

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MAURA SALVATORE**
Indirizzo **VIA BASENTO 10 - MONTEROTONDO RM 00015**
Telefono **0690964284/3356881548**
E-mail **maura.salvatore@comune.monterotondo.rm.it**
Pec **maura.salvatore@legalmail.it**

Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **ROMA 27.10.1980**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date **DAL 15.10.2007 AD OGGI**
Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI MONTEROTONDO -PIAZZA A.FRAMMARTINO 4**
Tipo di azienda o settore **ENTE LOCALE – COMUNE DI MONTEROTONDO**
Tipo di impiego **Istruttore Amministrativo del Servizio Pianificazione Urbanistica e Ambiente**

Mansioni Principali **Gestione procedimenti amministrativi in materia di Pianificazione Strategica e progetti speciali di riqualificazione urbana – PRG e relative varianti.**

Predisposizione atti amministrativi finalizzati alla chiusura di accordi di tipo istituzionale.

Predisposizione atti di transazione rivolti alla chiusura di contenziosi legati principalmente all'attuazione del Piano Regolatore Generale.

Predisposizione di regolamenti e altri atti amministrativi di tipo pianificatorio relativi alle procedure di formazione dei Piani Urbanistici Attuativi in conformità e in variante al Piano Regolatore Generale vigente;

Redazione atti di pianificazione per la localizzazione degli interventi di Edilizia Residenziale Pubblica e assegnazione diritto di superficie aree pubbliche cedute attraverso la realizzazione dei Piani Attuativo;

Redazione proposte di atti deliberativi per l'approvazione in Giunta e in Consiglio Comunale - proposte di atti Dirigenziali su sistemi informatici.

Gestione del PEG assegnato al Servizio (impegni di spesa- liquidazioni- richieste di variazioni di bilancio) attraverso sistemi informatici

Responsabile del Procedimento in materia di Edilizia Residenziale Pubblica

Mansioni per specifiche Responsabilità	<p>Convenzionata e Sovvenzionata con particolare riferimento alle le procedure di affrancazione dei vincoli gravanti sugli immobili ERP e per la trasformazione del diritto di superficie in proprietà delle aree ricomprese nei Piani di Zona ex Legge 167/62.</p> <p>Nomina Determinazione Dirigenziale n. 100 del 26/02/2022</p>
Mansioni svolte per incarichi di collaborazione e assistenza al RUP nelle opere pubbliche	<p>Collaboratrice Amministrativa al Responsabile del Unico del Procedimento RUP Programma Recupero Immobiliare ERP Via Aniene - Lotto C – Nomina Atto Dirigenziale n. 393 del 11/06/2020</p> <p>Collaboratrice Amministrativa al Responsabile del Unico del Procedimento RUP per i POR/FESR Lazio 2014- 2020 intervento “Adeguamento sistema raccolte acque chiare in loc. Vallagati” - Nomina Atto Dirigenziale n. 12950 del 30/03/2022</p> <p>Collaboratrice Amministrativa al Responsabile del Unico del Procedimento RUP per intervento “Parco Urbano Ferroviario Parco Archeologico Programma PINQUA- fondi PNRR - Nomina Atto Dirigenziale n. 12950 del 30/03/2022</p> <p>Collaboratrice Amministrativa al Responsabile del Unico del Procedimento RUP per intervento “Sovrappasso Ferroviario Programma PINQUA- fondi PNRR – Nomina Atto Dirigenziale n. 20997 del 27/06/2019</p> <p>Collaboratrice amministrativa al Responsabile Unico del Procedimento per la gara di Affidamento della Concessione del Servizio di gestione dello Stadio del Nuoto del Comune di Monterotondo valore 9.500.000,00 euro. Nomina Atto Dirigenziale n. 408 del 27/06/2019</p> <p>Collaboratrice e assistente al Responsabile Unico del Procedimento della fase Programmatoria della partecipazione al bando POR –FESR 2014 – 2020 asse 5001 in materia di Rischio Idrogeologico e Resilienza del territorio valore totale dei 4 interventi 7.200.000,00 euro.</p> <p>Predisposizione atti amministrativi e assistenza al Responsabile Unico del Procedimento della fase programmatoria del Project Financing per la realizzazione del verde attrezzato in piazza della libertà e autorimessa interrata e gestione dei posti auto a pagamento. Valore totale 4.200.000,00 euro.</p> <p>Gestione e redazione atti amministrativi necessari nella fase programmatoria per la partecipazione al “Bando per le periferie” per la realizzazione di una Pista Ciclabile nella parte del Territorio di Monterotondo Scalo a completamento della Pista già realizzata con Fondi POR nell’ambito del Bando denominato PLUS. Valore totale 2.400.000,00 euro.</p> <p>Collaboratrice amministrativo al al Responsabile del Unico del Procedimento nell’ambito del Programma d’Interventi Europei denominato PLUS, POR – FESR 2008 – 2014 Intervento n.3 sulla Qualità del Verde importo finanziato 800.000,00 euro.</p> <p>Collaborazione e redazione atti amministrativi per la candidatura dei progetti di riqualificazione urbana per il Bando del Ministero delle Infrastrutture, in materia di Qualità ell’Abitare in accordo con, Città Metropolitana di Roma Capitale, Regione Lazio e Ater Provincia di Roma (Pinqua) – Fondi PNRR</p>
Membro commissione concorso/gara presso l'Ente e/o altre Pubbliche Amministrazioni	<p>Membro della Commissione Giudicatrice per la selezione di mobilità volontaria, ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno nel profilo di “Istruttore Tecnico”</p>

Ente : Comune Monterotondo- Nomina DD.581del 23/09/2020

Segretario della Commissione esaminatrice per la procedura telematica aperta per l'affidamento in concessione della gestione della piscina comunale sita in Monterotondo (RM) Via della Fonte 6.

