



ATTO DEL SINDACO

n. 14 del 28.03.2024

OGGETTO:

Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi *ex art. 28, comma 10. Conferimento incarico di direzione, ad interim, del Servizio 3 “Progettazione, direzione lavori, manutenzione e ristrutturazione dell'edilizia scolastica. Zona nord” del Dipartimento I “Politiche educative: Edilizia scolastica”.*

IL SINDACO DELLA CITTA' METROPOLITANA

VISTI:

- il D.Lgs n. 165 del 2001 e ss.mm.ii, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*, e, in particolare, l'art. 19, comma 2, dello stesso afferente il conferimento di incarichi dirigenziali;
- gli articoli 50, 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- la Legge n. 56 del 7 aprile 2014 recante *“Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni”*;
- la Legge n. 190 del 2012 recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione”*;
- lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale;
- il vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.);
- il vigente Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, che definisce le linee fondamentali di organizzazione degli Uffici e Servizi dell'Ente e, in particolare, l'art. 28 dello stesso recante *“Incarichi di funzioni dirigenziali”*;
- il vigente C.C.N.L. e C.C.I. della Dirigenza Area Funzioni Locali;

RICHIAMATO, nello specifico, l'art. 28 del Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi secondo cui *“Tutti gli incarichi sono conferiti o revocati con provvedimento del Sindaco, secondo le disposizioni di legge e del contratto collettivo nazionale”* (comma 1); *“Il Sindaco assegna gli incarichi dirigenziali valutando, in funzione della specifica posizione da ricoprire, della complessità dei programmi da realizzare e della tipologia di obiettivi da conseguire, le competenze professionali, le capacità dimostrate, i risultati conseguiti precedentemente in rapporto alla posizione ricoperta, le esperienze maturate e la qualificazione culturale”* (comma 2); *“L'Amministrazione, in occasione della scadenza degli incarichi dirigenziali, pubblica sul sito istituzionale apposito avviso recante il numero e la tipologia delle posizioni dirigenziali da ricoprire nonché i requisiti richiesti. Acquisisce, al riguardo, le eventuali manifestazioni di interesse dei Dirigenti e all'esito attribuisce gli incarichi”* (comma 5);

DATO ATTO CHE con Decreto n. 125 del 04.08.2022, avente ad oggetto *“Approvazione della nuova macrostruttura della Città metropolitana di Roma Capitale e conseguente adeguamento del Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi”*, si è provveduto a ridefinire la nuova macrostruttura dell'Ente conferendo nuovi incarichi di funzioni dirigenziali nell'ambito degli Uffici



Extradipartimentali, Uffici Centrali, Dipartimenti e Servizi, ivi inclusi gli incarichi di direzione del Dipartimento I “*Politiche educative: Edilizia scolastica*”, articolato, in base all’Organigramma approvato con il citato Decreto, in una Direzione e quattro Servizi;

ATTESO CHE con propria nota prot. n. 0163211 del 16.10.2023, è stato incaricato il Direttore Generale di valutare, entro la fine dell’anno 2023, la possibilità di ottimizzare, dal punto di vista operativo, il raccordo tra le funzioni tecniche e quelle amministrative nell’ambito del suddetto Dipartimento I, nonché di valutare, entro i primi mesi dell’anno 2024, il riparto dei carichi di lavoro dei Servizi che compongono il Dipartimento medesimo;

RICHIAMATO il proprio Decreto n. 298 del 06.12.2023 recante “*Parziale revisione della macrostruttura della Città metropolitana di Roma Capitale e modifica del Regolamento sull’ Organizzazione degli Uffici e dei Servizi*” con il quale, tra l’altro, in esito alla valutazione effettuata dal Direttore Generale, di cui alla suddetta nota, si è provveduto a trasferire le competenze del Servizio 4 del Dipartimento I “*Politiche educative: Edilizia scolastica*” in seno alla Direzione dipartimentale e, nel contempo, nelle more di conoscere gli esiti relativi al riparto dei carichi di lavoro dei restanti tre Servizi, è stato prorogato, fino al 31 marzo 2024, l’incarico di direzione, *ad interim*, del Servizio 3 “*Progettazione, direzione lavori, manutenzione e ristrutturazione dell’edilizia scolastica. Zona nord*”, conferito all’Ing. Claudio Dello Vicario, già Direttore dello stesso Dipartimento;

