



**BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI AI COMUNI DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE ATTRAVERSATI DAI CAMMINI DI PELLEGRINAGGIO PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI TURISTICO-CULTURALI IN OCCASIONE DELL'ANNO GIUBILARE - ARTICOLO 5 DEL “REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI, SUSSIDI E AUSILI FINANZIARI AI SENSI DELL'ART. 12 DELLA LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241 E SS.MM.II.” (ADOTTATO CON DELIBERA DEL CONSIGLIO PROVINCIALE N. 58 DEL 9.12.2009).**

Decreto del Sindaco metropolitano n. 24 del 28/2/2025

Determinazione dirigenziale RU n. 1036 del 21/3/2025

VISTI:

- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 10 aprile 2024, con il quale è stato approvato il piano delle azioni di intervento preordinate all'accoglienza dei pellegrini per il Giubileo 2025, unitamente all'Allegato 1 recante “Elenco delle azioni per l'accoglienza dei pellegrini”, finanziate con le risorse di cui all'articolo 1, comma 488 della Legge n. 213 del 2023 recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026”;
- la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 84 del 23/12/2024 recante “Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027 con aggiornamento. Approvazione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2025-2027 ed Elenco Annuale dei Lavori 2025 – Approvazione Programma Triennale degli Acquisti dei Servizi e Forniture 2025-2027.”;
- la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 85 del 23/12/2024 recante “Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2025 – 2027”;

DATO ATTO CHE:

- nell’“Elenco delle azioni per l'accoglienza dei pellegrini” allegato al DPCM del 10 aprile 2024 sono state programmate due azioni in tema di Turismo e Cultura con specifico riferimento all'organizzazione di eventi turistico-culturali lungo i “Cammini dei pellegrini”: dette azioni, rispettivamente ID n. 8.02 e 8.03, rubricate “**Organizzazione eventi turistico culturali lungo i cammini dei pellegrini**”, vedono quali soggetti beneficiari del finanziamento rispettivamente Roma Capitale e la Città Metropolitana di Roma Capitale per un importo complessivo per ciascuna azione di Euro 331.737,00, con la medesima suddivisione temporale in Euro 82.934.00 per l'anno 2024 ed Euro 248.803,00 per l'anno 2025;





- le azioni predette si pongono in stretta connessione, coinvolgendo i due enti per l'organizzazione e la realizzazione di eventi turistico-culturali nei territori di rispettiva competenza, al fine di valorizzare i “Cammini dei pellegrini”;
- tenuto conto della stretta connessione territoriale e di finalità dei finanziamenti concessi ai due enti, Roma Capitale e Città metropolitana di Roma Capitale hanno sottoscritto in data 7/10/2024 un Accordo di collaborazione ex art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. quale strumento giuridico flessibile e dinamico, adeguato a sviluppare rapporti sinergici tra le stesse, nell'ambito delle attività attinenti l'azione denominata “Organizzazione eventi turistico-culturali lungo i Cammini dei pellegrini” per lo sviluppo integrato delle progettualità inerenti la loro organizzazione, nei territori di competenza;
- considerata la stretta connessione tra le attività dei due interventi, gli Enti hanno raggiunto l'intesa di condividere la progettazione integrata e le attività propedeutiche comuni (ad es. sito, linea comunicativa, prodotti riferibili unitariamente ai tre Cammini) al fine di massimizzare i risultati attesi, allargando il coinvolgimento a tutti i potenziali stakeholder in una dimensione metropolitana, ferme restando le successive fasi di attuazione dell'azione in capo alla Città Metropolitana di Roma Capitale e a Roma Capitale per le attività di competenza;
- l'Accordo prevede la progettazione di attività ed eventi, sia in chiave laica che religiosa, nei territori di rispettiva competenza, valorizzando i Cammini dei pellegrini e coniugando qualità, sostenibilità, inclusività e accessibilità;
- tale collaborazione si svolge con particolare riguardo ai tre Cammini che attraversano il territorio dei due Enti e conducono i pellegrini a Roma: Francigena del Nord, Francigena del Sud e Cammino di San Francesco, riconoscendo la stretta connessione e la possibile continuità delle attività da realizzare e tenendo conto, in tale contesto, dell'adesione della Città metropolitana di Roma all'Associazione dell'itinerario di Cirillo e Metodio, anch'esso riferito al territorio della Capitale e centro della Chiesa cattolica;
- gli Enti di cui trattasi hanno ritenuto che la Società Zetema Progetto Cultura S.r.l., già soggetto attuatore per l'attività di Roma Capitale, potesse utilmente contribuire alla realizzazione della progettazione integrata dei rispettivi interventi, come sopra descritta, ferme restando le successive fasi di attuazione dell'azione in capo alla Città Metropolitana di Roma Capitale e a Roma Capitale per le attività di rispettiva competenza e fatte salve eventuali ulteriori iniziative comuni;
- che alla progettazione e realizzazione delle attività comuni sono state destinate tutte le risorse stanziare per l'esercizio 2024, mentre possono essere destinate alle attività di specifica competenza delle singole succitate amministrazioni le risorse stanziare per l'esercizio 2025, fatte salve le ulteriori iniziative comuni individuate;



