



Marco D'Amico

● ESPERIENZA LAVORATIVA

01/04/2024 – ATTUALE Monterotondo, Italia

ISTRUTTORE INFORMATICO COMUNE DI MONTEROTONDO

Servizio sistemi informativi - gestione contenuti web e pubblicazioni su sito istituzionale e amministrazione trasparente, assistenza tecnica informatica on site e da remoto per le pdl degli utenti, manutenzione apparati di rete, gestione applicativi e s.o., assistenza su software gestionale HyperSIC, apparati Voip, gestione e assistenza videoconferenze e consiglio comunale.

22/08/2022 – 31/03/2024 Roma, Italia

TECNICO INFORMATICO PRESSO MINISTERO POLITICHE AGRICOLE E FORESTALI (MIPAAF) ACS SERVICE SRL

Gestione tecnica relativa alle postazioni informatiche di oltre 1000 utenti presenti nella sede del ministero e delle sedi distaccate sul territorio nazionale. Principali mansioni di installazione, riparazioni e staging di sistemi informatici e relative apparecchiature (computer portatili, computer desktop, server, tablet, smartphone, apparecchi di comunicazione, stampanti ed eventuali componenti di reti periferiche connesse al computer) e qualsiasi tipo di software (driver, sistemi operativi, applicazioni), curandone altresì la manutenzione.

Impresa o settore Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale obbligatoria

31/12/2019 – 21/08/2022 Roma, Italia

PROJECT MANAGER TAVOLO OPERATIVO MTF POSTE ITALIANE ACS SERVICE S.R.L.

Coordinamento del tavolo operativo che si occupa del supporto e dell'intervento tecnico per le multifunzioni di tutti gli oltre 12.000 uffici postali dislocati sul territorio italiano.
Servizio di service desk tramite sistema di gestione degli incidenti e dei problemi con relativo monitoraggio.
Lavoro di interfacciamento tra il cliente e i fornitori per veicolare le richieste ed ottenere rapidamente le soluzioni mantenendo gli SLA previsti.

19/04/2019 – 30/12/2019 Roma, Italia

PROJECT MANAGER TAVOLO OPERATIVO IT PRESSO BNL S.P.A. HS COMPANY SRL

Project Manager di tutto il lifecycle progettuale:
Coordinamento delle attività operative del Refresh informatico 2018/2019 per le postazioni di lavoro nelle agenzie nazionali di Banca Nazionale Del Lavoro S.p.a con monitoraggio di misure/azioni/interventi di efficientamento e processi di gestione dell'infrastruttura a supporto.

17/03/2019 – 18/04/2019 Roma, Italia

HELPDESK E SUPPORTO TECNICO WISH IT S.R.L.

Attività di helpdesk e supporto ai tecnici nell'ambito del progetto di censimento delle sedi INTRALOT

20/01/2019 – 27/02/2019 Roma, Italia

IMPIEGATO TECNICO - RETI FASTWEB PRESSO COMUNE DI ROMA WISH IT S.R.L.

Coordinamento ed intervento per conto di Fastweb di assistenza tecnica ad apparati informatici e di rete nelle strutture pubbliche del Comune di Roma gestite dal dipartimento di Innovazione Tecnologica di Roma Capitale. Supporto e risoluzione di criticità, realizzazione di punti LAN, cablaggio e configurazione di dispositivi informatici per armadi rack e di telefoni Voip nelle oltre 500 scuole, nei punti informativi e in altre strutture del Comune di Roma.

07/11/2017 – 19/01/2019 Roma, Italia

INSIDE SALES TECNOLOGIE E SERVIZI S.R.L.

Responsabile di progetto in ambito B2B e gestione dei rapporti con i clienti già acquisiti attraverso contatti telefonici o strumenti informatici quali e-mail, help desk del sito e Skype.

Gestione ed elaborazione ordini on-line del sito all'ingrosso www.streetstore.it con il quale la società effettua la distribuzione di prodotti consumabili (Toner e cartucce per stampanti) e informatici.

Riordino articoli terminati e organizzazione delle consegne ai clienti.

03/04/2017 – 12/11/2017 Roma, Italia

ACCOUNT MANAGER TRADERENT SRL

Capoprogetto di un progetto per il noleggio a corto e lungo termine sia per privati che per aziende di vetture e veicoli commerciali cercando di individuare il reale bisogno del cliente e quindi proporre la migliore soluzione.

- Gestione portafoglio clienti e flotta aziendale.

- Elaborazione offerte commerciali sia per clientela specializzata sia per clienti privati ed aziende.

- Cura e verifica di tutte le fasi: contatto commerciale, identificazione delle necessità del cliente, firma finale del contratto.

- Analisi dati volta all'individuazione di possibili attività attrattive per la clientela

21/04/2016 – 09/11/2016 Roma, Italia

SALES AND BUSINESS DEVELOPMENT MANAGER GRUPPO CIPA S.R.L.

