



**Dipartimento VII - Attuazione del PNRR, fondi europei, supporto ai comuni
per lo sviluppo economico/sociale, formazione professionale
Servizio 1 - Servizi per la formazione Professionale - DPT0701**

e-mail:formazione@cittametropolitanaroma.it

Proposta n. P536 del
07/02/2025

Il Ragioniere Generale
Talone Antonio

Responsabile dell'istruttoria

Responsabile del procedimento

Carlo Parisi

Riferimenti contabili

Anno bilancio 2025
Mis 1 Pr 11 Tit 1 Mac 3
Capitolo/Articolo 103583 / 5
CDR POL0000
Impegno n. 1221/0

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: CIG derivato B58E124DF5. Sesto contratto applicativo - Fabbisogno Direzione dell'U.C. Risorse Umane - assunzione n. 3 unità personale - ruolo istruttori Amministrativi - (CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022) - Rif. "CIG: A0038F5172 Accordo quadro con un singolo operatore economico e senza minimo garantito, ai sensi dell'art. 59, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023, avente ad oggetto il servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato per la Città metropolitana di Roma Capitale a valere anche su progetti nell'ambito del PNRR finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU (NGEU) - CIG A0038F5172 - PA S13-2023-ENTE CPV 79620000-6 "Servizi di fornitura di personale, compreso personale temporaneo".

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Monni Federico



Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale, approvato con Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Visto il Regolamento di contabilità della Città metropolitana di Roma Capitale, approvato con Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 5 ottobre 2020 e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 25 del 29/02/2024 recante "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Triennio 2024-2026.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 25 del 29/05/2024 recante "Rendiconto della gestione 2023 - Approvazione";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 48 del 27/09/2024 recante "D.Lgs. 118/2011, art. 11 bis - Approvazione del Bilancio Consolidato per l'esercizio 2023.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 84 del 23/12/2024 recante "Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027 con aggiornamento. Approvazione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2025-2027 ed Elenco Annuale dei Lavori 2025 - Approvazione Programma Triennale degli Acquisti dei Servizi e Forniture 2025-2027.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 85 del 23/12/2024 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2025 - 2027";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 2 del 17/01/2025 recante "Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2025-2027 - Art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 ed Art. 18, comma 3, lett. b) dello Statuto - Approvazione";

PREMESSO

Che in data 15 novembre 2022, è stata sottoscritta tra Città Metropolitana di Roma Capitale e Regione Lazio la "Convenzione recante la disciplina delle modalità di organizzazione e gestione delle funzioni non fondamentali in materia di Formazione Professionale Delegate dalla Regione Lazio alla Città Metropolitana di Roma Capitale";

Che per dare attuazione alla suddetta Convenzione, la Città Metropolitana di Roma Capitale, con Determinazione Dirigenziale R.U. 2751 del 4.08.2023, ha indetto una procedura di gara "aperta" - "CIG: A0038F5172 per la conclusione di un accordo quadro con un singolo operatore economico e senza minimo garantito, ai sensi dell'art. 59,



comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023, avente ad oggetto il servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato per la Città metropolitana di Roma Capitale a valere anche su progetti nell'ambito del PNRR finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU (NGEU)";

Che la suddetta procedura è stata indetta anche per sopperire al fabbisogno di personale tecnico da impiegare nei progetti finanziati con fondi PNRR, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa, nonché per consentire l'utilizzo temporaneo di personale appartenente a ruoli e qualifiche professionali diverse, per esigenze straordinarie di specifiche categorie lavorative che non possono essere soddisfatte con il personale in servizio, oltre che per eventuali altre esigenze non prevedibili e contingenti, così come previsto dalla normativa vigente in materia;

Che la procedura è stata finalizzata alla conclusione di un Accordo Quadro, con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 59, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023, Codice dei Contratti Pubblici (in seguito: "Codice") con lo scopo di stipulare Contratti attuativi, mediante l'emissione di Ordini di Somministrazione (in seguito, "ODS") sulla base dei propri fabbisogni di personale;

Che è stata prevista, per l'Accordo Quadro, una durata, pari a quattro anni, dalla data di sottoscrizione del contratto, durante i quali CMRC potrà stipulare Contratti attuativi mediante ODS con l'Agenzia per il Lavoro risultata aggiudicataria;

Che il valore stimato dell'Accordo Quadro è pari ad € 9.520.000,00, IVA esclusa, di cui € 8.500.000,00 come ammontare massimo delle retribuzioni da corrispondere ai lavoratori somministrati nel quadriennio ed € 1.020.000,00 oltre IVA come ammontare massimo delle FEE d'Agenzia nel quadriennio, da intendersi in ogni caso comprensivo della prestazione di tutti i servizi connessi;

Che all'esito della procedura di gara, la Commissione Giudicatrice, nella seduta del 19.12.2023, ha formulato la proposta di aggiudicazione, in favore del concorrente arrivato, primo, in graduatoria: "Randstad Italia S.P.A., c.f. 12730090151 Via R. Lepetit, 8/10 - 20124 Milano".

