



**Risorse strumentali**

**Servizi e beni mobili e strumentali - Economato - DIP0203**

e-mail: servizi.benimobili@cittametropolitanaroma.gov.it

**Proposta n. 99902040**

**Del 16-07-2020**

Registro Unico n. 2053  
del 30/07/2020

Protocollo n. 0113246 del  
30/07/2020

Responsabile dell'istruttoria  
Silvia Cassia

Responsabile del procedimento  
Simona Buccioni

**Determinazione firmata digitalmente dal:**

- Dirigente attestante la regolarità tecnica e contabile, in data 28/07/2020
- Dirigente Responsabile controllo della spesa, in data 30/07/2020
- Ragioniere Generale attestante la copertura finanziaria, in data 30/07/2020

**Riferimenti contabili**

Come da dispositivo interno.

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: FORNITURA DPI IDONEI ALL'EMERGENZA COVID 19 PER LE ESIGENZE DEGLI UFFICI DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Stefano Orlandi

Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;



Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto Consiliare n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Visto il vigente Regolamento di contabilità della Provincia di Roma, adottato con D.C.P. n. 161 del 12/07/1996;

Vista la Legge del 7 aprile 2014, n. 56 recante disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni;

Visto l'art. 1, comma 629 lett. b), della legge 23 Dicembre 2014 n. 190 (Legge di stabilità 2015);

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitan Numero 4 del 18/03/2019 mediante la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019-2021;

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 6 del 17/04/2019 mediante la quale è stato approvato il PEG 2019, unificato con il Piano della Performance 2019 - art. 169 del d.Lgs 267/2000;

Vista la Circolare prot. CMRC-2019-0000034 del 30/12/2019, a firma del Ragioniere Generale, avente ad oggetto "Esercizio Provvisorio 2020 – Indirizzi operativi";

Vista la Legge n. 27 del 24 aprile 2020 di conversione del D.L. n. 18 del 17/03/2020, con la quale è stato disposto il differimento al 31/07/2020 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 da parte degli enti locali;

Visto l'art. 163, comma 1, 3 e 5 del D.Lgs 267/2000 secondo cui nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente;

Vista la Delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 con la quale è stata formulata la dichiarazione dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

Vista l'Ordinanza del Ministro della Salute del 30 gennaio 2020 recante "Misure profilattiche contro il nuovo Coronavirus (2019-nCoV)";

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 10 marzo 2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del Decreto Legge 23 febbraio 2020, n 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID19" pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 9 marzo 2020;

Visto il Decreto legge 2 marzo 2020, n. 9 recante "Misure urgenti di sostegno per le famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";

Visto il DPCM 8 marzo 2020 recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6 recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale";



Visto l'art. 124 del D.L. 34/2020 secondo il quale le cessioni di beni necessari per il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, effettuate entro il 31 dicembre 2020, sono esenti "dall'imposta sul valore aggiunto, con diritto alla detrazione dell'imposta ai sensi dell'articolo 19, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633";

Considerato che nell'ambito delle misure adottate dal Governo per contenere e gestire l'emergenza sanitaria da COVID-19 si rende necessario adottare tutte le misure organizzative ed operative per garantire al personale dipendente della Città Metropolitana di Roma Capitale la minima esposizione al rischio di contagio da COVID-19;

che con disposizione del Segretario/Direttore Generale in data 10/03/2020 è stata istituita un'unità di crisi, composta da personale dirigente e non dirigente al fine di adottare tutte le misure organizzative e operative necessarie per ridurre al minimo l'esposizione del personale dipendente al rischio di contagio;

che, in considerazione della fase di emergenza pandemica in atto, nella quale è ancora alto il rischio di diffusione del virus SARS-COV-2, l'Unità di crisi ha ritenuto necessario provvedere con la massima urgenza all'acquisizione di beni e servizi connessi necessari per fronteggiare l'emergenza in corso;

che, in tale contesto, l'Amministrazione ritiene necessario procedere all'acquisto di n. 100 camici monuso per le esigenze dell'Ente;

atteso che per la fornitura in questione non è presente alcuna Convenzione CONSIP;

che, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del richiamato d.lgs.50/2016 e ss.mm.ii., le Amministrazioni possano procedere per affidamenti inferiori a € 40.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

che, stante la necessità di garantire il suddetto approvvigionamento nel più breve tempo possibile, è stata effettuata una ricerca di mercato tra fornitori specializzati nel settore;

che, a seguito di una lunga e difficoltosa ricerca di mercato, è stata individuata la ditta 2 GAMMA AUTOMOTIVE S.R.L., con sede in Corso Statuto, 26 - 12080 Mondovì (CN) - C.F./P.IVA 03827970041, che si è resa disponibile a fornire tempestivamente il materiale oggetto del presente atto;

che la ditta 2 GAMMA AUTOMOTIVE S.R.L. ha offerto per la fornitura di n. 100 camici monuso un importo complessivo di € 466,00 Iva esente (come stabilito dall'art 124 del Decreto-Legge Rilancio del 19 maggio 2020) che si ritiene congruo;

che la spesa da sostenere è inferiore alla soglia di € 5.000,00, fissata dalla Legge di Bilancio



