

Dipartimento	Codice Servizio	Descrizione Servizio	N. Obiettivo	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	% Realizzo Attività	% Realizzo Indicatori	Tipo Obiettivo	Num. Indicatori	Num. Attività	N. Missione	N. Programma	Num. Ind. FORMULA	Num. Ind. SI/NO	Num. Att. AFF. HOUSE	Num. Att. GEST. DIRETTA	Num. Att. AFF. ESTERNO	Num. Ind. DI EFFICACIA	Num. Ind. DI CONFORMITA'	Num. Ind. DI ACCESSIBILITA'	Num. Ind. DI EFFICIENZA	Num. Ind. DI QUALITA'	Num. Ind. DI TEMPESTIVITA'	Num. Ind. DI TRASPARENZA	Num. Ind. DI ECONOMICITA'	
DIP 01 Risorse umane e qualità dei servizi	DIPO100	Risorse umane e qualità dei servizi - Direzione	17144	Supporto amministrativo, organizzativo e specialistico al Direttore del Dipartimento.	40	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	3	9	01	10	3	0	0	9	0	1	0	0	0	0	2	0	0	
DIP 01 Risorse umane e qualità dei servizi	DIPO100U1	Risorse umane e qualità dei servizi - Dotazione Organica - Benessere Organizzativo, procedimenti disciplinari, assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali del territorio metropolitano	17143	LAVORO AGILE	60	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	2	2	01	10	0	2	0	2	0	1	0	0	0	0	1	0	0	
DIP 01 Risorse umane e qualità dei servizi	DIPO101	Programmazione del personale, concorsi e procedure selettive. Trattamento giuridico del personale. Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali del territorio metropolitano.	17134	Evoluzione del sistema di rilevazione automatica delle presenze dei dipendenti, finalizzata a consentire prestazioni aggiuntive, per una migliore gestione da parte degli Uffici del personale e una più ampia fruizione da parte dei dipendenti di tutte le informazioni di presenza/assenza in tempo reale	40	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	2	10	01	10	2	0	0	10	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0
DIP 01 Risorse umane e qualità dei servizi	DIPO101	Programmazione del personale, concorsi e procedure selettive. Trattamento giuridico del personale. Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali del territorio metropolitano.	17136	Aggiornamento e nuovo allestimento dell'archivio cartaceo delle cartelle sanitarie e di rischio dei dipendenti previste dal D.Lgs. n. 81/2008.	30	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	1	8	01	10	1	0	0	8	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
DIP 01 Risorse umane e qualità dei servizi	DIPO101	Programmazione del personale, concorsi e procedure selettive. Trattamento giuridico del personale. Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali del territorio metropolitano.	17137	Aumento dei controlli sulle autocertificazioni rese dai dipendenti ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 nell'ambito dei procedimenti di competenza del Servizio finalizzati all'adozione dei provvedimenti attuativi della normativa legislativa e contrattuale	30	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	1	4	01	10	1	0	0	4	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
DIP 01 Risorse umane e qualità dei servizi	DIPO102	Trattamento economico e previdenziale del personale - Sviluppo del personale - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali del territorio metropolitano.	17007	Passaggio ad una nuova tecnologia software per la gestione stipendiale al fine della eventuale diffusione dei servizi integrati del personale agli enti dell'area metropolitana.	40	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	3	2	01	10	1	2	0	2	0	1	0	0	0	2	0	0	0	0
DIP 01 Risorse umane e qualità dei servizi	DIPO102	Trattamento economico e previdenziale del personale - Sviluppo del personale - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali del territorio metropolitano.	17008	Gestione stipendi - pagamento competenze fisse ed accessorie - attività del sostituto d'imposta rapporti istituti previdenziali - INAIL - rapporti enti diversi - cedolini e cud online - monitoraggio e programmazione della spesa per il personale.	20	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	2	5	01	10	2	0	0	5	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0
DIP 01 Risorse umane e qualità dei servizi	DIPO102	Trattamento economico e previdenziale del personale - Sviluppo del personale - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali del territorio metropolitano.	17009	Allineamento e consolidamento dei dati previdenziali dell'Amministrazione con la banca dati INPS relativi alle posizioni assicurative dei dipendenti ai fini dei trattamenti pensionistici e del trattamento di fine servizio o rapporto.	20	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	1	2	01	10	1	0	0	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
DIP 01 Risorse umane e qualità dei servizi	DIPO102	Trattamento economico e previdenziale del personale - Sviluppo del personale - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali del territorio metropolitano.	17016	Realizzazione, gestione e mantenimento della qualità dei corsi di formazione e aggiornamento, rivolti al personale dell'Ente, con particolare attenzione alle attività formative obbligatorie ai sensi della normativa vigente.	20	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	2	2	01	10	1	1	0	1	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0
DIP 02 Risorse strumentali	DIPO200	Risorse strumentali - Direzione	17177	Valorizzazione, funzionalizzazione e ottimizzazione degli spazi della nuova Sede unica dell'Ente	20	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	6	4	01	05	2	4	0	4	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0
DIP 02 Risorse strumentali	DIPO200	Risorse strumentali - Direzione	17178	Assunzione delle deliberazioni del Consiglio Metropolitanum n. 46/2015 e n. 50/2016 e del successivo atto di indirizzo della Sindaca Metropolitana prot. 52282 del 4.04.2017 per la sostituzione della SGR.	20	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	3	3	01	05	1	2	0	3	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0
DIP 02 Risorse strumentali	DIPO200U1	Risorse strumentali - Predispensione Gestione del piano delle Alienazioni e valorizzazione del patrimonio immobiliare. Concessioni a scomputo di beni patrimoniali e impianti sportivi. Progetti speciali dipartimentali	17059	Valorizzazione degli Istituti Scolastici di Istruzione Superiore di competenza della Città Metropolitana di Roma Capitale, mediante realizzazione di nuove strutture sportive scolastiche o ristrutturazione di palestre esistenti, in partenariato pubblico-privato, a cura e spese dei concessionari (Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche ed altri soggetti legittimati, operanti senza scopo di lucro), mediante concessione a scomputo dell'investimento effettuato.	40	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	6	3	01	05	6	0	0	3	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0