CONSIDERATO CHE:

- oltre Roma Capitale, ci sono altri 18 Comuni dell'area metropolitana che sono attraversati dai Cammini e che pertanto possono essere oggetto di intervento nel quadro dei finanziamenti per il Giubileo 2025 della Chiesa cattolica concessi alla Città metropolitana di Roma Capitale nell'importo di € 248.803,00 per l'annualità 2025;
- in particolare sono interessati i seguenti comuni:

FRANCIGENA NORD:

Mazzano Romano  
Campagnano  
Formello

FRANCIGENA SUD:

Ciampino  
Marino  
Castel Gandolfo  
Ariccia  
Albano Laziale  
Rocca di Papa  
Velletri  
Nemi  
Artena

CAMMINO/VIA di FRANCESCO:

Mentana  
Monterotondo  
Palombara Sabina  
Moricone  
Montelibretti  
Nerola

- in base alla disponibilità finanziaria complessiva, con decreto del Sindaco metropolitano n. 24 del 28/2/2025 è stato determinato di:
  - o destinare € 180.000,00 per le attività organizzazione di eventi turistico-culturali da realizzarsi nel corrente anno nei comuni attraversati dai Cammini, come sopra ricordati prevedendo che le risorse le quali eventualmente si produrranno anche in funzione di un possibile avanzo derivante da un deficit di domande finanziate, verranno destinate a iniziative realizzate direttamente dalla Città metropolitana di Roma Capitale;



- destinare € 5.000,00 a iniziative di valorizzazione dell'itinerario di Cirillo e Metodio;
- destinare € 9.803,00 a iniziative comuni da realizzarsi congiuntamente a Roma Capitale per il tramite di Zetema S.r.l., come previsto nell'Accordo siglato tra i due enti in data 7.10.2024;
- destinare € 30.000,00 a iniziative riservate a sostenere eventi di particolare rilevanza riferiti alla Via Francigena Sud mirati alla valorizzazione delle eccellenze nei Comuni di cui al succitato elenco, in particolare a quelli che hanno ottenuto riconoscimenti nazionali riguardanti i prodotti enologici, al fine di realizzare attività di promozione di tali eccellenze – in quanto connesse ai cammini giubilari – con manifestazioni ed eventi che possono svolgersi coinvolgendo anche reti costituite con altri Comuni della Città metropolitana di Roma Capitale così estendendo a essi l'interesse che i pellegrini possono rivolgere a tali territori: tali iniziative potranno essere realizzate anche mediante concessione di contributi a un singolo comune capofila della rete con le modalità previste dall'articolo 8 del citato Regolamento della Città metropolitana di Roma Capitale;
- destinare € 24.000,00 a iniziative riservate a sostenere eventi di particolare rilevanza riferiti alla Via Francigena Nord volte a valorizzare le ulteriori esperienze di eccellenza dei Comuni del proprio territorio per l'organizzazione di attività ed eventi turistico-culturale connessi ai cammini giubilari che possono svolgersi coinvolgendo anche reti costituite con altri Comuni della Città metropolitana di Roma Capitale: tali iniziative potranno essere realizzate anche mediante concessione di contributi a un singolo comune capofila della rete con le modalità previste dall'articolo 8 citato Regolamento della Città metropolitana di Roma Capitale;

#### RICHIAMATI:

- il “Regolamento per la concessione di contributi, sussidi e ausili finanziari ai sensi dell'art. 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.” (adottato con Delibera del Consiglio Provinciale n. 58 del 9.12.2009)” (d'ora in poi, indicato anche come “Regolamento contributi”);
- la Determinazione Dirigenziale n 1036 del 21/03/2025 recante “*Approvazione del Bando per la concessione di contributi ai comuni della Città metropolitana di Roma Capitale attraversati dai Cammini di pellegrinaggio per la realizzazione di eventi turistico-culturali in occasione dell'Anno giubilare – Art. 5 del “Regolamento per la concessione di contributi, sussidi e ausili finanziari ai sensi dell'art. 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.” (adottato con Delibera del Consiglio Provinciale n. 58 del 9.12.2009);*





ATTESO CHE:

- la Città Metropolitana di Roma Capitale, in conformità con quanto previsto e disposto dall'articolo 1, comma 3 dello Statuto *“coordina la propria attività con la Regione e lo Stato, nel rispetto del principio di leale collaborazione. Coordina, altresì, la propria attività con quella dei comuni, singoli o associati, del suo territorio, in conformità al principio di sussidiarietà, e tende alla valorizzazione delle peculiarità sociali, economiche e culturali delle comunità territoriali che la compongono”* e *“riconosce nel proprio territorio la presenza di aree omogenee caratterizzate da medesimi elementi culturali, storici, ambientali, economici e produttivi, riferimenti fondamentali per la sua programmazione e il suo sviluppo”*;
- con Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 76 del 14.12.2022 è stato approvato il *“Piano strategico metropolitano di Roma Capitale 2022-2024. ROMA, UNA METROPOLI AL FUTURO – Innovativa, Sostenibile, Inclusiva”*, ove vengono indicati gli Assi Tematici, le diverse Diretrici Strategiche di Sviluppo e i relativi obiettivi e azioni strategiche, inerenti anche le materie legate allo sviluppo economico, sociale e culturale e alla tutela e valorizzazione dell'ambiente;
- l'articolo 3, comma 1, del citato Regolamento contributi prevede – tra gli ambiti di intervento – anche la *“Valorizzazione dei beni, delle attività e delle tradizioni culturali”*, nonché lo *“Sviluppo economico, produttivo, commerciale turistico e sportivo”*;

CONSIDERATO, pertanto, che la Città metropolitana di Roma Capitale intende farsi parte attiva per la promozione di attività e eventi a sostegno dei Comuni metropolitani attraversati dai Cammini giubilari per la realizzazione di attività e eventi che, favorendo l'accoglienza dei pellegrini, contribuiscano allo sviluppo economico, sociale e culturale del territorio e della comunità metropolitana, nonché alla tutela e valorizzazione dell'ambiente, mediante la pubblicazione del presente Bando, ai sensi dell'articolo 5 del *“Regolamento per la concessione di contributi, sussidi e ausili finanziari ai sensi dell'art. 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.”* (adottato con Delibera del Consiglio Provinciale n. 58 del 9.12.2009)”;

Tutto ciò premesso e considerato;

## Articolo 1

### Premesse e finalità

1. La presente procedura pubblica di assegnazione contributi è effettuata in ossequio all'articolo 5 *“Bandi”* del *“Regolamento per la concessione di contributi, sussidi e ausili finanziari ai sensi dell'art. 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.”* (adottato con Delibera del Consiglio Provinciale n. 58 del 9.12.2009)” e, per





quanto applicabile, dalla Circolare n.5 del 19.5.2010 della Ragioneria Generale, tenuto conto dell’Atto di Indirizzo del Sindaco metropolitano di cui in premessa.

2. Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell’Amministrazione <http://www.cittametropolitanaroma.it> - sezione “Bandi e avvisi”;
3. Col presente Bando, la Città metropolitana di Roma Capitale si prefigge le finalità di contribuire alla realizzazione di attività ed eventi turistico culturali da parte dei Comuni metropolitani attraversati dai Cammini giubilari, che, favorendo l’accoglienza dei pellegrini, contribuiscano allo sviluppo economico, sociale e culturale del territorio e della comunità metropolitana, nonché alla tutela e valorizzazione dell’ambiente, migliorando le condizioni di vita delle comunità locali e lo sviluppo economico del territorio, valorizzando le tradizioni culturali, storiche e sociali, e sostenendo le iniziative turistiche e di sostenibilità ambientale degli Enti locali, accrescendo la riconoscibilità e le potenzialità del territorio metropolitano.

## Articolo 2

### Oggetto del Bando

1. I Comuni del territorio metropolitano attraversati da tre Cammini giubilari come di seguito elencati, possono presentare domanda di contributo per la realizzazione di attività ed eventi turistico culturali che, favorendo l’accoglienza dei pellegrini, contribuiscano allo sviluppo economico, sociale e culturale del territorio e della comunità metropolitana, nonché alla tutela e valorizzazione dell’ambiente, migliorando le condizioni di vita delle comunità locali e lo sviluppo economico del proprio territorio, valorizzando le tradizioni culturali, storiche e sociali nonché sostenendo le iniziative turistiche e di sostenibilità ambientale, accrescendo la riconoscibilità e le potenzialità del territorio:

#### FRANCIGENA NORD:

Mazzano Romano  
Campagnano  
Formello

#### FRANCIGENA SUD:

Ciampino  
Marino  
Castel Gandolfo  
Ariccia  
Albano Laziale  
Rocca di Papa



Velletri

Nemi

Artena

CAMMINO/VIA di FRANCESCO:

Mentana

Monterotondo

Palombara Sabina

Moricone

Montelibretti

Nerola

### **Articolo 3**

#### **Destinatari e requisiti**

1. Possono presentare domanda di contributo i comuni della Città Metropolitana di Roma Capitale di cui al precedente articolo 2.
2. È esclusa la possibilità di presentazione di più di un progetto per Comune.

