

INFORMAZIONI PERSONALI Paola De Palma

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Dal 15/12/2021 alla data odierna

**Istruttore Amministrativo cat. C1 tempo pieno e indeterminato**

Comune di Trevignano Romano

- Assegnata all'Ufficio Servizi alla Persona, continuo ad occuparmi di Servizio Sociale, Cultura e Turismo, Ufficio Relazioni con il pubblico
- Assegnazione di una Specifica Responsabilità di cui all'art 17, comma 2, lett.f), del CCNL dell'1.4.1999, come da Determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo RS n. 72 RS n. 125 del 22/2/2022 e da Determinazione del responsabile del Settore Amministrativo RS n. 208 del 2/5/2023.
- R.U.P. di gara nella procedura aperta per l'affidamento in concessione del servizio di gestione della farmacia comunale di nuova istituzione. CIG 97945026BD. Committente: Comune di Trevignano Romano. Valore del contratto: 22.933.136,66 IVA esclusa; Determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo RS n. 213 del 4/5/2023;
- Commissario di gara per l'affidamento triennale della gestione dei Mercati mensili comprendenti eventuali eventi da svolgersi nel territorio comunale e contestuale affidamento della gestione del P.I.T. (Punto di Informazione Turistica). Committente: Comune di Trevignano Romano; Determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo RS. n. 291 del 21/3/2023;
- R.U.P. di gara nella procedura aperta per la concessione del servizio di refezione scolastica. CIG. 93771057D6. Committente: Comune di Trevignano Romano. Valore del contratto: 682.982,08 IVA esclusa; Determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo RS n. 397 del 1/9/2022;

Dal 10/7/2004 al 14/12/2021

**Collaboratore amministrativo cat. B3 cat. ec. B4 part-time 83,33%**

Comune di Trevignano Romano

- Dapprima impiegata presso il Punto di Informazione Turistica, dal 2008 svolgo mansioni amministrative in particolar modo legate al settore cultura, turismo e sport; dal 2012 sono anche referente della Biblioteca Comunale (con mansioni di catalogazione del patrimonio librario, gestione acquisti, coordinamento attività culturali e rappresentante in seno al Sistema Bibliotecario Ceretano Sabatino) e amministrativo nel campo dei servizi sociali.
- DEC dei contratti di assistenza minori durante il servizio di trasporto scolastico; trasporto scolastico; refezione scolastica; assistenza domiciliare e sociale.
- Sono individuata quale Protocollore e nominata Messo limitatamente all'Albo Pretorio.
- Commissario di gara nella procedura negoziata sotto soglia per l'affidamento del servizio di pulizia degli immobili comunali secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Committente Comune di Trevignano Romano; Determinazione del Responsabile del Settore Ambiente RS. n. 259 del 7/12/2021.

**Attività o settore** Ufficio Servizi alla Persona – Settore Amministrativo

Dal 4/3/2019 al 31/12/2019

**Coordinamento attività culturali SBCS**

Comuni di Santa Marinella e di Formello, in qualità di capifila del Sistema Bibliotecario Ceretano Sabatino

- Coordinamento delle attività culturali nell'ambito del progetto "Leggere i film" a cura dell'Ass. Lo Sguardo di Handala

**Attività o settore** Cultura

Dal 1/6/2016 alla 10/11/2016

**Consulente in comunicazione e promozione turistica**

Villa Clementina srl, traversa Quarto del Lago 12 – 00062 Bracciano

- Rapporti con la clientela e gli intermediari turistici presso l'Hotel Villa Clementina \*\*\*\*

Attività o settore Turismo

**Addetto front office e back office**

Dal 12/4/2014 al 10/11/2015

Dal 1/04/2012 al 10/11/2013

Dal 6/5/2011 al 6/11/2011

Villa Clementina srl, traversa Quarto del Lago 12 – 00062 Bracciano

▪ Attività di reception e gestione amministrativa e contabile presso l'Hotel Villa Clementina \*\*\*\*

Attività o settore Turismo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

A.A. 2004-2005

**Corso di alta formazione post laurea in Economia e Management del Turismo**

Università degli Studi di Roma "La Sapienza" - Facoltà di Economia – Dipartimento di studi Geoeconomici Linguistici Statistici Storici per l'Analisi regionale, sotto la direzione del prof. Attilio Celant