DIP 02 Risorse strumentali	DIPO200U2	Risorse strumentali - Tutela e sicurezza sui luoghi di lavoro	17176	Coordinamento e supporto ai datori di lavoro, individuati nella macrostruttura della Città Metropolitana dall'art. 26 del regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, per la redazione del PCR, nonché del DVR e del Piano di Emergenza della nuova sede unica dell'Ente, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008.	20	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	4	4	01	01	1	3	0	4	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0
DIP 02 Risorse strumentali	DIPO201	Beni immobili. Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali del territorio metropolitano.	17156	Gestione delle concessioni per l'uso degli impianti sportivi annessi agli Istituti Scolastici.	40	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	3	3	01	05	3	0	0	3	0	1	0	0	2	0	0	0	0	0
DIP 02 Risorse strumentali	DIPO201	Beni immobili. Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali del territorio metropolitano.	17157	Razionalizzazione e riduzione degli spazi in locazione passiva. Avvio delle procedure per l'individuazione di sedi alternative a quelle in locazione.	35	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	5	3	01	05	1	4	0	3	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0
DIP 02 Risorse strumentali	DIPO201	Beni immobili. Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali del territorio metropolitano.	17158	Regolare ed efficiente gestione delle polizze assicurative e dei sinistri.	25	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	2	2	01	05	2	0	0	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0
DIP 02 Risorse strumentali	DIPO202	Gestione, manutenzione e ristrutturazione dei beni patrimoniali dell'Ente anche di particolare rilevanza artistica, storica e architettonica. Programmazione ed attuazione degli interventi di tutela e sicurezza sui luoghi di lavoro.	17010	Tutela e valorizzazione dei beni patrimoniali dell'Ente di particolare rilevanza artistica, storica ed architettonica	55	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	1	10	05	02	1	0	0	10	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
DIP 02 Risorse strumentali	DIPO202	Gestione, manutenzione e ristrutturazione dei beni patrimoniali dell'Ente anche di particolare rilevanza artistica, storica e architettonica. Programmazione ed attuazione degli interventi di tutela e sicurezza sui luoghi di lavoro.	17012	Gestione amministrativa di n.16 appalti in corso e gestione dei dati relativi per l'attuazione degli adempimenti normativi	45	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	1	8	01	05	1	0	0	8	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
DIP 02 Risorse strumentali	DIPO203	Servizi e beni mobili e strumentali - Economato	17139	Approvvigionamento di beni e servizi per il funzionamento degli Uffici	25	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	1	3	01	03	1	0	0	3	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
DIP 02 Risorse strumentali	DIPO203	Servizi e beni mobili e strumentali - Economato	17141	Installazione software di gestione per la stampa, la copia e la scansione documentale, compreso di lettore di badge personali per la sola sede di Via Ribotta 41-43	50	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	2	3	01	03	1	1	0	3	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
DIP 02 Risorse strumentali	DIPO203	Servizi e beni mobili e strumentali - Economato	17145	Informizzazione delle procedure di sicurezza per l'accesso a Palazzo Valentini.	25	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	1	3	01	03	0	1	0	3	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
DIP 02 Risorse strumentali	DIPO204	Gestione e manutenzione dei sistemi informativi e delle reti interne.	17074	Realizzazione dei servizi di Disaster Recovery per il CIO della Città metropolitana di Roma Capitale.	40	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	2	8	01	08	1	1	0	2	6	1	0	0	1	0	0	0	0	0
DIP 02 Risorse strumentali	DIPO204	Gestione e manutenzione dei sistemi informativi e delle reti interne.	17075	Gestione delle reti di fonia-dati, dei servizi telefonici e dei sistemi hardware.	20	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	3	3	01	08	3	0	0	1	2	0	0	0	3	0	0	0	0	0
DIP 02 Risorse strumentali	DIPO204	Gestione e manutenzione dei sistemi informativi e delle reti interne.	17076	Gestione degli applicativi informatici e assistenza software	20	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	3	5	01	08	3	0	0	4	1	1	0	0	2	0	0	0	0	0
DIP 02 Risorse strumentali	DIPO204	Gestione e manutenzione dei sistemi informativi e delle reti interne.	17077	WiFi e progetti di e-government	20	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	2	5	01	08	2	0	3	1	1	0	0	0	2	0	0	0	0	0
DIP 03 Servizi per la formazione e per il lavoro	DIPO300	Servizi per la formazione e per il lavoro - Direzione	17173	Riorganizzazione del Dipartimento III e del Servizio 1 del Dipartimento "Servizi per la Formazione e per il Lavoro" - ottimizzazione delle risorse - adempimenti in materia di trasparenza ed efficacia dell'attività amministrativa.	35	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	4	6	15	01	1	3	0	6	0	1	0	0	1	0	0	2	0	0
DIP 03 Servizi per la formazione e per il lavoro	DIPO300	Servizi per la formazione e per il lavoro - Direzione	17174	Valorizzazione dei Servizi Pubblici per l'impiego: progettualità in house	10	100,00 %	96,00 %	GESTIONALE	5	3	15	01	0	5	3	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DIP 03 Servizi per la formazione e per il lavoro	DIPO300U1	Servizi per la formazione e per il lavoro - Formazione professionale - Offerta formativa	17140	Porta Futuro. Centro intermodale per le politiche attive del lavoro.	10	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	3	2	15	02	3	0	1	1	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0
DIP 03 Servizi per la formazione e per il lavoro	DIPO300U1	Servizi per la formazione e per il lavoro - Formazione professionale - Offerta formativa	17166	Garantire l'offerta formativa rivolta ai giovani di età compresa tra i 14 e i 18 anni di età che scelgono di accedere alle varie tipologie di percorsi di formazione professionale attraverso il canale dei soggetti pubblici e degli Enti accreditati.	15	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	2	2	15	02	2	0	0	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0
