



HUB 1 - DIP. 08

SERV. 1 - Provveditorato ed economato - DPT0801

e-mail:servizi.benimobili@cittametropolitanaroma.it

Proposta n. P1659 del
22/04/2025

Il Ragioniere Generale
Di Filippo Emiliano

Responsabile dell'istruttoria

Aldo Di Benedetti

Responsabile del procedimento

Silvia Cassia

Riferimenti contabili

Come da dispositivo interno.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: CIG B68F3DF338 - ADESIONE ALLA CONVENZIONE 'APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3' LOTTO 3, STIPULATA DA CONSIP CON LA OLIVETTI SPA PER IL NOLEGGIO DI N. 16 APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DESTINATE AGLI UFFICI DELLA CMRC - IMPEGNO SPESA EURO 53.474,65 IVA 22% INCLUSA

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Macarone Palmieri Aurelia



Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale, approvato con Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Visto il Regolamento di contabilità della Città metropolitana di Roma Capitale, approvato con Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 5 ottobre 2020 e ss.mm.ii.;

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 25 del 29/05/2024 recante "Rendiconto della gestione 2023 - Approvazione";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 48 del 27/09/2024 recante "D.Lgs. 118/2011, art. 11 bis - Approvazione del Bilancio Consolidato per l'esercizio 2023.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 84 del 23/12/2024 recante "Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027 con aggiornamento. Approvazione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2025-2027 ed Elenco Annuale dei Lavori 2025 - Approvazione Programma Triennale degli Acquisti dei Servizi e Forniture 2025-2027.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 85 del 23/12/2024 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2025 - 2027";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 2 del 17/01/2025 recante "Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2025-2027 - Art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 ed Art. 18, comma 3, lett. b) dello Statuto - Approvazione";

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 21 del 26/02/2025 recante "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Triennio 2025-2027.";

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 28 del 20/03/2025 recante "Determinazione del Fondo Pluriennale Vincolato. Riaccertamento parziale dei residui attivi e passivi per il Rendiconto della Gestione 2024 (art. 228 del D. Lgs n. 267/2000 e art. 3 del D. Lgs. n. 118/2011). Variazione Bilancio di Previsione 2025 - 2027, per reimputazione impegni con esigibilità differita";

Premesso:

che tra le specifiche funzioni assegnate al Servizio n. 1 "Provveditorato ed Economato" del Dip VIII "Risorse Strumentali, Logistica, Manutenzione Ordinaria del Patrimonio ed



Impiantistica sportiva" rientra il noleggio delle macchine multifunzione per le esigenze degli uffici dell'Ente;

che con Determinazione Dirigenziale R.U. n. 2111 del 17/06/2021, il cui contenuto si richiama integralmente, in adesione alla convenzione CONSIP "Apparecchiature Multifunzione 32 - noleggio"- Lotto 4" è stato affidato alla OLIVETTI S.P.A., con sede legale in Strada Monte Navale 2/C - 10015 Ivrea (TO), la fornitura in noleggio di n. 16 macchine fotocopiatrici multifunzione monocromatiche, in scadenza tra il mese di luglio e agosto 2025, per le seguenti sedi:

- 5 unità presso la sede di Via Ribotta
- 8 unità presso la sede di Palazzo Valentini
- 2 unità presso la sede di Villa Altieri
- 1 unità presso il Distaccamento della Polizia Locale della CMRC di Bracciano;

che è necessario garantire la prosecuzione del servizio di noleggio in questione in quanto le stampanti multifunzione sono strumenti indispensabili per il corretto esercizio dell'attività istituzionale degli uffici dell'Amministrazione;

che, pertanto, si è ritenuto opportuno procedere all'esame delle Convenzioni attive su Consip, tra le quali risulta rispondente alle esigenze dell'Amministrazione, per le caratteristiche tecniche delle apparecchiature e i servizi compresi nel noleggio, la Convenzione "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 3" - Lotto 3 "Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medio-grandi dimensioni", per la quale è risultata aggiudicataria la società OLIVETTI S.P.A., con sede legale in Strada Monte Navale 2/C - 10015 Ivrea (TO)- 20132 Milano (MI) codice fiscale/partita IVA 02298700010;

