

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome e Cognome Carmela Salvato  
Incarico attuale Docente di scuola secondaria di secondo grado

**ISTRUZIONE  
E FORMAZIONE**

- Date (da – a) Settembre 1990-ottobre 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Universitario Navale Napoli
- Qualifica conseguita Laurea in Economia del commercio internazionale e dei mercati valutari
  
- Date (da – a) Settembre 1985 a giugno 1989
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Magistrale Statale E.P. Fonseca- Napoli
- Qualifica conseguita Diploma magistrale
  
- Date (da – a) Anno accademico 2029/2020 e 2020/2021
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Telematica PEGASO
- Qualifica conseguita Diploma biennale di perfezionamento ( 3000 ore 120 CFU)  
Competenze e metodologiche e didattiche del nuovo corpo docente
  
- Date (da – a) 20 maggio / 26 novembre 2021
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Dipartimento Management e Diritto  
dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata
- Qualifica conseguita Corso di formazione in Organizzazione e Comunicazione

per Manager Scolastici (CFU 12)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto
- Qualifica conseguita

Anno accademico 2017/2018-2018/2019

Università E-campus

Diploma biennale di perfezionamento (3000 ore 120 CFU)

Metodologie didattiche ed innovazione scolastica

### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DA NOVEMBRE 1994 A NOVEMBRE 1999**

S.D.M. Volla (NA)

Grande distribuzione

Responsabile ufficio casse

Gestione del personale di cassa e front office con il pubblico

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

Novembre 1999 a agosto 2000

Ministero dell'Istruzione- IC Cercola (NA)

- Docente di scuola primaria

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 2000/ ottobre 2002

Ministero dell'Istruzione – IC De Sica- Volla (NA)

- Docente di scuola primaria

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

da ottobre 2002 a agosto 2003

Ministero dell'istruzione università e ricerca– Convitto Nazionale di L'Aquila

- Docente di scuola primaria
- Funzione obiettivo progetti

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 2002 a agosto 2006

Ministero dell'istruzione, università e ricerca – IC De Sica-Volla (NA)

- Docente di scuola primaria
- Docente di istruzione domiciliare

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Settembre 2006 a agosto 2007

Ministero dell'istruzione università e ricerca - assegnazione

- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Principali mansioni e responsabilità
- provvisoria IC Castelveverde (ROMA)  
Docente di scuola primaria
- Da settembre 2007 a agosto 2016  
Ministero dell'istruzione università e ricerca - IC Zagarolo (RM)  
Docente di scuola primaria
- a.s. 2012/2013
    - ✓ Funzione strumentale “Gestione del POF”
  - a.s. 2015/2016
    - ✓ Funzione strumentale “Gestione del POF”
    - ✓ Tutor docente neoimpresso
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Principali mansioni e responsabilità
- Da settembre 2016 ad oggi  
Ministero dell'istruzione e del Merito- IIS Eliano Luzzatti- Palestrina (RM)
- Docente di scuola secondaria di secondo grado
  - a.s. 2017/2018
    - ✓ Funzione strumentale “Rapporti con il territorio”
    - ✓ Tutor Progetto PON contro la dispersione- Progetto “Nessuno si perda “
  - a.s. 2018/2019
    - ✓ Funzione strumentale Orientamento
    - ✓ Componente staff di dirigenza
  - A.s. 2019/2020
    - ✓ Funzione strumentale Orientamento
    - ✓ Componente staff di dirigenza
    - ✓ Presidente Esame di Stato – IPSSAR U.Tognazzi Velletri
  - a.s. 2020/2021
    - ✓ Funzione strumentale Orientamento
    - ✓ Componente staff di dirigenza
    - ✓ Componente Comitato di valutazione neoimmessi
    - ✓ Presidente Esame di Stato – IPSSAR U.Tognazzi Velletri
  - a.s. 2021/2022
    - ✓ Funzione strumentale Orientamento

- ✓ Componente staff di dirigenza
- ✓ Componente Comitato di valutazione neoimmessi

- a.s. 2022/2023
  - ✓ II Collaboratore del Dirigente Scolastico
  - ✓ Componente Comitato di valutazione neoimmessi
  - ✓ Presidente Esame di Stato – ITIS Trafelli-Nettuno
- a.s. 2023/2024
  - ✓ II Collaboratore del Dirigente Scolastico
  - ✓ Componente Comitato di valutazione neoimmessi
  - ✓ Tutor dell'orientamento
  - ✓ Presidente Esame di Stato –Istituto Tecnico Emanuela Loi - Nettuno
- a.s. 2024/2025
  - ✓ II Collaboratore del Dirigente Scolastico

**MADRELINGUA Italiano**

**ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**INGLESE**

BUONO

BUONO

BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Ottima conoscenza del pacchetto office  
Gestione mail e applicativo Meet

---

Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.

Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. n. 196/2003.

18/09/2024

Carmela Salvo