



Città metropolitana di Roma Capitale

Dipartimento VIII “Risorse Strumentali, Logistica, Manutenzione ordinaria del patrimonio ed Impiantistica sportiva”

AVVISO PUBBLICO

Concessione in uso degli impianti sportivi annessi agli Istituti scolastici di pertinenza della Città metropolitana di Roma Capitale – Quadriennio 2025-2029

La Città metropolitana di Roma Capitale, al fine di garantire la diffusione della pratica sportiva sul proprio territorio, mette a disposizione dei cittadini, in orario extrascolastico, gli impianti sportivi situati presso gli edifici scolastici di propria pertinenza, affidando la loro gestione ad associazioni e società sportive dilettantistiche senza fine di lucro nonché ad altri soggetti legittimati di cui all'art. 6 comma 1 del “Regolamento per la concessione in uso e la valorizzazione degli impianti sportivi annessi agli Istituti Scolastici di pertinenza della Città metropolitana di Roma Capitale”, per lo svolgimento di attività rivolte prioritariamente a minori, giovani, disabili e anziani, interessati alla pratica dello sport come servizio sociale ed educativo.

La Città metropolitana di Roma Capitale, nelle forme di cui al disposto dell'art. 96 comma 4 del D.Lgs. 96/1994 ed in attuazione di quanto previsto dal “Regolamento per la concessione in uso e la valorizzazione degli impianti sportivi annessi agli Istituti Scolastici di pertinenza della Città metropolitana di Roma Capitale” approvato con Deliberazione del Consiglio metropolitano 1 del 17 gennaio 2025 procede all'indizione della presente procedura riferita al quadriennio 2025-2029, al fine di selezionare concessionari a cui assegnare la gestione degli impianti sportivi scolastici, secondo l'ordine di graduatoria.

La Città metropolitana di Roma Capitale autorizza l'uso degli impianti sportivi scolastici di propria pertinenza esclusivamente per lo svolgimento di attività senza finalità di lucro.

Il presente avviso pubblico è pubblicato sul sito istituzionale della Città metropolitana di Roma Capitale, nelle seguenti sezioni dedicate:

<https://www.cittametropolitanaroma.it/homepage/gli-uffici-informano/avvisi>

<https://www.cittametropolitanaroma.it/homepage/aree-tematiche/scuole/concessioni-palestre/>

Articolo 1 - Impianti sportivi scolastici

1. La Città metropolitana di Roma Capitale con il presente avviso pubblico intende acquisire proposte volte all'utilizzo degli impianti sportivi scolastici di competenza dell'Ente. A tal fine allega al presente avviso il relativo elenco (**allegato 1**).

2. Le attività sportive esercitate presso gli impianti sportivi concessi in uso devono essere compatibili con la specificità degli impianti medesimi.

3. Gli impianti sportivi di pertinenza metropolitana oggetto del presente avviso pubblico sono suddivisi in:

- **Impianti sportivi di categoria A**, adatti per attività federale/agonistica ed aventi dimensioni e caratteristiche idonee allo svolgimento e per la preparazione di attività agonistica a livello nazionale,

regionale, provinciale, o comunque idonee, anche per l'altezza, per gli sport in elevazione, secondo le valutazioni dell'ufficio tecnico metropolitano;

- **Impianti sportivi di categoria B**, adatti per attività dilettantistica/amatoriale ed aventi dimensioni e caratteristiche idonee allo svolgimento di attività di preparazione e/o di partecipazione a campionati giovanili federali e/o degli enti di promozione sportiva, secondo le valutazioni dell'ufficio tecnico metropolitano;
- **Impianti sportivi di categoria C**, adatti per attività promozionale ed aventi dimensioni e caratteristiche idonee allo svolgimento di attività motorie, ludico-ricreative e del tempo libero, secondo le valutazioni dell'ufficio tecnico metropolitano;
- **Impianti sportivi di categoria D**, locali di piccole dimensioni da adibire ad uso sportivo secondo le valutazioni dell'ufficio tecnico metropolitano.

4. La classificazione dei singoli impianti sportivi sopra indicata può essere modificata dalla Città metropolitana di Roma Capitale in qualsiasi momento, anche nel corso della concessione, ove ne ricorrano i presupposti.

Articolo 2 - Soggetti beneficiari

1. In conformità a quanto disposto dall'art. 6 comma 1 del "*Regolamento per la concessione in uso e la valorizzazione degli impianti sportivi annessi agli Istituti Scolastici di pertinenza della Città metropolitana di Roma Capitale*", possono partecipare alla presente procedura ad evidenza pubblica per la concessione in uso degli impianti sportivi scolastici di pertinenza metropolitana:

- a) società, associazioni sportive dilettantistiche e associazioni polisportive purché costituite da almeno tre anni e affiliate a federazioni sportive nazionali del CONI e/o a discipline sportive associate, agli enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI, entità e organismi sportivi riconosciuti dal Comitato Italiano Paralimpico (CIP);
- b) enti del terzo settore purché costituiti da almeno tre anni;
- c) centri sportivi scolastici di cui all'art. 2 della legge n. 86/2019, costituiti secondo le modalità e le forme previste dal "codice del terzo settore" di cui al D.Lgs. n. 117/2017.