DIP 03 Servizi per la formazione e per il lavoro	DIPO300U2	Servizi per la formazione e per il lavoro - Off. Form. va in apprendistato e formazione non finanziata. Monitoraggio e progetti Europei e dip. II. Controllo e rend. ne FSE (art. 14) e centri form. Prof.le Oserv. sulla dispersione scol. e formativa	17081	Realizzazione dell'attività formativa ordinaria ricorrente dei Centri di Formazione Professionale Metropolitanum, della Scuola delle Energie, della Scuola d'Arte Cinematografica Gian Maria Volontè e di Agorà Scuola del Sociale.	15	92,50 %	100,00 %	GESTIONALE	2	9	15	02	2	0	7	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0
DIP 03 Servizi per la formazione e per il lavoro	DIPO300U2	Servizi per la formazione e per il lavoro - Off. Form. va in apprendistato e formazione non finanziata. Monitoraggio e progetti Europei e dip. II. Controllo e rend. ne FSE (art. 14) e centri form. Prof.le Oserv. sulla dispersione scol. e formativa	17121	Gestione e finanziamento della formazione prevista per i contratti di Apprendistato Professionalizzante e di Mentore prevista dal D.lgs. 107/2011 (testo unico apprendistato).	5	100,00 %	98,33 %	GESTIONALE	3	2	15	02	3	0	0	2	0	1	0	0	2	0	0	0	0	0

DIP 03 Servizi per la formazione e per il lavoro	DIPO300U2	Servizi per la formazione e per il lavoro - Off. Form. va in apprendistato e formazione non finanziaria. Monitoraggio e progetti Europei e dip. II. Controllo e rend. na FSE ist. Pol. Ed. e centri form. Prof.le Osserv. sulla dispersione scol. e formativa	17146	Management dei progetti europei	10	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	7	3	15	02	7	0	3	0	0	7	0	0	0	0	0	0	0
DIP 03 Servizi per la formazione e per il lavoro	DIPO301	Politiche del lavoro e servizi per l'impiego - Osservatorio sul mercato del lavoro e sugli esiti occupazionali.	17125	PROGETTI ALMAVIVA - RICOLLOCAZIONE DONNE - A.R.R. (Assegno di Ricollocazione) - SIA (Sostegno per l'Inclusione Attiva)	50	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	5	13	15	01	4	1	0	13	0	1	0	1	3	0	0	0	0
DIP 03 Servizi per la formazione e per il lavoro	DIPO301	Politiche del lavoro e servizi per l'impiego - Osservatorio sul mercato del lavoro e sugli esiti occupazionali.	17127	Mantenimento degli standards acquisiti rispetto ai servizi offerti nei Centri per l'impiego.	25	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	3	9	15	01	3	0	0	9	0	1	0	0	2	0	0	0	0
DIP 03 Servizi per la formazione e per il lavoro	DIPO301	Politiche del lavoro e servizi per l'impiego - Osservatorio sul mercato del lavoro e sugli esiti occupazionali.	17129	Servizi e attività finalizzati all'inserimento lavorativo delle persone diversamente abili.	25	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	7	20	15	01	4	3	0	20	0	1	0	0	4	0	0	2	0
DIP 04 Tutela e valorizzazione ambientale	DIPO400	Tutela e valorizzazione ambientale - Direzione	17043	Attuazione delle attività previste nei progetti europei in ambito di tematiche ambientali: Rifiuti (Urban Wins) ; Energia ; Energi; Riqualificazione ed efficientamento energetico (Support).	20	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	3	4	09	02	0	3	3	1	0	3	0	0	0	0	0	0	0
DIP 04 Tutela e valorizzazione ambientale	DIPO400	Tutela e valorizzazione ambientale - Direzione	17044	Supporto alla Segreteria AT02.	10	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	1	2	09	02	0	1	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	
DIP 04 Tutela e valorizzazione ambientale	DIPO400	Tutela e valorizzazione ambientale - Direzione	17045	Banche Dati Ambientali	10	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	2	2	09	02	2	0	1	1	0	1	0	0	1	0	0	0	
DIP 04 Tutela e valorizzazione ambientale	DIPO400	Tutela e valorizzazione ambientale - Direzione	17046	Studio ed adozione di strumenti di semplificazione amministrativa e di trasparenza all'interno dei procedimenti di competenza del Dipartimento IV.	20	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	1	4	09	02	1	0	0	4	0	0	0	0	0	0	1	0	
DIP 04 Tutela e valorizzazione ambientale	DIPO400U1	Tutela e valorizzazione ambientale - Promozione della qualità ambientale e sviluppo sostenibile	17047	Promozione della qualità ambientale e dello sviluppo sostenibile	40	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	3	4	09	02	3	0	0	4	0	2	0	0	1	0	0	0	0
DIP 04 Tutela e valorizzazione ambientale	DIPO401	Gestione rifiuti	17107	Prevenzione e riduzione dei rifiuti nel territorio della Città Metropolitana di Roma Capitale - Raccolta differenziata	25	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	2	3	09	03	1	1	0	3	0	2	0	0	0	0	0	0	0
DIP 04 Tutela e valorizzazione ambientale	DIPO401	Gestione rifiuti	17108	Controlli amministrativi preventivi e successivi di competenza provinciale e rilascio autorizzazioni ai sensi dell'art. 208 D.lgs. 152/2006. Certificazioni avvenuta bonifica (art. 239 - 242 D.lgs. 152/2006)	30	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	2	2	09	03	2	0	0	2	0	0	0	0	2	0	0	0	0
DIP 04 Tutela e valorizzazione ambientale	DIPO401	Gestione rifiuti	17109	Conclusione dei procedimenti amministrativi pecuniari - giacenti dalle annualità precedenti - in materia di tutela ambientale	35	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	1	2	09	02	1	0	0	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0
DIP 04 Tutela e valorizzazione ambientale	DIPO401	Gestione rifiuti	17110	Studio ed adozione di strumenti di semplificazione amministrativa e di trasparenza all'interno dei procedimenti di competenza del Dipartimento IV.	10	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	1	3	09	02	1	0	0	3	0	0	0	0	0	0	1	0	
DIP 04 Tutela e valorizzazione ambientale	DIPO402	Tutela acque e risorse idriche	17038	IL CICLO DELL'ACQUA	80	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	2	6	09	06	2	0	0	6	0	0	0	0	2	0	0	0	0
DIP 04 Tutela e valorizzazione ambientale	DIPO402	Tutela acque e risorse idriche	17039	CONTROLLI AMMINISTRATIVI PER LA TRACCIABILITÀ DELLE AUTORIZZAZIONI ALLO SCARICO TRANSITATE IN AJIA AI SENSI DEL DPR 59/2013.	10	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	1	2	09	06	1	0	0	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0
DIP 04 Tutela e valorizzazione ambientale	DIPO402	Tutela acque e risorse idriche	17040	Studio ed adozione di strumenti di semplificazione amministrativa e di trasparenza all'interno dei procedimenti di competenza del Dipartimento IV.	10	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	1	4	09	06	1	0	0	4	0	0	0	0	0	0	1	0	
DIP 04 Tutela e valorizzazione ambientale	DIPO403	Tutela aria ed energia	17018	Impianti termici ad uso civile situati nei Comuni della Città metropolitana di Roma Capitale con popolazione fino a 40.000 abitanti.	40	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	2	3	09	08	1	1	0	3	0	0	0	0	2	0	0	0	0
