

DIPARTIMENTO - U.C. - U.E.
SERVIZIO
CODICE IDENTIFICATIVO P.E.Q.

DIPARTIMENTO VI "TRANSIZIONE DIGITALE"
DIREZIONE
DPT0600 P.E.Q. N.01

AVVISO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI POSIZIONE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

È indetta, ai sensi del vigente Regolamento Area Posizioni di elevata qualificazione, specifica selezione per l'attribuzione dell'incarico di posizione denominata:

Promozione e coordinamento dei sistemi di informatizzazione, di digitalizzazione e progetti di cybersecurity in ambito metropolitano.

A. Requisiti di partecipazione alla selezione

Può partecipare alla selezione in argomento il personale in servizio presso la Città Metropolitana di Roma Capitale:

- se neoassunto o acquisito dall'esterno, purché sia in servizio da almeno un anno;
- che abbia ripreso servizio nella Città Metropolitana da almeno un anno, se rientrato da un comando o distacco presso altro Ente;
- che, nei due anni precedenti alla pubblicazione del presente avviso, non abbia riportato una sanzione disciplinare superiore al rimprovero verbale.

B. Tipologia dell'incarico (art. 1 del Regolamento Area Posizioni di elevata qualificazione)

Art. 1 comma 2, lettera a) "responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa"

C. Descrizione dell'incarico

- Coordinamento e raccordo con il Piano Strategico IT, collaborando alla definizione degli obiettivi strategici al fine di cogliere le opportunità legate alle tecnologie e al digitale come parte integrante dell'attuazione del Piano Strategico Metropolitano;
- attuazione degli interventi previsti dal PNRR relativi alla transizione digitale;
- coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di Dipartimento tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi; -partecipazione a tavoli tematici sulle innovazioni tecnologiche;
- collaborazione con il RTD nell'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione e per l'analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione;
- transizione alla modalità operativa digitale e ai conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità dell'azione;
- sviluppo e realizzazione di aree pubbliche wi-fi per l'accesso gratuito ad internet da parte della popolazione nei comuni dell'area metropolitana e contrasto al digital divide attraverso le attività del Piano Innovazione della Città metropolitana di Roma Capitale e del progetto Free Italia WiFi;
- coordinamento e supervisione delle attività affidate in ambito informatico-digitale dalle strutture organizzative dell'Ente alla società "in house";
- supporto al Direttore Dipartimentale nella definizione di strategie connesse alla cybersecurity e nella implementazione delle progettualità connesse al miglioramento dei servizi digitali per i cittadini e le amministrazioni;
- progetti di cyber security e progetti di efficientamento energetico e di miglioramento dei servizi digitali ed analisi del fabbisogno di sviluppo della rete fonia e della rete dati su scala metropolitana;
- pianificazione e gestione delle reti di interconnessione con le Pubbliche Amministrazioni locali e centrali;
- coadiuva il Direttore nello svolgimento di tutte le funzioni di datore di lavoro assegnate dalla normativa e dai Regolamenti dell'Ente in materia. Svolge e gestisce ogni altro incarico, progetto o procedura assegnata dal Direttore dipartimentale. Inoltre coadiuva il Direttore nel coordinamento e nel controllo del personale assegnato per quanto attiene le mansioni attribuite, ferie, permessi, orario di lavoro nonché verifica dell'applicazione degli istituti contrattuali.

Responsabilità da assumere

La rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali da assumere conferiscono all'incarico di posizione di elevata qualificazione un grado di complessità decisionale di livello alto. - Compiti di Preposto ai sensi dell'art. 19 del D lgs n° 81/2008 e ss. mm. ii.

Funzioni delegate

Delega di firma su atti endoprocedimentali non aventi rilevanza di spesa.

Autonomia decisionale

Il grado di autonomia nell'assunzione delle decisioni, nell'ambito dell'incarico attribuito, è da considerarsi di livello alto.