I soggetti di cui alle lettere a) e b) devono essere regolarmente iscritti al Registro Nazionale delle associazioni e società sportive dilettantistiche (RASD), tenuto dal Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri ai sensi del D. Lgs. 39/2021 e ss.mm.ii.

Gli enti del terzo settore devono essere regolarmente iscritti anche al Registro Unico nazionale del Terzo settore (RUNTS) e devono esercitare, tra le attività di interesse generale, l'organizzazione e la gestione di attività sportive dilettantistiche (lettera t. art. 5 D.Lgs 117/2017).

2. Sono esclusi dalla partecipazione alla procedura i soggetti di cui al presente articolo, nei confronti dei quali sia stato adottato un provvedimento di risoluzione di una precedente concessione o che siano morosi nei confronti della Città metropolitana di Roma Capitale per il mancato pagamento, anche parziale, del contributo per l'utilizzo degli impianti sportivi scolastici di pertinenza dell'Ente.

3. Sono altresì esclusi dalla partecipazione alla procedura i soggetti nei confronti dei quali sussistano elementi ostativi di cui al D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. nonché ulteriori elementi di esclusione previsti nel presente avviso pubblico.

Articolo 3 - Requisiti di partecipazione

1. Sono ammessi alla presente procedura esclusivamente i soggetti di cui al precedente articolo 2 comma 1.

2. Ai fini della partecipazione alla procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale:

- insussistenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e ss del D.Lgs. 36/2023 ss.mm.ii., in quanto compatibili;
- insussistenza, in capo al concorrente e/o a coloro che ne hanno la rappresentanza giuridica o tecnica, di sentenza di condanna per reati che incidono sulla moralità professionale e/o sul rapporto di fiducia con l'Amministrazione metropolitana e/o con l'Istituzione scolastica, tenuto conto, in particolare, della presenza di minori all'interno delle strutture oggetto di concessione.

Requisiti di idoneità professionale:

Per le società, associazioni sportive dilettantistiche e associazioni polisportive, queste devono:

- essere costituite da almeno tre anni;
- essere affiliate a federazioni sportive nazionali del CONI e/o a discipline sportive associate, agli enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI, entità e organismi sportivi riconosciuti dal comitato italiano Paralimpico;
- essere iscritte Registro Nazionale delle associazioni e società sportive dilettantistiche (RASD), tenuto dal Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri ai sensi del D. Lgs. 39/2021 e ss.mm.ii.

Per gli enti del terzo settore questi devono:

- essere costituiti da almeno tre anni;
- essere iscritti al Registro Nazionale delle associazioni e società sportive dilettantistiche (RASD), tenuto dal Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri ai sensi del D. Lgs. 39/2021 e ss.mm.ii. e al Registro Unico nazionale del Terzo settore (RUNTS);
- esercitare, tra le attività di interesse generale, l'organizzazione e la gestione di attività sportive dilettantistiche (lettera t. art. 5 D.Lgs 117/2017).

Per i centri sportivi scolastici di cui all'art. 2 della legge n. 86/2019 questi devono:

- essere costituiti secondo le modalità e le forme previste dal “codice del terzo settore” di cui al D.Lgs. n. 117/2017
- essere istituiti dalle scuole di ogni ordine e grado secondo le modalità e le forme previste dal codice del terzo settore di cui al D.Lgs 117/17;
- ⊖ avere un regolamento che ne disciplina l'attività e le cariche associative;
- ⊖ affidare l'insegnamento delle discipline sportive a laureati in scienze motorie o diplomati presso gli ex istituti superiori di educazione fisica. Possono essere coinvolti anche tecnici/allenatori esperti con certificazione del CONI o del CIP.

Requisiti di capacità economica e finanziaria:

Esclusivamente i soggetti di cui all'articolo 1 lettera a) e b) devono produrre una dichiarazione rilasciata da un istituto di credito attestante la capacità economica e finanziaria del concorrente sotto i profili della solidità finanziaria e della solvibilità in relazione agli obblighi scaturenti dal contratto di concessione ovvero una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'articolo 46 del DPR 445/2000 attestante i medesimi requisiti.

Articolo 4 - Stato dei luoghi e sopralluogo

1. La Città metropolitana di Roma Capitale non fornisce alcuna garanzia in merito alle condizioni in cui si trovano gli impianti sportivi oggetto del presente avviso pubblico di cui all'allegato 1 che sono pertanto concessi in uso nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano.

2. E' obbligo dell'interessato effettuare il sopralluogo per la ricognizione dei luoghi presso gli impianti sportivi oggetto di interesse.

Articolo 5 - Modalità di partecipazione

1. Ciascun concorrente può presentare la propria candidatura per un massimo di **quattro** impianti sportivi.

2. I soggetti che intendono partecipare al presente avviso pubblico devono accreditarsi presso il portale gare della Città metropolitana di Roma Capitale mediante registrazione al seguente link: <https://portalegare.cittametropolitanaroma.it/portalegare/index.php/registrazione>.

