



ATTO DEL SINDACO

n. 47 del 20.02.2025

OGGETTO: Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi ex art. 28, comma 10. Conferimento incarico di direzione, *ad interim*, del Servizio 1 *“Provveditorato ed economato”* del Dipartimento VIII *“Risorse strumentali, Logistica, Manutenzione ordinaria del patrimonio ed Impiantistica sportiva”*.

IL SINDACO DELLA CITTA' METROPOLITANA

VISTI:

- il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* e, in particolare, l'art. 19 afferente il conferimento di incarichi dirigenziali;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii. recante *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”*, nello specifico gli articoli 50, 107 e 109;
- la Legge 7 aprile 2014, n. 56 e ss.mm.ii. recante *“Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni”*;
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190 e ss.mm.ii. recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione”*;
- lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale;
- i vigenti Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O) e Piano Strategico metropolitano (P.S.M.);
- il vigente Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, che definisce le linee fondamentali di organizzazione degli Uffici e Servizi dell'Ente e, in particolare, l'art. 28 in materia di *“Incarichi di funzioni dirigenziali”*;
- il vigente C.C.N.L. della Dirigenza Area Funzioni Locali;

ATTESO CHE:

con proprio Decreto n. 8 del 29.01.2025, avente ad oggetto *“Revisione della macrostruttura della Città Metropolitana di Roma, del relativo funzionigramma e conseguente modifica del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Ente”*, si è provveduto ad approvare la nuova macrostruttura della Città metropolitana di Roma Capitale al fine di armonizzarla al contenuto del Piano Strategico metropolitano, introducendo un nuovo modello organizzativo in un'ottica *“Hub & Spoke”* in grado di recepire le linee guida strategiche del percorso di trasformazione e innovazione dell'Ente, mantenendo invariato il numero complessivo delle attuali posizioni dirigenziali, pari a n. 44 unità;

in ragione del nuovo modello organizzativo è stata prevista, sulla base dei tre assi prioritari dell'innovazione, della sostenibilità e dell'inclusione, individuati nel Piano Strategico metropolitano, l'istituzione di tre Hub, denominati Hub I *“Armonia gestionale e Innovazione”*, Hub II *“Sostenibilità*



territoriale” e Hub III “*Officina del Futuro metropolitano*”, quali strutture organizzative articolate in Dipartimenti e coordinate da una figura dirigenziale;

la nuova macrostruttura dell’Ente è composta, pertanto, dalle Strutture Extradipartimentali, con i relativi Servizi, dagli Hub e dai Dipartimenti, anche questi ultimi articolati in Servizi;

RICHIAMATI i propri Atti nn. 12 e 13 del 03.02.2025, recanti “Graduazione delle posizioni dirigenziali ai fini della determinazione della retribuzione di posizione – ex art. 28, comma 9, del Regolamento sull’Organizzazione degli Uffici e dei Servizi”;

ATTESO CHE con apposito interpellato emanato dal Segretario Generale - Direttore Generale, di cui alla nota prot. n. 0019559 del 03.02.2025, è stato chiesto al personale con qualifica dirigenziale della Città metropolitana di Roma Capitale di esprimere la propria manifestazione di interesse ad assumere gli incarichi da assegnare in base alla nuova macrostruttura dell’Ente, ai sensi dell’art. 109 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii. e dell’art. 28 del Regolamento sull’Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, fatti salvi gli incarichi di direzione dei Servizi già conferiti a tre dirigenti assunti ai sensi dell’art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO CHE a seguito delle manifestazioni di interesse pervenute, trasmesse dal Segretario Generale - Direttore Generale con nota prot. n. 0023498 del 07.02.2025, unitamente ai curricula vitae, si è provveduto a conferire gli incarichi di funzioni dirigenziali ai Dirigenti attualmente in organico nell’Ente, fissando come data di decorrenza degli stessi il 1° marzo 2025, conformemente a quanto previsto nel suddetto Decreto n. 8/2025;

DATO ATTO CHE il personale con qualifica dirigenziale è numericamente inferiore alle posizioni dirigenziali attualmente in essere nell’Amministrazione e, pertanto, al fine di assicurare la continuità e il buon andamento dell’azione amministrativa, si rende necessario attribuire, *ad interim*, alcuni incarichi dirigenziali;

