

**Capitolato Speciale d'Appalto  
dei servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani  
e di igiene urbana  
e dei connessi servizi informativi**

**“Appalto conforme ai Criteri Ambientali Minimi di cui al  
Decreto del Ministero dell’Ambiente e della Tutela del  
Territorio e del Mare 13 febbraio 2014”**

**ALLEGATO 3 – SINTESI DEI SERVIZI ATTUALI**

Il presente documento è una sintesi del capitolato attualmente vigente (gara e variante) ed ha lo scopo di permettere una rapida acquisizione delle informazioni e dei servizi da garantire ed espletare. Per il dettaglio dei servizi da garantire ed espletare si rimanda agli elaborati allegati precisando che presso l'ufficio Ambiente sono disponibili e visionabili tutti i documenti utili per la corretta esecuzione dei servizi in argomento.

## **1. SERVIZI AFFIDATI**

L'affidamento ha per oggetto l'espletamento dei seguenti servizi:

Servizi di raccolta domiciliare e trasporto dei rifiuti urbani e servizi correlati di seguito descritti:

- Raccolta domiciliare e trasporto dei rifiuti urbani costituiti da scarti organici putrescibili quali scarichi cucina (organico o rifiuto umido) per le utenze domestiche e non domestiche
- Raccolta domiciliare e trasporto dei rifiuti urbani costituiti da carta e da cartone per le utenze domestiche e non domestiche;
- Raccolta domiciliare e trasporto dei rifiuti urbani costituiti da imballaggi in plastica e metalli per le utenze domestiche e non domestiche;
- Raccolta domiciliare e trasporto dei rifiuti urbani non riciclabili (secco residuo) per utenze domestiche e non domestiche;
- Raccolta domiciliare e trasporto dei rifiuti urbani costituiti da vetro per le utenze domestiche e non domestiche;
- Raccolta domiciliare e trasporto dei rifiuti urbani ingombranti per le utenze domestiche
- Raccolta domiciliare e trasporto dei rifiuti urbani costituiti da scarti vegetali (verde) per le utenze domestiche;
- Raccolta stradale e trasporto dei rifiuti urbani costituiti da pile e farmaci;
- Raccolta e trasporto dei rifiuti urbani costituiti da pannolini e pannoloni per le utenze domestiche e non domestiche;
- Fornitura di contenitori e di attrezzature necessari per lo svolgimento dei servizi in appalto;
- Raccolta diretta dei rifiuti urbani presso le mense scolastiche;
- Raccolta diretta dei rifiuti prodotti presso il cimitero civile differenziata (rifiuti derivanti dalle attività dei servizi cimiteriali, quali esumazioni ed estumulazioni, nonché i rifiuti derivanti dalle altre attività cimiteriali, inclusi i rifiuti vegetali) e predisposizione raccolta;
- Raccolta domiciliare per le utenze non domestiche del cartone da imballaggi con cadenza giornaliera (sistema a vetrina);
- Raccolta dei rifiuti abbandonati presso punti di scarichi abusivi con cadenza settimanale. Tali rifiuti possono comprendere rifiuti ingombranti, apparecchiature elettroniche, calcinacci e inerti, macchinari obsoleti e vari, materiale biodegradabile e generalmente tutti i rifiuti urbani e assimilabili;
- Raccolta dei rifiuti di qualunque natura o provenienza, giacenti sulle strade ed aree pubbliche o sulle strade ed aree private comunque soggette ad uso pubblico, così come definiti dalla lettera d) comma 2 dell'art. 184 del D.lgs. 152/2006 s.m.i.
- Raccolta, trasporto e smaltimento carogne animali, di qualsiasi taglia, rinvenute su strada e/o area pubblica;
- Raccolta, trasporto e smaltimento siringhe rinvenute su strada e/o area pubblica;
- Servizio di pulizia delle caditoie stradali;

- Distribuzione e sostituzione contenitori per la raccolta domiciliare;
- Spazzamento delle aree pubbliche (vie, piazze, etc.) e delle aree private soggette ad uso pubblico;
- Pulizia delle aree mercatali, delle feste fiere e sagre e delle manifestazioni comunali, inclusa la predisposizione della raccolta differenziata;
- Lavaggio, disinfezione/sanificazione dei contenitori adibiti alla raccolta differenziata;
- Lavaggio stradale ed inaffiamento aiuole spartitraffico;
- Sfalcio dell'erba ai bordi delle strade comunali e provinciali, fino al limite di competenza comunale, compresa la pulizia delle scoline stradali laterali;
- Taglio e diserbo erbe infestanti ai bordi strada e sui marciapiedi del centro cittadino;
- Predisposizione raccolta differenziata e pulizia spiagge libere nel periodo estivo, giornalmente nel periodo maggio-settembre e mensilmente nel restante periodo;
- Pulitura dalle erbe infestanti delle mura del Borgo Medioevale ogni sei mesi;
- Pulitura dalle erbe infestanti del Forte Sangallo ogni anno;
- Disinfestazione e derattizzazione delle strade comunali, parchi, giardini e edifici di proprietà comunale, compresi i plessi scolastici il cimitero comunale ed i campi sportivi;
- Servizio di svuotamento cestini gettacarte e pulizia area circostante;
- Interventi su richiesta, svolti nell'ambito della ricorrente attività, come feste annuali, sagre, feste patronali;
- Piccola manutenzione cassonetti, bidoni ed attrezzature di raccolta (escluse rotture gravi o incendio) e loro movimentazione;
- Realizzazione giornate ecologiche;
- Trasmissione, con cadenza settimanale, all'Ufficio Ambiente delle schede programma per lo svolgimento dei servizi indicante in dettaglio: tipo e modalità dell'intervento e/o del servizio, posizione e/o luogo, mezzi e sussistenze utilizzati (tipo, targa matricola, ecc...), personale (nomi e qualifiche) e quant'altro utile per le verifiche e la programmazione d'ufficio;
- Trasmissione, con cadenza mensile, all'Ufficio Ambiente di un resoconto sulle attività svolte contenente:
  - elenco dei servizi eseguiti e l'area territoriale interessate;
  - segnalazione di eventuali anomalie e/o problemi specifici che possano in qualche modo incidere sull'andamento del servizio e sul perseguimento degli obiettivi da raggiungere;
  - interventi di carattere straordinario, eseguiti su richiesta scritta della Stazione appaltante, con le seguenti informazioni: data, ora, targa del mezzo, autista, FIR, etc.
- Organizzazione e gestione informatizzata del servizio di rilevazione satellitare dei percorsi di spazzamento meccanizzato e di raccolta dei rifiuti. Gestione informatizzata del servizio di rilevazione, monitoraggio e segnalazione di :
  - discariche abusive;
  - cestini, contenitori divelti;
  - buche o problemi all'asfalto;
  - etc..
- Istituzione di una squadra volante e di pronto intervento che sarà utilizzata dal Comune per fronteggiare esigenze momentanee (raccolta rifiuti, spazzamento, decespugliamento etc...);