### **Articolo 4**

#### **Entità del contributo assegnabile, modalità di assegnazione dei contributi**

1. Ai sensi dell'articolo 10, rispettivamente commi 1, 2 e 3 del Regolamento contributi:
  - a. i contributi possono essere assegnati in misura non superiore al 90% del costo complessivo dell'iniziativa, presunto e dichiarato dal soggetto richiedente;
  - b. la somma di contributi ed eventuali entrate, compreso quello della Città metropolitana di Roma Capitale, non può in ogni caso essere maggiore del totale del costo complessivo;
  - c. i contributi in favore di Comuni (singoli o capofila) rientranti nelle fasce a), b), c) e d) dell'art. 156, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, possono essere assegnati nella misura non superiore al 98% del costo complessivo.
2. La somma complessiva da destinare alla concessione di contributi per le finalità del presente Bando è pari ad € 180.000,00 (euro centottantamila/00).
3. È previsto un “tetto” all'importo dei singoli contributi erogabili pari a € 10.000,00 per proponente.
4. Le risorse che eventualmente si produrranno con un possibile avanzo derivante da un deficit di domande finanziate, verranno destinate a iniziative realizzate direttamente dalla Città metropolitana di Roma Capitale.





5. L'esame delle richieste di contributo sarà effettuato da una Commissione appositamente nominata dal Dirigente del Servizio 2 “Promozione sviluppo socio-culturale – Terzo Settore – Cerimoniale” della Struttura Extradipartimentale “Supporto al Sindaco metropolitano, Relazioni istituzionali e Promozione sviluppo socio culturale”, che la presiede, ai sensi dell'articolo 5, comma 5, del Regolamento contributi, al solo fine di verificare la idoneità e congruità dei progetti presentati rispetto alla finalità del presente bando.
6. Il contributo sarà assegnato, nel rispetto del limite massimo di contributo di cui al comma 2, ai progetti presentati dai Comuni valutati idonei e congrui ai sensi del punto precedente. Resta fermo il limite di un solo progetto finanziabile per ogni Comune.
7. Le spese ammissibili a contributo sono quelle strettamente coerenti con gli obiettivi dell'iniziativa progettuale proposta e pertanto riguardano i costi direttamente imputabili alle attività del progetto stesso. Saranno escluse dall'ammissibilità al finanziamento le voci di spesa presentate, ma ritenute non coerenti con l'iniziativa in argomento, che pertanto potranno trovare copertura mediante cofinanziamento aggiuntivo a carico del beneficiario.

#### Art. 5

#### Domanda di richiesta contributo

1. I Comuni interessati devono presentare una domanda di richiesta di contributo a firma del Sindaco (o di rappresentante dell'Amministrazione comunale formalmente delegato dal Sindaco), da redigersi in conformità al “Modello di richiesta contributo”, Allegato al presente Bando (da riprodurre su carta intestata del Comune), da indirizzarsi a:  
***Città metropolitana di Roma Capitale - S.E. “Supporto al Sindaco metropolitano, Relazioni istituzionali e Promozione sviluppo socio culturale”, Servizio 2 “Promozione sviluppo socio-culturale – Terzo Settore – Cerimoniale” - Viale Giorgio Ribotta 41/43 00144 Roma***  
***PEC: [protocollo@pec.cittametropolitanaroma.it](mailto:protocollo@pec.cittametropolitanaroma.it)***
2. Qualora la domanda non sia prodotta con firma digitale, alla stessa dovrà essere allegata copia del documento di identità del Sindaco o dell'eventuale delegato.
3. Alla domanda devono essere allegati:
  - a. **relazione illustrativa del progetto**, a firma del Sindaco (o di altro soggetto dell'Amministrazione comunale formalmente delegato dal Sindaco), contenente:
    - i. cronoprogramma degli interventi;
    - ii. scopi e finalità da perseguire;







- iii. descrizione dettagliata dell'attività proposta, con indicazione esplicita degli interventi da effettuare, delle eventuali modalità di coinvolgimento di soggetti terzi, nonché delle iniziative di comunicazione istituzionale previste;
- iv. nominativo del responsabile del Progetto, con indicazione di recapito telefonico, indirizzo e-mail e PEC;
- v. quantificazione del contributo richiesto e della quota di cofinanziamento a carico del Comune (tenuto conto dei limiti previsti all'articolo 4, comma 1 del presente Bando) singolo o associato;
- vi. preventivo finanziario, dal quale risultino dettagliate analiticamente le spese che il richiedente prevede di sostenere complessivamente (distinguendo la quota di cui si chiede il contributo e la quota di cofinanziamento comunale);
- vii. coordinate bancarie del Comune, con estremi del Servizio Tesoreria;
- b. copia fotostatica di un documento d'identità del Sindaco (o del soggetto dell'Amministrazione comunale formalmente delegato dal Sindaco) in corso di validità;
- c. eventuale atto di delega da parte del Sindaco.

