



**UFFICIO CENTRALE - RISORSE STRUMENTALI, LOGISTICA E GESTIONE ORDINARIA
DEL PATRIMONIO**

Servizio 1 - Provveditorato ed economato - CEN0201

e-mail: economato@cittametropolitanaroma.gov.it

Proposta n. 99901950

Del 28-06-2022

Registro Unico n. 1927
del 07/07/2022

Protocollo n. 0110190 del
07/07/2022

Responsabile dell'istruttoria
Stefania Toti

Responsabile del procedimento
Maria Marullo

Determinazione firmata digitalmente dal:

- Dirigente attestante la regolarità tecnica e contabile, in data 07/07/2022
- Dirigente Responsabile controllo della spesa, in data 07/07/2022
- Ragioniere Generale attestante la copertura finanziaria, in data 07/07/2022

Riferimenti contabili

Come da dispositivo interno.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: CIG: Z9B36B0655 - AFFIDAMENTO DIRETTO PER LA REALIZZAZIONE DI N. 2 TARGHE IN PLEXIGLASS, N. 3 TIMBRI ED UN GOMMINO PER TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTE.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Luigi Maria Leli

Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della



dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto Consiliare n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Vista la deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 05.10.2020 recante "Approvazione Regolamento di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011. ".

Vista la deliberazione del Consiglio metropolitano n. 22 del 28/05/2021 recante "Adozione del Bilancio di previsione finanziario 2021 - 2023 e Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021 – 2023 – Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2021 – 2023 ed Elenco annuale 2021.";

Vista la deliberazione del Consiglio metropolitano n. 24 del 28/06/2021 "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023, unificato con il Piano della Performance (art.169 del D.Lgs. n. 267/2000), e del PDO della Società in house Capitale Lavoro.";

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2021 che differisce il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali al 31 marzo 2022;

Vista la circolare del Ragioniere Generale del 04/01/2022 relativa all'esercizio provvisorio 2022 e relativi indirizzi operativi;

Visto che con Decreto Legge 30 dicembre 2021, n. 228 convertito, con modificazioni, dalla Legge 25 febbraio 2022, n. 15, è stato disposto il differimento per l'approvazione della deliberazione del Bilancio di previsione 2022-2024 al 31 Maggio 2022;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 31/05/2022 che differisce il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione 2022/2024 al 30/06/2022;

Che il Ministro dell'Interno con proprio decreto del 28/06/2022 ha disposto l'ulteriore differimento al 31 luglio 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali.

Vista la legge 7 aprile 2014 n. 56 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Visto il D.L. n. 76 del 16/07/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" con particolare riferimento all'art. 1 comma 2 lettera a) "affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro";

Visto l'art. 163, comma 1, 3 e 5 lett. b), del D.Lgs 267/2000, secondo il quale nel corso dell'esercizio provvisorio sono impegnate, al di fuori dei limiti dei dodicesimi, le spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;



considerato che, tra le specifiche funzioni assegnate al Servizio 1 "Provveditorato ed Economato" dell'U.C. Risorse Strumentali, Logistica e Gestione Ordinaria del patrimonio, rientra la fornitura di targhe e timbri di varia tipologia per le necessità degli uffici centrali e periferici dell'Ente;

che sono pervenute le seguenti richieste:

U.E. "Supporto al Sindaco metropolitano e relazioni istituzionali"

n. 2 targhe in plexiglass recanti la dicitura "SEGRETERIA DEL SINDACO" per importo pari ad € 286,00 IVA ESCLUSA (€ 348,92 IVA INCLUSA);

Polizia Metropolitana - Distaccamento di Bracciano;

n. 1 timbro rotondo autoinchiostroante con la dicitura CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE - POLIZIA LOCALE come da modello inviato dall'Ufficio Prot. CMRC-2020-0084712 del 23/05/2022 per importo pari ad € 33,00 IVA ESCLUSA (€ 40,26 IVA INCLUSA);

Polizia Metropolitana - Distaccamento di Tivoli

n. 1 timbro 16 cm x 2 cm con dicitura da utilizzare per le attività di tipo telelaser, non autoinchiostroante pari ad € 27,00 IVA ESCLUSA (€ 32,94 IVA INCLUSA);

n. 1 gommino per timbro autoinchiostroante cm 6,50x2,50 pari ad € 13,00 IVA ESCLUSA (€ 15,86 IVA INCLUSA);

n. 1 timbro autoinchiostroante trodat 4913 mm 58x22 euro 26,00 IVA ESCLUSA (31,72 IVA INCLUSA).

