



**UFFICIO CENTRALE - RISORSE STRUMENTALI, LOGISTICA E GESTIONE ORDINARIA
DEL PATRIMONIO**

Servizio 1 - Provveditorato ed economato - CEN0201

e-mail: economato@cittametropolitanaroma.gov.it

Proposta n. 99901152

Del 19-04-2022

Registro Unico n. 1118
del 27/04/2022

Protocollo n. 0070012 del
27/04/2022

Responsabile dell'istruttoria
Stefania Toti

Responsabile del procedimento
Maria Marullo

Determinazione firmata digitalmente dal:

- Dirigente attestante la regolarità tecnica e contabile, in data 22/04/2022
- Dirigente Responsabile controllo della spesa, in data 27/04/2022
- Ragioniere Generale attestante la copertura finanziaria, in data 27/04/2022

Riferimenti contabili

Come da dispositivo interno.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: CIG: Z1536024FB - AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA
TECNICA AMPLIFICAZIONE DELLE SALE DELL'ENTE**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Luigi Maria Leli

Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;



Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto Consiliare n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Vista la deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 05.10.2020 recante "Approvazione Regolamento di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011. ".

Vista la deliberazione del Consiglio metropolitano n. 22 del 28/05/2021 recante "Adozione del Bilancio di previsione finanziario 2021 - 2023 e Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021 – 2023 – Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2021 – 2023 ed Elenco annuale 2021.";

Vista la deliberazione del Consiglio metropolitano n. 24 del 28/06/2021 "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023, unificato con il Piano della Performance (art.169 del D.Lgs. n. 267/2000), e del PDO della Società in house Capitale Lavoro.";

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2021 che differisce il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali al 31 marzo 2022;

Vista la circolare del Ragioniere Generale del 04/01/2022 relativa all'esercizio provvisorio 2022 e relativi indirizzi operativi;

Visto che con Decreto Legge 30 dicembre 2021, n. 228 convertito, con modificazioni, dalla Legge 25 febbraio 2022, n. 15, è stato disposto il differimento per l'approvazione della deliberazione del Bilancio di previsione 2022-2024 al 31 Maggio 2022;

Visto l'art. 163, comma 1, 3 e 5 lett. c), del D.Lgs 267/2000, secondo il quale nel corso dell'esercizio provvisorio sono impegnate, al di fuori dei limiti dei dodicesimi, le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

Vista la legge 7 aprile 2014 n. 56 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Visto il D.L. n. 76 del 16/07/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" con particolare riferimento all'art. 1 comma 2 lettera a) "affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro";

la Città Metropolitana di Roma Capitale, all'interno della sede di Palazzo Valentini e anche nella sede di Via Ribotta, ha destinato vari spazi a sale di rappresentanza per lo svolgimento di conferenze, convegni ed eventi, allestendo la maggior parte delle stesse con impianti di amplificazione sia fissi che mobili, registrazione, proiezione e assistenza durante gli eventi e le sedute di Consiglio e Conferenza Metropolitano;



per garantire il corretto funzionamento dei suddetti impianti è essenziale il servizio di presidio del tecnico specializzato per tutta la durata delle manifestazioni;

che il Servizio 2 dell'Ufficio Centrale - Risorse Strumentali con D.D. n. 3524 del 26/11/2020 ha disposto i lavori di installazione, all'interno della Sala Consiglio, di un nuovo impianto di amplificazione affidando tale incarico alla Ditta Fabrizio Costantini Impianti Tecnologici, con sede legale in Via Francesco Petrarca n. 75 – 00039 Zagarolo (RM) – P.IVA 12613131007;

che con propria DD n. 1578 del 21/05/2021 e n. 3938 del 19/11/2021 (rimodulazione impegni), si è proceduto ad affidare il servizio di amplificazione, per l'anno 2021 per un importo pari ad € 1.610,40 IVA ESCLUSA e per l'anno 2022 per un importo pari ad € 2.159,40 IVA ESCLUSA, alla medesima ditta che ha installato l'impianto e per l'identica durata della garanzia dello stesso, che per normativa, risulta essere di due anni;