Che con Determinazione Dirigenziale R.U. 4772 del 22/12/2023 si procedeva ad approvare la proposta di aggiudicazione dando esecuzione all'Accordo Quadro con il primo ordine esecutivo CIG: A0038F5172 per un importo complessivo di € 242.775,61;

Che con Determinazione Dirigenziale R.U. 414 del 9/02/2024 si procedeva ad integrare di € 3.993,83 l'impegno di spesa adottato con la citata determinazione dirigenziale R.U. 4772 del 22.12.2023, per l'incremento dell'indennità di vacanza contrattuale disposto dall'art. 1 comma 330 della Legge 197/2023;

Che con Determinazione Dirigenziale R.U. 1302 del 10/04/2024 si disponeva l'aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 17 comma 5 del D.lgs 36/2023 della procedura di affidamento "CIG: A0038F5172. Accordo quadro con un singolo operatore economico e senza minimo garantito, ai sensi dell'art. 59, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023, avente ad oggetto il servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato per la Città metropolitana di Roma Capitale a valere anche su progetti nell'ambito del PNRR finanziato



dall'Unione Europea - NextGenerationEU (NGEU)" in favore della società Randstad Italia, C.F 12730090151 VIA R. Lepetit, 8/10 , Milano (MI)";

Che con Determinazione Dirigenziale R.U. 1484 del 23.04.2024 è stato disposto il secondo contratto applicativo dell'Accordo Quadro, con CIG derivato B15F0E895D per un importo di € 658.165,46;

Che con Determinazione Dirigenziale R.U. 2532 del 09.07.2024 è stato disposto il terzo contratto applicativo dell'Accordo Quadro, con CIG derivato B23381A42D per un importo di € 55.000,00;

Che con Determinazione Dirigenziale R.U. 3009 del 08.08.2024 è stato disposto il quarto contratto applicativo dell'Accordo Quadro, con CIG derivato B2A8EFC4FB per un importo di € 55.000,00;

Che con Determinazione Dirigenziale R.U. 5155 del 23.12.2024 è stato disposto il quinto contratto applicativo dell'Accordo Quadro, con CIG derivato B4DA9AC190 per un importo di € 220.000,00;

PREMESSO ALTRESÌ

Che in data 16.05.2024, CMRC ed AMA S.p.A. hanno sottoscritto un accordo quadro volto a regolamentare un rapporto di collaborazione per il contrasto alle violazioni delle norme previste dal Testo Unico dell'Ambiente in materia di abbandono di rifiuti e scarico abusivo su area pubblica o privata aperta a pubblico transito.

Che con Decreto n. 177 15/11/2024 il Sindaco metropolitano ha approvato, in attuazione dell'art. 5 dell'Accordo Quadro stipulato il 16/05/2024, l'atto esecutivo tra la Città Metropolitana di Roma Capitale e AMA S.p.A., denominato "Atto esecutivo CMRC e AMA";

Che l'art. 2 dell'Atto esecutivo sopra citato stabilisce i criteri secondo cui sarà espletata l'attività di accertamento ispettivo: "1. l'accertamento riguarderà il controllo delle violazioni della Delibera n. 44/2021 resa dall'Assemblea Capitolina di Roma Capitale in data 13/05/2021, con cui è stato adottato il Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani nonché ogni altro accertamento, anche di natura penale, afferente la gestione del ciclo dei rifiuti; 2. CMRC, supportata da AMA S.p.A., provvederà alla dovuta formazione del personale ispettivo coinvolto, in adempimento di quanto pattuito all'art. 3 dell'Accordo Quadro; 3. CMRC, sulla base ed a condizione del positivo esito della procedura di assunzione di 40 unità di personale con rapporto di lavoro a tempo determinato, garantirà l'espletamento delle attività concordate,(...);

