



**AVVISO PUBBLICO
PER LA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE AI FINI DELLA DESIGNAZIONE DI
UN RAPPRESENTANTE IN CIASCUNO DEI CONSIGLI DI AMMINISTRAZIONE
DELLE
AZIENDE DI SERVIZI ALLA PERSONA (ASP)
“ISMA - ISTITUTI DI SANTA MARIA IN AQUIRO”
E
“ASILO DI SAVOIA”**

RIAPERTURA TERMINI

LA CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

VISTI:

- l'articolo 50, comma 8, del D. Lgs. 267/2000 *“Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”*, secondo cui, sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio, il Sindaco provvede alla nomina, alla designazione e alla revoca dei rappresentanti presso Enti, Aziende e Istituzioni;
- l'articolo 42, comma 2, lett. m) del D. Lgs. 267/2000 *“Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”* in materia di nomina e designazione, da parte del Consiglio, dei rappresentanti presso Enti, Aziende e Istituzioni, ad esso espressamente riservate dalla legge;
- la Legge Regionale 22 febbraio 2019, n. 2, recante *“Riordino delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) e disciplina delle aziende pubbliche di servizi alla persona (ASP)”*;
- la Legge 7 aprile 2014, n. 56, recante *“Disposizioni sulle Città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di Comuni”* e, in particolare, l'art. 1, comma 50, della stessa secondo cui *“alle Città metropolitane si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni in materia di Comuni di cui al Testo Unico, nonché le norme di cui all'art. 4 della Legge 5 giugno 2003, n. 131”*;
- il Regolamento Regionale 9 agosto 2019, n. 17, recante *“Disciplina dei procedimenti di trasformazione delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) in Aziende pubbliche di servizi alla persona (ASP) ovvero in persone giuridiche di diritto privato senza scopo di lucro, nonché dei procedimenti di fusione e di estinzione delle IPAB.”*, modificato con Deliberazione 27 marzo 2025, n. 173;
- gli Statuti delle ASP *“ISMA – Istituti di Santa Maria in Aquiro”* e *“Asilo di Savoia”* e, in particolare, gli articoli 8 degli stessi recanti *“Composizione, durata e procedura di nomina del Consiglio di Amministrazione”*;
- l'articolo 26 dello Statuto della Città metropolitana di Roma Capitale in materia di nomine dei rappresentanti presso enti, aziende, società od organismi comunque denominati;



- la Deliberazione del Consiglio provinciale n. 45 del 27 maggio 2004 e ss. mm. ii. afferente gli indirizzi per le nomine e le designazioni dei rappresentanti della Città metropolitana di Roma Capitale presso enti, aziende e istituzioni;
- la Determinazione dirigenziale R.U. n. 2426 del 19.06.2025 afferente la riapertura dei termini per la presentazione di candidature per la designazione di un rappresentante in ciascuno dei Consigli di Amministrazione delle Aziende di Servizi alla Persona (ASP) “ISMA– Istituti di Santa Maria in Aquiro” e “Asilo di Savoia” dal 20 al 26 giugno 2025, con la conseguente approvazione del presente schema di Avviso pubblico, comprensivo dell’Allegato A e dei moduli 1 e 2;

PRESO ATTO CHE:

sono prossime le scadenze dei Consigli di Amministrazione delle Aziende di Servizi alla Persona “ISMA – Istituti di Santa Maria in Aquiro” (Decreto di nomina del Presidente della Regione Lazio n. T00134 del 06.08.2020) e “Asilo di Savoia” (Decreto di nomina del Presidente della Regione Lazio n. T00129 del 05.08.2020);

la Direzione Regionale Inclusione Sociale - Area Affari Generali e Aziende di Servizi alla Persona (ASP), con note prott. n. 505839 e 505850, ha chiesto di provvedere alla designazione di un rappresentante della Città metropolitana di Roma Capitale in ciascuno dei Consigli di Amministrazione delle suddette ASP;

I N F O R M A

- che il **Sindaco Metropolitano** deve procedere all’individuazione di **un rappresentante (1)** in seno al Consiglio di Amministrazione dell’Azienda di Servizi alla Persona “ISMA – Istituti di Santa Maria in Aquiro”, ai sensi dell’art. 8 dello Statuto dell’Azienda medesima;
- che il **Consiglio Metropolitano** deve procedere all’individuazione di **un rappresentante (1)** in seno al Consiglio di Amministrazione dell’Azienda di Servizi alla Persona “Asilo di Savoia”, ai sensi dell’art. 8 dello Statuto dell’Azienda medesima.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di:

- non procedere ad alcuna scelta tra le candidature presentate, ove ritenute non rispondenti alle esigenze dell’Amministrazione;
- prorogare o riaprire il termine di scadenza del presente Avviso.