che per i suddetti contratti di noleggio risulta conveniente procedere ad un unico ordinativo di fornitura, anche al fine di poter richiedere per le complessive 16 apparecchiature l'attivazione del servizio di "Gestione multiutenza" che consente solo agli utenti riconosciuti, con autenticazione tramite badge, l'utilizzo delle Apparecchiature, garantendo la protezione e la riservatezza dei documenti stampati, oltre che il monitoraggio del numero di copie pro capite, non attivabile per ordinativi di fornitura inferiori alle 10 apparecchiature;

che per la fornitura di cui trattasi non vi era l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37, comma 6, del d. lgs. 36/2023;

che la durata minima del noleggio prevista dalla Convenzione "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 3" è di 36 mesi;

che trattasi di "acquisto verde" in quanto la corrente convenzione è caratterizzata dalla certificazione attestante la Conformità ai Criteri Ambientali Minimi (CAM) del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (MATM), che prevede quanto di seguito specificato:

- la compatibilità alla carta riciclata;
- il contenimento dei consumi energetici;



- la ridotta emissione di ozono, polveri, TVOC e di rumore;
- il rispetto delle direttive RAEE, ROHS, marcatura CE;
- il servizio di ritiro per la raccolta e trattamento dei materiali di risulta e le eventuali parti di ricambio delle apparecchiature;
- le cartucce di toner e a getto di inchiostro fornite sono, per almeno il 30% in numero, rigenerate («preparate per il riutilizzo») conformi alle specifiche tecniche contenute nei CAM per le forniture di cartucce toner e cartucce a getto di inchiostro vigenti;

atteso che per le Pubbliche Amministrazioni l'adesione alle convenzioni quadro Consip è obbligatoria ai sensi dell'art. 26 della Legge 488 del 23 dicembre 1999;

atteso che Responsabile unico del progetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del d.lgs. n. 36/2023, è il F.E.Q. dott.ssa Silvia Cassia del Servizio n. 1 "Provveditorato ed Economato" del Dip VIII "Risorse Strumentali, Logistica, Manutenzione ordinaria del Patrimonio ed Impiantistica sportiva";

atteso che Responsabile di procedimento per la fase di affidamento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15, comma 4, del d.lgs. n. 36/2023, è il F.S.A. dott.ssa Giovanna Naso del Servizio n. 1 "Provveditorato ed Economato" del Dip VIII Risorse Strumentali, Logistica, Manutenzione ordinaria del Patrimonio ed Impiantistica sportiva;

Considerato:

che per la sostituzione delle n. 16 apparecchiature B/N citate in premessa, e il cui noleggio risulta in scadenza, si ritiene opportuno aderire alla Convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 3 "- lotto 3 "Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medio-grandi dimensioni", stipulata con la società OLIVETTI S.P.A., per la durata di 36 mesi, decorrenti presumibilmente dal 01/09/2025 al 31/08/2028, tenuto conto di quanto previsto all'art. 5.1.1 "Tempi di installazione standard" del Capitolato Tecnico, secondo il quale le installazioni (anche ripartite) delle apparecchiature "dovranno avvenire entro e non oltre 60 (sessanta) giorni lavorativi a decorrere dal primo giorno del mese successivo alla Data Ordine";

che, nello specifico, oggetto della fornitura è il noleggio di n. 16 macchine fotocopiatrici modello d-COPIA 5002 MF, multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medio-grandi dimensioni, produttività B a cadenza trimestrale (25.000 copie BN), con le caratteristiche indicate nella scheda tecnica e nell'ordinativo di fornitura n. 8508398, aventi i seguenti costi unitari:

- canone trimestrale € 228,29 IVA 22% esclusa;
- copie eccedenti: € 0,0021 in BN per singola copia.

che il canone di noleggio è comprensivo dei seguenti servizi:

- Consegna e installazione
- Affiancamento agli utenti
- Call center



- Gestione e manutenzione delle postazioni di lavoro
- Ritiro per raccolta e trattamento materiali di risulta
- Gestione da remoto
- Servizio di stampa gestita
- Servizio di sicurezza
- Customer support
- Gestione multiutenza

che, pertanto, la spesa complessiva per il noleggio di n. 16 fotocopiatrici multifunzione per un periodo di 36 mesi in adesione alla convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 3 " - lotto 3 "Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medio-grandi dimensioni" è quantificata in € 43.831,68 oltre IVA 22% per € 9.642,97, per l'importo complessivo di € 53.474,65;

che gli importi impegnati per il periodo dal 01/09/2025 al 31/08/2028 a favore della OLIVETTI S.P.A., con sede legale in Strada Monte Navale 2/C - 10015 Ivrea (TO)- 20132 Milano (MI) codice fiscale/partita IVA 02298700010, sono ripartiti come di seguito riportato:

- dal 01/09/2025 al 31/12/2025 € 5.941,63 IVA inclusa sul capitolo 103018 (CANMOB) art. 2, E.F. 2025;
- dal 01/01/2026 al 31/12/2026 € 17.824,88 IVA inclusa sul capitolo 103018 (CANMOB) art. 1, E.F. 2026;
- dal 01/01/2027 al 31/12/2027 € 17.824,88 IVA inclusa sul capitolo 103018 (CANMOB) art. 1, E.F. 2027;

che relativamente all'esercizio di competenza 2028 si prende nota che l'importo di € 11.883,26 per il periodo dal 01/01/2028 al 31/08/2028 verrà imputato sul capitolo 103018 (CANMOB), E.F. 2028, coerentemente ai principi contabili dettati dal D. Lgs. 118/2011;

attestata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990, in combinato disposto con l'art. 7, co.1, del DPR 62/2013, e in attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) da parte del Responsabile del procedimento e/o del Dirigente procedente;

che è acquisita agli atti apposita dichiarazione resa dai dipendenti coinvolti nella procedura di affidamento di che trattasi circa l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi e per gli effetti dell'art. 16 del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e dell'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;

vista la dichiarazione sostitutiva rilasciata dall'operatore economico ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445 sull'assenza a proprio carico delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. n. 36/2023, agli atti del Servizio;

attestato il rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 53, comma 16 TER del d.lgs. 165/2001 e ss.mm. e ii. mediante acquisizione di apposita dichiarazione resa dall'operatore economico e acquisita agli atti;



acquisita dichiarazione resa ai sensi del Patto di Integrità dall'Amministratore Delegato e Legale Rappresentante della società affidataria, prodotta in sede di Convenzione Consip;

Preso atto che la spesa di euro 41.591,39 trova copertura come di seguito indicato:

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	1	ORGANI ISTITUZIONALI
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103018 /1	CANMOB - Canoni e licenze d'uso per beni mobili e materiali - MP0101
CDR	DPT0801	HUB 1 - DIP. 08 - SERV. 1 - Provveditorato ed economato
CCA		
Es. finanziario	2027	
Importo	17.824,88	
N. Movimento		

Conto Finanziario: S.1.03.02.07.008 - NOLEGGI DI IMPIANTI E MACCHINARI

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	3	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103018 /2	CANMOB - Canoni e licenze d'uso per beni mobili e materiali - MP0103
CDR	DPT0801	HUB 1 - DIP. 08 - SERV. 1 - Provveditorato ed economato
CCA		
Es. finanziario	2025	
Importo	5.941,63	
N. Movimento		

Conto Finanziario: S.1.03.02.07.008 - NOLEGGI DI IMPIANTI E MACCHINARI

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	1	ORGANI ISTITUZIONALI
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103018 /1	CANMOB - Canoni e licenze d'uso per beni mobili e materiali - MP0101
CDR	DPT0801	HUB 1 - DIP. 08 - SERV. 1 - Provveditorato ed economato
CCA		
Es. finanziario	2026	
Importo	17.824,88	
N. Movimento		



Conto Finanziario: S.1.03.02.07.008 - NOLEGGI DI IMPIANTI E MACCHINARI

Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art. 24, comma 4, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi" dell'Ente;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con decreto del Sindaco metropolitano n. 227 del 29/12/2022;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

DETERMINA

1) di aderire alla Convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 3", per il Lotto 3, stipulata con la società OLIVETTI S.P.A., con sede legale in Strada Monte Navale 2/C - 10015 Ivrea (TO)- 20132 Milano (MI) codice fiscale/partita IVA 02298700010, per la fornitura in noleggio di n. 16 macchine multifunzione, a basso impatto ambientale, meglio descritte in narrativa, per una durata di 36 mesi con decorrenza dal 01/09/2024 al 31/08/2028, per un importo di € 43.831,68 oltre IVA 22% per € 9.642,97, per l'importo complessivo di € 53.474,65;

