

DIPARTIMENTO - U.C. - U.E. SERVIZIO CODICE IDENTIFICATIVO P.E.Q.	DIPARTIMENTO IV "PIANIFICAZIONE STRATEGICA E GOVERNO DEL TERRITORIO" DIREZIONE
	DPT0400 P.E.Q. N.02

AVVISO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI POSIZIONE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

È indetta, ai sensi del vigente Regolamento Area Posizioni di elevata qualificazione, specifica selezione per l'attribuzione dell'incarico di posizione denominata:

Responsabile tecnico dell'Ufficio di Piano in materia di pianificazione territoriale e della mobilità metropolitana di competenza dell'Ente e delle attività di redazione, attuazione, monitoraggio e aggiornamento del Piano Strategico Metropolitan

A. Requisiti di partecipazione alla selezione

Può partecipare alla selezione in argomento il personale in servizio presso la Città Metropolitana di Roma Capitale:

- se neoassunto o acquisito dall'esterno, purché sia in servizio da almeno un anno;
- che abbia ripreso servizio nella Città Metropolitana da almeno un anno, se rientrato da un comando o distacco presso altro Ente;
- che, nei due anni precedenti alla pubblicazione del presente avviso, non abbia riportato una sanzione disciplinare superiore al rimprovero verbale.

B. Tipologia dell'incarico (art. 1 del Regolamento Area Posizioni di elevata qualificazione)

Art. 1 comma 2, lettera b) "responsabilità con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, [...]"

C. Descrizione dell'incarico

Nell'ambito delle finalità istituzionali che la Legge 7 aprile 2014, n. 56 attribuisce alle Città metropolitane, l'Ufficio di Piano cura lo sviluppo strategico del territorio metropolitano e la promozione e la gestione integrata dei servizi, delle infrastrutture e delle reti di comunicazione di interesse della Città metropolitana di Roma Capitale. A tal fine, per effetto del Decreto del Sindaco Metropolitan n. 125 del 4.08.2022, le funzioni dell'Ufficio di Piano sono state esplicitate nell'ambito del Funzionigramma allegato al Decreto medesimo.

Il Funzionario incaricato di Posizione di E.Q. dovrà svolgere le seguenti attività in materia di pianificazione territoriale e della mobilità:

partecipazione alla redazione dell'aggiornamento del Piano territoriale provinciale generale (PTPG) nonché partecipazione all'adozione di tutti gli atti di pianificazione metropolitana, comunque denominati, di competenza dei diversi Dipartimenti e Uffici extradipartimentali;

partecipazione alla redazione dell'aggiornamento dei Piani di settore e specialistici relativi al PTPG;

partecipazione alla redazione del Piano delle attività estrattive (PAE) a seguito all'approvazione da parte della Regione Lazio del PRAE – Piano Regionale delle Attività estrattive – di cui alla Legge Regionale del Lazio n. 17 del 6/12/2004;

predisposizione di piani e intese con i Comuni per la pianificazione di ambiti specifici del PTPG; redazione del Piano Territoriale Metropolitan, generale e di settore, e dei relativi aggiornamenti e variazioni nonché partecipazione all'adozione di tutti gli atti di pianificazione metropolitana, comunque denominati, di competenza dei diversi Dipartimenti e Uffici extradipartimentali;

partecipazione alla redazione del Piano Territoriale Metropolitan e dei relativi aggiornamenti e variazioni;

partecipazione e coordinamento nelle attività di Redazione del Piano Urbano della Mobilità sostenibile (PUMS) con la definizione e redazione di tutti i materiali (documenti preliminari, deduzioni, documenti controdedotti, documenti finali e relative elaborati grafici) necessari per l'adozione del Piano entro i termini stabiliti per legge e per l'approvazione dello stesso da parte del Consiglio metropolitan;

coordinamento delle attività di informatizzazione degli strumenti di pianificazione metropolitana, generale, di settore e di coordinamento e dei materiali conoscitivi, aggiornamento degli stessi rispetto allo stato di fatto e alla loro attuazione;

partecipazione alle attività di studio, ricerca, rilevazione e analisi dei fenomeni legati al governo del territorio;

assistenza ai comuni ai fini della adozione degli strumenti di pianificazione urbanistica mediante la consulenza tecnica, la messa a disposizione dei dati territoriali e delle informazioni in ordine agli strumenti di pianificazione metropolitana, anche attraverso la stretta collaborazione con il Servizio 1 del Dipartimento IV;

partecipazione alla predisposizione del programma delle attività di implementazione delle ricerche e di attivazione delle progettazioni relative alla pianificazione strategica e alla mobilità sostenibile;

partecipazione alla redazione di programmi d'area vasta di ambiti sovracomunali di particolare rilevanza territoriale e provinciale, di accordi di programma e di atti di programmazione complessa.