3. Le istruzioni operative per la partecipazione alla presente procedura sono dettagliatamente descritte nell'allegato 2.

4. Il concorrente, successivamente all'accreditamento, seguendo le istruzioni operative di cui all'allegato 2, viene immesso in apposita sezione denominata **"Busta di Documentazione"** all'interno della quale ha a propria disposizione una **Busta virtuale A** - "Istanza e Documentazione Amministrativa" - e tante **Buste virtuali B** - "Offerta impianto sportivo n....." - quante sono gli impianti sportivi scolastici interessati, fino ad un massimo di quattro. All'interno di ciascuna busta deve inserire una cartella in formato zip contenente i documenti di cui al successivo articolo 6 e specificatamente denominati come indicato nel richiamato allegato 2.

5. A ciascun impianto sportivo scolastico corrisponde un numero identificativo riportato nell'allegato 1 che deve essere indicato nella Busta virtuale B - "Offerta impianto sportivo n.....".

6. La scadenza per la presentazione delle istanze di partecipazione è fissata al giorno 15 maggio 2025, ore 12,00. Tale termine è da considerarsi perentorio.

7. La documentazione da produrre all'interno delle buste virtuali A e B, da presentare esclusivamente in formato PDF/A, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente in formato digitale P7m - tipologia CADES.

8. Per ogni richiesta di chiarimento e/o assistenza tecnica, è possibile contattare l'Ufficio precedente al seguente indirizzo mail: bandoimpiantisportivi@cittametropolitanaroma.it. E' possibile, altresì, chiedere chiarimenti mediante il portale gare della Città metropolitana di Roma Capitale al seguente link: <https://portalegare.cittametropolitanaroma.it/portalegare/index.php/registrazione>.

Articolo 6 - Documentazione

1. La **Busta virtuale A) "Istanza e documentazione amministrativa"** deve contenere al proprio interno la seguente documentazione:

- **Copia del documento d'identità** in corso di validità del rappresentante legale richiedente.

- **Allegato 3 - Istanza di partecipazione** alla procedura ad evidenza pubblica nel quale sono riportati i seguenti dati:

- per il rappresentante legale del soggetto concorrente deve essere indicato: codice fiscale, indirizzo postale, indirizzo di posta elettronica certificata dedicato, e-mail e recapito telefonico;
- per il soggetto concorrente deve essere indicato: sede legale, indirizzo postale, indirizzo di posta elettronica certificata dedicato, codice fiscale e/o partita iva, e-mail e recapito telefonico;
- per i dirigenti tesserati del soggetto concorrente deve essere indicato: codice fiscale, e-mail e recapito telefonico.

Si specifica che nell'allegato 3 "Istanza di partecipazione" il concorrente può indicare fino a n. 4 impianti sportivi per i quali manifesta il proprio interesse.

- **Allegato 4 - Dichiarazione sostitutiva** - sottoscritta dal rappresentante legale resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., con la quale si attesti:

- il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 3 del presente avviso pubblico e più precisamente l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e ss del D.Lgs. 36/2023 ss.mm.ii., in quanto compatibili e l'insussistenza, in capo al concorrente e/o a coloro che ne hanno la rappresentanza giuridica o tecnica, di sentenza di condanna per reati che incidono sulla moralità professionale e/o sul rapporto di fiducia con l'Amministrazione metropolitana e/o con l'Istituzione scolastica, tenuto conto, in particolare, della presenza di minori all'interno delle strutture oggetto di concessione;
- il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria di cui all'articolo 3 dell'avviso pubblico;
- l'assenza di violazioni ai sensi della normativa in materia di repressione della corruzione e più precisamente non aver stipulato contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione precedente, che abbiano esercitato potestà autoritative o poteri negoziali per conto dell'Amministrazione stessa nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro;
- l'assenza di relazioni di parentela o di affinità nei confronti del responsabile del procedimento e del/dei responsabile/i dell'istruttoria, ai sensi della normativa in materia di repressione della corruzione.

Il soggetto concorrente deve altresì attestare, nella medesima dichiarazione sostitutiva:

- di essere uno dei soggetti beneficiari di cui all'articolo 2 del presente avviso pubblico;
- di non essere stato destinatario di un provvedimento di risoluzione relativamente ad una precedente concessione rilasciata dalla Città metropolitana di Roma Capitale nell'arco temporale di vigenza dell'ultimo avviso pubblico;
- di essere in regola con i pagamenti a qualunque titolo dovuti all'Amministrazione metropolitana;
- solo per gli amministratori delle associazioni e società sportive dilettantistiche, di non ricoprire qualsiasi carica in altre società o associazioni sportive dilettantistiche nell'ambito della medesima Federazione Sportiva Nazionale, disciplina sportiva associata, Ente di

Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI (e, ove paralimpici, riconosciuti dal CIP), ai sensi dell'articolo 11 del d.lgs. 36/2021;

