



**UFFICIO CENTRALE - RISORSE STRUMENTALI, LOGISTICA E GESTIONE ORDINARIA
DEL PATRIMONIO**

Servizio 1 - Provveditorato ed economato - CEN0201

e-mail: economato@cittametropolitanaroma.gov.it

Proposta n. 99901700

Del 17-05-2021

Registro Unico n. 1578
del 21/05/2021

Protocollo n. 0077940 del
21/05/2021

Responsabile dell'istruttoria
Stefania Toti

Responsabile del procedimento
Maria Marullo

Determinazione firmata digitalmente dal:

- Dirigente attestante la regolarità tecnica e contabile, in data 19/05/2021
- Dirigente Responsabile controllo della spesa, in data 19/05/2021
- Ragioniere Generale attestante la copertura finanziaria, in data 21/05/2021

Riferimenti contabili

Come da dispositivo interno.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: CIG: Z3B3189B3E - AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA
TECNICA AMPLIFICAZIONE DELLE SALE DELL'ENTE**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Luigi Maria Leli

Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;



Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto Consiliare n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Visto l'art. 1 comma 629 lett. b), della legge 23 Dicembre 2014 n. 190 (Legge di stabilità 2015);

Vista la legge 7 aprile 2014 n. 56 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Vista la deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 40 del 05.10.2020 recante "Approvazione Regolamento di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011. ".

Vista la deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 35 del 27/07/2020 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2020 - 2022 e Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 – 2022 – Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2020 – 2022 ed Elenco annuale 2020 - Salvaguardia equilibri di Bilancio 2020 – Art. 193 T.U.E.L".

Vista la deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 39 del 05/10/2020 recante "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2020, unificato con il Piano della Performance 2020. Art. 169 del D.lgs. n. 267/2000".

Vista la circolare del Ragioniere Generale n. 45 del 07/01/2021 relativa all'esercizio provvisorio 2021 e relativi indirizzi operativi;

Visto l'art. 163, comma 1, 3 e 5 lett. c), del D.Lgs 267/2000, secondo il quale nel corso dell'esercizio provvisorio possono essere impegnate, al di fuori dei limiti dei dodicesimi, le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

Visto l'art. 106 c. 3 bis della legge n. 77 del 17/07/2020 con cui è stato convertito con modificazioni il Decreto Legge n. 34 del 19/05/2020 (cosiddetto Decreto Rilancio), in cui è previsto il differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario 2021/2023 degli Enti locali al 31 gennaio 2021;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 13/01/2021 che differisce ulteriormente il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 da parte degli enti locali al 31 marzo 2021;

Visto l'art. 30, comma 4 del Decreto Legge n. 41 del 22/03/2021 (cosiddetto Decreto Sostegni), che differisce ulteriormente il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 da parte degli enti locali al 30 aprile 2021;

Visto l'art. 3, comma 2 del Decreto Legge n. 56 del 30/04/2021 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali, di cui all'articolo 151, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e' differito al 31 maggio 2021;

visto l'art. 36 comma 2 lettera a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei



contratti pubblici (G.U. n. 91 de 19 aprile 2016) ss.mm.ii. il quale consente l'affidamento diretto da parte delle stazioni appaltanti per servizi e forniture inferiori a 40.000,00 euro al netto di Iva;

visto l'art. 1 comma 450 della Legge n. 296 del 27.12.2006 successivamente modificato dalla Legge 208 del 2015 commi 495 e 502 e dalla Legge di Stabilità 2018 art. 1 comma 130 ove viene innalzata la soglia minima da 1.000,00 a 5.000,00 euro oltre la quale si è obbligati a ricorrere alle procedure previste sul Mepa;

la Città Metropolitana di Roma Capitale, all'interno della sede di Palazzo Valentini e anche nella sede di Via Ribotta, ha destinato vari spazi a sale di rappresentanza per lo svolgimento di conferenze, convegni ed eventi, allestendo la maggior parte delle stesse con impianti di amplificazione sia fissi che mobili, registrazione, proiezione e assistenza durante gli eventi e le sedute di Consiglio e Conferenza Metropolitan;

per garantire il corretto funzionamento dei suddetti impianti è essenziale il servizio di presidio del tecnico specializzato per tutta la durata delle manifestazioni;

che il Servizio 1 dell'Ufficio Centrale - Risorse Strumentali con D.D. n. 3524 del 26/11/2020 ha disposto i lavori di installazione, all'interno della Sala Consiglio, di un nuovo impianto di amplificazione affidando tale incarico alla Ditta Fabrizio Costantini Impianti Tecnologici, con sede legale in Via Francesco Petrarca n. 75 – 00039 Zagarolo (RM) – P.IVA 12613131007;