Il presente Avviso non ha natura concorsuale, pertanto non è prevista, al riguardo, alcuna procedura selettiva e, di conseguenza, non verrà redatta e pubblicata alcuna graduatoria né sarà reso pubblico l’elenco di coloro che avranno presentato il proprio curriculum.



REQUISITI PROFESSIONALI

Ai sensi dell'art. 2 "Requisiti soggettivi" della Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 45/2004, recante "Indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti della Provincia e del Consiglio Provinciale presso Enti, Aziende e Istituzioni, da parte del Presidente o del Consiglio Provinciale", i candidati devono avere una competenza tecnica, culturale e/o amministrativa attinente all'incarico da ricoprire, conseguita per studi e ricerche effettuate, per esperienze professionali maturate anche a seguito di funzioni svolte presso aziende pubbliche, private, enti o strutture di tipo associativo, nonché per incarichi pubblici ricoperti. Tali requisiti devono essere comprovati da specifico curriculum, che deve essere allegato all'atto di candidatura.

ALLEGATI AL PRESENTE AVVISO

Sono considerati parti integranti e sostanziali del presente Avviso i seguenti allegati:

- **Allegato A** "Riferimenti normativi ASP e requisiti specifici per la candidatura"
- **Modulo 1** "Proposta di candidatura".
- **Modulo 2** "Dichiarazione e proposta di candidatura".

PRESENTAZIONE CANDIDATURE

Hanno facoltà di presentare le proposte di candidatura, secondo gli indirizzi espressi dal Consiglio provinciale, approvati con la deliberazione n. 45 del 27 maggio 2004, **oltre ai singoli interessati**:

- a) i Consiglieri metropolitani;
- b) i Sindaci dei Comuni del territorio della Città metropolitana di Roma Capitale ed i Presidenti dei Municipi di Roma Capitale;
- c) le Associazioni nazionali, regionali e provinciali, legalmente riconosciute, che operino nella Città metropolitana di Roma Capitale da almeno 3 anni e che abbiano per fine sociale la tutela dei diritti dei cittadini o la tutela di interessi diffusi relativi all'attività dell'Ente, dell'Azienda e dell'Istituzione cui si riferisce la designazione;
- d) le Organizzazioni sindacali e di categoria che operino nella Città metropolitana di Roma Capitale;
- e) gli Ordini e collegi professionali con esclusivo riferimento a designazioni o nomine che abbiano attinenza con le caratteristiche e le finalità di ciascun ordine professionale;
- f) i Rettori delle Università pubbliche e libere, nonché i Presidi delle rispettive Facoltà, aventi sede nella Regione Lazio.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Il candidato dovrà presentare, **a pena di esclusione**:

- 1) i Moduli 1 e 2, corredato quest'ultimo della scheda informativa, ovvero, se si tratta di autocandidatura, il solo Modulo 2, **compilati in ogni parte**, pubblicati entrambi sul sito istituzionale della Città metropolitana di Roma Capitale (www.cittametropolitanaroma.it) nella sezione Avvisi e nell'Albo pretorio Web, unitamente al presente Avviso;
- 2) il ***curriculum vitae*** in formato europeo (modello scaricabile dal sito <https://europass.cedefop.europa.eu/it/documents/curriculum-vitae>) **datato e sottoscritto dal candidato**, completo dei dati anagrafici, dei titoli di studio e di tutte le informazioni che



consentano di valutare adeguatamente la competenza professionale, l'esperienza generale e specifica;

- 3) la fotocopia di documento d'identità in corso di validità.

L'utilizzo di moduli difforni dal format allegato all'Avviso, la compilazione parziale degli stessi, nonché la mancata sottoscrizione del modulo 2, della scheda informativa e del *curriculum vitae* comportano l'esclusione della candidatura.

Le proposte di candidatura e la scheda informativa, corredate della documentazione richiesta, dovranno pervenire – **a pena di esclusione** – **entro e non oltre il termine delle ore 24,00 del giorno 26 giugno 2025**, in una delle seguenti modalità:

- tramite PEC, all'indirizzo: protocollo@pec.cittametropolitanaroma.it, indicando nell'oggetto: **“Proposta di candidatura per la designazione di un componente nel Consiglio di Amministrazione dell'ASP _____”**;
- in plico chiuso, indirizzato a Città metropolitana di Roma Capitale – Struttura Extradipartimentale “*Supporto al Sindaco metropolitano, Relazioni istituzionali e Promozione sviluppo socio-culturale*”, da consegnare a mano all'Ufficio Accettazione Via G. Ribotta n. 41/43 – orario di apertura dal lunedì al giovedì dalle 9.00 alle 13.00 - recante all'esterno il mittente e l'indicazione: **“Proposta di candidatura per la designazione di un componente nel Consiglio di Amministrazione dell'ASP _____”**;

Qualora si intenda presentare la stessa candidatura per entrambe le ASP, è necessario inviare una manifestazione di interesse distinta per ciascuna di esse, a pena di esclusione.