DIP 04 Tutela e valorizzazione ambientale	DIPO403	Tutela aria ed energia	17019	Autorizzazioni ambientali: Emissioni in atmosfera, Fonti energetiche rinnovabili, Linee Elettriche fino a 150 kV	20	100,00 %	96,50 %	GESTIONALE	4	2	09	08	4	0	0	2	0	0	0	0	4	0	0	0	0
DIP 04 Tutela e valorizzazione ambientale	DIPO403	Tutela aria ed energia	17020	Promozione del risparmio energetico e delle Fonti di Energia Rinnovabile.	25	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	2	3	09	08	1	1	0	3	0	1	0	0	1	0	0	0	
DIP 04 Tutela e valorizzazione ambientale	DIPO403	Tutela aria ed energia	17021	Studio ed adozione di strumenti di semplificazione amministrativa e di trasparenza all'interno dei procedimenti di competenza del Dipartimento IV.	15	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	1	4	09	08	1	0	0	4	0	0	0	0	0	0	1	0	
DIP 04 Tutela e valorizzazione ambientale	DIPO404	Procedimenti integrati	17096	Creazione di un database riguardante le pratiche inerenti le 100 attività di gestione rifiuti che insorgono sul territorio di competenza della Città metropolitana di Roma Capitale che operano in regime di procedure semplificate ai sensi degli articoli 214 e 216 del d.lgs 152/06.	35	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	1	2	09	08	1	0	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0
DIP 04 Tutela e valorizzazione ambientale	DIPO404	Procedimenti integrati	17098	Studio ed adozione di strumenti di semplificazione amministrativa e di trasparenza all'interno dei procedimenti di competenza del Dipartimento IV.	10	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	1	2	09	08	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0	1	0	
DIP 04 Tutela e valorizzazione ambientale	DIPO404	Procedimenti integrati	17124	Efficientamento degli archivi informativi riguardanti le pratiche AJIA ed AIA per una migliore fruizione da parte degli addetti e una migliore performance del servizio anche per un miglior controllo dei tempi procedurali, in relazione anche all'introduzione dei nuovi applicativi di gestione delle pratiche (SOLO 1) e del nuovo software di protocollo. L'obiettivo sarà suddiviso in quattro fasi comprendenti la progettazione e la riorganizzazione degli archivi informativi delle pratiche AJIA ed AIA.	25	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	1	2	09	08	0	1	0	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0
DIP 04 Tutela e valorizzazione ambientale	DIPO404	Procedimenti integrati	17128	Progetto interpartimentale per l'inserimento di dati di natura ambientale cartografica nel Portale Cartografico della Città Metropolitana di Roma in relazione alle pratiche gestite dal Servizio 4. Il Servizio procederà all'analisi dei procedimenti di propria competenza AJIA -AIA e Procedure semplificate) al fine di studiare la modalità di costruzione del database a supporto dei dati cartografici e quindi al loro inserimento nel GIS in collaborazione con il Dipartimento VI	30	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	1	2	09	08	0	1	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0
DIP 04 Tutela e valorizzazione ambientale	DIPO405	Aree protette, tutela della flora e della biodiversità	17049	Organizzazione del sistema di gestione delle Aree naturali protette di competenza della Città metropolitana di Roma Capitale e delle azioni di educazione ambientale finalizzate alla conoscenza e valorizzazione delle APP e del territorio metropolitano.	50	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	5	8	09	05	5	0	0	8	0	4	0	1	0	0	0	0	0
DIP 04 Tutela e valorizzazione ambientale	DIPO405	Aree protette, tutela della flora e della biodiversità	17050	Tutela e valorizzazione delle Aree protette di competenza della Città metropolitana di Roma Capitale, della biodiversità e della riqualificazione del territorio metropolitano. Azioni finalizzate a garantire la gestione delle aree protette e l'efficacia dell'attività amministrativa	30	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	4	9	09	05	3	1	0	9	0	4	0	0	0	0	0	0	0
DIP 04 Tutela e valorizzazione ambientale	DIPO405	Aree protette, tutela della flora e della biodiversità	17052	Attività connesse con le competenze dell'Ex Servizio 4 del Dip.to V e con l'iter amministrativo necessario al subentro completo delle strutture regionali nelle competenze in materia di Caccia e Pesca ai sensi della DGR n. 56 del 23.02.2016	10	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	2	4	16	02	2	0	0	4	0	2	0	0	0	0	0	0	0
DIP 04 Tutela e valorizzazione ambientale	DIPO405	Aree protette, tutela della flora e della biodiversità	17053	Studio ed adozione di strumenti di semplificazione amministrativa e di trasparenza nell'ambito dei procedimenti del Dipartimento IV - Servizio 5.	10	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	1	2	09	05	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0	1	0	
DIP 05 Promozione e coordinamento dello sviluppo economico e sociale	DIPO500	Promozione e coordinamento dello sviluppo economico e sociale - Direzione	17071	Codice di comportamento dipendenti e Piano Triennale Prevenzione Corruzione	10	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	1	2	14	01	1	0	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0
DIP 05 Promozione e coordinamento dello sviluppo economico e sociale	DIPO500U1	Promozione e coordinamento dello sviluppo economico e sociale - Lotta all'usura e tutela del consumatore. Assistenza tecnico-amministrativa agli E.E.L. del territorio metropolitano in materia di promozione delle attività economiche e di ricerca innovative	17073	Realizzazione attività connesse alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, delle informazioni relative alla lotta all'usura. Promuovere azioni ed interventi volti a garantire i diritti fondamentali degli utenti, consumatori.	10	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	4	3	14	01	3	1	0	3	0	4	0	0	0	0	0	0	0
DIP 05 Promozione e coordinamento dello sviluppo economico e sociale	DIPO500U2	Promozione e coordinamento dello sviluppo economico e sociale - Ufficio Europa	17152	Formazione interna ai dipendenti dell'amministrazione sulla gestione e rendicontazione dei progetti europei.	40	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	2	2	19	01	2	0	0	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0
DIP 05 Promozione e coordinamento dello sviluppo economico e sociale	DIPO500U2	Promozione e coordinamento dello sviluppo economico e sociale - Ufficio Europa	17154	Organizzazione di incontri a livello internazionale, nazionale e locale secondo le attività previste dal calendario dei progetti europei.	20	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	2	5	19	01	2	0	0	5	0	2	0	0	0	0	0	0	0