Importo complessivo € 385,00 IVA ESCLUSA (€ 469,70 IVA INCLUSA)

visto l'art. 1 comma 450 della Legge n. 296 del 27/12/2006 successivamente modificato dalla Legge 208 del 2015 commi 495 e 502 e dalla Legge di Stabilità 2018 art. 1 comma 130 ove viene innalzata la soglia minima da 1.000,00 a 5.000,00 euro oltre la quale si è obbligati a ricorrere alla procedure previste sul Mepa;

dato atto che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti;

che, si è provveduto a richiedere la migliore offerta di cui trattasi alla Ditta LinoTipografia C. Cervai, con sede legale in Via dei Granatieri, 61 - 00143 Roma - C.F. e P.IVA 08616991009 che fornisce il materiale rispondente alle esigenze di questa Amministrazione sia per il prezzo che per le caratteristiche del prodotto;



che, la Ditta LinoTipografia C. Cervai, con sede legale in Via dei Granatieri, 61 - 00143 Roma - C.F. e P.IVA 08616991009, per la fornitura delle succitate targhe e timbri ha presentato un'offerta complessiva di € 385,00 IVA ESCLUSA (€ 469,70 IVA INCLUSA);

che risulta congrua per l'Ente;

ritenuto necessario, quindi, affidare la fornitura di cui trattasi ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del Decreto legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito in legge n. 120 del 11 settembre 2020, come sostituita dall'art. 51, comma 1, lettera a) sub 1) del decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77, in deroga all'art. 36, comma 1 e 2 e all' art.157 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016, e s.s.m.m.i.i., nonché dell'art. 36, comma 6, del D.lgs. n. 50/2016, alla Ditta LinoTipografia C. Cervai, con sede legale in Via dei Granatieri, 61 - 00143 Roma - C.F. e P.IVA 08616991009 per un importo complessivo di € 385,00 IVA ESCLUSA (€ 469,70 IVA INCLUSA);

che è stato nominato quale Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti degli artt. 4 e 5, co. 1 e 6 della L. 241/1990 e dell'art. 31, comma 1, 2, 3 e 4 del D.Lgs 50/2016 l'Economista Dott.ssa Maria Marullo dell'Ufficio Centrale - Risorse Strumentali, Logistica e Gestione del Patrimonio - Servizio 1 "Provveditorato ed Economato" possedendo i requisiti previsti dalle linee guida ANAC N. 3 "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";

che è stato acquisito agli atti il Patto d'integrità in materia di contratti pubblici (Decreto del Sindaco metropolitano n. 109 del 15/10/2018), agli atti dell'Ufficio;

attestata l'assenza di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990, in combinato disposto con l'art. 7, co.1 del D.P.R. 62/2013, e in attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal Piano triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) da parte del responsabile del procedimento e del Dirigente precedente;

attestata, altresì, l'osservanza del divieto di svolgere attività incompatibili a seguito della cessione del rapporto di lavoro (c.d. pauntouflage) ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.Lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23.12.2014 (legge di stabilità 2015), relativo alle cessioni di beni e alle prestazioni di servizi resi nei confronti della PP.AA. che introduce la scissione dei pagamenti dell'IVA (split payment);

Preso atto che la spesa di euro € 469,70 trova copertura come di seguito indicato:

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	3	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI BENI
Capitolo/Articolo	103045/8	CONDIV - Materiali di consumo diversi - MP0103



CDR	8210	CEN0201 - PROVVEDITORATO ED ECONOMATO
CCA	--	
Eser. Finanziario	2022	--
Numero		--
Importo	€ 469,70	--

Conto Finanziario : S.1.03.01.02.999 - ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO N.A.C.

Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 24, comma 3, del nuovo "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi", approvato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 167 del 23/12/2020;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 20 gennaio 2014;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

DETERMINA

1) Di autorizzare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del Decreto legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito in legge n. 120 del 11 settembre 2020, come sostituita dall'art. 51, comma 1, lettera a) sub 1) del decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77, in deroga all'art. 36, comma 2 e all' art.157 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016, e ss mm ii , nonché dell'art. 36, comma 6, del D.lgs. n. 50/2016 e nel rispetto dei principi di rotazione ai sensi dell'art. 36 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento per la fornitura di n. 2 targhe in plexiglass recanti la dicitura "SEGRETERIA DEL SINDACO" per l' U.E. "Supporto al Sindaco metropolitano e relazioni istituzionali" e n. 3 timbri per la Polizia Metropolitana - Distaccamento di Bracciano e per la Polizia Metropolitana - Distaccamento di Tivoli, e n. 1 gommino per timbri autoinchiostrente, alla Ditta LinoTipografia C. Cervai, con sede legale in Via dei Granatieri, 61 - 00143 Roma - C.F. e P.IVA 08616991009, per un importo complessivo di € 385,00 IVA ESCLUSA (€ 469,70 IVA INCLUSA), tramite ordinativo che la Dott.ssa Maria Marullo, in qualità di Economo degli Uffici Centrali, invierà alla suddetta



Ditta;

2) Di subordinare l'efficacia dell'affidamento, di cui al punto 1), all'esito del positivo riscontro circa il possesso, in capo alla società dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. e dei requisiti economico-finanziari e tecnico professionali commisurati all'importo ed alla natura del servizio da eseguire conformemente a quanto indicato al punto 4.2. delle linee guide Anac n. 4;

3) di dare atto che l'amministrazione, successivamente all'affidamento del servizio, si riserva di procedere - ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) del decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito, con modificazioni, nella legge 11 settembre 2020 n. 120 - alla consegna del servizio medesimo in via d'urgenza in pendenza della dichiarazione di efficacia dell'affidamento di cui trattasi;

4) Di dare atto che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR del Lazio nel termine di 30 gg, con decorrenza dalla data di notifica (o comunicazione) del presente atto, ove previste, ovvero dall'ultimo giorno di avvenuta pubblicazione all'Albo Pretorio della Città Metropolitana di Roma Capitale;

Di imputare la spesa di euro € 469,70, come di seguito indicato:

Euro 469,70 in favore di LINOTIPOGRAFIA C. CERVAI SRL C.F 08616991009 - VIA DEI GRANATIERI, 61,ROMA

Miss	Prog	Titolo	MacroAgg	Cap/Art	CDR	PEG	Anno	Movimento
1	3	1	3	103045/8	8210	0000	2022	2621/0

CIG: Z9B36B0655

5) di provvedere al pagamento del corrispettivo contrattuale dietro presentazione di regolari fatture e previa verifica da parte dell'Economo Maria Marullo Funzionario Responsabile del procedimento e della regolare esecuzione del servizio, da attestare nel "certificato di regolare esecuzione", e previa verifica dei fogli di lavoro sottoscritti dal preposto della ditta, controfirmati dal personale dell'Amministrazione e contenenti gli orari di inizio e fine servizio;

6) La liquidazione avverrà con la modalità della "scissione dei pagamenti" ai sensi della Legge 190/2014 dietro presentazione di formali fatture e della documentazione attestante la regolarità della fornitura ed il bonifico avverrà sul conto corrente dedicato, comunicato dalla stessa ai sensi dell'art. 3, Legge 136/2010.

7) Di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

-il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla legge n. 136/2010,



così come modificata dal legge n. 217/2010;

-il conto e la persona autorizzata ad operarvi è stata comunicata dal contraente;

-i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;

-eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Luigi Maria Leli

Documento prodotto, conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e rispettive norme collegate