## Art. 6

### Termini e modalità di presentazione delle domande

1. La domanda di contributo deve essere trasmessa esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata [protocollo@pec.cittametropolitanaroma.it](mailto:protocollo@pec.cittametropolitanaroma.it) entro e non oltre **30 giorni dalla pubblicazione del presente Bando nella sezione relativa agli Avvisi del portale istituzionale**.
2. Qualora la domanda non sia prodotta con firma digitale, alla stessa dovrà essere allegata copia del documento di identità del Sindaco o dell'eventuale delegato.
3. Nell'oggetto deve essere riportata la seguente dicitura: *“Bando per la concessione di contributi ai comuni della Città metropolitana di Roma Capitale attraversati dai Cammini di pellegrinaggio per la realizzazione di eventi turistico-culturali in occasione dell'Anno giubilare”*.
4. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di domande dipendente da eventuali disguidi di trasmissione comunque imputabili a errori di invio, fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
5. Saranno dichiarate non ammissibili e non saranno sottoposte ad istruttoria di merito:
  - a. le domande presentate con modalità difformi a quelle indicate nel presente bando;
  - b. le domande presentate da soggetti diversi da quelli indicati all'articolo 3, non ammessi a partecipare al presente Bando;





- c. le domande prive della documentazione richiesta di cui al precedente articolo 5;
  - d. le domande presentate oltre il termine fissato dal presente bando.
6. Qualora un Comune dovesse presentare più di una domanda di contributo, l'Amministrazione terrà in considerazione solo ed esclusivamente l'ultima in ordine cronologico che sarà ricevuta, purché nei termini, sulla PEC indicata.

## Art. 7

### Criteria di valutazione dei progetti

1. Le domande di contributo, pervenute entro la scadenza di cui al precedente articolo 6, saranno esaminate dalla Commissione di cui al precedente articolo 4 comma 5, al fine di valutare idoneità dei progetti presentati, procedendo a:
  - a. verifica amministrativa delle istanze, accertandone l'ammissibilità formale in base ai requisiti previsti ai precedenti articoli e procedendo all'esclusione di quelle non conformi;
  - b. eventuale richiesta di chiarimenti necessari alla verifica, in ordine ai documenti presentati, delle condizioni di ammissibilità delle domande;
  - c. valutazione della coerenza delle iniziative proposte con le finalità e l'oggetto indicati dal Bando;
  - d. valutazione dei progetti, per verificare che gli stessi siano adeguatamente circostanziati e riferiti alle spese coerenti alle finalità del bando.
2. In particolare sono previsti i seguenti criteri di cui si terrà conto:
  - a. valorizzazione dei cammini e alle attività previste in connessione ad essi;
  - b. Significatività storica, istituzionale, culturale, sociale e ambientale dell'iniziativa;
  - c. Rilevanza dell'interesse collettivo e ricaduta territoriale dell'iniziativa, rispetto al bacino d'utenza;
  - d. Coinvolgimento delle associazioni del territorio e delle scuole;
  - e. Indicazione di elementi di monitoraggio delle presenze.

## Art. 8

### Assegnazione del contributo, pubblicità degli atti e termini del procedimento

1. Il Dirigente del Servizio 2 della Struttura Extradipartimentale “Supporto al Sindaco metropolitano, Relazioni istituzionali e Promozione sviluppo socio culturale”, sulla



base delle risultanze dell'istruttoria condotta dalla Commissione (che suddividerà i soggetti richiedenti in a) assegnatari, b) non assegnatari in possesso dei requisiti e c) esclusi perché non in possesso dei requisiti) procederà con propria Determinazione Dirigenziale all'approvazione dell'istruttoria e dei progetti rispettivamente ammissibili a contributo secondo la disponibilità del relativo capitolo di Bilancio.

2. Il contributo sarà assegnato (nel rispetto del limite massimo di contributo per ciascun progetto come indicato all'articolo 4) ai progetti presentati dai Comuni singoli valutati idonei. Si ribadisce che resta fermo il limite di un solo progetto finanziabile per ogni Comune.
3. Come specificato all'articolo 4, l'assegnazione sarà a valere sull'importo complessivo di € 180.000,00 stanziato sul relativo capitolo di Bilancio per l'Esercizio Finanziario 2025.
4. L'elenco dei beneficiari di contributo con i relativi importi assegnati sarà pubblicato sul sito istituzionale della Città metropolitana di Roma Capitale <http://www.cittametropolitanaroma.it/> alla sezione “Bandi e Avvisi”.
5. In esito alla procedura svolta e alla determinazione dell'entità del contributo concedibile per ciascun progetto, il soggetto beneficiario riceverà a mezzo PEC apposita comunicazione, come da procedura vigente. In caso di concessione di contributo si dovrà sottoscrivere un **Disciplinare di accettazione ed esecuzione**, con eventuale impegno da parte del Comune a coprire come cofinanziamento, oltre alla quota minima prevista dal Regolamento (10% o 2% a seconda dei casi), anche la parte della spesa preventivata di progetto eventualmente eccedente l'importo del contributo assegnato. Ove il Comune assegnatario non sottoscriva il previsto Disciplinare, decadrà dal beneficio concesso.
6. Il termine massimo di conclusione del procedimento per l'assegnazione dei contributi, disciplinato dall'articolo 16, comma 1, del Regolamento contributi, è di 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del bando.