DIP 05 Promozione e coordinamento dello sviluppo economico e sociale	DIPO500U2	Promozione e coordinamento dello sviluppo economico e sociale - Ufficio Europa	17155	Assistenza tecnica all'amministrazione metropolitana nella redazione di proposte progettuali su programmi europei a gestione diretta e indiretta con particolare riferimento alle manifestazioni di interesse e ai progetti da presentare nell'ambito del PON Governance.	20	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	2	3	19	01	2	0	1	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0
DIP 05 Promozione e coordinamento dello sviluppo economico e sociale	DIPO501	Servizi alle imprese e sviluppo locale	17099	Promuovere moduli di cooperazione tra imprese e soggetti pubblici per il trasferimento di metodologie e know how. Sperimentazione di strumenti innovativi di sviluppo delle imprese, attraverso il sostegno alla ricerca e all'innovazione tecnologica.	45	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	2	4	14	01	2	0	0	4	0	2	0	0	0	0	0	0	0
DIP 05 Promozione e coordinamento dello sviluppo economico e sociale	DIPO501	Servizi alle imprese e sviluppo locale	17100	Promuovere lo sviluppo locale attraverso nuove modalità di programmazione economico-territoriale di area vasta.	35	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	3	11	14	01	3	0	3	8	0	3	0	0	0	0	0	0	0
DIP 05 Promozione e coordinamento dello sviluppo economico e sociale	DIPO501	Servizi alle imprese e sviluppo locale	17102	Gestione attività in materia di Turismo, Agricoltura e Agriturismo.	20	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	2	4	14	01	2	0	0	4	0	2	0	0	0	0	0	0	0

DIP 05 Promozione e coordinamento dello sviluppo economico e sociale	DIPO502	Welfare e sostegno alle fragilità e alle disabilità e interventi finalizzati all'integrazione sociale. Attività SOLIDEA	17164	Ottimizzare la tutela e la gestione del patrimonio documentale dell'Archivio Storico del Bireforlo Provinciale.	60	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	3	5	12	07	3	0	0	4	1	2	0	0	0	0	1	0	0	
DIP 05 Promozione e coordinamento dello sviluppo economico e sociale	DIPO502	Welfare e sostegno alle fragilità e alle disabilità e interventi finalizzati all'integrazione sociale. Attività SOLIDEA	17165	Prosecuzione della gestione delle attività in seguito alla rassegnazione delle competenze ex art. 7 comma 1 della legge regionale 31 dicembre 2015 n. 17 e della Deliberazione della Giunta Regionale n. 56 del 21.02.2016 con oggetto: Legge Regionale 31 dicembre 2015, n. 17 "Legge di stabilità regionale 2016": attuazione disposizioni di cui all'art.7, comma 8, in attesa che si concluda il riordino della funzione da parte della Regione Lazio.	40	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	1	2	04	06	1	0	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	
DIP 05 Promozione e coordinamento dello sviluppo economico e sociale	DIPO503	Promozione dello sviluppo culturale metropolitano e politiche giovanili. Rete delle biblioteche	17003	Democratizzazione, valorizzazione e condivisione delle risorse culturali dell'ente. Implementazione e aggiornamento dei dati informativi sui beni archeologici del territorio.	55	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	2	6	05	02	2	0	0	6	0	2	0	0	0	0	0	0	0	
DIP 05 Promozione e coordinamento dello sviluppo economico e sociale	DIPO503	Promozione dello sviluppo culturale metropolitano e politiche giovanili. Rete delle biblioteche	17004	Mantenimento della gestione delle funzioni previste dall'art. 7 comma 7 della Legge Regionale 31 dicembre 2015, n° 17 in ordine ai servizi culturali e gestione interventi sul patrimonio culturale dei Comuni e gestione del Piano Restanti.	45	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	2	2	05	01	2	0	0	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	
DIP 06 Pianificazione territoriale generale.	DIPO600	Pianificazione territoriale generale - Direzione	17111	Sviluppo strategico territoriale: attività di coordinamento tecnico amministrativo degli interventi del Bando delle periferie e sviluppo del sistema integrato di mobilità.	40	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	8	9	10	04	3	5	1	8	0	5	0	0	3	0	0	0	0	
DIP 06 Pianificazione territoriale generale.	DIPO600	Pianificazione territoriale generale - Direzione	17112	Mantenimento Sistema di Gestione della Qualità e relativa certificazione ai sensi della norma UNI EN ISO 9001:2000.	10	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	3	3	10	04	1	2	0	3	0	2	0	0	1	0	0	0		
DIP 06 Pianificazione territoriale generale.	DIPO600U1	Pianificazione territoriale generale - Sistema informativo geografico - GIS	17113	Supporto ai Comuni e Servizi Interni all'Ente per l'adempimento delle attività di manutenzione e aggiornamento della base informativa e geografica dei dati catastali e l'elaborazione dei dati territoriali. Gestione della piattaforma WEBST. Collaborazione e supporto agli uffici e servizi interni al dipartimento.	25	87,10 %	100,00 %	GESTIONALE	5	14	08	01	3	2	1	13	0	0	0	0	4	1	0	0	0	
DIP 06 Pianificazione territoriale generale.	DIPO600U2	Pianificazione territoriale generale - Infrastrutture per la mobilità e assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali del territorio	17114	Progettazione e realizzazione degli interventi in materia di mobilità	25	87,90 %	100,00 %	GESTIONALE	2	13	10	04	1	1	0	13	0	2	0	0	0	0	0	0	0	
DIP 06 Pianificazione territoriale generale.	DIPO601	Pianificazione territoriale e della mobilità, generale e di settore. Urbanistica e attuazione PTMG.	17027	Attuazione delle competenze in materia urbanistica edilizia ai sensi della L.R. 38/99, attribuite a seguito della approvazione del Piano Territoriale Provinciale Generale (PTPG).	25	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	3	4	08	01	3	0	0	4	0	3	0	0	0	0	0	0	0	
DIP 06 Pianificazione territoriale generale.	DIPO601	Pianificazione territoriale e della mobilità, generale e di settore. Urbanistica e attuazione PTMG.	17028	Attuazione delle competenze in materia di governo del territorio attribuite ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 26/2000 a seguito della approvazione del Piano Territoriale Provinciale Generale.	20	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	2	4	08	01	2	0	0	4	0	2	0	0	0	0	0	0	0	
DIP 06 Pianificazione territoriale generale.	DIPO601	Pianificazione territoriale e della mobilità, generale e di settore. Urbanistica e attuazione PTMG.	17029	Esercizio delle competenze nell'ambito dei procedimenti ex art. 12 e 13 del D. Lgs 152/2006 relativi a Valutazione Ambientale Strategica attribuite a seguito della approvazione del Piano Territoriale Provinciale Generale (PTPG), in qualità di soggetti competenti in materia ambientale (SCA).	10	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	1	2	08	01	1	0	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	