che in data 3 marzo 2021 si è provveduto a richiedere la migliore offerta per il servizio di assistenza tecnica durante lo svolgersi degli eventi e del Consiglio alla Ditta Fabrizio Costantini Impianti Tecnologici, con sede legale in Via Francesco Petrarca n. 75 – 00039 Zagarolo (RM) - P.IVA 12613131007, da quantificare a seduta per un tecnico di IV categoria (operaio specializzato),

che la ditta Fabrizio Costantini Impianti Tecnologici, con sede legale in Via Francesco Petrarca n. 75 – 00039 Zagarolo (RM) - P.IVA 12613131007, ha proposto come migliore offerta del costo a seduta in € 120,00 + IVA;

il suddetto impianto, essendo da poco installato, è in garanzia ed in caso di guasto è necessario che intervenga la ditta installatrice al fine di non far decadere il diritto alla stessa;

se si dovessero verificare interruzioni delle apparecchiature installate durante lo svolgersi delle manifestazioni, eventi, Consigli e quant'altro, è necessario che sia presente non un tecnico generico, ma come su descritto, quello che ha provveduto all'installazione;

che, pertanto, si rende necessario, per quanto specificato in premessa, impegnare i fondi sia per l'anno in corso che per il prossimo anno per i seguenti importi:

- Importo complessivo per l'anno 2021 € 1.400,00 IVA ESCLUSA (€ 1.708,00 IVA INCLUSA)
- Importo complessivo per l'anno 2022 € 2.750,00 IVA ESCLUSA (€ 3.355,00 IVA INCLUSA)

che la spesa di cui trattasi ha carattere continuativo, necessario per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;

pertanto, necessario procedere ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a), affidando il servizio di assistenza tecnica, durante le sedute di Consiglio o di eventi organizzati dall'Ente, relativamente



al personale di IV categoria (operaio specializzato), alla Ditta Fabrizio Costantini Impianti Tecnologici, con sede legale in Via Francesco Petrarca n. 75 – 00039 Zagarolo (RM) - P.IVA 12613131007, per un importo di € 1.708,00 IVA INCLUSA per l'anno in corso e per il prossimo anno, in deroga al principio di rotazione delle Ditte, previsto dalle linee guida dell'Anac per le motivazioni sopra citate, periodo di legge in cui si può far valere in caso di guasti la garanzia, per un importo di € 3.355,00 IVA INCLUSA;

Preso atto che la spesa di euro € 5.063,00 trova copertura come di seguito indicato:

| | | |
|--------------------------|------------|--|
| Missione | 1 | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE |
| Programma | 1 | ORGANI ISTITUZIONALI |
| Titolo | 1 | SPESE CORRENTI |
| Macroaggregato | 3 | ACQUISTO DI SERVIZI |
| Capitolo/Articolo | 103228/1 | SERAMP - Servizi di amplificazione e proiezione - MP0101 |
| CDR | 8210 | CEN0201 - PROVVEDITORATO ED ECONOMATO |
| CCA | -- | |
| Eser. Finanziario | 2022 | -- |
| Numero | | -- |
| Importo | € 3.355,00 | -- |

Conto Finanziario : S.1.03.02.16.999 - ALTRE SPESE PER SERVIZI AMMINISTRATIVI

| | | |
|--------------------------|------------|--|
| Missione | 1 | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE |
| Programma | 1 | ORGANI ISTITUZIONALI |
| Titolo | 1 | SPESE CORRENTI |
| Macroaggregato | 3 | ACQUISTO DI SERVIZI |
| Capitolo/Articolo | 103228/1 | SERAMP - Servizi di amplificazione e proiezione - MP0101 |
| CDR | 8210 | CEN0201 - PROVVEDITORATO ED ECONOMATO |
| CCA | -- | |
| Eser. Finanziario | 2021 | -- |
| Numero | | -- |
| Importo | € 1.708,00 | -- |

Conto Finanziario : S.1.03.02.16.999 - ALTRE SPESE PER SERVIZI AMMINISTRATIVI



che è stato nominato quale Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti degli artt. 5, co. 1 e 6 della L. 241/1990 e dell'art. 31, comma 1, 2, 3 e 4 del D.Lgs 50/2016 l'Economista Dott.ssa Maria Marullo dell'U.C. RISORSE STRUMENTALI, LOGISTICA E GESTIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO - Servizio 1 "Provveditorato ed Economato;

visto il Decreto del Sindaco Metropolitano N° 109 del 15.10.2018 relativo al "Patto di integrità in materia di contratti pubblici";

attestata l'assenza di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990, in combinato disposto con l'art. 7, co.1 del D.P.R. 62/2013, e in attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal Piano triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) approvato con Deliberazione Consigliare n. 3 del 30/3/2021, da parte del responsabile del procedimento e/o del Dirigente procedente;

attestata, da parte della ditta Fabrizio Costantini Impianti, la presa visione del suddetto Piano anticorruzione sul sito dell'Ente nella Sezione "Amministrazione Trasparente" sotto sezione "Altri Contenuti – Prevenzione della Corruzione P.T.P.C.";

attestata, altresì, l'osservanza del divieto di svolgere attività incompatibili a seguito della cessazione del rapporto di lavoro (c.d. pauntouflage) ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.Lgs. 165/2001;

che la ditta ha comunicato gli estremi identificativi del conto dedicato nonché la persona abilitata ad operare su di esso, come specificato nei riferimenti contabili.