- Servizi informativi:
  - Servizio informativo telefonico denominato “Numero verde”, servizio informativo *front office* denominato “Ecosportello”;
  - Progettazione per la realizzazione di servizi innovativi e/o varianti migliorative del servizio (su proposta della Ditta o su richiesta dell’Amministrazione per migliorare i servizi in essere sino all’individuazione del vincitore del bando);
  - Supporto nella redazione MUD ed altri eventuali modelli, sulla base della normativa vigente e delle indicazioni fornite dal Comune di Nettuno;

I servizi oggetto dell'appalto in scadenza il 31 luglio p.v., come sopra individuato, sono estesi e sono già attivi su tutto il territorio comunale.

La ditta concessionaria dovrà inoltre impegnarsi allo sviluppo e gestione di iniziative tendenti alla riduzione del rifiuto, al potenziamento dei sistemi di raccolta differenziata per il recupero, riutilizzo e riciclo del materiale raccolto in collaborazione con gli enti committenti.

La concessionaria dovrà garantire, per le fasi di competenza, l’assenza di rischi per l’ambiente, l’assoluta mancanza di inconvenienti imputabili a rumori o odori molesti, il massimo decoro di mezzi ed attrezzature utilizzate nell’espletamento dei servizi in concessione.

## **2. ORGANIZZAZIONE E GESTIONE INFORMATIZZATA DEL SERVIZIO DI RILEVAZIONE SATELLITARE DEI PERCORSI DI SPAZZAMENTO MECCANIZZATO E DI RACCOLTA RIFIUTI**

Le funzioni base da garantire nella gestione informatica sono quelle inerenti il monitoraggio costante della flotta dei veicoli:

- Cracking e tracing dei mezzi;
- Impostazione di rilevazioni a tempo o in base alla distanza percorsa delle posizioni dei veicoli (es.ogni 2 km o ogni 2 minuti);
- Richiesta in tempo reale della posizione di uno o più veicoli;
- Memorizzazione e visualizzazione su mappa cartografica digitale dei percorsi effettuati;

### **3. VEICOLI**

L’Appaltatore deve disporre dei veicoli necessari per la corretta e puntuale esecuzione dei servizi.

Non sono mai giustificate sospensioni, neppure parziali, del servizio nel caso di fermata dei veicoli per le opere di manutenzione. A tale scopo, i veicoli fermi per la manutenzione devono essere sostituiti con altri aventi le medesime caratteristiche.

In particolare per quanto riguarda il servizio di raccolta Porta a Porta si rimanda al C.S.A. art. 18.

### **4. ATTREZZATURE E BENI DI CONSUMO**

La Soc. appaltatrice dovrà inoltre provvedere ed assicurare la fornitura minima di materiali di consumo annui, da integrare se necessario, senza avanzare alcuna pretesa e/o richiesta di maggior compenso.

I beni di consumo quali sacchetti in mater-bi o in carta, per la raccolta del rifiuto organico e i sacchi in HDPE per la raccolta degli imballaggi in materiali misti e del secco residuo, dovranno rispettare i seguenti requisiti minimi:

- rifiuto organico: i sacchetti dovranno essere in materiale biodegradabile e compostabile secondo i criteri previsti dalla UNI EN 13432 del 2002 ed adeguati al volume dei contenitori sottolavello da 10 lt;
- imballaggi in plastica e metallo: sacchi in polietilene ad alta o bassa densità della capacità di 100 lt;

- secco residuo: sacchi in polietilene ad alta o bassa densità della capacità di 70 lt;

L'appaltatore dovrà in ogni caso assicurare un numero adeguato e sufficiente di beni di consumo per servire tutte le utenze del Comune di Nettuno, anche in previsione della nascita di nuovi insediamenti produttivi, aumento dell'utenza etc, rendendosi disponibile ad integrare la fornitura senza nulla pretendere.

L'appaltatore dovrà sostituire e/o integrare i cestini gettacarte non più utilizzabili e/o danneggiati e fornire ed installare un numero adeguato di contenitori per la raccolta di pile e farmaci.

