



## **AVVISO PUBBLICO**

### **PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AI FINI DELLA DESIGNAZIONE DI UN RAPPRESENTANTE NEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL CONVITTO NAZIONALE "VITTORIO EMANUELE II" DI ROMA**

#### **LA CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE**

##### **VISTI:**

- l'articolo 42, comma 2, lett. m) del D. Lgs. 267/2000 "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*" in materia di nomina e designazione dei rappresentanti presso Enti, Aziende e Istituzioni;
- la Legge 7 aprile 2014, n. 56;
- il D. Lgs. 16 aprile 1994, n. 297 "*Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado.*" e, nello specifico, l'art. 203 recante norme in materia di "Convitti nazionali" la cui amministrazione è affidata ad un Consiglio di Amministrazione cui fa parte, tra gli altri, un rappresentante designato dal Consiglio provinciale, ora Consiglio metropolitano;
- l'art. 26 dello Statuto della Città metropolitana di Roma Capitale in materia di nomine dei rappresentanti presso enti, aziende, società od organismi comunque denominati;
- la deliberazione del Consiglio provinciale n. 45 del 27 maggio 2004 e ss. mm. ii. afferente gli indirizzi per le nomine e le designazioni dei rappresentanti della Città metropolitana di Roma Capitale presso enti, aziende e istituzioni;

## **I N F O R M A**

che il Consiglio metropolitano deve procedere alla designazione di un rappresentante in seno al Consiglio di Amministrazione del Convitto Nazionale "*Vittorio Emanuele II*" di Roma, ai sensi di quanto disposto dall'art. 203, comma 3, lett. b) del D. Lgs. 16 aprile 1994, n. 297.

Il Consiglio di Amministrazione del Convitto è nominato con Decreto del Ministro della pubblica istruzione, dura in carica tre anni, può essere confermato. Le funzioni di consigliere sono a titolo gratuito (comma 4). Ha le seguenti competenze: *approva il bilancio di previsione e delibera sul conto consuntivo, autorizza il rettore a stare in giudizio, cura a che tutte le spese siano fatte nei limiti del bilancio stesso, delibera sui contratti e le convenzioni, sulla misura delle rette e di ogni altra contribuzione, cura la conservazione e l'incremento del patrimonio, vigila sul personale e sul funzionamento dell'istituzione* (comma 6).



L'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- non procedere ad alcuna scelta tra le candidature presentate, ove ritenute non rispondenti alle esigenze dell'Amministrazione;
- prorogare o riaprire il termine di scadenza del presente Avviso.

**Il presente Avviso non ha natura concorsuale, pertanto non è prevista, al riguardo, alcuna procedura selettiva e, di conseguenza, non verrà redatta né pubblicata alcuna graduatoria né sarà reso pubblico l'elenco di coloro che avranno presentato il proprio curriculum.**

### PRESENTAZIONE CANDIDATURE

Hanno facoltà di presentare le proposte di candidatura, secondo gli indirizzi espressi dal Consiglio provinciale, approvati con la deliberazione n. 45 del 27 maggio 2004, oltre ai singoli interessati:

- a) i Consiglieri metropolitani;
- b) i Sindaci dei Comuni del territorio della Città metropolitana di Roma Capitale ed i Presidenti dei Municipi di Roma Capitale;
- c) le Associazioni nazionali, regionali e provinciali, legalmente riconosciute, che operino nella Città metropolitana di Roma Capitale da almeno 3 anni e che abbiano per fine sociale la tutela dei diritti dei cittadini o la tutela di interessi diffusi relativi all'attività dell'Ente, dell'Azienda e dell'Istituzione cui si riferisce la designazione;
- d) le Organizzazioni sindacali e di categoria che operino nella Città metropolitana di Roma Capitale;
- e) gli Ordini e collegi professionali con esclusivo riferimento a designazioni o nomine che abbiano attinenza con le caratteristiche e le finalità di ciascun ordine professionale;
- f) i Rettori delle Università pubbliche e libere, nonché i Presidi delle rispettive Facoltà, aventi sede nella Regione Lazio.

### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Il candidato dovrà presentare, **a pena di esclusione**:

- 1) i Moduli 1 e 2, corredato quest'ultimo della scheda informativa, ovvero, se si tratta di autocandidatura, il solo Modulo 2, **pubblicati entrambi sul sito istituzionale della Città metropolitana di Roma Capitale ([www.cittametropolitanaroma.it](http://www.cittametropolitanaroma.it)) nella sezione [Avvisi](#) e nell'Albo pretorio on-line**, unitamente al presente Avviso, compilati in ogni parte.
- 2) **il curriculum vitae in formato europeo**, (modello scaricabile dal sito <https://europass.cedefop.europa.eu/it/documents/curriculum-vitae>) **datato e sottoscritto dal candidato**, completo dei dati anagrafici, dei titoli di studio e di tutte le informazioni che consentano di valutare adeguatamente la competenza professionale, l'esperienza generale e specifica e le cariche ricoperte in enti pubblici e/o privati;
- 3) la fotocopia di documento d'identità in corso di validità.