- di non essere proprietario di impianti sportivi concessi in locazione a terzi;
 - di rispettare la normativa fiscale in tema di rapporti di collaborazione con le figure professionali impiegate nell'ambito delle attività di gestione dell'impianto sportivo;
 - di aver preso visione e di accettare incondizionatamente tutte le prescrizioni contenute nel presente avviso pubblico, nel *Regolamento per la concessione in uso e la valorizzazione degli impianti sportivi annessi agli Istituti Scolastici di pertinenza della Città metropolitana di Roma Capitale* e nel disciplinare di concessione di cui all'**allegato 5 – Disciplinare di concessione**;
 - di impegnarsi ad applicare agli utenti le tariffe stabilite con Decreto del Sindaco metropolitano n. 30/2025;
 - di essere consapevole ed accettare che gli impianti sportivi oggetto di concessione in uso sono affidati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano;
 - di aver effettuato il sopralluogo di cui all'art. 4 del presente avviso pubblico.
- **Copia dello statuto e dell'atto costitutivo** del soggetto concorrente regolarmente registrati e conformi alle normative vigenti, unitamente all'atto di nomina del legale rappresentante da cui si evincano le finalità e l'assenza di lucro dell'attività del medesimo. Per i soli concorrenti qualificati come Centri sportivi scolastici di cui all'art. 2 della legge n. 86/2019, è richiesta anche copia del regolamento che ne disciplina l'attività e le cariche associative.
 - **Certificato di regolare iscrizione al Registro Nazionale delle Associazioni e Società sportive dilettantistiche, (RASD)**, tenuto dal Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri ai sensi del D. Lgs. 39/2021 e ss.mm.ii., con esclusione dei Centri sportivi scolastici.
 - **Decreto di iscrizione al Registro Unico nazionale del Terzo settore (RUNTS)**, solo per gli Enti del terzo settore.
 - **Allegato 5 – Disciplinare di concessione**
 - **Allegato 9 – Informativa privacy**
 - **Allegato 10 – Patto di integrità**

2. La **Busta virtuale B) “Offerta impianto sportivo n.....”** deve contenere al proprio interno la seguente documentazione:

- **Progetto tecnico delle attività motorie e delle discipline sportive** che si intendono proporre nell'ambito della gestione dell'impianto sportivo richiesto sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante.
- **Progetto organizzativo – logistico** relativo alla gestione dell'impianto sportivo richiesto in concessione sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante.
- **Allegato 6 - Attestazioni FSN, DSA, EPS** - sottoscritto dagli Enti preposti quali FSN, DSA, EPS, necessario ai fini dell'attribuzione dei punteggi di cui ai criteri 3 e 4 del successivo articolo 8.

- **Allegato 7 – Informazioni dirigenti e/o titolari** – sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante, recante le informazioni relative ai dirigenti ed eventuali ulteriori soggetti aventi la rappresentanza giuridica o tecnica del soggetto concorrente.
- **Allegato 8 - Informazioni istruttori** - sottoscritto dal legale rappresentante, recante le informazioni relative agli istruttori che saranno impiegati nell'insegnamento delle attività sportive proposte.

3. Ciascun concorrente può presentare fino ad un massimo di quattro offerte, mediante caricamento di tante Buste virtuali B, ciascuna per ogni impianto sportivo scolastico di interesse.

4. La mancata produzione della documentazione di cui al presente articolo comporta l'esclusione dalla procedura ad evidenza pubblica, salvo il caso in cui sia ammissibile il soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del DLgs. 36/2023 e ss.m.ii o il soccorso procedimentale.

Articolo 7 – Disamina documentazione, valutazione domande, reclami

1. Allo scadere del termine per la presentazione delle offerte, l'Ufficio procedente nomina un'apposita commissione tecnica di valutazione ai sensi dell'articolo 7 e ss. del *Regolamento per la concessione in uso e la valorizzazione degli impianti sportivi annessi agli Istituti Scolastici di pertinenza della Città metropolitana di Roma Capitale*, la quale provvede all'apertura delle buste A "Istanza e Documentazione Amministrativa" in apposita seduta pubblica.

2. Le date in cui si terrà la seduta pubblica verranno comunicate mediante broadcasting nell'ambito del portale gare della Città metropolitana di Roma Capitale al seguente link: <https://portalegare.cittametropolitanaroma.it/portalegare/index.php/registrazione> a cui il concorrente ha l'onere di accedere, nonché mediante pubblicazione sul sito istituzionale della Città metropolitana di Roma Capitale, nelle seguenti sezioni dedicate:

<https://www.cittametropolitanaroma.it/homepage/gli-uffici-informano/avvisi>

<https://www.cittametropolitanaroma.it/homepage/aree-tematiche/scuole/concessioni-palestre/>

3. I soggetti concorrenti potranno partecipare alla seduta pubblica mediante riunione di Microsoft Teams le cui credenziali per l'accesso saranno rese note contestualmente alle comunicazioni di cui al comma 2.

4. Ad esito delle operazioni di cui ai commi precedenti, la commissione tecnica di valutazione procede alla disamina della documentazione contenuta nella **Busta virtuale A - "Istanza e Documentazione Amministrativa"** - ed all'espletamento dell'eventuale soccorso istruttorio.