L'appaltatore dovrà assicurare le attrezzature necessarie per la predisposizione della raccolta differenziata presso tutte le scuole di ogni ordine e grado (pubbliche e private), gli edifici pubblici, la stazione ferroviaria, i parchi pubblici, il cimitero civile.

## **5. MODALITÀ DI ESECUZIONE DEI SERVIZI RACCOLTA VICINALE**

La Società appaltatrice dovrà inoltre provvedere ad installare sul territorio, provvedendone altresì alla gestione e manutenzione per tutta la durata del contratto, di :

- a. N°01 ISOLA ECOLOGICA FISSA PRESIDATA.
- b. N° 04 ISOLA ECOLOGICA FISSE INFORMTAIZZATE.
- c. N° 01 ISOLA ECOLOGICA MOBILE ITINERANTE.

**Del tipo ad oggi utilizzate nel Comune.**

### **5.1 SERVIZIO DI RACCOLTA E LAVAGGIO CONTENITORI**

Per quanto attiene l'organizzazione del servizio di raccolta dei rifiuti urbani ed assimilati con modalità Porta a Porta si specifica quanto segue.

Il servizio prevede che gli utenti conferiscano separatamente le seguenti frazioni:

- carta e cartone;
  - imballaggi in cartone;
  - imballaggi in vetro;
  - imballaggi in plastica
  - frazione organica compostabile da R.U. costituita da scarti alimentari;
  - frazione secca residua da destinare allo smaltimento costituita da quanto rimane dopo aver effettuato la differenziazione di cui sopra.
  - frazione costituita da pannolini e pannoloni, servizio da attivare su richiesta dell'utenza secondo le effettive necessità e le disposizioni stabilite dalla P.A..
- per le utenze domestiche fuori il centro cittadino e non definite "critiche" la raccolta domiciliare porta a porta e trasporto dei rifiuti urbani differenziati;
  - per le utenze domestiche appartenenti al Centro Cittadino e ai condomini "critici" il conferimento con modalità di raccolta vicinale dei rifiuti urbani.

Per quanto riguarda il conferimento con modalità di raccolta vicinale, le utenze domestiche del Centro Cittadino dovranno conferire i rifiuti differenziati in uno dei punti di raccolta costituiti dal centro ecologico mobile e il centro ecologico fisso, rispettando le indicazioni previste, alla presenza di un operatore o nelle ecoisole.

Per quanto riguarda la modalità di raccolta porta a porta in linea di massima questa verrà eseguita in aree pubbliche e/o private ad uso pubblico, ma il comune può richiedere nei casi in cui lo ritenga opportuno che il servizio di raccolta sia eseguito anche all'interno di aree private (cortili condominiali o aree aziendali), la ditta sarà obbligata a svolgere il servizio nelle modalità richieste senza ulteriori oneri per il Comune.

Gli addetti dell'appaltatore provvedono a svuotare nell'automezzo i contenitori previa verifica del contenuto e riconoscimento del contenitore (con il sistema a bordo o manuale), a ricollocarli con cura e riguardo nel posto in cui sono stati prelevati e raccogliere e pulire la zona da eventuali rifiuti fuoriusciti dai contenitori, sia durante le ore di esposizione per qualunque causa, sia durante le operazioni di svuotamento.

In presenza di contenitori con rifiuti non conformi alle tipologie da raccogliere, la ditta appaltatrice non raccoglierà i rifiuti provvedendo all'immediata segnalazione all'amministrazione comunale e all'utenza interessata, applicando al contenitore apposito adesivo.

Dall'applicazione dell'avviso il contenitore sarà considerato rifiuto indifferenziato, e la ditta provvederà a ritirarlo come tale nel turno successivo di raccolta della frazione "secco residuo" o comunque entro il giorno successivo.

Le frequenze di raccolta sono le seguenti:

- Raccolta domiciliare e trasporto dei rifiuti urbani costituiti da scarti organici putrescibili quali scarti di cucina (organico o rifiuto umido) per le utenze domestiche e non domestiche: 3 volte a settimana
- Raccolta domiciliare e trasporto dei rifiuti urbani costituiti da carta e da cartone per le utenze domestiche e non domestiche: 1 volta a settimana
- Raccolta domiciliare e trasporto dei rifiuti urbani costituiti da imballaggi in plastica e metalli per le utenze domestiche e non domestiche: 2 volte a settimana
- Raccolta domiciliare e trasporto dei rifiuti urbani non riciclabili (secco residuo) per utenze domestiche e non domestiche: 1 volta a settimana
- Raccolta domiciliare e trasporto dei rifiuti urbani costituiti da vetro per le utenze domestiche e non domestiche: 1 volta a settimana.
- Raccolta domiciliare e trasporto dei rifiuti urbani costituiti da pannolini e pannoloni per le utenze domestiche e non domestiche
- Raccolta domiciliare e trasporto dei rifiuti urbani costituiti da sfalci e potature provenienti da giardini privati: il servizio prevede la raccolta domiciliare e trasporto dei rifiuti urbani costituiti da sfalci e potature provenienti da giardini privati ed interessa le utenze domestiche e non domestiche di tutto il territorio comunale.  
il servizio è eseguito dal lunedì al sabato, secondo il calendario già approvato e di eseguire per le zone escluse dal "giro verde" in allegato, i ritiri solo su prenotazione telefonica da parte dell'utenza.

Le utenze domestiche del Centro Cittadino e dei condomini "critici" conferiscono i rifiuti differenziati in uno dei punti di raccolta vicinale costituiti dal centro ecologico mobile e il centro ecologico fisso, o le ecoisole rispettando le indicazioni previste.