2019 n. 145 del 30/12/2018 art.1 c.130, oltre la quale le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al M.E.P.A, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della L. n. 296 del 27/12/06;

che pertanto, stante l'urgenza, ai sensi dell'art. 36, co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, si ritiene opportuno affidare la fornitura n. 100 camici monouso, per un importo complessivo di € 466,00 Iva esente (come stabilito dall'art 124 del Decreto-Legge Rilancio del 19 maggio 2020), alla ditta 2 GAMMA AUTOMOTIVE S.R.L., con sede in Corso Statuto, 26 - 12080 Mondovì (CN) - C.F./P.IVA 03827970041, nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti;

che lo scrivente Servizio ha attivato tutti i controlli previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, al fine di verificare l'assenza dei "motivi di esclusione";

che si provvederà all'immediata risoluzione del contratto, qualora, in sede di accertamento del possesso dei requisiti di ordine generale, dovessero emergere irregolarità ostative all'instaurarsi del rapporto contrattuale;

che la ditta 2 GAMMA AUTOMOTIVE S.R.L. è soggetto idoneo a contrarre con la Pubblica Amministrazione nonché in possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 83 c.1 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;

atteso che si attesta l'assenza di conflitto d'interesse, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990, in combinato disposto con l'art. 7, co.1, del D.P.R: 62/2013, e in attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) da parte del responsabile del procedimento e/o del dirigente procedente;

che è stato verificato, da parte del responsabile del procedimento, il rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 53, comma 16 TER del DLgs 165/2001 e ss.mm. e ii. mediante acquisizione di apposita dichiarazione resa dal Rappresentante Legale della società affidataria;

Dato atto che è stato sottoscritto dal Responsabile del procedimento, dal Dirigente del Dip.to II Servizio 3 e dal Legale rappresentante p/t della ditta 2 GAMMA AUTOMOTIVE S.R.L. il Patto di integrità in materia di contratti pubblici, adottato con decreto del Sindaco della Città Metropolitana di Roma Capitale n. 109 del 15/10/2018, agli atti dell'Ufficio;

ritenuto che è stato nominato quale Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti degli artt. 5, co. 1 e 6 della L. 241/1990 e dell'art. 31, co. 1, 2, 3 e 4 del D.Lgs. 50/2016 la Dott.ssa Simona Buccioni, F.S.A. del Dipartimento II - Servizio 3;

**Preso atto che** la spesa di euro € 466,00 trova copertura come di seguito indicato:

<b>Missione</b>	4	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
<b>Programma</b>	2	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA
<b>Titolo</b>	1	SPESE CORRENTI
<b>Macroaggregato</b>	3	ACQUISTO DI BENI
<b>Capitolo/Articolo</b>	103550/4	ACQDPI - ACQUISTO DI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE - MP0402
<b>CDR</b>	1230	DIP0203-SERVIZI E BENI MOBILI E STRUMENTALI - ECONOMATO
<b>CCA</b>	--	



Eser. Finanziario	2020	--
Numero		--
Importo	€ 466,00	--

Conto Finanziario : S.1.03.01.05.999 - ALTRI BENI E PRODOTTI SANITARI N.A.C.

Preso atto che il Direttore di Dipartimento ha apposto il visto di conformità agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 16, comma 4, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Roma", approvato con Deliberazione G. P. n. 1122/56 del 23 dicembre 2003 ed in ultimo modificato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 84 del 09/08/2019;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 20 gennaio 2014;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

## DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1) di affidare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., la fornitura di camici monouso per le esigenze dei servizi della CMRC, come meglio descritto in narrativa, alla ditta 2 GAMMA AUTOMOTIVE S.R.L., con sede in Corso Statuto, 26 - 12080 Mondovì (CN) - C.F./P.IVA 03827970041, nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, per un importo complessivo di € 466,00 Iva esente (come stabilito dall'art 124 del Decreto-Legge Rilancio del 19 maggio 2020);

2) di impegnare la spesa complessiva di € 466,00 Iva esente (come stabilito dall'art 124 del Decreto-Legge Rilancio del 19 maggio 2020) in favore della ditta 2 GAMMA AUTOMOTIVE S.R.L., con sede in Corso Statuto, 26 - 12080 Mondovì (CN) - C.F./P.IVA 03827970041;



3) di stabilire che, nel caso in cui durante il periodo di svolgimento del contratto, l'Amministrazione si trovasse nelle condizioni di aderire alla convenzione CONSIP la stessa chiederà alla ditta affidataria l'adeguamento dei prezzi e, in caso contrario, rescinderà il contratto dando il necessario preavviso;

4) di dare atto che "avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR del Lazio nel termine di 30 gg, con decorrenza dalla data di notifica (o comunicazione) del presente atto, di cui all'art. 120 comma 1 del Codice del Processo Amministrativo";

5) di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

- il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal legge n. 217/2010;
- il conto e la persona autorizzata ad operarvi è stata comunicata dal contraente;
- i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;

eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione.

Di imputare la spesa di euro € 466,00, come di seguito indicato:

Euro 466,00 in favore di GAMMA AUTOMOTIVE S.R.L. C.F 03827970041 - CORSO STATUTO, MONDOVI

Miss	Prog	Titolo	MacroAgg	Cap/Art	CDR	PEG	Anno	Movimento
4	2	1	3	103550/4	1230	0000	2020	101999/0

CIG: Z032DA6FE3

6) di procedere alla liquidazione della somma dietro presentazione di formali fatture, corredate dalla necessaria documentazione, mediante bonifico bancario da eseguirsi sul conto corrente dedicato, comunicato dalla Ditta ai sensi dell'art. 3, legge 136/2010;

#### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Stefano Orlandi

*Documento prodotto, conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e rispettive norme collegate*