5. Le istanze ammesse sono valutate in seduta riservata dalla commissione tecnica di valutazione o dalle eventuali sottocommissioni, ove costituite.

6. La commissione tecnica di valutazione, all'esito della disamina della documentazione prodotta nella **Busta virtuale B - "Offerta impianto sportivo n....."** da ciascun concorrente, assegna i punteggi sulla base dei criteri di cui al successivo articolo 8 e redige, per ogni impianto sportivo scolastico oggetto del presente avviso pubblico di cui all'**allegato 1**, una graduatoria provvisoria pubblicata nelle seguenti sezioni dedicate del sito istituzionale della Città metropolitana di Roma Capitale :

<https://www.cittametropolitanaroma.it/homepage/gli-uffici-informano/avvisi/>

<https://www.cittametropolitanaroma.it/homepage/aree-tematiche/scuole/concessioni-palestre/>

7. In caso di parità nel punteggio finale, prevale il soggetto concorrente che risulti già concessionario del medesimo impianto sportivo oggetto di concessione sulla base del precedente avviso pubblico indetto dalla Città metropolitana di Roma Capitale. In caso di ulteriore parità, prevale il soggetto con la maggiore anzianità di affiliazione ad almeno una federazione sportiva nazionale del CONI, una delle discipline sportive associate o uno degli enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI od entità ed organismi riconosciuti dal CIP. In caso, ancora, di ulteriore parità, prevale il concorrente che vanta il maggior numero di atleti tesserati iscritti nell'arco dell'ultimo triennio sportivo.

8. La Città metropolitana di Roma Capitale si riserva di non affidare alcuna concessione in uso nelle ipotesi in cui, tra le manifestazioni di interesse pervenute, riscontri proposte che non soddisfino livelli qualitativi adeguati e perfettamente rispondenti a quanto richiesto nel presente avviso pubblico.

9. Avverso la graduatoria provvisoria è possibile proporre reclamo entro e non oltre dieci giorni dalla sua pubblicazione. Il reclamo sarà sottoposto a valutazione da parte della medesima commissione tecnica di valutazione.

10. All'esito delle operazioni di cui al presente articolo, è redatta la graduatoria definitiva per ciascun impianto sportivo, pubblicata nelle seguenti sezioni dedicate del sito istituzionale della Città metropolitana di Roma Capitale:

<https://www.cittametropolitanaroma.it/homepage/gli-uffici-informano/avvisi>

<https://www.cittametropolitanaroma.it/homepage/aree-tematiche/scuole/concessioni-palestre/>

11. Sulla base della suddetta graduatoria l'Ufficio procedente provvede al rilascio della concessione in uso di durata annuale, di norma corrispondente all'anno scolastico, rinnovabile fino ad un massimo di anni quattro, termine di validità della presente procedura ad evidenza pubblica.

Articolo 8 - Criteri di valutazione delle domande

1. La formulazione della graduatoria avviene secondo i criteri di seguito specificati, tenuto conto che il punteggio massimo raggiungibile è pari a **100/100**.

Criterio 1 - Progetto tecnico delle attività sportive

Punteggio massimo attribuibile 17 punti

- Il concorrente deve illustrare le attività e gli obiettivi che intende perseguire sotto il profilo sportivo, in coerenza con le indicazioni contenute nel presente avviso e nell'articolo 1 del *Regolamento per la concessione in uso e la valorizzazione degli impianti sportivi annessi agli Istituti scolastici di pertinenza metropolitana*.
- Il progetto tecnico delle attività sportive deve contenere i programmi delle attività motorie e delle discipline sportive che si intendono proporre nell'ambito della gestione dell'impianto sportivo oggetto di concessione, prestando particolare cura all'inserimento, nel proprio progetto sportivo, di corsi ed attività che favoriscano la piena inclusione ed integrazione di persone diversamente abili e anziane, nonché di soggetti appartenenti a categorie svantaggiate.
- In particolare, è oggetto di valutazione la qualità complessiva del progetto, il suo livello di dettaglio, la tipologia delle attività che si intendono svolgere, con specifico riferimento alle modalità di organizzazione e gestione dei corsi e dei programmi sportivi, all'eventuale organizzazione di corsi mirati e riservati a categorie protette, svantaggiate o di particolare rilievo sul piano sociale e alle attività di collaborazione con l'Istituto Scolastico nell'ambito sportivo finalizzate alla realizzazione di tornei, conferenze, manifestazioni sportive.

- Il concorrente che faccia richiesta di un impianto sportivo scolastico di categoria A ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al criterio 4 lettera B) del presente articolo, deve specificare dettagliatamente le attività sportive che ivi intende svolgere (campionati o competizioni ufficiali federali CONI o CIP che si svolgano a livello nazionale o di attività preparatoria a campionati o competizioni ufficiali federali CONI o CIP che si svolgano a livello nazionale).
- La commissione tecnica di valutazione si esprime sul progetto tecnico delle attività sportive non in termini assoluti, ma di comparazione con gli altri progetti presentati per lo stesso impianto sportivo e in relazione alla tipologia dell'impianto medesimo.
- Il progetto tecnico delle attività sportive deve essere redatto in formato PDF, con un massimo di 8 pagine A4 (equivalenti a 4 fogli fronte-retro).