2) di dare atto che - ai sensi dell'art. 17, comma 5, del d.lgs. n. 36/2023 - l'affidamento di cui al punto 1) è immediatamente efficace;

3) che gli importi da impegnare per il periodo dal 01/09/2025 al 31/08/2028 a favore della OLIVETTI S.P.A., con sede legale in Strada Monte Navale 2/C - 10015 Ivrea (TO)- 20132 Milano (MI) codice fiscale/partita IVA 02298700010, sono ripartiti come di seguito riportato:

- dal 01/09/2025 al 31/12/2025 € 5.941,63 IVA inclusa sul capitolo 103018 (CANMOB) art. 2, E.F. 2025;

- dal 01/01/2026 al 31/12/2026 € 17.824,88 IVA inclusa sul capitolo 103018 (CANMOB) art. 1, E.F. 2026;



- dal 01/01/2027 al 31/12/2027 € 17.824,88 IVA inclusa sul capitolo 103018 (CANMOB) art. 1, E.F. 2027;

che relativamente all'esercizio di competenza 2028 si prende nota che l'importo di € 11.883,26 per il periodo dal 01/01/2028 al 31/08/2028 verrà imputato sul capitolo 103018 (CANMOB), E.F. 2028, coerentemente ai principi contabili dettati dal D. Lgs. 118/2011;

4) di dare atto che il canone verrà pagato con cadenza trimestrale posticipata tramite fatturazione elettronica;

5) di dare atto che, ai sensi dell'art. 11 comma 6 del D.lgs 36 del 31/03/2023, e ss.mm.ii., l'Amministrazione provvederà ad operare, alla scadenza di ogni singola rata, la ritenuta dello 0,5% sull'importo imponibile da corrispondere;

6) di dare atto che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR del Lazio nel termine di 30 giorni, con decorrenza dalla data di notifica (o comunicazione) del presente atto, di cui all'art. 120 comma 1 del Codice del Processo Amministrativo;

7) di dichiarare che il programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183 c. 8 del d.lgs. 267/2000 dal momento che verranno individuate modalità di esecuzione del presente affidamento che consentano, mediante la gestione delle priorità realizzative interne al Dipartimento, di stabilire i tempi per l'assolvimento degli obblighi contrattuali;

Di imputare la spesa di euro 41.591,39 come di seguito indicato:

Euro 17.824,88 in favore di OLIVETTI SPA C.F 02298700010 STRADA MONTE NAVALE 2/C , IVREA

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
1	1	1	3	103018 / 1	DPT0801	00000	2027	77

CIG: B68F3DF338

Euro 5.941,63 in favore di OLIVETTI SPA C.F 02298700010 STRADA MONTE NAVALE 2/C , IVREA

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
1	3	1	3	103018 / 2	DPT0801	00000	2025	4604

CIG: B68F3DF338



Euro 17.824,88 in favore di OLIVETTI SPA C.F 02298700010 STRADA MONTE NAVALE 2/C , IVREA

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
1	1	1	3	103018 / 1	DPT0801	00000	2026	131

CIG: B68F3DF338

8) di stabilire che la liquidazione a favore dell'operatore economico OLIVETTI S.P.A. avverrà con invio alla Ragioneria della Città Metropolitana di Roma Capitale, previa acquisizione d'ufficio, del DURC on line, allegando le relative fatture elettroniche notificate alla Città metropolitana di Roma Capitale, debitamente vistate e liquidate dal responsabile del servizio;

9) di dare atto, che la liquidazione delle fatture emesse dal 1° gennaio 2015 avverrà con la modalità della "Scissione dei pagamenti" come disposto dall'art. 1 comma 626 lettera b) della Legge n. 190/2014 e regolamentato dal D.M. 23.01.2015;

10) di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

- il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla legge n. 136/2010, così come modificata dalla legge n. 217/2010;
- il conto e la persona autorizzata ad operarvi è stata comunicata dal contraente;
- i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;

eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione.



Dirigente Responsabile del Servizio Controllo della spesa Titolo I
Talone Antonio

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**
RAGIONERIA GENERALE - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E DI BILANCIO

Il Ragioniere Generale effettuate le verifiche di competenza di cui in particolare quelle previste dall'art 147-bis del D.Lgs 267/2000

APPONE

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.