DIP 06 Pianificazione territoriale generale.	DIPO601	Pianificazione territoriale e della mobilità, generale e di settore. Urbanistica e attuazione PTMG.	17031	Attuazione delle competenze in materia della pianificazione di settore, Piano delle Attività Estrattive (PAEF) ai sensi dell'art. 10 LR n. 17 del 06/12/2004.	15	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	1	3	08	01	1	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	
DIP 06 Pianificazione territoriale generale.	DIPO601	Pianificazione territoriale e della mobilità, generale e di settore. Urbanistica e attuazione PTMG.	17037	Azioni finalizzate a garantire: - l'efficienza e l'efficacia dell'attività amministrativa e al monitoraggio del rispetto dei termini di legge per la conclusione dei procedimenti anche in funzione del controllo sull'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e della normativa in materia di trasparenza; - il supporto ai Comuni della Città metropolitana di Roma Capitale; - l'avvio delle prime attività di pianificazione territoriale metropolitana e strategica. Attività relative al bando di cui al DPCM del 25/05/2017 "programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluogo di provincia".	30	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	3	5	08	01	3	0	0	5	0	3	0	0	0	0	0	0	0	
DIP 06 Pianificazione territoriale generale.	DIPO602	Servizi per la mobilità e i trasporti	17005	Esercizio delle funzioni autorizzative sulle imprese operanti nel settore della mobilità privata e trasporto merci in conto proprio. Svolgimento esami abilitativi	25	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	2	7	10	04	2	0	0	7	0	0	0	0	2	0	0	0	0	
DIP 06 Pianificazione territoriale generale.	DIPO602	Servizi per la mobilità e i trasporti	17006	Esercizio delle attività oggettive, di vigilanza e controllo sulle imprese operanti nel settore della mobilità privata.	20	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	2	4	10	04	2	0	0	4	0	0	0	0	2	0	0	0	0	
DIP 06 Pianificazione territoriale generale.	DIPO602	Servizi per la mobilità e i trasporti	17011	Interventi nel settore della mobilità e trasporti. Coordinamento attività per la predisposizione del protocollo intesa per la definizione della disciplina dei servizi ex art.5bis legge regionale Lazio n. 58/1993.	30	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	1	2	10	04	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	
DIP 06 Pianificazione territoriale generale.	DIPO602	Servizi per la mobilità e i trasporti	17013	Interventi nel settore della mobilità e trasporti (Bus gran turismo , NCC e Taxi, navigazione acque interne, trasporti eccezionali). Qualità dei servizi all'utenza.	25	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	3	3	10	04	1	2	0	0	2	0	0	0	1	0	0	0	0	
DIP 06 Pianificazione territoriale generale.	DIPO603	Geologico e difesa del suolo, Protezione Civile in ambito metropolitano	17122	Imposizione delle Procedure Operative relative alla pianificazione di emergenza della Città Metropolitana di Roma Capitale	35	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	5	5	11	01	3	2	0	5	0	0	0	2	2	1	0	0	0	
DIP 06 Pianificazione territoriale generale.	DIPO603	Geologico e difesa del suolo, Protezione Civile in ambito metropolitano	17123	Gestione delle banche dati territoriali, digitalizzazione degli archivi, trasparenza amministrativa e mantenimento degli standard per la certificazione di qualità (UNI EN ISO 9001:2008).	30	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	4	3	09	01	4	0	0	3	0	0	0	1	0	2	0	1	0	
DIP 06 Pianificazione territoriale generale.	DIPO603	Geologico e difesa del suolo, Protezione Civile in ambito metropolitano	17126	Gestione mezzi e risorse strumentali per attività di Protezione Civile e attività di verifica per il mantenimento degli standard per la certificazione di qualità (EN ISO 9001:2008), autorizzazione delle risorse finanziarie residue per finalità di Protezione Civile.	15	94,00 %	93,33 %	GESTIONALE	3	3	11	01	2	1	0	3	0	1	0	0	0	0	0	0	1	
DIP 06 Pianificazione territoriale generale.	DIPO603	Geologico e difesa del suolo, Protezione Civile in ambito metropolitano	17153	Informazione rischi ambientali, comunicazione esterna e aggiornamento professionale degli operatori.	20	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	2	2	09	01	2	0	0	2	0	0	0	1	1	0	0	0	0	
DIP 07 Viabilità e infrastrutture viarie	DIPO700	Viabilità e infrastrutture viarie - Direzione - Viabilità zona sud	17131	Implementazione delle azioni utili per il miglioramento della gestione della disciplina degli accessi e passi carrabili autorizzati e di regolarizzazione dei passi carrabili privi di concessione.	50	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	2	4	10	05	1	1	0	4	0	2	0	0	0	0	0	0	0	
DIP 07 Viabilità e infrastrutture viarie	DIPO700UD	Viabilità Sud	17097	Gestione tecnica per il rilascio di nulla osta, autorizzazioni e concessioni in materia di accessi carrabili, apertura scavi, impianti pubblicitari, installazione muri e recinzioni di pertinenza sulle strade provinciali.	25	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	1	2	10	05	1	0	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	
DIP 07 Viabilità e infrastrutture viarie	DIPO700UD	Viabilità Sud	17120	Programmazione, progettazione, realizzazione e gestione Lavori Pubblici	25	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	1	3	10	05	1	0	0	3	0	1	0	0	0	0	0	0	0	
DIP 07 Viabilità e infrastrutture viarie	DIPO701	Gestione amministrativa appalti viabilità - Concessioni - Espropri	17066	Occupazione di suolo pubblico. Gestione contabile / amministrativa delle occupazioni suolo (accessi carrabili, scavi e attraversamenti, insegne di esercizio e cartelli pubblicitari, riprese cine - tv e ponteggi) e regolarizzazione dei medesimi.	25	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	2	5	10	05	2	0	2	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
DIP 07 Viabilità e infrastrutture viarie	DIPO701	Gestione amministrativa appalti viabilità - Concessioni - Espropri	17072	Procedure Espropriative	20	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	2	8	10	05	2	0	0	8	0	2	0	0	0	0	0	0	0	
DIP 07 Viabilità e infrastrutture viarie	DIPO701	Gestione amministrativa appalti viabilità - Concessioni - Espropri	17088	Gestione amministrativa e contabile delle procedure relative all'affidamento di lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria della rete viaria di proprietà della Città Metropolitana di Roma Capitale e di somma urgenza.	35	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	2	12	10	05	2	0	0	12	0	2	0	0	0	0	0	0	0	