Criterio 2 - Progetto organizzativo-logistico

Punteggio attribuibile: fino ad un massimo di 15 punti

- L'istante deve descrivere gli aspetti organizzativi relativi alla gestione degli impianti sportivi concessi in uso, con particolare riguardo alle modalità di svolgimento del servizio di vigilanza/guardiania, regolamentazione e tutela degli accessi, tutela della sicurezza sotto ogni profilo, sia per quanto attiene gli atleti che gli istruttori e/o il pubblico.
- In particolare, devono essere evidenziate le misure che saranno adottate al fine di evitare accessi non autorizzati e/o intrusioni negli spazi scolastici che non costituiscono oggetto di concessione. Il concorrente deve altresì descrivere in maniera dettagliata le modalità organizzative per la realizzazione di ulteriori interventi di minuta manutenzione rispetto a quelli previsti dall'articolo 7 del disciplinare di concessione allegato al presente avviso pubblico.
- Il concorrente deve infine indicare le modalità organizzative che intende adottare per la pulizia finale dell'impianto sportivo concesso in uso nonché le modalità di coordinamento tra il concessionario, l'Istituto scolastico e gli eventuali altri concessionari, al fine di assicurare il regolare funzionamento dell'impianto sportivo, prestando attenzione alla gestione di interferenze tra propria attività e quelle eventualmente svolte all'interno del compendio immobiliare da parte di diversi soggetti.
- Il progetto organizzativo-logistico deve essere redatto in formato PDF, con un massimo di 4 pagine A4 (equivalenti a 2 fogli fronte-retro).
- La commissione tecnica di valutazione attribuisce ai progetti di cui ai criteri 1) e 2) un giudizio corrispondente ad uno specifico coefficiente tenuto conto della griglia sotto riportata:

Giudizio	Coefficiente
Ottimo	1
Buono	0.8
Sufficiente	0.6
Non pienamente sufficiente	0.4
Insufficiente	0.2
Gravemente insufficiente / non valutabile	0

- Il punteggio finale attribuito al progetto tecnico delle attività sportive e al progetto organizzativo-logistico, deriva dalla media dei coefficienti da 0 a 1 espressi da ogni membro della commissione, moltiplicata per il punteggio massimo attribuibile a ciascun criterio.

Criterio 3 – Esperienza

Punteggio attribuibile fino ad un massimo di 12 punti

- L'esperienza del soggetto richiedente deve essere attestata mediante la sottoscrizione dell'allegato 6 da parte delle federazioni sportive nazionali del CONI, delle discipline sportive associate e degli enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI o dal CIP.
- Il punteggio viene attribuito assegnando 0,40 punti per ogni anno di attività attestata, fino ad un massimo di punti 12.

Criterio 4 – Rilevanza dell'attività sportiva

Punteggio attribuibile fino ad un massimo di 44 punti

- La rilevanza dell'attività sportiva tiene in considerazione la qualità dell'attività sportiva esercitata, il numero dei tesserati e la professionalità degli istruttori impiegati.

A) Attività sportiva

Punteggio attribuibile fino ad un massimo di 17 punti

L'attività sportiva del soggetto richiedente deve essere attestata mediante la sottoscrizione dell'allegato 6 da parte delle federazioni sportive nazionali del CONI, delle discipline sportive associate e degli enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI o dal CIP.

- La partecipazione del concorrente a campionati o competizioni ufficiali federali CONI o CIP che si svolgono a livello nazionale (**Campionati Fascia A**) e riferiti all'anno sportivo 2023/2024 dà diritto a **punti 8**.
- La partecipazione del concorrente a campionati o competizioni ufficiali federali CONI o CIP che si svolgono a livello regionale (**Campionati Fascia B**) e riferiti all'anno sportivo 2023/2024 dà diritto a **punti 5**.
- La partecipazione del concorrente a campionati o competizioni ufficiali federali CONI o CIP che si svolgono a livello provinciale (**Campionati Fascia C**) e riferiti all'anno sportivo 2023/2024 dà diritto a **punti 3**.
- La partecipazione del concorrente a campionati o competizioni ufficiali organizzati dagli enti di promozione sportiva e discipline sportive associate riconosciuti dal CONI o dal CIP (**Campionati Fascia D**) e riferiti all'anno sportivo 2023/2024 dà diritto a **punti 1**.
- Non si cumulano i punteggi per campionati riferiti alla stessa fascia di appartenenza.

B) Attività nazionale federale

Punteggio attribuibile 3 punti

- Il concorrente che attesta la partecipazione a campionati o competizioni ufficiali federali CONI o CIP che si svolgono a livello nazionale (**Campionati Fascia A**) ha diritto ad ulteriori **punti 3** ove faccia richiesta di un impianto sportivo scolastico di categoria A per lo svolgimento di campionati o competizioni ufficiali federali CONI o CIP che si svolgono a livello nazionale o di attività preparatoria a campionati o competizioni ufficiali federali CONI o CIP che si svolgono a livello nazionale.