Il Funzionario incaricato di E.Q. dovrà svolgere le seguenti attività in materia di pianificazione strategica:

partecipazione, coordinamento e gestione delle attività per la gestione, il monitoraggio e l'aggiornamento annuale del Piano Strategico Metropolitan (PSM) e per la predisposizione e l'approvazione dell'Agenda Metropolitan per lo Sviluppo Sostenibile con particolare riferimento ai temi di rilevanza territoriale e di governo del territorio;

assistenza tecnica e supporto all'attivazione e al coordinamento della collaborazione con le strutture competenti nelle attività di formazione di piani di settore, territoriali e strategici di area vasta, promossi dalla Città metropolitana, dalle Zone Omogenee o dal territorio, in particolare sotto il profilo organizzativo e di integrazione dei processi;

coordinamento e raccordo delle attività di pianificazione garantendone l'attuazione integrata anche attraverso la costituzione di gruppi di lavoro inter-servizi e inter-dipartimento e la predisposizione di strumenti utili alla programmazione condivisa;

partecipazione attiva a reti nazionali (PON Governance "Metropoli Strategiche") e progetti nazionali ("Creiamo PA") sui temi della pianificazione territoriale e strategica;

partecipazione ai progetti europei e ai network internazionali su temi di pertinenza in collaborazione con Ufficio Europa ed altri Dipartimenti (es Programma ICC, Labelscape, Horizon 2020, EMA, Metrex);

gestione e coordinamento tecnico delle attività per l'individuazione dei progetti a cui destinare risorse di cui ai finanziamenti assegnati al Dipartimento da fonti europee, nazionali e regionali legate ai temi della Pianificazione strategica, territoriale e della mobilità;

collaborazione integrata nella promozione, coordinamento metodologico e assistenza agli Enti Locali per l'attuazione delle azioni strategiche nel rispetto degli obiettivi generali di sviluppo della comunità metropolitana e le relative condizioni di sostenibilità economico-sociale e territoriale-ambientale;

gestione della fase partecipativa e di comunicazione verso gli stakeholder, della pianificazione del sistema di monitoraggio, predisposizione di tutti i materiali e le attività necessarie all'espletamento delle procedure per la Valutazione Ambientale Strategica e di tutte le attività connesse alla corretta attuazione del Piano Strategico Metropolitan e al suo aggiornamento annuale;

al Funzionario titolare della Posizione di E.Q. sono assegnati i compiti di "preposto" di cui all'art. 18 del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.

Responsabilità da assumere

Responsabilità delle attività di coordinamento tecnico per la pianificazione territoriale e strategica; compiti di impulso, coordinamento e controllo degli atti delegati dal Direttore nell'ambito dell'Ufficio di Piano. Responsabilità del procedimento tecnico su attività assegnate dal Direttore.

Funzione di "preposto" ai sensi dell'art. 18 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.. - Compiti di Preposto ai sensi dell'art. 19 del D Lgs n° 81/2008 e ss. mm. ii.

Funzioni delegate

Coordinamento e responsabilità dei procedimenti tecnici, con delega di firma di atti endoprocedimentali funzionali all'adozione del provvedimento finale di competenza del Direttore

Autonomia decisionale

Elevata autonomia decisionale nello svolgimento delle specifiche attività tecniche per le quali svolge il ruolo di responsabile del procedimento e del coordinamento delle attività di pianificazione, attività ad alto contenuto di professionalità in materia di pianificazione territoriale e strategica.

Complessità decisionale

Elevata complessità decisionale, in una materia, la pianificazione territoriale e strategica, caratterizzata da una notevole complessità normativa contraddistinta dalla necessità di un continuo aggiornamento, specializzazione e capacità di fornire contributi complessi e fortemente articolati.