**La mancata sottoscrizione del modulo 2, della scheda informativa e del curriculum vitae comporta l'esclusione della candidatura.**

Le proposte di candidatura e la scheda informativa, corredate della documentazione richiesta, dovranno pervenire – **a pena di esclusione** – entro e non oltre il termine **delle ore 12,00 del giorno 07/10/2022** in una delle seguenti modalità:

- tramite PEC, all'indirizzo PEC: [protocollo@pec.cittametropolitanaroma.it](mailto:protocollo@pec.cittametropolitanaroma.it), indicando nell'oggetto: **“Proposta di candidatura per la designazione nel Consiglio di Amministrazione del Convitto Nazionale Vittorio Emanuele II di Roma”**;
- in plico chiuso, da consegnare a mano all'Ufficio Accettazione Via G. Ribotta n. 41/43 – orario di apertura dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.30, martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.00 - recante all'esterno il mittente e l'indicazione: **“Proposta di candidatura per la designazione nel Consiglio di Amministrazione del Convitto Nazionale Vittorio Emanuele II di Roma”** indirizzate a: Città metropolitana di Roma Capitale - U.E. *“Supporto al Sindaco metropolitano e relazioni istituzionali”*.

Le dichiarazioni e le autocertificazioni di cui al Modulo 2 devono essere rese dai candidati ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità, nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità. **Tutti i requisiti richiesti devono sussistere alla data di presentazione della candidatura e permanere per tutta la durata dell'incarico, ove conferito.**



### INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 679/2016

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 679/2016 del 27/04/2016, si fornisce l'informativa riguardante il trattamento dei dati personali che sarà effettuato da questa Amministrazione relativamente all'attività strettamente necessaria alla designazione dei propri rappresentanti di cui al presente Avviso pubblico così come previsto dall'articolo 42, comma 2, lett. m), in materia di nomina e designazione dei rappresentanti presso enti, aziende e istituzioni.

1. Il Titolare del trattamento è la Città metropolitana di Roma Capitale – Via IV Novembre, 119/A – 00187 Roma.
2. Il Responsabile della Protezione dei Dati sarà raggiungibile al seguente indirizzo mail: [dpo@cittametropolitanaroma.it](mailto:dpo@cittametropolitanaroma.it).
3. I Responsabili interni del trattamento dei dati sono il Direttore dell'U.E. *“Supporto al Sindaco metropolitano e relazioni istituzionali”* ed il Segretario Generale della Città metropolitana di Roma Capitale, domiciliato in Roma Via IV Novembre, 119/A – email: [supportoistituzionale@cittametropolitanaroma.it](mailto:supportoistituzionale@cittametropolitanaroma.it) - [segretariogenerale@cittametropolitanaroma.it](mailto:segretariogenerale@cittametropolitanaroma.it).
4. Il Responsabile esterno è Capitale Lavoro Spa domiciliato a Roma in Via Giorgio Ribotta 41 – 00144 Roma (RM).
5. Gli incaricati-autorizzati del trattamento sono i dipendenti preposti allo specifico trattamento nell'ambito dell'U.E. *“Supporto al Sindaco metropolitano e relazioni istituzionali”* e dell'U.E. *“Segretariato Generale”* Servizio 1 con sede in Roma Via IV Novembre, 119/A, che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite dal Responsabile interno in ordine a finalità e modalità del trattamento.
6. Il trattamento dei dati sarà finalizzato esclusivamente alla designazione dei rappresentanti della Città metropolitana di Roma Capitale.
7. Le informazioni trattate sono dati personali sia comuni che giudiziari.
8. I dati forniti saranno trattati con modalità manuali e con l'ausilio di mezzi elettronici dal personale dell'Amministrazione; il trattamento sarà effettuato nel rispetto delle misure di sicurezza di cui al Regolamento UE n. 679/2016 e secondo le istruzioni impartite dal Responsabile del Trattamento ai propri incaricati. In particolare i dati saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza; raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi, ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi, esatti e, se necessario, aggiornati, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati.
9. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta la mancata conclusione del procedimento di designazione.
10. I dati conferiti saranno trattati e conservati per il periodo di tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti.
11. I dati forniti saranno comunicati alla struttura competente dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio, Ufficio II del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.
12. I dati anagrafici saranno diffusi in forma di pubblicazione tramite il sito istituzionale dell'Ente, nell'Albo pretorio ai sensi del D. Lgs. 267/2000 e nella sezione *“Amministrazione Trasparente”*, ai sensi del D.Lgs 33/2013.
13. I dati forniti non saranno trasferiti in Paesi terzi.
14. I dati forniti non saranno oggetto di profilazione (processi decisionali automatizzati consistenti nell'utilizzo di informazioni per valutare determinati aspetti relativi alla persona, per analizzare o prevedere aspetti riguardanti il rendimento professionale, la situazione economica, la salute, le preferenze personali, gli interessi, l'affidabilità, il comportamento, l'ubicazione o gli spostamenti).



Città metropolitana  
di Roma Capitale

U.E. *“Supporto al Sindaco metropolitano e relazioni istituzionali”*

*Il Direttore, Dott.ssa Ilaria Papa*

15. L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 15 e seguenti del Regolamento 679/2016 (diritto di accesso ai propri dati personali e loro rettifica, diritto alla cancellazione degli stessi/diritto all'oblio o diritto di limitazione del trattamento o diritto di opposizione al trattamento) presso l'Ufficio del Responsabile interno del trattamento di cui al punto 3) e il diritto di reclamo presso l'Autorità Garante per la Privacy (ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE n. 679/2016) o altra Autorità di Controllo, o potrà adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento stesso.

La partecipazione al bando implica la presa visione della presente informativa.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della legge n. 241/90 e ss.mm.ii., il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'U.E. *“Supporto al Sindaco metropolitano e relazioni istituzionali”*.

Dott.ssa Ilaria PAPA\*

*\*Ai sensi dell'art. 21 e seguenti del D.lgs 82/2005 e ss.mm., si attesta che il presente atto è un documento informatico originale firmato digitalmente, registrato e conservato presso lo scrivente Ufficio Extradipartimentale.*