- Sviluppo business aziendale e strategie di marketing

- Gestione e ampliamento interfaccia utente del sito Web e introiti pubblicitari

- Analisi e gestione marketplace

- creazione nuove reti commerciali

- Valutazione delle opportunità di marketing dei mercati di riferimento

- Creazione e gestione piattaforma di vendita su proprio sito collegato ai marketplace più importanti (Ebay, Amazon)

06/04/2015 – 16/03/2016 Roma, Italia

SALES REPRESENTATIVE R.D.Z. S.R.L

Gestione di punti vendita di telefonia e rapporti di assistenza post-vendita GDO sotto i seguenti aspetti:

- implementazione di politiche commerciali della Società nell'area vendite assegnata

- analisi delle vendite periodiche e strategiche volte al miglioramento delle stesse

- gestione e controllo pagamenti e fidi clienti

- controllo di eventuali prodotti fuori-prezzo e aggiornamento in base al mercato

- creazione di attività promozionali e di marketing

05/09/2014 – 13/03/2015 Roma, Italia

COLLABORATORE TECNICO AMMINISTRATIVO COMUNE DI SAN CESAREO

Addetto all'amministrazione di sistemi informatici del CED del Comune di San Cesareo(RM) con incarico di supervisione e assistenza alle postazioni fisse degli uffici; risoluzione delle problematiche software relative agli applicativi e al gestionale Halley; creazione nuove

utenze a livello di dominio e assemblaggio hardware del pc dedicato; Sostituzione e riparazione parti danneggiate, recupero dati e salvataggio; razionalizzazione e pulizia del sistema con conseguente miglioramento delle

prestazioni. Consulenza informatica su scelte

per acquisti di nuovi personal computer, impianti di rete e relativa configurazione sulla rete interna.

Competenze:

- Tecnico informatico con esperienza nella gestione del parco PC aziendale.

- gestione con infrastrutture assoggettate a Microsoft Active Directory.

- Gestione degli asset informatici (postazione di lavoro).

- Autonomia nelle installazioni di sistemi client e server.

- Esperienza nella configurazione e gestione dei principali sistemi operativi Microsoft

- Conoscenza dei sistemi di Office

- Esperienza nella configurazione di ambienti Virtualizzati (VMWARE/Hyper-V).

- Esperienza in progetti per la gestione di sistemi Help Desk e Network Monitoring

01/03/2007 – 27/06/2014 San Cesareo (Rm), Italia

SALES MANAGER 3C GROUP S.R.L.

-Responsabile vendite e relazioni clienti nel ramo d'azienda dedicato all' IT. Mantenimento rapporti con fornitori esteri e accurata ricerca e gestione acquisti di

prodotti innovativi da immettere sul mercato.

Gestione ed elaborazione ordini on-line del sito all'ingrosso www.3c-group.it

- Nel settore nautico Responsabile vendite e addetto alla gestione contatti e del coordinamento degli agenti di vendita sul territorio nazionale.

Gestione ed elaborazione ordini on-line del sito al pubblico www.seapower-italia.it

06/01/2013 – 25/08/2013 Roma, Italia

RESPONSABILE RAPPORTI INTERNI E COMMERCIALI ISMOKE (3C GROUP S.R.L.)

-Responsabile rapporti tra i 4 punti vendita sul territorio nazionale e sede centrale. Gestione avanzata approvvigionamento merce tramite controllo vendite centralizzato. Assistenza tecnica telefonica e gestione del personale.

04/05/2001 – 29/12/2006 San Cesareo (Rm), Italia

TECNICO HARDWARE E SISTEMISTA 3C COMPUTER S.R.L.

Lavoro di assemblaggio personal computer, installazioni software e Sistemi Operativi, riparazioni, creazioni siti web, installazioni reti private di piccole e grandi dimensioni, assistenza tecnica in loco o a domicilio.

Gestione magazzino e archivio componenti, nonché logistica e spedizioni.

18/10/2000 – 02/04/2001 Roma, Italia

CAD DESIGNER PROGRAM INTERNATIONAL CONSULTING ENGINEERS S.R.L.

disegno e sviluppo impianti tecnici con Autocad.

● **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

04/09/1995 – 11/06/1999 Frascati, Italia

PERITO INFORMATICO Istituto tecnico industriale E. Fermi

Formazione tecnica con indirizzo informatico

Lingua italiano/inglese

Laboratorio ed esercitazioni

Livello EQF Livello 4 EQF

● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	B1	B2	B1	B2	B2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● **COMPETENZE DIGITALI**

Microsoft Office | project management | Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Windows | Utilizzo del browser | wordpress | prestashop | Danea Easyfatt | Teamviewer | ticketing | virtual machines | hardware support | hardware installation | problem solving | assistenza clienti | Photoshop | Autocad | Editing foto e video | cablaggio strutturato | reti lan | cms | Social media marketing | Business development | Information Technology | gestione vendite | utilizzo costante di Office 365, in particolare di Sharepoint e Teams | Gestione servizi di cloud storage (Google Drive, Dropbox, Mega, Microsoft OneDrive) | Updating websites | Gestionale Pubblica amministrazione HyperSIC | • Relazioni con il pubblico | Gestione Contenuti Web

● **PATENTE DI GUIDA**

Patente di guida: B

● **COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Competenze organizzative

Attività di coordinamento dei tecnici on field, fissando gli appuntamenti presso le sedi e assegnando le i compiti secondo le diverse priorità e nel rispetto delle scadenze.

Leadership (Ho gestito il personale e di marketing di 4 punti vendita sul territorio nazionale).

problem solving

● **COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI**

Competenze comunicative e interpersonali.

Ho acquisito un'ottima padronanza nei modi in cui proporre la trattativa con il cliente o il fornitore . Sono riuscito ad instaurare un clima di amicizia e competizione nelle aree commerciali senza tralasciare quel briciolo di autorevolezza necessario.

● **COMPETENZE PROFESSIONALI**

Competenze professionali

Tecnico di reti LAN

Installazione e configurazione apparati di rete

Business development

Helpdesk informatico

Vendite

Tecniche di negoziazione

Gestione di contratti di acquisto

Gestione di fornitori

Assistenza post vendita informatica

Social media marketing

Direzione di acquisti e logistica

Conduzione veicoli di magazzino

● **ALTRE COMPETENZE**

Altre competenze

Sport individuali e di gruppo, Lettura, navigare (in possesso di patente nautica), viaggi internazionali, storia, archeologia, musica, fotografia amatoriale.

● **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".