Preso atto che il Direttore dell'Ufficio Centrale non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 24, comma 3, del nuovo "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi", approvato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 167 del 23/12/2020;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 20 gennaio 2014;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

dato atto che è stato sottoscritto dal Responsabile del procedimento, dal Dirigente dell'Ufficio Centrale – Servizio 1 e dal Legale rappresentante della Ditta Fabrizio Costantini, il Patto di integrità in materia di contratti pubblici, adottato con decreto del Sindaco della Città metropolitana di Roma Capitale n. 109 del 15/10/2018, agli atti dell'Ufficio;



DETERMINA

1. Di affidare, ai sensi dell'art. 36 c.2 l a) , il servizio di assistenza tecnica agli impianti di amplificazione, registrazione e proiezione durante lo svolgimento di eventi riunioni e delle sedute di Consiglio Conferenza Metropolitano, alla Ditta Fabrizio Costantini Impianti Tecnologici con sede legale in via Francesco Petrarca 75 - 00039 Zagarolo - (Roma) P. IVA 12613131007 per un importo di € 1.708,00 IVA compresa per l'anno 2021 e € 3.355,00 IVA compresa per l'anno 2022;
2. di dare atto che gli ordinativi di spesa saranno firmati, per gli anni in cui il servizio è affidato alla suddetta Ditta , dall' Economo Uffici Centrali;
3. di subordinare l'efficacia dell'affidamento, di cui al punto 1), all'esito del positivo riscontro circa il possesso, in capo alla società dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e dei requisiti economico-finanziari e tecnico professionali commisurati all'importo ed alla natura del servizio da eseguire;
4. di dare atto che l'amministrazione, successivamente all' affidamento del servizio, si riserva di procedere - ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) del decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito, con modificazioni, nella legge 11 settembre 2020 n. 120 -alla consegna del servizio medesimo in via d'urgenza in pendenza della dichiarazione di efficacia dell'affidamento di cui trattasi;
5. di dare atto, altresì, che contro la presente determinazione è ammesso il ricorso al T.A.R. della Regione Lazio entro 30 giorni dalla pubblicazione della presente determinazione.
6. di provvedere al pagamento del corrispettivo contrattuale dietro presentazione di regolari fatture e previa verifica da parte dell'Economo Maria Marullo Funzionario Responsabile del procedimento e della regolare esecuzione del servizio, da attestare nel "certificato di regolare esecuzione", e previa verifica dei fogli di lavoro sottoscritti dal preposto della ditta, controfirmati dal personale dell'Amministrazione e contenenti gli orari di inizio e fine servizio;
7. di dare atto che la liquidazione delle fatture avverrà con la modalità della scissione dei pagamenti in base alla legge 190/2014.

Di imputare la spesa di euro € 5.063,00, come di seguito indicato:

Euro 1.708,00 in favore di FABRIZIO COSTANTINI IMPIANTI TECNOLOGICI C.F ***** -
via Francesco Petrarca,ZAGAROLO

| Miss | Prog | Titolo | MacroAgg | Cap/Art | CDR | PEG | Anno | Movimento |
|------|------|--------|----------|----------|------|------|------|-----------|
| 1 | 1 | 1 | 3 | 103228/1 | 8210 | 0000 | 2021 | 1672/0 |



CIG: Z3B3189B3E

Euro 3.355,00 in favore di FABRIZIO COSTANTINI IMPIANTI TECNOLOGICI C.F. ***** -
via Francesco Petrarca,ZAGAROLO

| Miss | Prog | Titolo | MacroAgg | Cap/Art | CDR | PEG | Anno | Movimento |
|------|------|--------|----------|----------|------|------|------|-----------|
| 1 | 1 | 1 | 3 | 103228/1 | 8210 | 0000 | 2022 | 102/0 |

CIG: Z3B3189B3E

Di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

- il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla legge n. 136/2010,
- così come modificata dal legge n. 217/2010;
- il conto e la persona autorizzata ad operarvi è stata comunicata dal contraente;
- i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;
- eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso
- saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Luigi Maria Leli

Documento prodotto, conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e rispettive norme collegate