

**Al Comune di  
Guidonia Montecelio  
Area II U.O. Risorse Umane**  
Piazza G.Matteotti, 20  
00012 Guidonia Montecelio (RM)

PEC [protocollo@pec.guidonia.org](mailto:protocollo@pec.guidonia.org)

**Oggetto: Domanda per l'assegnazione temporanea in regime di comando per la copertura a tempo pieno e determinato di n. 1 posto di Dirigente Comandante della Polizia Locale.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nata  
a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) in data \_\_\_\_\_ e  
residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n.,  
C.F. \_\_\_\_\_ domiciliato/a in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) ,  
cellulare: \_\_\_\_\_  
email: \_\_\_\_\_  
PEC: \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

di partecipare alla selezione in oggetto.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445 del 2000 e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazione mendace previste dall'art. 76 del citato T.U. n. 445 del 2000, dal codice penale e dalle leggi speciali regolanti la materia,

### **DICHIARA**

- 1) data, luogo di nascita e residenza: \_\_\_\_\_
- 2) lo stato civile ed eventuale numero di figli a carico: \_\_\_\_\_
- 3) il godimento dei diritti civili e politici: \_\_\_\_\_
- 4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali: \_\_\_\_\_
- 5) l'Ente di appartenenza \_\_\_\_\_
- 6) il profilo professionale \_\_\_\_\_
- 7) la data di assunzione a tempo indeterminato \_\_\_\_\_
- 8) il titolo di studio posseduto, specificando l'istituto presso cui fu conseguito, l'anno di conseguimento e la votazione \_\_\_\_\_  
(indicare eventuali equipollenze): \_\_\_\_\_;
- 9) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso o conclusi con esito sfavorevole. In caso contrario, fornire precisa informazione in merito al fine di verificare la

compatibilità con lo status di pubblico dipendente

---

---

---

---

11) di non avere procedimenti disciplinari in corso né procedimenti disciplinari conclusi con esito sfavorevole negli ultimi due anni;

12) di accettare tutte le condizioni del presente bando;

13) la precisa indicazione del domicilio eletto e la dichiarazione di impegno a comunicare tempestivamente eventuali variazioni \_\_\_\_\_

14) di essere in possesso del nulla osta preventivo al trasferimento rilasciato da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

15) di autorizzare il Comune di Guidonia Montecelio al trattamento dei dati personali per l'uso amministrativo della selezione in oggetto, ai sensi della vigente normativa in materia di privacy.;

16) l'idoneità fisica alle specifiche mansioni;

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**La domanda di ammissione deve essere sottoscritta dal candidato a pena di esclusione, corredata da valido e idoneo documento di identità.**

**ALLEGATI:**

- a) Curriculum formativo in formato europeo, firmato, reso nella forma della dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, munito di data e sottoscritto con forma autografa, dell'attività professionale e scientifica, nel quale devono essere comprese le informazioni personali, le esperienze lavorative con specificazione dei periodi di servizio, della formazione professionale, con indicazione di capacità e competenze, del possesso di ulteriori requisiti e delle attività effettivamente svolte;
- b) il nulla-osta preventivo alla adottato dall'organo competente dell'Amministrazione di appartenenza;
- c) Copia in formato digitale del documento di riconoscimento in corso di validità.