In allegato i calendari dei servizi.

Per le utenze non domestiche è prevista la possibilità di aumentare le frequenze settimanali dei ritiri in base ad ogni singola esigenza.

Più specificatamente il servizio per le utenze non servite con la modalità porta a porta è articolato come segue:

- **Nel quartiere "Scacciapensieri"** nella zona tra via Eolo e Via Traunreut, Via G. di Vittorio, Via Guido Cicco vi sono condomini che non hanno a disposizione uno spazio adeguato in cui tenere i contenitori condominiali, oggi il servizio di raccolta rifiuti è previsto con modalità vicinale tramite due ecoisole, una in via Traunreut e una in via Eolo.
- **in Via Venezia** e zone limitrofe vi sono una serie di grandi condomini che hanno il servizio di ritiro rifiuti in modalità vicinale tramite ecoisola posizionata in via E. Visca in prossimità dell'intersezione con via Venezia.
- **in Piazza Garibaldi** per i condomini "critici" di piazza G. Garibaldi e delle zone limitrofe, è previsto il servizio tramite isola ecologica mobile.
- **Nel centro cittadino**, la zona inclusa nel quadrilatero compreso tra via Cavour, via G. Matteotti, piazza San Francesco, e via Ancona, tutte le utenze domestiche sono servite tramite la raccolta dei rifiuti con modalità vicinale tramite l'isola ecologica mobile che staziona in Piazza G. Mazzini e Piazza C. di Vittorio Veneto, l'isola ecologica fissa posizionata in via IX Settembre e l'ecoisola posizionata in via A. de Gasperi, ed il Centro Ecologico Fisso presso piazza XI Settembre
- Per le Case di edilizia pubblica residenza economica è stato organizzato un servizio dedicato tramite una vaschetta e operatore che rispetta il ritiro previsto nel calendario delle utenze domestiche, (in allegato).

Per quanto riguarda il ritiro dei rifiuti per le utenze non domestiche del Centro Cittadino, e di tutte le utenze non domestiche che hanno difficoltà nello "stoccaggio di rifiuti" come ad esempio le attività in via Romana o sulla riviera Egidi, queste sono servite con modalità punti di raccolta vicinali, o porta a porta, con orari e mezzi dedicati. (in allegato)

Si tenga presente che vi è la necessità di modificare il servizio riservato alle UND, ristabilendo per queste il ritiro porta a porta evitando la modalità di raccolta vicinale. La raccolta deve essere eseguita nel pomeriggio e nella notte: il servizio è organizzato di concerto con l'ufficio ambiente.

Il servizio è previsto anche durante il periodo invernale, per tutte le festività nazionali, quindi ponti e festivi, durante le quali verrà eseguito il servizio che prevedrà il doppio ritiro giornaliero della frazione umido-organica.

(Halloween lunedì 31.10.2016 e ogni Santi martedì 1.11.2016 - Festa dell'Immacolata giovedì 8.12.2016 e venerdì 9.12.2016 - Natale venerdì 25.12.2016 - Epifania venerdì 6.01.2017 - San Valentino martedì 14.02.2017 - Lunedì dell'Angelo 17.04.2017 - Festa della Liberazione lunedì 24.04.2017 e martedì 25.04.2017 - Festa dei Lavoratori lunedì 1.05.2017 - Festa Patronale Nostra Signora delle Grazie venerdì 5.05.2017 e venerdì 12.05.2017 - Festa della Repubblica venerdì 2.06.2017).

La modalità di raccolta potrà inoltre essere estesa a tutte le altre tipologie di attività commerciali che ne facciano richiesta, qualora l'amministrazione di concerto con la società incaricata del servizio lo ritenga necessario, in particolare Per i ristoranti, gli esercizi pubblici, le mense, ospedali, caserme etc... che hanno

un'elevata produzione di rifiuto organico e di altre frazioni merceologiche di rifiuto derivanti dalle proprie attività.

Per quanto attiene al servizio di lavaggio dei bidoni affidati ai condomini e alle utenze non domestiche per la raccolta dei rifiuti spetta alla società provvedervi, tramite l'impiego di una lavacassonetti, secondo il seguente calendario:

- da settembre a maggio: una volta al mese per i contenitori dedicati alla raccolta delle frazioni umido e secco residuo;
- nei mesi di giugno, luglio e agosto: due volte al mese per i contenitori dedicati alla raccolta delle frazioni umido e secco residuo;

## **5.2 RACCOLTA DOMICILIARE E TRASPORTO DEI RIFIUTI URBANI COSTITUITI DA IMBALLAGGI IN CARTONE PER LE UTENZE NON DOMESTICHE**

La raccolta del cartone prodotto dalle utenze non domestiche, ad eccezione delle utenze non domestiche situate all'interno delle mura del Borgo, sarà di tipo domiciliare. Per la gestione della raccolta dei cartoni dovrà essere utilizzato un sistema a "vetrina" in cui gli utenti avranno cura di esporre fuori dalle proprie pertinenze i cartoni opportunamente ridotti in volume, impilati nel rispetto del calendario di raccolta predefinito.

Le UND del borgo hanno organizzato punti di raccolta per gli imballaggi in cartone.

## **5.3 PORTA A PORTA PER GLI UFFICI COMUNALI ED OSPEDALIERI**

Per quanto riguarda le strutture pubbliche, le strutture ospedaliere o paraospedaliere e le strutture scolastiche rientranti nelle zone in cui è prevista la raccolta vicinale presso le isole ecologiche, è stata prevista la raccolta porta a porta.