che la previsione e l'impegno di spesa annua è stata eseguita durante il periodo di restrizioni sociali dovute la Covid 19 ed ad oggi, visto il decadere della fase di emergenza sanitaria, risulta insufficiente a concludere l'anno in corso atteso, altresì, che l'Ente ha ripreso ad organizzare numerose manifestazioni, eventi, conferenze e riunioni all'interno delle sale di Palazzo Valentini;

che quindi è necessario integrare l'impegno assunto con la precedente determinazione, affidando il servizio alla stessa ditta, in deroga al principio di rotazione, per le medesime motivazioni già espresse nella DD 1578 del 21/05/2022 relativamente al perdurare della garanzia degli impianti fino a fine dicembre 2022 in quanto, al fine di non far decadere tale garanzia se si dovessero verificare interruzioni delle apparecchiature installate durante lo svolgersi delle manifestazioni, eventi, Consigli e quant'altro, è necessario che sia presente non un tecnico generico, ma necessariamente quello che ha provveduto all'installazione;

che, per le ragioni su esposte, si è proceduto ad avviare la trattativa diretta su Me.Pa. n. 2106100 del 15/04/2022, con la ditta Fabrizio Costantini Impianti Tecnologici, con la quale è stata richiesta la migliore offerta per l'assistenza tecnica, da quantificare a seduta, agli impianti interessati, per un tecnico di IV categoria (operaio specializzato);

che la ditta Fabrizio Costantini Impianti Tecnologici, con sede legale in Via Francesco Petrarca n. 75 – 00039 Zagarolo (RM) - P.IVA 12613131007, ha proposto come migliore offerta del costo di assistenza tecnica giornaliera evento o seduta Consiglio Metropolitan con inizio 30 minuti prima in € 120,00 + IVA, costo eventuale noleggio, installazione e disinstallazione impianti amplificazione e videoproiezione in € 70,00 + IVA;

che la spesa di cui trattasi ha carattere continuativo, necessario a non interrompere l'attività dell'Ente e per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi di cui trattasi;

ritenuto necessario, quindi, affidare il servizio di cui trattasi ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del Decreto legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito in legge n. 120 del 11 settembre 2020, come sostituita dall'art. 51, comma 1, lettera a) sub 1) del decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77, in deroga all'art. 36, comma 1 e 2 e all' art.157 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016, e s.s.m.m.i.i., nonché dell'art. 36, comma 6, del D.lgs. n. 50/2016, alla Ditta Fabrizio Costantini Impianti Tecnologici, con sede legale in Via Francesco Petrarca n. 75 – 00039 Zagarolo (RM) - P.IVA 12613131007, per un importo di € 7.000,00 IVA ESCLUSA (€ 8.540,00 IVA INCLUSA);

che è stato nominato quale Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti degli artt. 4 e 5, co. 1 e 6 della L. 241/1990 e dell'art. 31, comma 1, 2, 3 e 4 del D.Lgs 50/2016 l'Economo



Dott.ssa Maria Marullo dell'Ufficio Centrale - Risorse Strumentali, Logistica e Gestione del Patrimonio - Servizio 1 "Provveditorato ed Economato" possedendo i requisiti previsti dalle linee guida ANAC N. 3 "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";

che è stato acquisito agli atti il Patto d'integrità in materia di contratti pubblici (Decreto del Sindaco metropolitano n. 109 del 15/10/2018), agli atti dell'Ufficio;

attestata l'assenza di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990, in combinato disposto con l'art. 7, co.1 del D.P.R. 62/2013, e in attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal Piano triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) da parte del responsabile del procedimento e del Dirigente precedente;

attestata, altresì, l'osservanza del divieto di svolgere attività incompatibili a seguito della cessione del rapporto di lavoro (c.d. pauntouflage) ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.Lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23.12.2014 (legge di stabilità 2015), relativo alle cessioni di beni e alle prestazioni di servizi resi nei confronti della PP.AA. che introduce la scissione dei pagamenti dell'IVA (split payment);

Preso atto che la spesa di euro € 8.540,00 trova copertura come di seguito indicato:

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	1	ORGANI ISTITUZIONALI
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103228/1	SERAMP - Servizi di amplificazione e proiezione - MP0101
CDR	8210	CEN0201 - PROVVEDITORATO ED ECONOMATO
CCA	--	
Eser. Finanziario	2022	--
Numero		--
Importo	€ 8.540,00	--