Valutazione finale: 27/30

11/05/04

**Laurea in Lingue e Letterature Straniere**

Università degli Studi della Tuscia di Viterbo

Laurea conseguita con la votazione di 110 e lode

Lingua principale: inglese

Lingua secondaria: russo

Tesi in Storia dell'Europa Orientale sotto la guida del Prof. Gaetano Platania "Edward Browne: un viaggiatore nell'Europa del tardo Seicento"

A.S. 1997-1998

**Maturità Scientifica ad indirizzo linguistico (sperimentazione Brocca)**

Liceo "Ignazio Vian" di Bracciano

Diploma conseguito con la votazione di 48/60

Lingue quinquennali: inglese e francese

Lingua triennale: tedesco

15/3/2022

**"Smartworking: Sfide & Opportunità"**

Federica Web Learning – Università di Napoli Federico II

10-11/02/2020

**"La biblioteca per bambini e ragazzi"**

AIB (Associazione Italiana Biblioteche) Sezione Lazio e Regione Lazio - Roma

28/01/20

**"Lettura e servizi per la lettura: teorie, valutazione, modelli, pratiche"**

AIB (Associazione Italiana Biblioteche) Sezione Lazio e Regione Lazio - Roma

11-12/01/2020

**"Corso di formazione Multidisciplinare Nati per Leggere"**

Centro per la Salute del Bambino - Cerveteri

13/03/14

**"Gli appalti pubblici dopo l'AVCPass e le ultime novità normative"**

Maggioli Editore - Roma

▪ Adempimenti procedure di gara

17-19/10/2013

**"La digitalizzazione dei beni librari"**

Provincia di Roma - Dipartimento VIII Cultura, sport e tempo libero

14/10/13

**"Gli acquisti di beni e servizi sotto soglia nel MEPA"**

Maggioli Editore - Firenze

- Redazione atti e adempimenti procedure di gara

29/1/2013; 5/2/2013 e 12/02/13

**“Lettura digitale e superamento del digital divide”**

Provincia di Roma – Dipartimento VIII Servizi per la Cultura e Restauri

- Incontri formativi per gli operatori delle biblioteche comunali del territorio provinciale, organizzati in collaborazione con il Corso di Laurea in Scienze dell'informazione, della comunicazione, e dell'editoria dell'Università di Roma Tor Vergata e in collaborazione con il Sistema Bibliotecario Provinciale

11/10/10

**“Il nuovo albo elettronico previsto dall'art. 32 della Legge 69/09”**

Trevi Formazione - Roma

- Adempimenti per l'albo pretorio online

14/06/10

**“Il Web 2.0”**

Provincia di Roma – Provinciattiva SPA

- Redazione diffusa delle notizie sul sito internet della Provincia, organizzato per gli operatori dei musei del territorio provinciale dal Dipartimento Cultura della Provincia di Roma

2004-2005

**Corso di e-learning e web-editing per insegnanti e formatori**

Istituto “G. Mameli” - Bracciano

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	C/2	C/2	C/2	C/2	C/2
Francese	B/2	B/2	B/1	B/1	B/1
Tedesco	A/1	A/1	A/1	A/1	A/1
Russo	A/1	A/1	A/1	A/1	A/1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Patente di guida B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

- 30/6/2020 Commissario esperto in lingua inglese nella selezione indetta dal Comune di Monterosi per istruttore di Polizia Locale C1 al 66,67% e tempo indeterminato.

- 25/10/2019 Commissario interno quale esperto in Lingua Inglese nella selezione indetta dal Comune di Trevignano Romano per Istruttore Direttivo Tecnico D1 al 50% e tempo indeterminato

- Dal mese di maggio al mese di luglio 2005 (nell'ambito del corso di Alta Formazione in Economia e Management del turismo) – Stage presso la Immagine srl, società di comunicazione turistica, di Macerata (amministratore unico prof. Carlo Cambi)

- Contributi per le seguenti pubblicazioni:

Carlo Cambi, “Il Gambero Rozzo 2008. Guida alle osterie e trattorie d'Italia”, Newton Compton Editori

Carlo Cambi, "Il Mangiarozzo 2009. Guida alle osterie e trattorie d'Italia", Newton Compton Editori

- Anno 2005 – Conseguita abilitazione all'esercizio della professione di interprete e accompagnatore turistico presso la Provincia di Viterbo

- Dal 10/1/2003 al 1/04/2003 programma Socrates Erasmus presso la Royal Holloway – University College of London.

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.

Paola De Palma