## Art. 9

### Realizzazione delle iniziative, modalità di rendicontazione ed erogazione del contributo

1. Le iniziative per le quali è richiesto il contributo devono concludersi entro e non oltre il 31/12/2025.
2. Sono ammesse a contributo anche i progetti le cui attività siano in corso alla data di pubblicazione del presente Bando, purché iniziate nell'arco temporale dell'Anno giubilare.
3. Non saranno valutabili le iniziative terminate alla data di pubblicazione del presente Bando.



4. I contributi per la realizzazione dei progetti saranno erogati, in conformità al vigente Regolamento per la concessione dei contributi, in un'unica soluzione al completamento del progetto, a seguito dell'invio al Servizio 2 “Promozione sviluppo socio-culturale - Terzo settore – Cerimoniale” della Struttura Extradipartimentale “Supporto al Sindaco Metropolitano, Relazioni istituzionali e Promozione sviluppo socio culturale”, a mezzo PEC ([protocollo@pec.cittametropolitanaroma.it](mailto:protocollo@pec.cittametropolitanaroma.it)) di comunicazione di ultimazione del progetto, da effettuarsi entro 60 giorni dalla conclusione delle iniziative per quelle che termineranno dopo la comunicazione di concessione del contributo, ovvero entro 60 giorni dal ricevimento della comunicazione di assegnazione formale del contributo nel caso delle altre iniziative, corredata dalla seguente documentazione di rendicontazione:
  - a. richiesta di liquidazione formulata dal Sindaco, redatta in conformità ai modelli di cui alla Circolare della Ragioneria Generale n. 5/2010;
  - b. determinazione dirigenziale in copia conforme, con la quale si approva la relazione delle attività svolte, l'elenco dettagliato delle spese sostenute, si attesta la presenza dei giustificativi di spesa agli atti del Comune e la dichiarazione che l'eventuale differenza tra il costo di realizzazione del progetto ed il contributo della Città metropolitana di Roma Capitale è coperto con fondi Comunali;
  - c. relazione finale a firma del responsabile di progetto sull'attività svolta, corredata da allegati (ricevute, documentazione fotografica, registro di carico/scarico o altra documentazione idonea, resoconto delle iniziative di comunicazione istituzionale previste, articoli di giornali, locandine di promozione dell'iniziativa, ecc.), con consuntivo analitico delle entrate e delle spese relative alle attività svolte e rendicontazione delle attività di comunicazione svolte dal Comune.
5. La verifica con esito positivo di questa Amministrazione sui consuntivi delle attività costituisce presupposto per il perfezionamento dell'intervento finanziario.
6. Le spettanze a favore del soggetto beneficiario saranno corrisposte in conformità alle disposizioni vigenti.
7. Nel caso in cui le attività finanziate non siano state realizzate, o vi sia certezza di non poterle portare a compimento entro il termine stabilito, il soggetto beneficiario dovrà darne tempestiva comunicazione al Servizio 2 “Promozione sviluppo socio-culturale - Terzo settore – Cerimoniale” della Struttura Extradipartimentale “Supporto al Sindaco Metropolitano, Relazioni istituzionali e Promozione sviluppo socio culturale”, a mezzo PEC: [protocollo@pec.cittametropolitanaroma.it](mailto:protocollo@pec.cittametropolitanaroma.it).



## Art. 10

### Revoca, riduzione e decadenza del contributo

1. Il contributo può essere revocato, ai sensi dell'art. 15 del Regolamento contribuiti:
  - a. se l'iniziativa non sia conclusa al 31/12/2025;
  - b. qualora il totale delle entrate proprie e da contributo, escluso il contributo della Città metropolitana di Roma Capitale, risulti pari o superiore al totale della spesa documentata;
  - c. in caso di mancata o tardiva presentazione del rendiconto finale, nei termini sopra esposti;
  - d. qualora le attività realizzate risultino difformi da quelle finanziate, tali da non rispettare le finalità originarie del progetto medesimo.
2. Ai sensi del predetto Regolamento, in presenza di una difformità parziale tra attività svolta e programma preventivo, che abbia comportato una modifica significativa dei dati finanziari o dei contenuti indicati nel progetto, l'Amministrazione potrà ridurre in misura proporzionale o revocare integralmente la propria quota finanziaria.

