



Stefano CIFERRI

Recapiti telefonici

Nazionalità: Italiana
Nato

Residenza:
mail:

● ISTRUZIONE

1993 - Diploma di maturità scientifica conseguito presso il Liceo scientifico « I. Vian » di Bracciano con votazione 56/60.
1999 - Laurea in Scienze Ambientali con votazione 110/110 e lode, conseguita presso la Facoltà di Scienze Matematiche, Fisiche e naturali dell'Università della Tuscia in Viterbo.

● FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO

2023 - Legge di Bilancio e corretta gestione PNRR - corso di formazione GIERRE SERVIZI srl;
2023 - Nuova contabilità pubblica ACCRUAL - corso di formazione KIBERNETES SERVIZI srl;
2023 - Bilancio tecnico e nuovo codice dei contratti- corso di formazione GIERRE SERVIZI srl;
2024 - Prevenzione della corruzione nella P.A. GIERRE SERVIZI srl;

● INCARICHI ELETTIVI

2016-2021 - Assessore al Bilancio del Comune di Canale Monterano (RM).
2021 (dal 3/08 al 26/08) Responsabile Area Finanziaria Comune di Canale Monterano;
2018 (dal 6/08 al 25/08) Responsabile Area Finanziaria Comune di Canale Monterano;
2017 (dal 7/08 al 18/08) Responsabile Area Finanziaria Comune di Canale Monterano;

● ESPERIENZA LAVORATIVA

dal 2022 - Responsabile Area Finanziaria e Tributi del Comune di Canale Monterano

2021-2022 - Incarico professionale presso il Comune di Canale Monterano avente ad oggetto: Supporto amministrativo all'Area Affari Generali e supporto tecnico-contabile all'Area Finanziaria;

Dal 2004 ad oggi - Coordinatore amministrativo, organizzazione personale di servizio e gestione contabilità (con particolare riguardo ai processi di fatturazione e costruzione bilanci) presso Residenza sanitaria Assistenziale «Le Querce - Casa dei nonni»;

2003 - Incarico professionale presso il Comune di Canale Monterano avente ad oggetto: supporto tecnico-amministrativo progetto EMAS NEW TUSCIA (Progetto Life 02 ENV/IT/00011);

2001-2003 - Collaborazione professionale con Environmetal Project srl finalizzata alla progettazione di iniziative di gestione sostenibile del patrimonio naturale e ricerca di finanziamenti FSE;

1999-2000 - Collaborazione professionale con Forum Plinianum (International Center for Environmental e Biodiversity) finalizzata alla progettazione di iniziative nel programma Agenda 21 con finanziamento Comunitario;

● **COMPETENZE DIGITALI**

Microsoft Word | Microsoft Excel | Power Point | Social Media | Outlook | Microsoft Powerpoint Gestionali di contabilità privata e pubblica con particolare riguardo all'applicativo Halley Enti locali

● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Lingua madre: ITALIANO
Altre lingue : INGLESE

**Stefano
CIFERRI**

Nazionalità : Italiana

● **PATENTE DI GUIDA**

Patente di guida : B

CONTATTI



Acconsento al trattamento dei dati personali presenti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16