Che l'art. 3, comma 1, lett. a) del medesimo atto stabilisce che: " Per l'espletamento delle attività di cui all'art.2 da parte del personale di CMRC, AMA si impegna a rimborsare all'Ente Metropolitano tutte le spese da questo affrontate quali: a) Spese del personale impiegato; in tale voce rientrano: a) i trattamenti stipendiali, i trattamenti accessori e gli oneri (fiscali e previdenziali) a carico di CMRC per un contingente non superiore a 40 unità di agenti di Polizia Metropolitana; b) il trattamento accessorio di n.2 Funzionari di PM che



coordineranno le attività; c) il 30% del trattamento accessorio del Dirigente del Servizio 1 della PM; d) il rimborso di 4 unità amministrative da assegnare al Servizio";

DATO ATTO

Che da dicembre 2024, una delle 4 unità amministrative previste dall'Accordo esecutivo sopra citato, è già stata assegnata alla Direzione dipartimentale - Risorse Umane - Ufficio di supporto al Direttore - Ufficio "Concorsi e assunzioni", mediante analoga procedura di selezione cui alla Determinazione Direzionale R.U. 2532 del 09.07.2024, con la quale è stato attivato il terzo contratto applicativo;

che con determinazione dirigenziale RU 4794 del 12.12.2024 sono state accertate le somme relative all'Accordo tra CMRC e AMA, così come previsto nell'atto esecutivo sottoscritto dalle parti di cui al Decreto del Sindaco metropolitano n. 177 del 15.11.2024, accertamenti n. 2936/0/2024 e 577/0/2025;

CONSIDERATO

Che con nota - prot.: CMRC-2025-0009769 del 20.01.2025, la Direzione dell'Ufficio Centrale "Risorse Umane" della Città Metropolitana di Roma Capitale, ha fatto richiesta - al Dirigente del Servizio 1 del Dipartimento VII, Dott. Monni - di assunzione di n. 3 unità di personale di cui n. 2 da inquadrare nell'Area degli Istruttori amministrativi e n. 1 nell'Area degli Operatori Amministrativi, nell'ambito dell'Accordo Quadro in questione;

Che in data 22.01.2025, la Direzione dell'Ufficio Centrale "Risorse Umane" della Città Metropolitana di Roma Capitale, comunicava la necessità di una rettifica della predente richiesta, evidenziando l'esigenza di reperire n. 3 unità di personale (nell'ambito dell'Accordo CMRC/AMA Spa) da inquadrare nell'Area degli Istruttori amministrativi, cessando l'esigenza di reperire l'unità di personale dell'Area degli Operatori Amministrativi.

Che, in pari data, la suddetta richiesta è stata inoltrata alla Società aggiudicataria "Randstad Italia S.P.A.";

in particolare, si è proceduto alla richiesta di n. 3 unità di personale, da destinare all'Unità Operativa Direzione dipartimentale - Risorse Umane - Ufficio di supporto al Direttore - Ufficio "Concorsi e assunzioni", da assumere con contratto di somministrazione di lavoro, a tempo determinato - orario di lavoro full time (36 ore settimanali) - per un periodo di n. 11 mesi, eventualmente rinnovabili (salvo proroga, nei limiti disposti dalla normativa vigente in materia), con svolgimento dell'attività presso la sede centrale della Città metropolitana di Roma Capitale - Viale G. Ribotta, 41 Roma;

con comunicazione del 31.01.2025 la società Randstad Italia S.p.a. ha trasmesso al Servizio 1 del Dipartimento VII e, contestualmente, alla Direzione dell'UC "Risorse Umane", l'esito delle selezioni, per le valutazioni di competenza;

che, in data 04.02.2025, l'UC "Risorse Umane" ha confermato la scelta dei candidati rispondenti al profilo richiesto;



RITENUTO

pertanto necessario, in ottemperanza della richiesta effettuata dalla Direzione dipartimentale - Risorse Umane, di procedere con ulteriore ordine esecutivo - CIG derivato B58E124DF5 - in esecuzione dell'Accordo Quadro - CIG A0038F5172 - prevedendo l'assunzione di personale, a tempo determinato per 11 mesi, salvo proroghe, nel rispetto della normativa vigente in materia, con i seguenti profili professionali:

n. 3 Istruttori Amministrativi - (CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022) al costo di € 130.500,00, comprensivo di salario accessorio, buoni pasto e del compenso della ditta aggiudicataria;

TENUTO CONTO

che, questo ordine esecutivo dell'Accordo Quadro trova copertura sull'impegno n. 1221/0/2025 svincolato al Servizio 1 del Dipartimento VII;