DIP 07 Viabilità e infrastrutture viarie	DIPO701	Gestione amministrativa appalti viabilità - Concessioni - Espropri	17089	Gestione amministrativa delle procedure finalizzate al rilascio dei pareri sul vincolo di rispetto stradale relativamente agli immobili prospicienti le strade di proprietà dell'Ente. Tali pareri, obbligatori e vincolanti, sono propedeutici all'emissione del provvedimento finale di sanatoria edilizia, da parte del Comune competente per territorio. Gestione amministrativa e contabile delle procedure di affidamento del servizio di manutenzione/riparazione degli autoveicoli, autotiranti e mezzi speciali assegnati al personale cantonieristico e tecnico del Dipartimento VII. Gestione amministrativa e contabile delle procedure di affidamento delle forniture e dei servizi atti a garantire una fruizione delle infrastrutture stradali sicura ed efficiente.	20	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	2	8	10	05	2	0	0	8	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0
DIP 07 Viabilità e infrastrutture viarie	DIPO702	Viabilità zona nord	17084	Gestione tecnica per il rilascio di nulla osta, autorizzazioni e concessioni in materia di accessi carrabili, apertura scavi, impianti pubblicitari, installazione muri e recinzioni di pertinenza sulle strade provinciali.	40	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	1	2	10	05	1	0	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	

DIP 07 Viabilità e infrastrutture viarie	DIPO702	Viabilità zona nord	17086	Programmazione, progettazione, realizzazione e gestione Lavori Pubblici	60	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	1	3	10	05	1	0	0	3	0	1	0	0	0	0	0	0	0	
DIP 08 Programmazione della rete scolastica - Edilizia scolastica	DIPO800	Programmazione della rete scolastica Edilizia Scolastica	17168	Attività di Supporto amministrativo e organizzativo	10	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	2	2	04	05	2	0	0	2	0	0	0	0	2	0	0	0	0	
DIP 08 Programmazione della rete scolastica - Edilizia scolastica	DIPO800U1	Progettazione, direzione lavori, manutenzione e ristrutturazione dell'edilizia scolastica - Zona est	17105	Collaborazione, fattiva presenza ed interventi da parte del Personale Tecnico del Servizio 3 con i Dirigenti Scolastici, responsabili della sicurezza scolastica (RSPP) e Presidenti dei Consigli di Istituto per far fronte alle esigenze espresse, di concerto con il Personale Amministrativo che gestisce tali rapporti.	20	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	1	2	04	05	1	0	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
DIP 08 Programmazione della rete scolastica - Edilizia scolastica	DIPO800U1	Progettazione, direzione lavori, manutenzione e ristrutturazione dell'edilizia scolastica - Zona est	17106	Digitalizzazione dei processi e dei servizi. Riduzione dei tempi procedurali nell'invio degli ordinativi e gestione informatizzata delle procedure relative a SAL e di tutti gli atti relativi a Progetti, inerti: dagli Uffici Tecnici ed acquisiti dal Servizio Amministrativo, previo controllo e successiva predisposizione dei provvedimenti di competenza.	50	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	3	3	04	05	2	1	0	3	0	2	0	0	0	0	0	1	0	0
DIP 08 Programmazione della rete scolastica - Edilizia scolastica	DIPO800U2	Programmazione della rete scolastica Edilizia Scolastica - Politiche della scuola, diritto allo studio, educazione permanente - arredi scolastici - Ufficio metropolitano per la pianificazione e l'autonomia scolastica	17118	Attività propedeutiche per l'erogazione dei fondi minuto mantenimento ed urgente funzionamento e la fornitura arredi per le Istituzioni scolastiche.	10	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	2	3	04	07	2	0	0	2	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0
DIP 08 Programmazione della rete scolastica - Edilizia scolastica	DIPO800U2	Programmazione della rete scolastica Edilizia Scolastica - Politiche della scuola, diritto allo studio, educazione permanente - arredi scolastici - Ufficio metropolitano per la pianificazione e l'autonomia scolastica	17119	Attività ed azioni finalizzate alla formazione del Piano di dimensionamento metropolitano delle Istituzioni scolastiche sul territorio di CMRC, convocazione ed effettuazione delle Conferenze territoriali.	10	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	1	3	04	05	1	0	0	3	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
DIP 08 Programmazione della rete scolastica - Edilizia scolastica	DIPO801	Progettazione, direzione lavori, manutenzione e ristrutturazione dell'edilizia scolastica - zona sud	17095	Digitalizzazione dei processi e servizi. Riduzione dei tempi procedurali attraverso la digitalizzazione del procedimento di invio degli ordinativi.	70	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	3	4	04	05	2	1	0	4	0	2	0	0	0	0	0	1	0	0
DIP 08 Programmazione della rete scolastica - Edilizia scolastica	DIPO801	Progettazione, direzione lavori, manutenzione e ristrutturazione dell'edilizia scolastica - zona sud	17147	Collaborazione, fattiva presenza ed interventi da parte del personale tecnico con i Dirigenti Scolastici, responsabili della sicurezza scolastica (RSPP) e Presidenti dei Consigli di Istituto per far fronte alle esigenze espresse, di concerto con il personale amministrativo che gestisce tali rapporti.	30	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	1	2	04	05	1	0	0	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
DIP 08 Programmazione della rete scolastica - Edilizia scolastica	DIPO802	Progettazione, direzione lavori, manutenzione e ristrutturazione dell'edilizia scolastica - zona nord	17014	Digitalizzazione dei processi e servizi. Riduzione dei tempi procedurali attraverso la digitalizzazione del procedimento di invio degli ordinativi.	70	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	3	3	04	05	3	0	0	3	0	1	0	0	0	0	0	2	0	0
DIP 08 Programmazione della rete scolastica - Edilizia scolastica	DIPO802	Progettazione, direzione lavori, manutenzione e ristrutturazione dell'edilizia scolastica - zona nord	17138	Collaborazione, fattiva presenza ed interventi da parte del Personale Tecnico del Servizio 2 con i Dirigenti Scolastici, responsabili della sicurezza scolastica (RSPP) e Presidenti dei Consigli di Istituto per far fronte alle esigenze espresse, di concerto con il Personale Amministrativo che gestisce tali rapporti.	30	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	1	2	04	05	1	0	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
