



ROCCO FERRARO

Data di nascita: 16/10/1984

Nazionalità: Italiana

Sesso: Maschile

CONTATTI



ESPERIENZA LAVORATIVA

- **01/2009 - 09/2009** - Lamezia Terme, Italia
Segretario di produzione
Tv City One Group
- **10/2009 - 12/2009** - Roma, Italia
Coordinatore e Responsabile reclutamento comparse e figurazioni speciali
Sunshine Picture srl
- **04/2010 - 11/2014** - Roma, Italia
Responsabile casting e Direttore Amministrativo
Univideo3
- **12/2014 - 11/2020** - Roma, Italia
Responsabile logistica, Casting e Coordinatore delle attività artistiche
Tiziana Tv srl
- **12/2020 - ATTUALE** - Roma, Italia
Direttore Amministrativo
Penelope srl - Clinica Veterinaria Penelope

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **2001** - Lamezia Terme (CZ)
Diploma di Maturità Classica
Liceo Francesco Fiorentino
Indirizzo Lamezia Terme (CZ)

ATTIVITÀ SOCIALI E POLITICHE

- **04/11/2021 - ATTUALE**
Consigliere dell'Assemblea Capitolina
Roma
Vice Presidente Vicario della Commissione Capitolina Permanente VI Cultura, Politiche Giovanili e Lavoro;
Vice Presidente Vicario della Commissione Capitolina Permanente XII Turismo, Moda e Relazioni Internazionali;
Membro della Commissione IV Ambiente;
Membro della Commissione di Controllo, Garanzia e Trasparenza;
Membro della Commissione Speciale Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;

30/12/2021 - ATTUALE

Consigliere Delegato della Città Metropolitana di Roma Capitale

Roma

Consigliere Delegato Ambiente, Transizione Ecologica, Aree Protette, Tutela Animali

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Coordinamento e Amministrazione

Coordinamento e Amministrazione di persone, progetti, bilanci

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

Capacità relazionali/sociali

Lavorare in diversi ambiti e luoghi come possono essere quello televisivo, cinematografico, Comune di Roma e Città Metropolitana di Roma Capitale, posti in cui la comunicazione è essenziale, hanno agevolato lo sviluppo di capacità relazionali e di confronto con tipologie di persone diverse dal punto di vista sociale, etnico e culturale. Tutto ciò ha contribuito a sviluppare capacità associative e di confronto su un ampio spettro mirate a gestire e valorizzare gruppi di lavoro.

Ricoprire diversi ruoli istituzionali hanno incrementato la capacità di relazionarsi con personalità di spiccato livello culturale e con alte cariche istituzionali oltre a sviluppare capacità di mediazione e diplomazia.

COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: italiano

ALTRE LINGUE:

inglese

Ascolto
B1

Lettura
B1

Produzione orale
B1

Interazione orale
B1

Scrittura
B1

COMPETENZE DIGITALI

Le mie competenze digitali

Sistemi Operativi Windows Utilizzo del browser Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) GoogleChrome Social Network InternetExplorer
Gestione autonoma della posta e-mail Elaborazione delle informazioni

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

26-10-2022

