

**AVVISO PUBBLICO**  
**CENTRI RICREATIVI ESTIVI DIURNI 2018**  
**PER I FIGLI DEI DIPENDENTI DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA**

**MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI CONVENZIONAMENTO**

Le domande di convenzionamento per la fruizione di centri ricreativi estivi diurni per i figli dei dipendenti della Città Metropolitana di Roma Capitale per l'anno 2018 dovranno essere presentate utilizzando la modulistica allegata al presente avviso, resa disponibile nel sito internet della Città metropolitana di Roma Capitale (all'indirizzo <http://www.cittametropolitanaroma.gov.it>) nella sezione Avvisi. La modulistica può essere richiesta anche alla Direzione del Dipartimento I – “Ufficio Dotazione Organica e Benessere Organizzativo. Procedimenti disciplinari – Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali del territorio metropolitano”, presso Via G. Ribotta, 41/43 – 00144 - Roma o al seguente indirizzo di posta elettronica [benessere.organizzativo@cittametropolitanaroma.gov.it](mailto:benessere.organizzativo@cittametropolitanaroma.gov.it), per ulteriori informazioni e chiarimenti si possono contattare i seguenti numeri telefonici 06/6766 6165 – 6208 – 6213 .

Le domande dovranno essere inviate in busta chiusa, che dovrà recare l'indicazione del mittente e la dicitura "DOMANDA DI CONVENZIONE - ESTATE 2018", al seguente indirizzo: CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE - Direzione del Dipartimento I - “Ufficio Dotazione Organica e Benessere Organizzativo. Procedimenti disciplinari – Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali del territorio metropolitano” Via Ribotta nr. 41/43 – 00144 - Roma,– Roma, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 1°.06.2018** (ai fini del rispetto del termine perentorio di cui sopra, farà fede la data del timbro dell'Ufficio Postale accettante) o, in alternativa, consegnate a mano presso la Direzione del Dipartimento I – Ufficio Benessere Organizzativo, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e altresì, tranne il venerdì, il pomeriggio, previo appuntamento telefonico, dalle ore 15,00 alle ore 16,30, ai seguenti recapiti: 06/6766 6165 – 6208 – 6213.

L'invio del plico contenente la domanda è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente.

Il plico deve contenere al suo interno:

1. dichiarazioni redatte in lingua italiana, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, in ordine al possesso dei requisiti richiesti, da effettuarsi secondo il modulo di cui **all'Allegato 2** al presente avviso; il modulo deve recare la firma leggibile, non autenticata ma corredata di **fotocopia di un documento d'identità**, resa dal legale rappresentante del soggetto richiedente;
2. il progetto di organizzazione e gestione dei centri estivi, con firma leggibile del legale rappresentante del soggetto richiedente, contenente, nel rispetto dell'ordine sotto indicato, i seguenti elementi;
  - a) indicazione delle attività ricreative proposte. In particolare per i bambini fino a 6 anni le attività dovranno essere prevalentemente improntate ad attività ludico-ricreative e di animazione; per i bambini dai 6 ai 13 anni dovranno essere prevalentemente improntati su aspetti ludico-ricreativi e sportivi. Dovranno essere indicate anche le eventuali esperienze del soggetto richiedente nell'organizzazione e gestione di centri estivi e gli eventuali Enti con i quali gli stessi sono stati realizzati;
  - b) descrizione delle modalità operative in merito alla gestione del gruppo;
  - c) articolazione dei turni (settimane proposte) e gli orari di apertura proposti. Le attività devono comunque comprendere almeno sette settimane nel periodo di chiusura delle scuole (giugno - settembre);
  - d) descrizione della scansione temporale della giornata con l'indicazione delle attività proposte;
  - e) indicazione dei materiali ludico-didattici e sportivi messi a disposizione dal soggetto richiedente;
  - f) descrizione della struttura organizzativa del soggetto richiedente (sede, discipline sportive praticate, presenza di campi da tennis, piscine ecc., ruolo e funzioni del personale ecc.);
  - g) indicazione delle risorse umane messe a disposizione: rapporto numerico operatore/bambini proposto nel rispetto dei parametri minimi indicati, qualificazione operatori, altre risorse umane

coinvolte nel progetto, coinvolgimento del volontariato, forme di collaborazione con eventuali altri operatori;

h) indicazione espressa delle quote settimanali che si intendono applicare ai figli dei dipendenti metropolitani, la scontistica e/o agevolazione applicata (es.: ulteriori sconti per più settimane di fruizione, per più fratelli contemporaneamente frequentanti, etc.). Le quote settimanali indicate dovranno essere omnicomprensive.

L'Ente provvederà ad accertare l'insussistenza di cause ostative in capo al soggetto richiedente in possesso dei requisiti richiesti di cui agli Allegati **2), 3) e 4)**. A tal fine, potrà essere richiesto allo stesso di produrre, entro dieci giorni dalla richiesta, la documentazione a comprova di quanto autocertificato, fatta eccezione per la documentazione acquisibile d'ufficio. Qualora dall'accertamento risulti l'esistenza di cause ostative previste dalla legge o la mancanza di alcuno dei requisiti richiesti, non si procederà al convenzionamento.

L'Ente si riserva la facoltà di sospendere la procedura qualora insorgano motivi di pubblico interesse in tal senso o nel caso di oggettivo impedimento allo svolgimento delle attività. Ai richiedenti, in caso di sospensione o revoca delle procedure, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

### **STIPULA DELLA CONVENZIONE**

L'Amministrazione procederà a stipulare con il soggetto economico prescelto la convenzione di cui allo schema **Allegato 4**. Nelle more della stipula, il soggetto economico dovrà comunque assicurare la realizzazione delle attività.

Il soggetto economico prescelto è tenuto a produrre, prima della sottoscrizione della convenzione, entro i termini che verranno comunicati, copia della polizza assicurativa prevista dallo Schema di convenzione.

### **DISPOSIZIONI VARIE**

Non verranno valutate le domande di convenzionamento recanti condizioni difformi da quelle previste dall'avviso e/o dallo schema di convenzione allegato, condizionate e/o con riserva.

La presentazione della domanda comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le clausole contenute nel presente avviso e nello schema di convenzione allegato.

Per tutto quanto non espressamente previsto nell'Avviso e nello Schema di convenzione allegato, valgono le disposizioni regolamentari e legislative vigenti in materia.