Ente: Città Metropolitana Roma Capitale Stazione Unica Appaltante
Nomina Determina R.U. 2152 del 10/08/2020

Segretario della Commissione Giudicatrice per la selezione di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno nel profilo di "Istruttore Tecnico" Cat. C

Ente: Comune di Monterotondo – Nomina D.D. 586 del 14/09/2021

Segretario della Commissione Giudicatrice per Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 istruttore direttivo di vigilanza – categoria D

Ente: Comune di Monterotondo - Nomina D.D. 132 del 10/03/2022

Membro della Commissione Giudicatrice procedura selettiva comparativa interna per progressione verticale ex art. 52 c. 1 –bis d.lgs 30/03/2001 n. 165 per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo di Vigilanza Cat D

Ente: Comune di Monterotondo - Nomina D.D. 287 del 28/04/2022

Date	DAL 21/01/2002 AL 20/06/2002
Nome e indirizzo datore di lavoro	Galleria di Arte Contemporanea Avangard – Roma Via Grottazzolina
impiego	Studio – Galleria Privata
mansioni	Contratto a tempo indeterminato part- time Comunicazione e pubblicizzazione eventi- gestione ordini vendite.

Date	DAL 21/03/2000 AL 20/09/2001
Nome e indirizzo datore di lavoro	BOFROST S.p.A. - Viale Regina Margherita- Roma
Impiego	
mansioni	impiegata con contratto formazione lavoro part-time gestione ordini e clienti.

FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

Date	DAL 01/10/2022 AL 31/12/2022
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili - Direzione generale per la egolazione dei contratti pubblici e la vigilanza sulle grandi opere.
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Piano Nazionale di Formazione, destinato all'aggiornamento professionale del Responsabile Unico del Procedimento" - accrescimento competenze e capacità operative delle stazioni appaltanti e delle centrali di committenza nella gestione delle procedure di affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici, per accelerare l'attuazione degli investimenti pubblici.

Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
Date	DAL 18/10/2021 AL 30/04/2022
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Lazio - Lazio Innova
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Programmazione e Progettazione Europea 2021-2027 realizzata nell'ambito del Progetto POR Fesr Lazio 2014-2020 – Rafforzamento delle capacità progettuali presenti nella P.A. Locale e negli Enti collegati per l'accesso alle risorse europee.
Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
Date	DAL 3/12/2019 AL 4/12/ 2019
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Comune di Monterotondo attraverso la piattaforma Enti on line
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Piano triennale 2019-2021 di prevenzione della corruzione e dell' "illegalità"
Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
Date	DAL 7/04/2008 AL 8/04/2008
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Lazio- Assessorato al Bilancio
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Metodologie di progettazione del Bilancio Partecipato- Strumenti e tecniche per la redazione di modelli di bilanci partecipati"
Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
Date	30.05.2011
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	IEOPA l'Istituto Etico per l'Osservazione e la Promozione degli Appalti.
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Il procedimento di assegnazione degli appalti pubblici alla luce del Regolamento, ex art. 5, D.Lgs. 163/06"
Qualifica conseguita	Attestato di frequenza

ISTRUZIONE

Date	A.A. 1998 – 1999/ A.A. 2018-2019
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi La Sapienza di Roma Facoltà Lettere e Filosofia- indirizzo Filologia Moderna
Qualifica conseguita	Laurea V.O. ciclo unico in Lettere -Filologia Moderna con votazione 110 e lode/110

Date	A.S. 1994 – A.S. 1998
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Classico Orazio – Roma
Qualifica conseguita	Diploma maturità classica con votazione 98/100

EVENTUALI CONFERIMENTI

Date	7/10/2021
Nome Ente	Amministrazione Comunale di Monterotondo nella persona del Sindaco in carica Riccardo Varone nota di encomio
oggetto del conferimento	Ringraziamento ed encomio per la professionalità, lo straordinario senso di responsabilità e le eccellenti capacità assicurate in occasione della partecipazione del Comune di Monterotondo al Bando Innovativo Nazionale per la Qualità dell’Abitare (PinQua) Fondi PNRR

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRA LINGUA	INGLESE
Capacità di lettura	BUONA
Capacità di scrittura	DISCRETA
Capacità di espressione orale	BUONA

PATENTE B

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ottime conoscenze informatiche generali.
Ottima conoscenza Microsoft Office tra cui ottima conoscenza di Microsoft Word.
Buona conoscenza di Microsoft Excel.
Buona conoscenza di Microsoft Powerpoint.
Discreta conoscenza Autocad

Il/la sottoscritta Maura Salvatore ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono a verità”;

In Fede
Maura Salvatore



Monterotondo 15/12/2023