Conto Finanziario : S.1.03.02.16.999 - ALTRE SPESE PER SERVIZI AMMINISTRATIVI

Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 24, comma 3, del nuovo "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi", approvato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 167 del 23/12/2020;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del



D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 20 gennaio 2014;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

DETERMINA

1) Di autorizzare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del Decreto legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito in legge n. 120 del 11 settembre 2020, come sostituita dall'art. 51, comma 1, lettera a) sub 1) del decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77, in deroga all'art. 36, comma 2 e all'art. 157 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016, e s.s.m.m.i.i., nonché dell'art. 36, comma 6, del D.lgs. n. 50/2016 e **in deroga al principio** di rotazione ai sensi dell'art. 36 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento del servizio di assistenza tecnica agli impianti di amplificazione, registrazione e proiezione durante lo svolgimento di eventi riunioni e delle sedute di Consiglio Conferenza Metropolitano, alla Ditta Fabrizio Costantini Impianti Tecnologici con sede legale in via Francesco Petrarca 75 – 00039 Zagarolo - (Roma) P. IVA 12613131007 per un importo di € 7.000,00 IVA ESCLUSA (€ 8.540,00 IVA INCLUSA) tramite la sottoscrizione della trattativa diretta n. 2106100 del 14/04/2022 che l'Economo Dott.ssa Maria Marullo effettuerà secondo le procedure individuate dal MEPA;

2) Di subordinare l'efficacia dell'affidamento, di cui al punto 1), all'esito del positivo riscontro circa il possesso, in capo alla società dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. e dei requisiti economico-finanziari e tecnico professionali commisurati all'importo ed alla natura del servizio da eseguire conformemente a quanto indicato al punto 4.2. delle linee guide Anac n. 4;

3) di dare atto che gli ordinativi di spesa saranno firmati, per gli anni in cui il servizio è affidato alla suddetta Ditta, dall'Economo Uffici Centrali;

4) di dare atto che l'amministrazione, successivamente all'affidamento del servizio, si riserva di procedere - ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) del decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito, con modificazioni, nella legge 11 settembre 2020 n. 120 - alla consegna del servizio medesimo in via d'urgenza in pendenza della dichiarazione di efficacia dell'affidamento di cui trattasi;

5) Di dare atto che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR del Lazio nel termine di 30 gg, con decorrenza dalla data di notifica (o comunicazione) del presente atto, ove previste, ovvero dall'ultimo giorno di avvenuta pubblicazione all'Albo Pretorio della Città



Metropolitana di Roma Capitale;

6) di provvedere al pagamento del corrispettivo contrattuale dietro presentazione di regolari fatture e previa verifica da parte dell'Economo Maria Marullo Funzionario Responsabile del procedimento e della regolare esecuzione del servizio, da attestare nel "certificato di regolare esecuzione", e previa verifica dei fogli di lavoro sottoscritti dal preposto della ditta, controfirmati dal personale dell'Amministrazione e contenenti gli orari di inizio e fine servizio;

Di imputare la spesa di euro € 8.540,00, come di seguito indicato:

Euro 8.540,00 in favore di FABRIZIO COSTANTINI IMPIANTI TECNOLOGICI C.F *****
- via Francesco Petrarca,ZAGAROLO

Miss	Prog	Titolo	MacroAgg	Cap/Art	CDR	PEG	Anno	Movimento
1	1	1	3	103228/1	8210	0000	2022	2036/0

CIG: Z1536024FB

7) La liquidazione avverrà con la modalità della "scissione dei pagamenti" ai sensi della Legge 190/2014 dietro presentazione di formali fatture e della documentazione attestante la regolarità della fornitura ed il bonifico avverrà sul conto corrente dedicato, comunicato dalla stessa ai sensi dell'art. 3, Legge 136/2010.

8) Di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

-il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal legge n. 217/2010;

-il conto e la persona autorizzata ad operarvi è stata comunicata dal contraente;

-i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;

-eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Luigi Maria Leli



Documento prodotto, conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e rispettive norme collegate