C) Numero di atleti tesserati

Punteggio attribuibile fino ad un massimo di 12 punti

- Il numero degli atleti tesserati deve essere attestato mediante la sottoscrizione dell'allegato 6 da parte delle federazioni sportive nazionali del CONI, delle discipline sportive associate e degli enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI o dal CIP e riferito al triennio 2021/2024.
- Il punteggio viene attribuito secondo il seguente schema:

Atleti tesserati	Punteggio
Superiore a 450 unità	12 punti
Tra 300 e 450 unità	8 punti
Tra 150 e 299 unità	5 punti
Inferiore a 150 unità	1 punti

- Non si cumulano i punteggi tra federazioni sportive nazionali del CONI, discipline sportive associate ed enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI o dal CIP.
- Ai fini dell'attribuzione del punteggio è considerato utile il numero più alto degli atleti tesserati facenti capo ad un solo organismo.

D) Professionalità degli istruttori

Punteggio attribuibile fino ad un massimo di 12 punti

Titoli sportivi

- La qualifica tecnica degli istruttori deve essere attestata mediante la sottoscrizione dell'allegato 6 da parte delle federazioni sportive nazionali del CONI, delle discipline sportive associate e degli enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI o dal CIP e riferito all'annualità 2023/2024 secondo lo schema "Titoli sportivi".
- Non saranno valutate le attestazioni rilasciate da organismi non inclusi negli elenchi pubblicati sui siti ufficiali del CONI e/o CIP.

Titolo sportivi	Punteggio
Tecnico riconosciuto dalle federazioni sportive nazionali e/o dal comitato italiano paralimpico	1 punto per ciascun istruttore
Tecnico riconosciuto dagli enti di promozione sportiva e/o dalle discipline sportive associate	0,50 punti per ciascun istruttore

Titoli di studio

- L'attestazione circa il possesso dei titoli di studio degli istruttori deve essere resa dal legale rappresentante mediante dichiarazione sostitutiva di cui all'**allegato 8** del presente avviso.
- I punteggi relativi ai titoli di studio posseduti sono assegnati sulla base del seguente schema.

Titolo di studio	Punteggio
Laurea specialistica scienze dello sport e delle attività motorie	2 punti per ciascun istruttore
Diploma di Laurea triennale scienze dello sport e delle attività motorie	1,50 punti per ciascun istruttore

- I punteggi relativi alle due tipologie di titolo di studio non sono cumulabili fra loro.
- Le qualifiche professionali degli istruttori impiegati devono essere riferite alle attività che si intendono svolgere all'interno degli impianti sportivi metropolitani per i quali si concorre.
- I punteggi relativi ai titoli di studio e ai titoli sportivi sono cumulabili fra loro.

Criterio 5 - Precedenti concessioni**Punteggio attribuibile fino ad un massimo di 6 punti**

- Ove il concorrente sia stato già titolare, nel triennio precedente 2021-2024, di una concessione relativa all'impianto sportivo scolastico metropolitano per il quale ha manifestato l'interesse, ha diritto a un punteggio massimo pari a **6 (2 punti per ogni anno scolastico)**.
- Ove il concorrente sia stato già titolare, nel triennio precedente 2021-2024, di una concessione relativa ad un diverso impianto sportivo scolastico metropolitano rispetto a quello per il quale ha manifestato l'interesse, ha diritto a un punteggio massimo pari a **3 (1 punto per ogni anno scolastico)**.
- I punteggi del criterio 5 non sono cumulabili.
- Non sono oggetto di valutazione le concessioni rilasciate per periodi inferiori a sei mesi.

Criterio 6 - Territorialità**Punteggio attribuibile fino ad un massimo di 6 punti**

- Il concorrente con sede legale nel medesimo municipio di Roma Capitale ovvero nel medesimo comune dell'area metropolitana in cui è ubicato l'impianto sportivo scolastico richiesto, ha diritto all'assegnazione di **punti 6**.
- Il concorrente con sede legale in un municipio di Roma Capitale ovvero in un comune dell'area metropolitana confinante con quello in cui è ubicato impianto sportivo scolastico richiesto, ha diritto all'assegnazione di **punti 3**.

Articolo 9 – Riserva di ore

- 1 - I concorrenti affiliati da almeno tre anni agli organismi sportivi riconosciuti dal Comitato Italiano Paralimpico (CIP), come da dichiarazione prevista dall'allegato 6, che presentino un progetto tecnico finalizzato allo svolgimento di attività sportive in favore di persone con disabilità, hanno diritto, nell'ambito del monte ore disponibile, a una riserva massima di quattro ore settimanali complessive per ciascun impianto sportivo.
2. L'assegnazione delle ore di cui al comma 1 è effettuata indipendentemente dalla graduatoria ordinaria.
4. In caso di più richieste pervenute, si procede all'assegnazione delle 4 (quattro) ore totali per impianto sportivo secondo l'ordine di graduatoria tra i concorrenti che presentino i requisiti suddetti.

