



Città Metropolitana di Roma Capitale

Dipartimento 02 Servizio 03

Servizi e beni mobili e strumentali - Economato

e-mail: economato@cittametropolitanaroma.gov.it

**Proposta n. 99901115
del 13/03/2019**

RIFERIMENTI CONTABILI

Anno bilancio 2019
Mis: 1 - Pr: 5 - Tit: 1 - Mac: 2
Scheda Bilancio IMPTAS
Articolo 3
CDR DIP0203
CDC DIP0203
D. Lgs 267/2000: 1.1.5.7
Impegno n. 101563

Responsabile dell'Istruttoria
Sig. Giuseppe Boni
Responsabile del Procedimento
Dott. ssa Maria Marullo

Determinazione firmata digitalmente da :

- Il Dirigente Servizio 03 Dipartimento 02 quale centro di responsabilita' in data 19/03/2019
- Il Dirigente Responsabile controllo della spesa
- Il Ragioniere Generale attestante la copertura finanziaria

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

R.U. 1057 del 20/03/2019

Oggetto: Pagamento della tassa di possesso delle autovetture gestite dalla U. O. Autoparco Uffici Centrali alla Regione Lazio - scadenza aprile 2019.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO 03 Dipartimento DIP02

Dott. ORLANDI Stefano

Viste le risultanze dell'Istruttoria effettuata ai sensi dell'art. 3 della L.241/90 e s.m.i da Sig. Giuseppe Boni e dal responsabile del procedimento Dott. ssa Maria Marullo;

Visto l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e s. m. i;

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 28 del 10/07/2018 mediante la quale e' stato approvato il Bilancio di Previsione 2018-2020;

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 30 del 02/08/2018 mediante la quale e' stato approvato il PEG 2018, unificato con il Piano della Performance 2018 - art. 169 del d. Lgs 267/2000

Visto che con Decreto del Ministero dell'Interno 7 dicembre 2018, pubblicato nella G. U. n. 292 del 17 dicembre 2018, e' stato disposto il differimento dal 31 dicembre 2018 al 28 febbraio 2019 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 da parte degli enti locali;

Visto che con Decreto del Ministero dell'Interno 25 gennaio 2019, pubblicato nella G. U. n. 28 del 2 febbraio 2019, e' stato disposto l'ulteriore differimento dal 28 febbraio al 31 marzo 2019 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 da parte degli enti locali;

VISTA la Legge del 7 aprile 2014, n. 56 recante disposizioni sulle citta' metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni;

Visto l'art. 163 c. 1, 3 e 5 lettera a) del D.Lgs. 267/2000

Vista la circolare del 2 gennaio 2019 del Ragioniere Generale avente per oggetto "Esercizio Provvisorio 2019 - indirizzi operativi";

PREMESSO

che tra le provviste di competenza del Servizio 3 - Dipartimento 2 rientra anche la gestione dell' Autoparco Centrale della Città Metropolitana di Roma Capitale al quale è demandato il compito di garantire il servizio di trasporto per esigenze di servizio sia delle figure Istituzionale della Città Metropolitana che dei propri Dirigenti;

che presso l' Autoparco della Città Metropolitana di Roma Capitale di Roma vi sono autovetture sia di proprietà di questa amministrazione che a noleggio e, pertanto per le auto di proprietà è necessario procedere al pagamento della tassa di possesso annuale, con scadenza aprile 2019;

PRESO ATTO

che la Regione Lazio - Direzione Regionale Economica, Bilancio, Demanio e Patrimonio Area Gestione Tassa Automobilistica e Recupero Crediti Regionali è l'Ente preposto in materia di riscossione della tassa di possesso.

RITENUTO OPPORTUNO

impegnare ai sensi dell'art. 183, comma 2, lettera c del D.Lgs. 267 la somma di € 288,83 per far fronte ai pagamenti relativi ai bolli con scadenza aprile 2019 per le autovetture assegnate all' Autoparco - Dip.to 2 Serv,3;

di liquidare i succitati importi a favore di Regione Lazio - Direzione Regionale Economica, Bilancio, Demanio e Patrimonio Area Gestione Tassa Automobilistica e Recupero Crediti Regionali.

Preso atto che la somma di euro 288,83 trova copertura :

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	5	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	2	IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE
Capitolo	102003-(IMPTAS)	IMPOSTE E TASSE - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
Articolo	3	IMPOSTE E TASSE - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
CDR	DIP0203	Servizio DIP0203 - Servizi e beni mobili e strumentali - Economato
CDC	DIP0203	Servizi e beni mobili e strumentali - Economato
Codice CCA	000000	
Eser. finanziario	2019	
CIA		
CUP		

Conto Finanziario: S.1.02.01.99.999 - IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE N.A.C.

Preso atto che il Direttore di Dipartimento ha apposto il visto di conformita' agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 16, comma 4, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Roma", approvato con Deliberazione G. P. n. 1122/56 del 23 dicembre 2003;

Visto l'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs n. 267/2000 e s. m. i. ;

Visto l'art. 151, comma 4, del D. Lgs n. 267/2000 e s. m. i. ;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

di impegnare la somma di € 288,83 per l'anno 2019 a favore della Regione Lazio - Direzione Regionale Economica, Bilancio, Demanio e Patrimonio Area Gestione Tassa Automobilistica e Recupero Crediti Regionali - C.F. 80143490581 Via Rosa Raimondi Garibaldi n. 7, 00145 Roma,

per far fronte ai pagamenti relativi alle tasse di possesso delle autovetture assegnate alla U.O. Autoparco Uffici Centrali con scadenza aprile - maggio 2019, di seguito elencate

	AUTO	TARGA	Scadenza Bollo	IMPORTO
1	Stilo	CP 084 KT	APRILE - 2019	€ 175,23
3	Panda	CW 043 JX	APRILE - 2019	€ 113,60
			TOTALE	€ 288,83

Di imputare la somma di euro 288,83 come segue:

euro 288,83 in favore di REGIONE LAZIO - DIREZIONE REGIONALE ECONOMICA,
BILANCIO DEMA C.F. 80143490581 - VIA ROSA RAIMONDI GARIBALDI ,ROMA Cap.
00144

Miss	Progr	Tit	MacroAgg	Cap	Art	Cdr	Cdc	Cca	Obiet	Anno	Movimento
1	5	1	2	102003	3	DIP0203	DIP0203	000000	00000	2019	Imp. 101563/0

Di liquidare anticipatamente alla Regione Lazio - Direzione Regionale Economica, Bilancio, Demanio e Patrimonio Area Gestione Tassa Automobilistica e Recupero Crediti Regionali - i bolli auto in scadenza, indicando: targa, scadenza e mesi di validità, dietro presentazione dell'elenco vistato dal Dirigente.

IL DIRIGENTE
Dott. ORLANDI Stefano