## Art.11

### Obblighi dei soggetti beneficiari

1. Le Amministrazioni beneficiarie si impegnano, a pena di revoca del contributo, a:
  - a. realizzare il progetto per il quale è richiesto il contributo;
  - b. trasmettere tutti gli atti comprovanti l'avvio del progetto nonché a comunicare eventuali sospensioni delle attività e/o scostamenti dal cronoprogramma;
  - c. rispettare rigorosamente, nell'attuazione del progetto: la normativa nazionale, comunitaria e regionale in materia di aggiudicazione ed esecuzione dei lavori pubblici e, nel caso di servizi e/o forniture, le relative norme attualmente vigenti, in particolare a disciplinare i rapporti con i propri fornitori di beni, servizi, e prestazioni intellettuali attraverso apposito contratto ovvero altro atto giuridicamente vincolante (convenzione, lettera di incarico, lettera d'ordine, altro) e le normative di settore di riferimento;
  - d. garantire che le strutture e le attrezzature utilizzate nello svolgimento delle attività corrispondano ai requisiti delle vigenti normative in materia di idoneità e sicurezza;
  - e. rispettare, nell'attuazione del progetto, i principi di trasparenza e non discriminazione;



- f. effettuare le previste attività di comunicazione istituzionale, con esplicita menzione del contributo ricevuto da parte della Città metropolitana di Roma Capitale.

## Articolo 12

### Controlli sui soggetti beneficiari

1. Il personale della Città metropolitana di Roma Capitale può effettuare controlli a campione in qualsiasi momento sulla veridicità delle informazioni rese ai fini della partecipazione al presente bando e sullo svolgimento delle attività per le quali è stato richiesto il contributo.

## Articolo 13 - Comunicazione istituzionale

1. Tutte le attività di comunicazione nell'ambito del progetto finanziato con il presente bando dovranno recare impresso il logo della Città metropolitana di Roma Capitale e la dicitura: “***Città metropolitana di Roma Capitale - Contributi ai comuni attraversati dai Cammini di pellegrinaggio in occasione dell'Anno giubilare***”, rispettando l'identità visiva della Città metropolitana di Roma capitale, disponibile al seguente link <https://www.cittametropolitanaroma.it/homepage/media-e-comunicazione/lidentita-visiva/>.
2. I Comuni sono tenuti a dare pubblicità alle iniziative svolte tramite pubblicazione di comunicati sui propri siti internet istituzionali, menzionando l'avvenuto ottemperamento nella relazione finale.

## Articolo 14 – Contenzioso

1. Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere è competente l'Autorità Giudiziaria del Foro di Roma.

## Art. 15

### Tutela dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016, la Città metropolitana di Roma Capitale informa che i dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse al presente procedimento.



2. Il Titolare del Trattamento è la Città Metropolitana di Roma Capitale - Via IV Novembre, 119/A - 00187 Roma; il Responsabile della Protezione Dati è contattabile ai recapiti riportati sul sito istituzionale della Città metropolitana di Roma Capitale ([www.cittametropolitanaroma.it](http://www.cittametropolitanaroma.it)), nella Sezione Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile interno del Trattamento è il Direttore della Struttura Extradipartimentale “Supporto al Sindaco Metropolitano, Relazioni istituzionali e Promozione sviluppo socio culturale”, domiciliato per la carica in Roma, viale G. Ribotta 41/43.

3. Gli incaricati autorizzati del trattamento sono i dipendenti della Struttura Extradipartimentale “Supporto al Sindaco Metropolitano, Relazioni istituzionali e Promozione sviluppo socio culturale” – Servizio 2 “Promozione sviluppo socio-culturale - Terzo settore – Cerimoniale” e Servizio 1 “URP – Comunicazione”, che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite dal Responsabile interno in ordine a finalità e modalità del trattamento.
4. I dati forniti, da considerare quali informazioni comuni, saranno trattati esclusivamente ai fini della concessione del contributo, anche con l’ausilio di mezzi elettronici, dal personale dell’Amministrazione; il trattamento sarà effettuato nel rispetto delle misure di sicurezza di cui al Regolamento UE n. 679/2016 e secondo le istruzioni impartite dal Responsabile del Trattamento ai propri incaricati. In particolare, i dati saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza; raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi, ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi, esatti e, se necessario, aggiornati, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati.
5. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l’eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare la mancata conclusione del procedimento.
6. I dati conferiti saranno trattati e conservati per il periodo di tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e, in ogni caso, per il tempo strettamente necessario prescritto dalle leggi vigenti per la conservazione degli atti dell’Amministrazione contenenti i dati stessi.
7. I dati saranno comunicati a terzi nei limiti strettamente pertinenti agli obblighi, ai compiti o alle finalità previste dalla vigente normativa.
8. I dati forniti saranno diffusi tramite il sito istituzionale – sezione Trasparenza, ai sensi del d.lgs. 33/2013 e tramite Albo Pretorio ai sensi del d.lgs. 267/2000;
9. I dati forniti non saranno trasferiti in Paesi terzi.
10. I dati forniti non saranno oggetto di profilazione (processi decisionali automatizzati consistenti nell’utilizzo di informazioni per valutare determinati aspetti relativi alla persona, per analizzare o



**Il Dirigente, Dr. Clemente Ruggiero:**

- prevedere aspetti riguardanti il rendimento professionale, la situazione economica, la salute, le preferenze personali, gli interessi, l'affidabilità, il comportamento, l'ubicazione o gli spostamenti).
11. L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'articolo 15 e seguenti del Regolamento n.679/2016 (diritto di accesso ai propri dati personali e loro rettifica, diritto alla cancellazione degli

stessi/diritto all'oblio o diritto di limitazione del trattamento o di opposizione al trattamento) ivi compreso il diritto di reclamo ad un'Autorità di Controllo.