## **5.4 GIRO DI RITIRO RIFIUTI PER I DIVERSAMENTE ABILI E GLI ANZIANI SOLI**

Il giro dei rifiuti per i soggetti anziani o diversamente abili che usufruiscono di una assistenza domiciliare, potrà essere attivato su richiesta del soggetto interessato ed in seguito alla presentazione della documentazione attestante la comprovata difficoltà a raggiungere le isole ecologiche, ed ogni situazione andrà valutata di concerto tra la Società e la P.A.

## **5.5 RACCOLTA RIFIUTI STABILIMENTI BALNEARI DI PONENTE**

Gli stabilimenti balneari di ponente, considerata la collocazione sotto il livello del piano stradale (di alcune decine di metri) o comunque difficilmente raggiungibili, usufruiscono del servizio di raccolta con modalità porta a porta.

Società avrà accesso sull'arenile e ritirerà i rifiuti con un automezzo idoneo a muoversi sulla sabbia. Il servizio è organizzato in modo da non interferire e disturbare con i bagnanti che frequentano gli stabilimenti, quindi dopo le ore 19.00 o prima delle ore 7.00.

I ritiri seguono il calendario delle UND, fatta eccezione per la frazione umida che verrà ritirata giornalmente. Questo servizio si occuperà anche dello svuotamento dei contenitori e bidoni e del ritiro dei rifiuti presso la spiaggia libera.



## **5.6 SQUADRE MOBILI PER INTERVENTI DI RIMOZIONE RIFIUTI**

Le squadre mobili per interventi di rimozione rifiuti, munite di automezzi dedicati, dovranno provvedere alla rimozione immediata di tutti i cumuli e sacchetti di rifiuti abbandonati lungo le strade e nei luoghi non autorizzati, in particolare in prossimità dei punti di raccolta del servizio isola ecologica, ed il centro cittadino. È necessario avere a disposizione un automezzo con braccio ragnante che dovrà uscire almeno due volte al mese per raccogliere gli enormi cumuli che si formano in alcuni punti del territorio. Tale servizio dovrà essere effettuato secondo le effettive necessità ed un calendario che verrà deciso mensilmente di concerto con l'amministrazione e la Società incaricata del servizio.

Una squadra deve essere reperibile h24.

## **5.7 RACCOLTA DOMICILIARE E TRASPORTO DEI RIFIUTI URBANI PRODOTTI DA PERSONE DIVERSAMENTE ABILI ED ANZIANI SOLI RESIDENTI NEL CENTRO CITTADINO O IN CONDOMINI DETTI "CRITICI"**

I soggetti anziani ultra ottantenni e/o con serie difficoltà motorie e soggetti diversamente abili che vivono soli e non possono avere alcun tipo di assistenza nella gestione dei propri rifiuti devono essere forniti di un kit per le singole utenze ed un servizio di ritiro dei rifiuti pap dedicato. Questo servizio deve essere attivato su richiesta del soggetto interessato o di un suo delegato, presentando apposito modulo corredato dalla documentazione attestante la difficoltà a raggiungere i centri ecologici.

## **5.8 PULIZIA E RACCOLTA DIFFERENZIATA SPIAGGE LIBERE ED IN CONCESSIONE**

È necessaria una manutenzione delle spiagge libere, di competenza comunale, come di seguito elencate:

- spiaggia libera sottostante P.le G. Cicco (depuratore comunale);
- spiaggia libera sottostante L. go De Franceschi (Bellavista);
- spiaggia libera sottostante L. go Padre Liberati (Santuario N.S.d.G., Scacciapensieri);
- spiaggia libera sottostante la Divina Provvidenza e fino alla zona dei Marinaretti (Casa di Riposo - confine di Anzio);
- spiaggia libera in prossimità del castello di Torre Astura, all'interno dell'area militare U.T.A.T.T. di Nettuno, eventualmente data in concessione al Comune di Nettuno.

La ditta dovrà installare isole ecologiche per ogni spiaggia libera in numero adeguato e funzionale alla grandezza della spiaggia. Sarà cura della Ditta acquistarle e posizionarle, e provvedere ad asportare tutti i rifiuti in esse esistenti con frequenza giornaliera per tutto il periodo estivo (da maggio a settembre) e mensile nel restante periodo.

Prima dell'inizio della stagione estiva si devono trattare le stesse spiagge con mezzi meccanici idonei.

## **5.9 RACCOLTA PILE**

La raccolta delle pile e il trasporto presso impianto di stoccaggio e/o trattamento autorizzato e lo smaltimento delle pile esauste di origine domestica. I costi di smaltimento sono a carico dell'Appaltatore.

Il servizio dovrà essere svolto su tutto il territorio comunale e prevede la vuotatura dei contenitori appositi (forniti ed installati in numero e capienza adeguate dalla ditta appaltatrice) dislocati sul territorio e presso alcune strutture (punti vendita).

La raccolta sarà da attuarsi con frequenza minima mensile, o comunque funzionale al raddo di riempimento dei contenitori disponibili, da un operatore dotato di apposito automezzo autorizzato al trasporto di rifiuti pericolosi.

#### **5.10 RACCOLTA FARMACI SCADUTI**

La raccolta farmaci scaduti e il trasporto presso impianto di stoccaggio e/o trattamento autorizzato e lo smaltimento di farmaci di origine domestica. I costi di smaltimento sono a carico dell'Appaltatore.

Il servizio dovrà essere svolto su tutto il territorio comunale e prevede la vuotatura dei contenitori appositi (forniti ed installati in numero e capienza adeguate dalla ditta appaltatrice) dislocati sul territorio e presso alcune strutture (punti vendita).