Professionalità specifica correlata alla posizione

Laurea in Architettura, in Ingegneria o lauree equipollenti, e possesso di iscrizione al relativo albo professionale. Comprovata esperienza professionale, opportunamente documentata, in materia di governo del territorio. Alto grado di esperienze e conoscenze tecniche, giuridiche e amministrative

Tipologia e complessità delle relazioni gestite

L'incarico comporta: gestione di rapporti con altri uffici dell'Ente, e con enti/amministrazioni esterne; trattamento di tematiche che richiedono alta competenza e specializzazione nelle materie trattate, con elevata varietà tipologica e complessità; elevate capacità comunicative e relazionali.

Competenze elevate e innovative acquisite attraverso la maturazione di esperienze di lavoro interne all'ente, in enti pubblici e in enti e aziende private, nel mondo della ricerca e universitario

Specifiche competenze ed esperienze nelle materie trattate, acquisite nell'attività pregressa interna all'Amministrazione, risultanti da percorsi formativi ed esperienziali altamente qualificati.

D. Valore della posizione

14.800

Durata dell'incarico:

Da 01/01/2024

a

31/12/2025

Il/la candidato/a dovrà presentare la propria domanda di partecipazione utilizzando lo schema di domanda, allegato C1), al presente Avviso

N.B.) Le candidature dovranno pervenire, a pena di esclusione dalla selezione,

entro e non oltre il prossimo

18/12/2023

al/alla

DIREZIONE

del Dipartimento/Ufficio Centrale/Ufficio Extradipartimentale:

DIPARTIMENTO IV "PIANIFICAZIONE STRATEGICA E GOVERNO DEL TERRITORIO"

al seguente indirizzo e-mail

m.piacenza@cittametropolitanaroma.it

La domanda dovrà essere presentata corredata del curriculum vitae personale redatto in formato europeo debitamente sottoscritto e datato.

Il Direttore
Massimo Piacenza

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI POSIZIONE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Il/la sottoscritto/a _____

in servizio presso _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione indetta per l'attribuzione dell'incarico di posizione di elevata qualificazione denominata:

DPT0400 P.E.Q. N.02

Responsabile tecnico dell'Ufficio di Piano in materia di pianificazione territoriale e della mobilità metropolitana di competenza dell'Ente e delle attività di redazione, attuazione, monitoraggio e aggiornamento del Piano Strategico Metropolitano

di cui al relativo avviso pubblico. A tal fine

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità:

- di essere in servizio presso la Città Metropolitana di Roma Capitale, inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;
- di essere/non essere neoassunto o acquisito dall'esterno (se si è neoassunti o acquisiti dall'esterno, indicare la data di assunzione/acquisizione dall'esterno _____);
- di aver ripreso servizio nella Città Metropolitana dal _____, a seguito del rientro dal comando o distacco presso altro Ente;
- di non avere riportato, nei due anni precedenti, alcuna sanzione disciplinare superiore al rimprovero scritto (censura);

DICHIARA

(da compilare unicamente da parte del dipendente che presenta domanda al di fuori del Dipartimento o Ufficio equiparato di appartenenza)

altresi, consapevole di quanto previsto dall'art. 4, comma 7, del Regolamento Area Posizioni di Elevata Qualificazione che prevede che il dipendente ha facoltà di presentare la propria candidatura al di fuori del Dipartimento o Ufficio equiparato di appartenenza, limitatamente a due sole selezioni:

- di non aver presentato e di non aver intenzione di presentare la propria candidatura ad ulteriori selezioni per l'attribuzione dell'incarico di posizione di Elevata Qualificazione al di fuori del Dipartimento o Ufficio equiparato di appartenenza, oltre alla presente;
- di aver presentato o di aver intenzione di presentare la propria candidatura, al di fuori del Dipartimento o Ufficio equiparato di appartenenza, oltre alla presente, alla seguente ulteriore selezione per l'attribuzione dell'incarico di Elevata Qualificazione:

denominazione posizione di Elevata Qualificazione _____

Dipartimento/Ufficio equiparato _____

Servizio _____

Allega alla presente il proprio curriculum vitae, debitamente datato e sottoscritto, in formato europeo.

Data

In Fede