VISTA la nota prot. n. 0050791 del 20.03.2024 con la quale il Segretario Generale – Direttore Generale - a seguito di un incontro con il Direttore del Dipartimento I, nel corso del quale è emerso che, in questo particolare momento, caratterizzato da numerose attività connesse ai cantieri avviati nell’ambito del PNRR, nonché da diversi interventi per la rimozione di materiale di amianto dalle scuole di competenza dell’Ente, qualsiasi modifica organizzativa della struttura dipartimentale potrebbe creare disfunzioni operative - ha ritenuto non opportuno, almeno in questa fase, procedere ad una razionalizzazione delle strutture organizzative tecniche del Dipartimento I, rinviando la stessa ad un momento successivo quando la maggior parte dei predetti interventi saranno conclusi;

PRESO ATTO CHE il Segretario Generale – Direttore Generale nella citata nota ha, altresì, provveduto ad informare che, stante l’approssimarsi della scadenza dell’attuale incarico di direzione del Servizio 3 “*Progettazione, direzione lavori, manutenzione e ristrutturazione dell’edilizia scolastica. Zona nord*”, procederà ad avviare un apposito interpello rivolto ai Dirigenti con profilo tecnico;

VISTE:

la nota prot. n. 0050875 del 20.03.2024 afferente l’interpello *de quo*, la cui scadenza è stata fissata al giorno 27.03.2024, per l’acquisizione delle manifestazioni di interesse, corredate dei relativi *curricula vitae*, ai fini del conferimento, *ad interim*, del predetto incarico di funzioni dirigenziali;

la nota prot. n. 0055083 del 27.03.2024 con la quale il Segretario Generale – Direttore Generale, in relazione al sopraindicato interpello, nel rendere noto che sono pervenute le manifestazioni di interesse dell’Ing. Giuseppe Cataldi e dell’Arch. Carlo Colecchia, entrambi Dirigenti dell’Ente, effettuata l’istruttoria, ai sensi del citato art. 28, comma 10, del Regolamento



sull’Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, ha ritenuto idoneo a ricoprire l’incarico in questione l’Ing. Giuseppe Cataldi;

VISTO, altresì, l’art. 28, comma 10, del Regolamento sull’Organizzazione degli Uffici e dei Servizi secondo cui “*Il Sindaco, sulla base dell’istruttoria svolta dal Direttore Generale, ove nominato, ovvero del Segretario Generale o di altro Dirigente all’uopo incaricato, in ordine alle esigenze organizzative dell’Ente, conferisce incarichi ad interim per la copertura di posizioni dirigenziali resesi vacanti, secondo la procedura di cui al comma 5*”;

PRESO ATTO, quindi, dell’istruttoria svolta dal Segretario Generale – Direttore Generale di cui alla citata nota;

RITENUTO che, per le competenze professionali, le esperienze maturate e la qualificazione culturale, l’Ing. Giuseppe CATALDI è senz’altro idoneo a ricoprire l’incarico di direzione, *ad interim*, del Servizio 3 “*Progettazione, direzione lavori, manutenzione e ristrutturazione dell’edilizia scolastica. Zona nord*”, a decorrere dal 01.04.2024;

ACQUISITA la dichiarazione sulla insussistenza di situazioni di conflitto di interessi e di cause di inconfiribilità ed incompatibilità resa dal predetto Dirigente ai sensi dell’art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001 e dell’art. 20 del D.Lgs. 08/04/2013, n. 39 “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’art. 1, co. 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n. 190”;

VISTO il vigente C.C.I. del personale di qualifica dirigenziale, e, nello specifico, l’art. 24 dello stesso rubricato “*Incarichi ad interim e Incarichi aggiuntivi*”;

CONFERISCE

per i motivi esposti in premessa, ai sensi e per gli effetti degli artt. 50 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. e dell’art. 28, comma 10, del Regolamento sull’Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, il seguente incarico di funzioni dirigenziali, *ad interim*, nell’ambito del Dipartimento I “*Politiche educative: Edilizia scolastica*”, a decorrere dal 01.04.2024:

• **Ing. Giuseppe CATALDI** - Dirigente a tempo determinato – Dirigente, *ad interim*, del Servizio 3 “*Progettazione, direzione lavori, manutenzione e ristrutturazione dell’edilizia scolastica. Zona nord*”.

Il Dirigente innanzi citato, nell’espletamento dell’incarico affidatogli, è soggetto a valutazione, ai sensi dell’art. 41, comma 6, del vigente Regolamento sull’Organizzazione degli Uffici e dei Servizi.



La retribuzione di posizione spettante al medesimo Dirigente è stata determinata con Atto n. 59 del 06.09.2022 recante "Graduazione della retribuzione di posizione degli incarichi dirigenziali in relazione alle funzioni ed alle connesse responsabilità, di cui all' art. 28, comma 9, del Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi".

Roberto GUALTIERI