Complessità decisionale

La complessità del processo decisionale, la disomogeneità e la molteplicità delle competenze conferiscono all'incarico di posizione di elevata qualificazione un grado di complessità decisionale di livello alto.

Professionalità specifica correlata alla posizione

La professionalità specifica richiesta, in relazione al grado di conoscenze tecniche, giuridiche, gestionali e all'aggiornamento necessario, è da considerarsi di livello alto.

Tipologia e complessità delle relazioni gestite

Il sistema relazionale gestito dalla posizione, sia interno che esterno all'ente, è da considerarsi, per tipologia e complessità di livello alto.

Competenze elevate e innovative acquisite attraverso la maturazione di esperienze di lavoro interne all'ente, in enti pubblici e in enti e aziende private, nel mondo della ricerca e universitario

Le competenze richieste sono quelle acquisite attraverso studi ed esperienza lavorativa nel campo dell'informatica, delle telecomunicazioni ed amministrativo e sono da considerarsi di livello alto.

D. Valore della posizione

16.000

Durata dell'incarico:

Da 01/01/2024

a

31/12/2025

Il/la candidato/a dovrà presentare la propria domanda di partecipazione utilizzando lo schema di domanda, allegato C1), al presente Avviso

N.B.) Le candidature dovranno pervenire, a pena di esclusione dalla selezione,

entro e non oltre il prossimo **18/12/2023**

al/alla **DIREZIONE** del Dipartimento/Ufficio Centrale/Ufficio Extradipartimentale:

DIPARTIMENTO VI "TRANSIZIONE DIGITALE"

al seguente indirizzo e-mail

transizionedigitale@cittametropolitanaroma.it

La domanda dovrà essere presentata corredata del curriculum vitae personale redatto in formato europeo debitamente sottoscritto e datato.

Il Direttore
Mario Sette

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI POSIZIONE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Il/la sottoscritto/a _____

in servizio presso _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione indetta per l'attribuzione dell'incarico di posizione di elevata qualificazione denominata:

DPT0600 P.E.Q. N.01

Promozione e coordinamento dei sistemi di informatizzazione, di digitalizzazione e progetti di cybersecurity in ambito metropolitano.

di cui al relativo avviso pubblico. A tal fine

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità:

- di essere in servizio presso la Città Metropolitana di Roma Capitale, inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;
- di essere/non essere neoassunto o acquisito dall'esterno (se si è neoassunti o acquisiti dall'esterno, indicare la data di assunzione/acquisizione dall'esterno _____);
- di aver ripreso servizio nella Città Metropolitana dal _____, a seguito del rientro dal comando o distacco presso altro Ente;
- di non avere riportato, nei due anni precedenti, alcuna sanzione disciplinare superiore al rimprovero scritto (censura);

DICHIARA

(da compilare unicamente da parte del dipendente che presenta domanda al di fuori del Dipartimento o Ufficio equiparato di appartenenza)

altresi, consapevole di quanto previsto dall'art. 4, comma 7, del Regolamento Area Posizioni di Elevata Qualificazione che prevede che il dipendente ha facoltà di presentare la propria candidatura al di fuori del Dipartimento o Ufficio equiparato di appartenenza, limitatamente a due sole selezioni:

- di non aver presentato e di non aver intenzione di presentare la propria candidatura ad ulteriori selezioni per l'attribuzione dell'incarico di posizione di Elevata Qualificazione al di fuori del Dipartimento o Ufficio equiparato di appartenenza, oltre alla presente;
- di aver presentato o di aver intenzione di presentare la propria candidatura, al di fuori del Dipartimento o Ufficio equiparato di appartenenza, oltre alla presente, alla seguente ulteriore selezione per l'attribuzione dell'incarico di Elevata Qualificazione:

denominazione posizione di Elevata Qualificazione _____

Dipartimento/Ufficio equiparato _____

Servizio _____

Allega alla presente il proprio curriculum vitae, debitamente datato e sottoscritto, in formato europeo.

Data

In Fede