Preso atto che la spesa di euro 130.500,00 trova copertura come di seguito indicato:

| | | |
|-------------------|------------|--|
| Missione | 1 | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE |
| Programma | 11 | ALTRI SERVIZI GENERALI |
| Titolo | 1 | SPESE CORRENTI |
| Macroaggregato | 3 | ACQUISTO DI SERVIZI |
| Capitolo/Articolo | 103583 /5 | LAVINT - ACQUISTO DI SERVIZI DA AGENZIE DI LAVORO INTERINALE - CONVENZIONE AMA |
| CDR | POL0000 | POL0000 - POLIZIA METROPOLITANA |
| CCA | | |
| Es. finanziario | 2025 | |
| Importo | 130.500,00 | |
| N. Movimento | 1221/0 | |

Conto Finanziario: S.1.03.02.12.001 - ACQUISTO DI SERVIZI DA AGENZIE DI LAVORO INTERINALE

Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art. 24, comma 2, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi" dell'Ente;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30



marzo 2001, n. 165” e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con decreto del Sindaco metropolitano n. 227 del 29/12/2022;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

DETERMINA

1. di prendere atto della graduatoria presentata dalla “Randstad Italia S.p.a.” con comunicazione del 31.01.2025 riferita alla selezione richiesta dall'UC Risorse Umane;
2. di prendere atto della comunicazione dell'UC Risorse Umane del giorno 04.02.2025 in merito alla scelta operata tra i curricula inviati dalla società Randstad Italia in esito alla selezione;
3. di procedere con l'ordine esecutivo - CIG B58E124DF5 - dell'Accordo Quadro - CIG A0038F5172 - prevedendo l'assunzione a tempo determinato per 11 mesi di n. 3 lavoratore in somministrazione, per il seguente profilo professionale: n. 3 Istruttori Amministrativi (CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022), così come individuato dall'UC Risorse Umane in esito alla selezione operata dalla società Randstad Italia S.p.a.;
4. di prendere atto che la spesa in favore della società Randstad Italia S.p.a. C.F 12730090151 per l'importo di € 130.500,00, comprensivo del costo del lavoro, salario accessorio e buoni pasto ove dovuti e dell'importo per il pagamento delle fee d'agenzia e per la relativa IVA al 22%, dando atto che detto importo trova copertura sul capitolo 103583 art. 5, svincolato al Servizio 1 del Dipartimento VII;
5. di autorizzare l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 17 comma 9 del D.lgs 36/2023, considerata la consistente carenza di organico lamentata dalla Direzione dell'UC Risorse Umane e l'avvio delle attività connesse all'Accordo di collaborazione tra AMA e la Città metropolitana di Roma Capitale valevole nell'anno Giubilare 2025;
6. di dare atto che con separato provvedimento si provvederà ad impegnare gli importi per il pagamento dell'IRAP;

Di imputare la spesa di euro 130.500,00 come di seguito indicato:

Euro 130.500,00 in favore di RANDSTAD ITALIA S.P.A. C.F 12730090151 VIA R. LEPETIT, 8/10 , MILANO

| Miss | Prog | Tit | MacroAgg | Cap / Art | CDR | N. Obt | Anno | N. Movimento |
|------|------|-----|----------|------------|---------|--------|------|--------------|
| 1 | 11 | 1 | 3 | 103583 / 5 | POL0000 | 24050 | 2025 | 1221 |



CIG: B58E124DF5

7. di dare atto che la liquidazione della spesa avverrà di norma mensilmente, conformemente a quanto previsto dall'art. 10 del capitolato speciale dietro presentazione di fattura elettronica in coerenza con l'art. 184 del T.U.E.L, inviata tramite trasmissione dal sistema d'interscambio (SDI), mediante posta certificata (art. 42 della Legge 89/2014), secondo i termini di pagamento previsti dal D. Lgs. n. 231/2002, entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura, previa verifica della conformità delle prestazioni fornite con gli impegni assunti, dalla Ditta aggiudicataria, con la sottoscrizione del contratto di appalto;

8. di dare atto che il pagamento della componente del compenso dell'aggiudicataria avverrà, ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72, così come modificato dalla Legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) in materia di "Split Payment";

9. di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 della legge n. 136/2010, così come modificata dalla legge n. 217/2010;

i conti e le persone autorizzate ad operarvi sono state comunicate dal contraente;

i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;

eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs n. 104 del 2 luglio 2010 e ss.mm.ii.



Città metropolitana
di Roma Capitale

Dirigente Responsabile del Servizio Controllo della spesa Titolo I
Talone Antonio

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**
RAGIONERIA GENERALE - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E DI BILANCIO

Il Ragioniere Generale effettuate le verifiche di competenza di cui in particolare quelle previste dall'art 147-bis del D.Lgs 267/2000

APPONE

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.