclusa per il noleggio dal 01/01/2024 al 30/04/2024;

che nella suddetta Determinazione Dirigenziale R.U. 896 del 27/03/2020, per mero errore materiale, è stato indicato come importo complessivo, relativo ai 48 mesi di noleggio di n. 1 apparecchiatura multifunzione affidato alla Soc. KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A, per il periodo dal 01/05/2020 al 30/04/2024, la somma di € 6.285,44 IVA al 22% inclusa, anziché il corretto importo di € 6.299,30 IVA al 22% inclusa, stabilito dalla Convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione 31 - noleggio" - Lotto 3 e previsto nell'Ordinativo di fornitura n. 5346682/2020 sopra citato;

che ad oggi si è provveduto a liquidare i canoni trimestrali per il noleggio dell'apparecchiatura in questione per il periodo dal 01/05/2020 al 31/01/2024 per un importo complessivo di € 5.905,65 Iva inclusa;



considerato:

che, pertanto, l'importo residuo dell'impegno di spesa n. 3/0/2024, assunto con Determinazione Dirigenziale R.U. 896 del 27/03/2020 per la copertura del canone di noleggio della fotocopiatrice per l'annualità 2024, non è sufficiente a garantire il pagamento del canone dell'ultimo trimestre di noleggio dal 01/02/2024 al 30/04/2024, in considerazione della differenza tra l'importo impegnato di € 6.285,44 IVA al 22% inclusa e il corretto importo da liquidare pari a € 6.299,30 IVA al 22% inclusa;

che per i motivi sopra esposti si ritiene opportuno procedere con un nuovo impegno di spesa sull'annualità 2024, ad integrazione dell'impegno di spesa n. 3/0/2024 suddetto, a favore dell'impresa KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A, con sede legale Via Monfalcone, 15 20132 Milano (MI), per un importo pari ad € 13,86 Iva 22% inclusa per la liquidazione del canone di noleggio relativo al periodo 01/02/2024 - 30/04/2024;

che la somma complessiva di € 13,86 IVA inclusa trova copertura sul Capitolo CANMOB (103018), Articolo 1, E.F. 2024;

che, altresì, per quanto esposto in premessa, si rende necessario procedere alla rettifica, nella suindicata determinazione dirigenziale n. 896 del 27/03/2020, dell'importo complessivo di affidamento con l'importo corretto di € 6.299,30 IVA al 22% inclusa;

atteso che il Responsabile unico del progetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del d.lgs. n. 36/2023 è il F.S.A. dott.ssa Silvia Cassia del Servizio n. 1 "Provveditorato ed Economato" dell'U.C. "Risorse Strumentali, Logistica, Manutenzione ordinaria del Patrimonio ed Impiantistica sportiva";

Preso atto che la spesa di euro 13,86 trova copertura come di seguito indicato:

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	1	ORGANI ISTITUZIONALI
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI



Capitolo/Articolo	103018 /1	CANMOB - Canoni e licenze d'uso per beni mobili e materiali - MP0101
CDR	UCT0201	UCT0201 - PROVVEDITORATO ED ECONOMATO
CCA		
Es. finanziario	2024	
Importo	13,86	
N. Movimento		

Conto Finanziario: S.1.03.02.07.008 - NOLEGGI DI IMPIANTI E MACCHINARI

Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 24, comma 2, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi", adottato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 167 del 23/12/2020, così come modificato con Decreto del Sindaco Metropolitanano n. 125 del 04/08/2022;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con decreto del Sindaco metropolitanano n. 227 del 29/12/2022;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

DETERMINA

1) di procedere, per quanto esposto in premessa, alla parziale rettifica della determinazione dirigenziale n. 896 del 27/03/2020, limitatamente all'importo complessivo di affidamento pari a € 6.299,30 IVA al 22% inclusa e di mantenere invariato tutto quanto con essa approvato;

2) di impegnare, ad integrazione dell'impegno di spesa n. 3/0/2024 assunto con Determinazione Dirigenziale R.U. 896 del 27/03/2020, l'importo di € 13,86 Iva inclusa per



la copertura del canone di noleggio della fotocopiatrice per l'annualità 2024, periodo 01/02/2024 - 30/04/2024, a favore della Soc. KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A, con sede legale Via Monfalcone, 15 20132 Milano (MI), in considerazione della differenza tra l'importo impegnato di € 6.285,44 IVA al 22% inclusa e il corretto importo complessivo del contratto pari a € 6.299,30 IVA al 22% inclusa;

3) che la somma complessiva di € 13,86 IVA inclusa trova copertura sul Capitolo CANMOB (103018), Articolo 1, E.F. 2024

4) che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso giurisdizionale al TAR del Lazio entro 30 gg dalla pubblicazione nell'Albo pretorio dell'Amministrazione;

Di imputare la spesa di euro 13,86 come di seguito indicato:

Euro 13,86 in favore di KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A C.F 01788080156 VIA MONFALCONE, 15 , MILANO

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
1	1	1	3	103018 / 1	UCT0201	00000	2024	4696

CIG: Z712C7C456

5) di stabilire che la liquidazione a favore dell'operatore economico avverrà con invio alla Ragioneria della Città Metropolitana di Roma Capitale, previa acquisizione d'ufficio del DURC on line e del certificato di regolare esecuzione del servizio, allegando le relative fatture elettroniche notificate alla Città metropolitana di Roma Capitale, debitamente vistate e liquidate, dal Dirigente responsabile del servizio, mediante firma digitale;

6) di dare atto, che la liquidazione delle fatture emesse dal 1° gennaio 2015 avverrà con la modalità della "Scissione dei pagamenti" come disposto dall'art. 1 comma 626 lettera b) della Legge n. 190/2014 e regolamentato dal D.M. 23.01.2015;

7) di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:



- il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla legge n. 136/2010, così come modificata dalla legge n. 217/2010;
- il conto e la persona autorizzata ad operarvi è stata comunicata dal contraente;
- i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;

eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione.



Città metropolitana
di Roma Capitale

Dirigente Responsabile del Servizio Controllo della spesa Titolo I
Talone Antonio

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**
RAGIONERIA GENERALE - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E DI BILANCIO

Il Ragioniere Generale effettuate le verifiche di competenza di cui in particolare quelle previste dall'art 147-bis del D.Lgs 267/2000

APPONE

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.