La raccolta sarà da attuarsi con frequenza minima mensile, o comunque funzionale al raddo di riempimento dei contenitori disponibili, da un operatore dotato di apposito automezzo autorizzato al trasporto di rifiuti pericolosi.

#### **5.11 RACCOLTA DOMICILIARE E PREDISPOSIZIONE RACCOLTA DIFFERENZIATA PRESSO GLIEDIFICI PUBBLICI, SCUOLE, STAZIONE FS, PARCHI COMUNALI, CIMITERO CIVILE, SPIAGGEPUBBLICHE E PRIVATE, CAMPEGGI**

Tutte le scuole di ogni ordine e grado (pubbliche e private), gli edifici pubblici, la stazione Fs, parchi pubblici, cimitero civile, campeggi, dovranno essere coinvolti direttamente nelle operazioni di raccolta differenziata e dotati di contenitori specifici acquistati e distribuiti direttamente dall'appaltatore.

L'appaltatore dovrà dotare gli interni e gli spazi aperti di ogni edificio pubblico, ogni scuola (pubblica o privata), ospedali, stazione fs, parchi comunali, cimitero civile, spiagge pubbliche e private, campeggi, di isole ecologiche di aspetto estetico, numero e capienza adeguati alla tipologia di struttura e nel rispetto dei colori utilizzati dalla Provincia di Roma per la raccolta delle diverse frazioni merceologiche così composte:

- Isole ecologiche costituite da contenitori multiraccolta (vetro, plastica e metalli, carta, umido, indifferenziato);
- per gli uffici comunali e le scuole si dovrà prevedere inoltre la dotazione di:
- contenitori specifici per la raccolta della carta uno per ogni ufficio ed ogni classe;
- contenitori per la raccolta dei toner in numero e capienza adeguati all'edificio;

provvedendo altresì alla raccolta e trasporto dei rifiuti, nel rispetto delle frequenze minime di raccolta previste per le diverse frazioni merceologiche e come riportate negli artt. precedenti.

L'appaltatore dovrà inoltre provvedere, all'occorrenza e previo appuntamento, al ritiro presso gli uffici comunali e tutte le scuole (pubbliche e private) di materiali ingombranti, RAEE etc....

#### **6. SPAZZAMENTO**

Il servizio si riferisce allo spazzamento, lavaggio e pulizia di suolo pubblico o comunque soggetto a uso pubblico nel territorio del Comune di Nettuno.

Il servizio prevede la pulizia completa della sede stradale (inclusi i marciapiedi, piazze, viali, cunette stradali, giardini, percorsi pedonali, piste ciclabili, porticati pubblici, aiuole spartitraffico, cavalcavia etc.) e degli spazi pubblici e privati a uso pubblico, da ghiaia, sabbia, detriti, carta e cartacce, foglie, immondizie e qualsiasi rifiuto di dimensioni ridotte (comprese le deiezioni canine ed i mozziconi di sigarette, pacchetti vuoti, bottigliette e lattine), compresa l'eventuale rimozione dei rifiuti abbandonati di fianco ai cestini gettacarte nelle vie dove sono disposti, nonché raccolta e trasporto degli stessi presso gli impianti di smaltimento/trattamento/selezione.

La ditta appaltatrice dovrà fornire un proprio piano degli spazzamenti in funzione delle caratteristiche urbanistiche del territorio teso al raggiungimento di elevati standard qualitativi.

In particolare si richiede di organizzare il servizio tenendo conto di quanto riportato di seguito:

- Frequenza giornaliera per 7 giorni su 7 per le zone del centro cittadino
- Frequenza di tre volte alla settimana nelle zone dei quartieri posti in periferia;
- Frequenza settimanale in tutte le altre rimanenti zone;
- Passaggio suppletivo nelle zone centrali ad alta frequenza di persone le seguenti vie e piazze cittadine, specialmente nei mesi estivi e festivi: Via A. Gramsci dalla Divina Provvidenza a P.za Mazzini compresa P.za San Francesco, Largo Trafelli, Via Romana Via V. Veneto, P.za del Mercato, Via S. Maria, Lungomare Matteotti, P.za C. Battisti, P.le Martiri della Pace, L.go San Rocco, Via Giovanni Paolo II, Via C. Colombo, Via A.Vespucci, Via E. Visca, Via Cavour, P.zza Cavalieri di Vittorio Veneto, Via della Liberazione, P.le Giovanni XXIII, Via Michelangelo, Via Barattieri, Via Traunreut, Via Cicco, Via Eolo, Piazza De Franceschi, Via G. di Vittorio, Piazza S. Anna.

per esecuzione del servizio si intende rimozione di qualsiasi tipo di rifiuto, svuotamento cestini gettacarte compreso il riposizionamento dei sacchetti all'interno dei cestini stessi;

Un'ulteriore operazione compresa nell'attività di spazzamento sarà il periodico taglio dell'erba con adeguata attrezzatura lungo le strade con frequenza tale da assicurare un elevato livello di decoro urbano e di sicurezza stradale.

**É previsto il servizio notturno** dalle 24 alle ore 6.00 per la rimozione dei sacchi abbandonati presso il centro cittadino, lo svuotamento dei cestini gettacarte e la raccolta del secco residuo dei ristoratori e/o commercianti come previsto dal calendario.

