



**U.C. Risorse strumentali, Logistica, manutenzione ordinaria patrimonio ed  
impiantistica sportiva**

**Servizio 2 - Manutenzioni Patrimoniali - UCT0202**

e-mail: e.santamaria@cittametropolitanaroma.it

**Proposta** n. P3816 del  
24/10/2023

Il Ragioniere Generale  
Talone Antonio

Responsabile dell'istruttoria

*Sabina Saviani*

Responsabile del procedimento

*Arch. Egidio Santamaria*

**Riferimenti contabili**

Anno bilancio 2024  
Mis 1 Pr 3 Tit 1 Mac 3  
Capitolo/Articolo 103134 / 1  
CDR UCT0202  
Impegno n. 395/0

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: CIG: ZE83CEAD50 ACQUISTO ABBONAMENTI METREBUS MENSILI IMPERSONALI PER L'ANNO 2024 IN USO AI MESSI NOTIFICATORI DELL'UFFICIO CENTRALE 2 SERVIZIO 2 PER L'ESECUZIONE DELL'ATTIVITÀ DI NOTIFICA SUL TERRITORIO. IMPEGNO DI SPESA € 1.908,00 (IVA 10 % INCLUSA)**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Santamaria Egidio



Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. da Sabina Saviani e dal responsabile del procedimento Arch. Egidio Santamaria;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto che viene nominato quale Responsabile del Procedimento ai sensi e per gli effetti degli art. 5, co.1 e 6 della L. 241/1990 e dell'art.15 del D.Lgs 36/2023 l'Arch. Egidio Santamaria Dirigente dell'Ufficio centrale 2 - Servizio 2 "Manutenzioni Patrimoniali";

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto della Conferenza metropolitana n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 05/10/2020 recante "Approvazione Regolamento di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011" successivamente integrata con Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 60 del 29/09/2022;

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 10 del 27/03/2023 recante "Approvazione definitiva del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023 - 2025 con aggiornamento. Approvazione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023 - 2025 ed Elenco Annuale 2023. Approvazione Programma Biennale Acquisti beni e servizi 2023-2024";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 11 del 27/03/2023 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2023 - 2025";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 13 del 12/04/2023 recante "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2023. Art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 14 del 12/04/2023 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025";

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 51 del 20/04/2023 recante "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Triennio 2023-2025.";

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 23 del 22 maggio 2023 recante "Rendiconto della gestione 2022 - Approvazione;

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 39 del 28 luglio 2023 recante "Variazione di assestamento generale al Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025 (Art. 175, comma 8, TUEL). Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023 - 2025 ed Elenco annuale 2023 - Variazione al Programma Triennale degli Acquisti dei Servizi e Forniture 2023 - 2025. Salvaguardia equilibri di Bilancio e Stato Attuazione Programmi 2023 - Art. 193 T.U.E.L."



Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 52 del 25/09/2023 recante "D.Lgs. 118/2011, art. 11 bis - Approvazione del Bilancio Consolidato per l'esercizio 2022.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 54 del 25/09/2023 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025. Variazione al Programma Triennale delle Opere 2 Pubbliche 2023 - 2025 ed Elenco Annuale 2023 - Verifica del mantenimento degli Equilibri ai sensi dell'Art. 193 T.U.E.L..";

Premesso che il servizio di notificazione a terzi degli atti emessi dagli Uffici dell'Amministrazione Metropolitana rappresenta una funzione essenziale per codesto Ente in quanto la sua interruzione comporta il mancato introito nelle Casse dell'Ente delle somme derivanti dall'irrogazione di sanzioni, ingiunzioni di pagamento, etc.;

Visto l'art. 76 del D.Lgs. 36/2023 comma 3 il quale prevede che, in assenza di altri operatori economici che forniscano il medesimo servizio, si possa ricorrere alla procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara e che ATAC SpA risulta essere il gestore unico del trasporto pubblico locale dell'area metropolitana della città di Roma;

Considerato che i Messi Notificatori, incardinati presso l'Ufficio Centrale 2 Servizio 2 "Manutenzioni patrimoniali", svolgono compiti di notifica a terzi di atti, provvedimenti, sanzioni ecc. emessi dagli uffici della Città Metropolitana di Roma Capitale;

che tale attività viene svolta all'interno del territorio di Roma Capitale da quattro messi notificatori mediante l'utilizzo di mezzi pubblici;

che, di conseguenza, per garantire la continuità del servizio di notificazione degli atti di competenza della Città Metropolitana di Roma Capitale i quattro messi notificatori necessitano di avere a disposizione n. 3 abbonamenti mensili impersonali per un totale di 12 mensilità per ogni abbonamento (periodo gennaio - dicembre 2024) da utilizzare a rotazione;