### **Art. 16**

#### **Informazioni e disposizioni finali**

1. Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente del Servizio 2 “Promozione sviluppo socio-culturale - Terzo settore – Cerimoniale” della Struttura Extradipartimentale “Supporto al Sindaco Metropolitano, Relazioni istituzionali e Promozione sviluppo socio culturale”, dott. Clemente Ruggiero.
2. Per chiarimenti ed informazioni sui contenuti del Bando è possibile contattare la Dott.ssa Annalisa Perrini e la Dott.ssa Emanuela Portaccio ai seguenti recapiti:
  - a. email: [a.perrini@cittametropolitanaroma.it](mailto:a.perrini@cittametropolitanaroma.it); [e.portaccio@cittametropolitanaroma.it](mailto:e.portaccio@cittametropolitanaroma.it);
  - b. telefono: 06 67667311; 06 67667312.
3. La Città metropolitana di Roma Capitale si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare, annullare la presente procedura a proprio insindacabile giudizio.

Il Dirigente  
*Dott. Clemente Ruggiero*





**Allegato**

**MODELLO DI RICHIESTA DI CONTRIBUTO**

**(La richiesta deve essere redatta su carta intestata del soggetto richiedente)**

Città metropolitana di Roma Capitale  
Struttura Extradipartimentale “Supporto al Sindaco  
metropolitano, Relazioni istituzionali e Promozione  
sviluppo socio culturale”  
Servizio 2 “Promozione sviluppo socio-culturale – Terzo  
Settore – Cerimoniale”  
Viale Giorgio Ribotta 41/43  
00144, Roma  
[protocollo@pec.cittametropolitanaroma.it](mailto:protocollo@pec.cittametropolitanaroma.it)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
in qualità di (*compilare la casella di interesse*)

- Sindaco del Comune di \_\_\_\_\_
- delegato de Sindaco del Comune di \_\_\_\_\_ con atto di delega \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
telefono n° \_\_\_\_\_ telefono cellulare n° \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
codice fiscale e/o partita IVA \_\_\_\_\_

**rivolge istanza per la concessione di un contributo**





pari ad € (inserire qui l'importo del contributo richiesto) \_\_\_\_\_

per l'iniziativa denominata:

\_\_\_\_\_

che si realizzerà/in corso di realizzazione  
a \_\_\_\_\_  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e che  
comporta una spesa complessiva presunta di € \_\_\_\_\_.

A tal fine, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e successive modificazioni, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. in caso di falsità e dichiarazioni mendaci,

### DICHIARA

a) che per la stessa iniziativa non sono stati già assegnati contributi da parte della Città Metropolitana di Roma Capitale e

non sono state né verranno presentate altre richieste alla Città Metropolitana di Roma Capitale;

*ovvero*

sono state presentate altre richieste di contributo alla Città Metropolitana di Roma Capitale ed in particolare a:

\_\_\_\_\_

b) che per la stessa iniziativa:

non sono stati richiesti e/o ottenuti contributi da parte di altri soggetti pubblici o privati;

*ovvero*

sono stati richiesti e/o ottenuti contributi da:

\_\_\_\_\_

per un importo di € : \_\_\_\_\_

c) di impegnarsi a pubblicizzare su tutti gli atti e nelle forme previste che il progetto si svolgerà con il contributo della Città Metropolitana di Roma Capitale;





**Il Dirigente, Dr. Clemente Ruggiero**

- d) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- e) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- f) di prendere atto che, in caso di concessione di contributo, sarà necessario sottoscrivere un Disciplinare di accettazione ed esecuzione, con eventuale impegno

da parte del Comune a coprire come cofinanziamento, oltre alla quota minima prevista dal Regolamento, anche la parte di spesa di progetto eventualmente eccedente l'importo del contributo assegnato.

Si allegano i seguenti documenti:

1. relazione illustrativa del progetto, a firma del Sindaco (o del soggetto appositamente e formalmente delegato dal Sindaco) contenente gli elementi di cui all'articolo 5 del bando;
2. copia fotostatica di un documento d'identità del Sindaco (o del soggetto appositamente e formalmente delegato dal Sindaco) in corso di validità;
3. eventuale atto di delega da parte del Sindaco.

Luogo e data

Il Sindaco (o suo delegato)