Articolo 10 - Concessioni in uso

1. Le concessioni in uso degli impianti sportivi scolastici sono affidate nel rispetto del monte ore disponibile e sulla base delle graduatorie elaborate all'esito della presente procedura ad evidenza pubblica.
2. La Città metropolitana di Roma Capitale non è in nessun caso responsabile della eventuale variazione del monte ore messo a disposizione da ciascun Consiglio di Istituto nel corso del quadriennio di riferimento 2025-2029. In caso di diversa disponibilità di ore, l'Ufficio procedente rimodula in eccesso o in difetto, la concessione in uso secondo le nuove disposizioni dell'Istituto scolastico.
3. Le concessioni in uso conferiscono al titolare il diritto di esercitare le sole attività indicate nel progetto tecnico sportivo presentato in sede di avviso pubblico ed esclusivamente negli orari di utilizzo dell'impianto sportivo così come stabiliti nel contratto di concessione.
4. Le concessioni in uso rilasciate sulla base della presente procedura hanno durata quadriennale, sono rinnovabili di anno in anno con inizio convenzionale delle attività a far data dal 1 settembre di ciascun anno e fino al 15 giugno, in mancanza di sopravvenute esigenze.
5. Ove, nel corso del quadriennio di validità del presente avviso pubblico, siano rilasciate concessioni di valorizzazione ai sensi dell'articolo 23 comma 5 del *Regolamento per la concessione in uso e la valorizzazione degli impianti sportivi annessi agli Istituti scolastici di pertinenza metropolitana*, la Città metropolitana di Roma Capitale assegna al concessionario di valorizzazione, a partire dal secondo anno di vigenza delle concessioni in uso di cui alla presente procedura, fino ad un massimo del 60 per cento del monte ore totale disponibile per l'impianto sportivo oggetto di riqualificazione. Il concessionario in uso di quel medesimo impianto sportivo ha quindi diritto al restante 40 per cento del monte ore in proporzione a quanto originariamente assegnato in sede di graduatoria.
6. Si rimanda al disciplinare di concessione di cui all'allegato 5, che costituisce parte integrante del presente avviso, per la dettagliata disciplina relativa alla concessione in uso, in ordine alla stipula ed alle condizioni generali di contratto, agli obblighi del concessionario, al contributo forfettario e tariffe al pubblico ed alle sanzioni.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

1. Costituisce parte integrante del presente avviso pubblico l'informativa privacy di cui all'**allegato 9**.
2. Il trattamento dei dati è effettuato ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016.
3. L'informativa privacy di cui all'**allegato 9** è predisposta ai sensi dell'articolo 13 del richiamato Regolamento UE riguardante il trattamento dei dati personali che sarà effettuato dalla Città metropolitana

di Roma Capitale relativamente all' *“Avviso pubblico per la concessione in uso degli impianti sportivi annessi agli istituti scolastici di pertinenza della Città metropolitana di Roma Capitale - Quadriennio 2025/2029”*.

4. Il concorrente e/o il concessionario si assume l'obbligo di fornire l'informativa di cui al precedente punto 2 a ciascun soggetto i cui dati personali sono trasmessi dallo stesso alla Città metropolitana di Roma Capitale nell'ambito della presente procedura e del successivo contratto di concessione.

Informazioni di carattere generale

Ufficio procedente: *Dipartimento VIII “Risorse Strumentali, Logistica, Manutenzione ordinaria del patrimonio ed Impiantistica sportiva” - Direzione*

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Aurelia Macarone Palmieri

Funzionario responsabile: Dott.ssa Alessandra Antelmi

Indirizzo mail: mail dedicata bandoimpiantisportivi@cittametropolitanaroma.it

Indirizzo pec: risorsestrumentali@pec.cittametropolitanaroma.it

Recapiti telefonici: 06 6766 – 4347, 8516, 8741, 8743, 2483, 8602, 8630, 2391

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso pubblico si applicano le norme previste dal *“Regolamento per la concessione in uso e la valorizzazione degli impianti sportivi annessi agli Istituti Scolastici di pertinenza metropolitana”* e dal disciplinare di concessione allegato al presente avviso.

La Città metropolitana di Roma Capitale si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare e revocare la presente procedura, come pure di non procedere alla stipula delle concessioni oggetto del presente avviso pubblico, senza che i concorrenti possano pretendere alcunché a qualsiasi titolo.

I seguenti allegati costituiscono a tutti gli effetti parte integrante e sostanziale del presente avviso pubblico:

Allegato 1 - Elenco impianti sportivi scolastici metropolitani

Allegato 2 - Istruzioni operative

Allegato 3 - Istanza di partecipazione

Allegato 4 - Dichiarazione sostitutiva

Allegato 5 - Disciplinare di concessione

Allegato 6 - Attestazioni FSN, DSA, EPS

Allegato 7 - Informazioni dirigenti e/o titolari

Allegato 8 - Informazioni istruttori

Allegato 9 - Informativa privacy

Allegato 10 - Patto di integrità

IL DIRETTORE

Dipartimento VIII “Risorse Strumentali, Logistica,
Manutenzione ordinaria del patrimonio ed Impiantistica sportiva”
Dott.ssa Aurelia Macarone Palmieri