che ciascun abbonamento mensile impersonale è pari ad un importo di euro 53,00 e che, quindi, occorre acquistare n. 3 abbonamenti mensili per un importo totale pari ad euro 1908,00 (€ 53 x 12 mensilità x 3 abbonamenti) iva al 10% inclusa;

preso atto che il presente affidamento è stato registrato presso il SIMOG con attribuzione del seguente codice gara: ZE83CEAD50 e che si è proceduto alla verifica del DURC (prot. INPS INPS\_37843710 del 30/09/2023) dell'impresa aggiudicataria che è risultata regolare;

che è stato sottoscritto dal Responsabile del procedimento e dal legale rappresentante della ditta Atac SpA il Patto di integrità in materia di contratti pubblici, adottato con D.S.M. n. 109/2018 e conservato agli atti del Servizio;

che si attesta l'osservanza del divieto di svolgere attività incompatibili a seguito della cessazione del rapporto di lavoro (cd. pantouflage), ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs.165/2001;

Considerato che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 15 del d.Lgs.n.36/2023 è il Dirigente dell'Ufficio Centrale 2 Servizio 2 "Manutenzioni patrimoniali", Arch. Egidio Santamaria;

Preso atto che la spesa di euro 1.908,00 trova copertura come di seguito indicato:



Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	3	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103134 /1	METBUS - Acquisto metrebus-card per i dipendenti per ragioni di servizio - MP0103
CDR	UCT0202	UCT0202 - MANUTENZIONI PATRIMONIALI
CCA		
Es. finanziario	2024	
Importo	1.908,00	
N. Movimento		

Conto Finanziario: S.1.03.02.16.999 - ALTRE SPESE PER SERVIZI AMMINISTRATIVI

Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 24, comma 2, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi", adottato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 167 del 23/12/2020, così come modificato con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 125 del 04/08/2022;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 20 gennaio 2014;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

## **DETERMINA**

per i motivi indicati in premessa di affidare ai sensi dell'art. 76 c.3) del D. Lgs. 36/2023 ad Atac SpA la fornitura di n° 3 abbonamenti mensili impersonali METREBUS ROMA per le dodici mensilità dell'anno 2024;

di impegnare la somma di € 1.908,00 (iva al 10% inclusa) per l'acquisto di n° 3 abbonamenti mensili impersonali METREBUS ROMA per dodici mensilità al costo di € 53,00 cadauno da corrispondere ad ATAC SpA in qualità di gestore unico del trasporto pubblico locale dell'area metropolitana della città di Roma;



che avverso il presente affidamento è esperibile ricorso al TAR di Roma nel termine di 30 gg. decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla prima conoscenza di esso, ai sensi dell'art. 120 del codice del processo amministrativo.

Di imputare la spesa di euro *1.908,00* come di seguito indicato:

*Euro 1.908,00 in favore di ATAC SPA C.F 06341981006 VIA PRENESTINA, 45 , ROMA*

<i>Miss</i>	<i>Prog</i>	<i>Tit</i>	<i>MacroAgg</i>	<i>Cap / Art</i>	<i>CDR</i>	<i>N. Obt</i>	<i>Anno</i>	<i>N. Movimento</i>
<i>1</i>	<i>3</i>	<i>1</i>	<i>3</i>	<i>103134 / 1</i>	<i>UCT0202</i>	<i>23049</i>	<i>2024</i>	<i>395</i>

*CIG: ZE83CEAD50*

- di dare atto che gli abbonamenti saranno ritirati mensilmente dagli stessi messi notificatori presso la Sede Atac ubicata in Via Monte del Finocchio, 15 - Roma e che saranno custoditi dalla segreteria del Servizio che provvederà giornalmente, previa autorizzazione del Dirigente, alla consegna della tessera al personale incaricato ed alla ripresa in carico alla fine del servizio;
- che la liquidazione ad Atac SpA avverrà mensilmente, previa emissione dei titoli di viaggio sopra menzionati, a 30 giorni dalla data di emissione della fattura, secondo la modalità della "scissione dei pagamenti" come disposto dall'art. 1 com. 629 lett. b) della Legge 190/2014 e regolamentato dal DM 23/01/2015.

di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

- il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal legge n. 217/2010;
- il conto e la persona autorizzata ad operarvi è stata comunicata dal contraente;

i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità; eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione.



Città metropolitana  
di Roma Capitale

*Dirigente Responsabile del Servizio Controllo della spesa Titolo I  
Talone Antonio*

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**  
RAGIONERIA GENERALE - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E DI BILANCIO

Il Ragioniere Generale effettuate le verifiche di competenza di cui in particolare quelle previste dall'art 147-bis del D.Lgs 267/2000

**APPONE**

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.