Analogamente si deve procedere nel caso di presentazione di più proposte di candidatura da parte dei soggetti individuati nella sezione “*Presentazione candidature*”, di cui sopra.

Le dichiarazioni e le autocertificazioni di cui al Modulo 2 devono essere rese dai candidati ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità, nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R., nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità.

Tutti i requisiti richiesti devono sussistere alla data di presentazione della candidatura e permanere per tutta la durata dell'incarico, ove conferito, con obbligo di comunicare tempestivamente eventuali variazioni intervenute in ordine ai requisiti medesimi.



INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 679/2016

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 679/2016 del 27/04/2016, si fornisce l'informativa riguardante il trattamento dei dati personali che sarà effettuato da questa Amministrazione relativamente all'attività strettamente necessaria alla designazione del proprio rappresentante di cui al presente Avviso pubblico così come previsto dall'articolo 50, comma 8, del D. Lgs. 267/2000, in materia di nomina e designazione dei rappresentanti presso enti, aziende e istituzioni.

1. Il Titolare del trattamento è la Città metropolitana di Roma Capitale – Via IV Novembre, 119/A – 00187 Roma.
2. Il Responsabile della Protezione dei Dati sarà raggiungibile al seguente indirizzo mail: dpo@cittametropolitanaroma.it.
3. Il Responsabile interno del trattamento dei dati è il Direttore della Struttura Extradipartimentale “Supporto al Sindaco metropolitano, Relazioni istituzionali e Promozione sviluppo socio-culturale” della Città metropolitana di Roma Capitale, domiciliato in Roma Via IV Novembre, 119/A.
4. I Responsabili esterni sono i fornitori di servizi o attività strumentali rispetto a quelle principali (servizi tecnici, telematici e di manutenzione del sito, citati in informative dedicate).
5. Gli incaricati-autorizzati del trattamento sono i dipendenti preposti allo specifico trattamento nell'ambito della Struttura Extradipartimentale “Supporto al Sindaco metropolitano, Relazioni istituzionali e Promozione sviluppo socio-culturale” con sede in Roma Via IV Novembre, 119/A, che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite dal Responsabile interno in ordine a finalità e modalità del trattamento.
6. Il trattamento dei dati sarà finalizzato esclusivamente alla designazione dei rappresentanti della Città metropolitana di Roma Capitale.
7. Le informazioni trattate sono dati personali sia comuni che giudiziari.
8. I dati forniti saranno trattati con modalità manuali e con l'ausilio di mezzi elettronici dal personale dell'Amministrazione; il trattamento sarà effettuato nel rispetto delle misure di sicurezza di cui al Regolamento UE n. 679/2016 e secondo le istruzioni impartite dal Responsabile del Trattamento ai propri incaricati. In particolare i dati saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza; raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi, ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi, esatti e, se necessario, aggiornati, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati.
9. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta la mancata conclusione del procedimento di designazione.
10. I dati conferiti saranno trattati e conservati per il periodo di tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti.
11. I dati forniti saranno comunicati al competente Direzione regionale che dovrà procedere alla nomina degli organismi di cui trattasi.
12. I dati anagrafici saranno diffusi in forma di pubblicazione tramite il sito istituzionale dell'Ente, nell'Albo pretorio ai sensi del D. Lgs. 267/2000 e nella sezione “Amministrazione Trasparente”, ai sensi del D.Lgs 33/2013.
13. I dati forniti non saranno trasferiti in Paesi terzi.
14. I dati forniti non saranno oggetto di profilazione (processi decisionali automatizzati consistenti nell'utilizzo di informazioni per valutare determinati aspetti relativi alla persona, per analizzare o



**Città metropolitana
di Roma Capitale**

*Supporto al Sindaco metropolitano, Relazioni istituzionali
e Promozione sviluppo socio - culturale*

Il Direttore, Dott.ssa Ilaria Papa

prevedere aspetti riguardanti il rendimento professionale, la situazione economica, la salute, le preferenze personali, gli interessi, l'affidabilità, il comportamento, l'ubicazione o gli spostamenti).

15. L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 15 e seguenti del Regolamento 679/2016 (diritto di accesso ai propri dati personali e loro rettifica, diritto alla cancellazione degli stessi/diritto all'oblio o diritto di limitazione del trattamento o diritto di opposizione al trattamento) presso l'Ufficio del Responsabile interno del trattamento (indicato al punto 3) e il diritto di reclamo presso l'Autorità Garante per la Privacy o altra Autorità di Controllo.

La partecipazione al bando implica la presa visione della presente informativa.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della legge n. 241/90 e ss.mm.ii., il Responsabile del procedimento è il Direttore della Struttura Extradipartimentale “*Supporto al Sindaco metropolitano, Relazioni istituzionali e Promozione sviluppo socio-culturale*”.

Dott.ssa Ilaria PAPA