#### **6.1 PULIZIA AREE ADIBITE A MERCATI ED ATTIVITA' EXTRAMERCATALI (FESTE, FIERE, SAGRE E MANIFESTAZIONI COMUNALI)**

Il servizio prevede la predisposizione della raccolta differenziata per i mercati anche estivi e/o in occasione di feste, fiere e sagre e manifestazioni comunali.

#### **7. MANUTENZIONE DEL VERDE DISTRIBUITO SUL TERRITORIO COMUNALE**

E' prevista una manutenzione ordinaria di pulitura e sfalcio dei mini prati posti nelle aree a verde dislocate sul territorio, sono esclusi i parchi. Il servizio dovrà essere svolto anche su quelle aree verdi comunali tipo: le aiuole delle piste ciclabili, le isole spartitraffico, i vasi/ciotole posti per l'arredo urbano, ecc.

#### **8. SFALCIO DELL'ERBA AI BORDI STRADA E PULIZIA SCOLINE**

Il servizio dovrà comprendere anche lo sfalcio, la decespugliazione e la pulizia dei fianchi stradali delle strade di competenza comunale (tratti compresi tra il centro abitato e il confine del territorio comunale) che non sono comprese nel normale percorso di spazzamento, deve essere compresa anche la pulizia delle scoline dai rifiuti che accidentalmente si possono trovare, con successivo smaltimento degli stessi nell'impianto di smaltimento idoneo.

#### **9. DECESPUGLIAMENTO E DISERBO ERBE INFESTANTI DAI BORDI STRADALI E DAI MARCIAPIEDI**

Il servizio deve comprendere l'eliminazione delle erbacce dai cordoli stradali e dai marciapiedi della Città, la frequenza del servizio dovrà essere tale da garantire il decoro della Città da effettuarsi con necessità e con frequenza variabile a secondo della stagione.

#### **10. LAVAGGIO STRADE E INNAFFIAMENTO AIUOLE**

Deve essere previsto il lavaggio delle strade del centro cittadino con autobotte a spandimento, e sui marciapiedi manualmente in special modo quelli prospicienti la piazza centrale, il lungomare, il borgo medioevale e quelli ove viene ritrovato guano di stormi migratori.

Essendo inoltre molte aiuole sprovviste di impianto d'irrigazione la stessa dovrà garantire un innaffiamento adeguato alle stesse oltre che a tutte le fioriere poste agli incroci del centro urbano.

#### **11. RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO SIRINGHE E CAROGNE DI ANIMALI RINVENUTE SU AREA PUBBLICA**

Il servizio dovrà prevedere la raccolta, il trasporto e lo smaltimento in impianto autorizzato delle siringhe rinvenute su strada e/o su area pubblica, a seguito di segnalazione pervenuta dall'operatore allo spazzamento, dal competente Ufficio e dal Comando di Polizia

Locale.

In ugual modo dovrà essere prevista la raccolta, il trasporto e lo smaltimento in impianto autorizzato di carogne di animali di qualunque taglia piccola che taglia grande di qualsiasi specie e razza, che possono essere rinvenute su strada e/o su area pubblica, a seguito di segnalazione pervenuta dalla locale ASL, dal competente Ufficio e dal Comando di Polizia Locale.

Sarà a carico della Ditta l'onere della totale spesa, per l'intervento richiesto.

#### **12. PULIZIA E RACCOLTA DIFFERENZIATA SPIAGGE LIBERE**

E' necessaria una manutenzione delle spiagge libere, di competenza comunale, come di seguito elencate:

- spiaggia libera sottostante P.le G. Cicco (depuratore comunale),
- spiaggia libera sottostante L.go De Franceschi (Bellavista),
- spiaggia libera sottostante L. go Padre Liberati (Santuario N.S.d.G., Scacciapensieri),
- spiaggia libera sottostante la Divina Provvidenza e fino alla zona dei Marinaretti (Casa di Riposocconfine di Anzio),

la ditta dovrà installare isole ecologiche per ogni spiaggia libera in numero adeguato e funzionale alla grandezza della spiaggia. Sarà cura della Ditta acquistarle e posizionarle, e provvedere ad asportare tutti i rifiuti in esse esistenti con frequenza giornaliera per tutto il periodo estivo (maggio –settembre) e mensilmente nel restante periodo.

Prima dell'inizio della stagione estiva si devono trattare le stesse spiagge con mezzi meccanici idonei.

#### **13. PULIZIA CADITOIE STRADALI**

Sarà necessario mantenere sempre puliti le caditoie, le bocche da lupo e i pozzetti per la raccolta delle acque meteoriche durante la fase di spazzamento (manuale e/o meccanico) tramite intervento di pulizia con canal jet, e personale specializzato all'apertura di chiusini e pozzetti per pulizia delle opere idrauliche stradali per il deflusso delle acque piovane (caditoie, griglie e bocche di lupo).

#### **14. PULITURA MURA MEDIOEVALI**

Necessita un'estirpazione di tutte le erbe infestanti le mura prospicienti il Borgo Medioevale e della Fortezza Sangallo, e lungo il muro della staccionata di via A. Vespucci. e l'impiego di prodotti diserbanti.

La frequenza di ripulitura per le mura del Borgo Medioevale sarà almeno semestrale, per la Fortezza Sangallo almeno annuale.

#### **15. RACCOLTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI INGOMBRANTI, DEI RAEE E DEL VERDE**

La Ditta dovrà istituire un servizio di ricezione, con numero verde, al quale i cittadini possano richiedere interventi di rimozione di materiali ingombranti e verde a titolo gratuito.

I servizi descritti nel presente articolo rientrano nella base d'asta per cui in sede di gara la ditta dovrà avanzare una proposta dettagliata in merito all'organizzazione del sopradetto servizio, ai tempi di evasione delle richieste(che in ogni caso non potranno superare i 15 gg) etc.