VISTA la nota prot. 0027753 del 12.02.2025 con la quale il Segretario Generale - Direttore Generale, stanti gli incarichi conferiti in esito alla predetta procedura, ha individuato le posizioni dirigenziali che risulteranno vacanti dal 1° marzo 2025, rendendole note al personale con qualifica dirigenziale ai fini di una eventuale manifestazione di interesse ad assumere, *ad interim*, gli incarichi medesimi;

DATO ATTO CHE l’incarico di direzione del Servizio 1 “*Servizi per la formazione professionale*” del Dipartimento VII “*Attuazione del PNRR, fondi europei, supporto ai Comuni per lo sviluppo economico/sociale, formazione professionale*”, rientrante tra quelli non assegnati, sarà conferito ad un dirigente in posizione di comando;

ATTESO CHE tra le posizioni dirigenziali da ricoprire risulta esservi quella relativa al Servizio 1 “*Provveditorato ed economato*”, incardinato nell’ambito del Dipartimento VIII “*Risorse strumentali, Logistica, Manutenzione ordinaria del patrimonio ed Impiantistica sportiva*”, facente parte dell’Hub I “*Armonia gestionale e Innovazione*”, come da organigramma allegato al provvedimento di riorganizzazione;



VISTA la nota prot. 0030984 del 17.02.2025 con la quale il Segretario Generale - Direttore Generale, con riferimento alla procedura di interpello innanzi richiamata, tenendo conto delle manifestazioni di interesse acquisite, ha comunicato l'esito dell'istruttoria individuando le figure che, per esperienze professionali maturate, competenze e qualificazioni culturali, risultano idonee a ricoprire gli incarichi di direzione, *ad interim*, delle posizioni dirigenziali di cui trattasi;

PRESO ATTO dell'esito dell'istruttoria svolta dal Segretario Generale - Direttore Generale, ai sensi dell'art. 28, comma 10, del Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il predetto art. 28, comma 10, del Regolamento *de quo* secondo cui *“Il Sindaco, sulla base dell'istruttoria svolta dal Direttore Generale, ove nominato, ovvero del Segretario Generale o di altro Dirigente all'uopo incaricato, in ordine alle esigenze organizzative dell'Ente, conferisce incarichi ad interim per la copertura di posizioni dirigenziali rese vacanti, secondo la procedura di cui al comma 5.”*

RITENUTO di procedere, nell'ambito della riorganizzazione generale di tutti gli Uffici e Servizi della Città metropolitana di Roma Capitale, al conferimento alla Dott.ssa Aurelia MACARONE PALMIERI, Direttore del Dipartimento VIII *“Risorse strumentali, Logistica, Manutenzione ordinaria del patrimonio ed Impiantistica sportiva”*, dell'incarico di direzione, *ad interim*, del Servizio 1 *“Provveditorato ed economato”* del medesimo Dipartimento, a decorrere dal 01.03.2025, per lo svolgimento delle funzioni e dei compiti di cui all'art. 25 del Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

ACQUISITA la dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità resa dalla predetta Dirigente ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 08/04/2013 n. 39 *“Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n. 190”*, nonché sull'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi di cui alla normativa vigente in materia;

VISTO il vigente C.C.I. del personale di qualifica dirigenziale e, nello specifico, l'art. 24 dello stesso rubricato *“Incarichi ad interim e Incarichi aggiuntivi”*;

C O N F E R I S C E

per i motivi esposti in premessa, ai sensi e per gli effetti degli artt. 50 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., dell'art. 28, comma 10, del Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi e del succitato Decreto sindacale n. 8 del 29.01.2025, l'incarico di funzioni dirigenziali di seguito indicato, incardinato nell'ambito del Dipartimento VIII *“Risorse strumentali, Logistica, Manutenzione ordinaria del patrimonio ed Impiantistica sportiva”*, a decorrere dal 01.03.2025:

- **Dott.ssa Aurelia MACARONE PALMIERI** - Dirigente di ruolo - Dirigente *ad interim* del Servizio 1 *“Provveditorato ed economato”*.



La Dirigente innanzi citata, nell'espletamento dell'incarico affidatole, è soggetta a valutazione, ai sensi dell'art. 41, comma 6, del vigente Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi.

La retribuzione di posizione spettante alla medesima Dirigente è stata determinata con Atti nn. 12 e 13 del 03.02.2025, recanti "Graduazione delle posizioni dirigenziali ai fini della determinazione della retribuzione di posizione – ex art. 28, comma 9, del Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi".

Roberto GUALTIERI