I Materiali così raccolti andranno successivamente conferiti presso il Centro di raccolta rifiuti e/o presso l'area di trasferimento temporaneamente allestita.

## **16. RACCOLTA DIRETTA DEI RIFIUTI PRESSO IL CIMITERO CIVILE**

La Ditta dovrà istituire un servizio di raccolta dei rifiuti derivanti dalle attività dei servizi cimiteriali, quali estumulazione ed esumazione (costituiti da parti, componenti, accessori e residui contenuti nelle casse utilizzate per inumazione o tumulazione) e dei rifiuti derivanti da altre attività cimiteriali (verde etc.)

La Ditta dovrà fornire appositi imballaggi a perdere flessibili, in linea con la normativa vigente, per la raccolta dei "Rifiuti cimiteriali".

Tali rifiuti devono essere avviati al recupero o smaltiti in impianti autorizzati.

La Ditta dovrà inoltre presentare nel Progetto apposito piano di pulizia e di raccolta differenziata all'interno del Cimitero comunale, fornendo contenitori multiraccolta e beni di consumo in numero e capienza adeguate al migliore svolgimento del servizio.

## **17. DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE**

La Ditta dovrà effettuare un adeguato servizio di disinfestazione e derattizzazione da svolgersi su tutto il territorio comunale, programmando la disinfestazione con interventi preventivi antilarvali e successivi interventi durante il periodo estivo, concordando con l'Amministrazione i tempi; saranno a carico della Ditta la pubblicazione di manifesti e locandine (che andranno proposte all'Amministrazione Comunale per la loro validazione) per avvisare la cittadinanza degli interventi programmati e su richiesta.

Dovranno essere effettuate delle campagne di disinfestazione fitosanitaria sulle alberature comunali incluse quelle all'interno dei plessi scolastici e del cimitero.

Tutti i prodotti usati dovranno essere accompagnati da certificazione e autorizzazione del Ministero della Salute e alle Direttive della E.E.C.

La derattizzazione e la disinfestazione dovranno essere svolte su tutto il territorio comunale, compresi gli edifici di proprietà comunale, gli impianti sportivi, il cimitero civile, i parchi pubblici, con interventi preventivi.

## **18. SERVIZI STRAORDINARI DA ESPLETARE ALL'OCCASIONE**

Il Comune ha la facoltà inoltre di disporre, con le modalità indicate dall'art.35, in relazione alle necessità verificatesi volta per volta dell'esecuzione di altri servizi come ad esempio:

1. Operazioni di bonifica e rimozione di rifiuti eccezionali;
2. Integrazione interventi di disinfestazione e derattizzazione;
3. Altri servizi che il comune avrà la facoltà di richiedere in base alle esigenze momentanee e che la ditta si impegna ad eseguire con il personale, le attrezzature ed i mezzi resi disponibili per la gestione del servizio;

## **19. SERVIZIO INFORMATIVO TELEFONICO DENOMINATO "NUMERO VERDE" E SERVIZIO INFORMATIVO FRONT OFFICE DENOMINATO "ECOSPORTELLO"**

1. Al fine di agevolare le utenze nella fruizione dei servizi di raccolta differenziata, l'Appaltatore è tenuto a istituire un servizio di *customer care* articolato in servizio telefonico "Numero verde" e in ufficio informazioni

"Ecosportello". Il servizio deve essere organizzato con attrezzature e personale in numero adeguato e sufficiente per soddisfare l'intera popolazione del Comune di Nettuno. Il personale deve possedere adeguati requisiti di professionalità ed esperienza.

Attraverso il servizio, gli utenti devono poter:

- a) ottenere informazioni sui servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti in merito a modalità di conferimento dei rifiuti, orari, tipi di materiali oggetto di raccolta;
- b) richiedere l'assegnazione o la sostituzione di contenitori;
- c) prenotare i servizi a chiamata;
- d) ottenere informazioni sull'ubicazione e sugli orari di apertura degli ecocentri;
- e) segnalare eventuali disservizi e presentare reclami;

La gestione del servizio deve essere eseguita con il supporto di un *software* che consenta:

- a) di registrare l'apertura della richiesta dell'utente e la sua chiusura (a seguito della avvenuta esecuzione, da parte dell'Appaltatore, dell'attività per rimediare al disservizio o per l'esecuzione del servizio richiesto);
- b) di archiviare le informazioni sulle richieste: dati identificativi dell'utente, disservizio lamentato, tipo di

informazioni richieste;

c) di produrre statistiche sulle richieste con riferimento a: tipologia di utenza (domestiche e non domestica), tipologia dei disservizi o altri eventi (indicando quali) segnalati e di informazioni richieste;

d) l'accesso da remoto agli archivi da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice.

Alle segnalazioni di disservizi, l'Appaltatore deve dare rimedio entro ventiquattro ore dalla richiesta dell'utente, salvo il caso in cui, la natura del disservizio sia tale da richiedere un intervento urgente, immediato, tempestivo.

2. I servizi su chiamata devono essere eseguiti con le frequenze e le modalità definite nella scheda ad essi dedicata nel presente Capitolato art 51.

Il servizio di ufficio informazioni *front office* "Ecosportello" dovrà essere svolto presso una struttura messa a disposizione dall'appaltatore presso il quale l'utente potrà accedere fisicamente negli orari di apertura.

Il servizio dovrà essere continuativo per tutta la durata dell'appalto, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 15.00 alle ore 18.00.