DIP 08 Programmazione della rete scolastica - Edilizia scolastica	DIPO803	Gestione Amministrativa e Controllo Amministrativo e Contabile degli Appalti dell'Edilizia Scolastica	17115	Gestione amministrativa della Manutenzione Ordinaria e Straordinaria attraverso il controllo dei documenti relativi ai SAL, fatturazioni, mandati di pagamento nonché gestione amministrativa dell'appalto del Servizio Integrato Energia con verifiche e controlli sui SAL con relative liquidazioni, e richieste di subappalto.	60	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	2	4	04	05	2	0	1	3	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0
DIP 08 Programmazione della rete scolastica - Edilizia scolastica	DIPO803	Gestione Amministrativa e Controllo Amministrativo e Contabile degli Appalti dell'Edilizia Scolastica	17116	Monitoraggio e controllo della spesa sostenuta per le utenze idriche ed elettriche degli Istituti scolastici di competenza; ottimizzazione dei consumi	20	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	1	2	04	05	1	0	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
DIP 08 Programmazione della rete scolastica - Edilizia scolastica	DIPO803	Gestione Amministrativa e Controllo Amministrativo e Contabile degli Appalti dell'Edilizia Scolastica	17117	Approvazione dei progetti relativi a lavori urgenti e di somma urgenza realizzati nell'annualità 2017.	20	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	1	2	04	05	1	0	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
UCE 02 DIREZIONE GENERALE	UCE0200	VICE DIREZIONE GENERALE - Vice Direttore Generale	17062	Pubblicazione di dati e informazioni ai sensi del D.lgs. 83/2013 e s.m.i.	50	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	1	2	01	01	0	1	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
UCE 02 DIREZIONE GENERALE	UCE0200	VICE DIREZIONE GENERALE - Vice Direttore Generale	17065	Studi e statistiche di genere per la diffusione della cultura delle pari opportunità e del contrasto alle discriminazioni (genere, età, orientamento sessuale, religione, disabilità).	25	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	2	2	01	11	0	2	0	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0
UCE 02 DIREZIONE GENERALE	UCE0200UD	Direzione Generale - Ufficio tutela della privacy e pari opportunità	17051	Razionalizzazione, mediante adozione di buone prassi, delle attività di Supporto, Assistenza, Sensibilizzazione e Informazione-Formazione in materia di Tutela della Privacy, in ordine a regole, principi e responsabilità previsti dalla normativa vigente, rivolte agli Uffici, ai Responsabili, agli incaricati e ai Referenti Privacy dell'Amministrazione e finalizzate alla gestione degli adempimenti e alla Promozione e Adozione di specifiche cautele, anche nel rispetto degli obblighi di Trasparenza e Pubblicità delle informazioni e dei dati.	25	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	1	8	01	02	0	1	0	8	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
UCE 02 DIREZIONE GENERALE	UCE0201	Controllo strategico e di gestione. Ufficio metropolitano di statistica.	17148	Programmazione e realizzazione di un ciclo di incontri formativi e di aggiornamento rivolti in primo al personale incaricato per la prima volta nell'anno 2017 dell'espletamento della funzione di Controller e, successivamente, alla restante comunità dei Controller stessi, per la gestione del Piano Esecutivo di Gestione attraverso l'uso dell'applicativo SI.P.E.G. con particolare riguardo alle innovazioni introdotte nell'applicativo stesso.	10	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	2	6	01	03	2	0	0	6	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0
UCE 02 DIREZIONE GENERALE	UCE0201	Controllo strategico e di gestione. Ufficio metropolitano di statistica.	17149	Implementazione applicativa SI.P.E.G. Adeguamento del software alla normativa di cui al P.T.P.C. e alla Delibera ANAC n. 831 del 2016; introduzione di modifiche nella maschera "Risorsa umana" al fine di una puntuale associazione delle stesse agli obiettivi e nuova suddivisione degli Uffici delle Direzioni in analogia a quella attualmente presente nel sistema di contabilità dell'Ente.	45	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	3	7	01	03	1	2	0	7	0	0	0	0	0	2	0	0	1	0
UCE 02 DIREZIONE GENERALE	UCE0201	Controllo strategico e di gestione. Ufficio metropolitano di statistica.	17150	Rafforzamento della funzione statistica a supporto delle attività dell'Ente, in particolare modo nelle fasi di programmazione e monitoraggio delle attività stesse e a sostegno dei processi decisionali dell'Amministrazione.	20	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	2	7	01	02	1	1	0	7	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0
UCE 02 DIREZIONE GENERALE	UCE0201	Controllo strategico e di gestione. Ufficio metropolitano di statistica.	17151	Rafforzamento della sinergia con il Sistema Statistico nazionale e consolidamento della produzione di "Statistica Ufficiale", in coerenza con quanto previsto dal Piano Statistico Nazionale, dal Codice europeo della Statistica e in attuazione del protocollo Anvici/Upi/Inst.	25	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	4	8	01	02	2	2	0	8	0	0	0	0	0	3	0	1	0	0
UCE 02 DIREZIONE GENERALE	UCE0202	Programma metropolitano delle opere pubbliche.	17080	OBBIETTIVO DI VALORIZZAZIONE Monitoraggio degli interventi per le Opere Pubbliche.	50	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	2	4	01	06	2	0	0	4	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0
UCE 02 DIREZIONE GENERALE	UCE0202	Programma metropolitano delle opere pubbliche.	17082	OBBIETTIVO GESTIONALE Gestione delle procedure connesse alla Programmazione delle Opere Pubbliche dell'Amministrazione	40	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	1	2	01	06	0	1	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
UCE 02 DIREZIONE GENERALE	UCE0202	Programma metropolitano delle opere pubbliche.	17083	OBBIETTIVO GESTIONALE Attività di supporto alla Direzione Generale per le funzioni attribuite dal Regolamento "Incarchi" (D.Lgs. 163/2006 e DPR 207/2010), assegnata a questo Servizio. Gestione delle attività di supporto demandate dalla Direzione Generale e affidate dai Regolamenti "Incarchi" e "Incidenti".	10	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	2	2	01	06	2	0	0	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0
UCE 03 SEGRETARIATO GENERALE	UCE0300	SEGRETARIATO GENERALE - Direzione	17057	Coordiamento delle attività finalizzate allo studio e all'esame delle possibili modifiche da apportare al vigente Statuto e alla disciplina regolamentare in materia di controlli interni.	40	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	3	3	01	02	0	3	0	3	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0
UCE 03 SEGRETARIATO GENERALE	UCE0300U1	Segretariato Generale - Ufficio Anticorruzione	17087	Supporto alle strutture amministrative dell'Ente per l'approfondimento giuridico delle questioni concernenti l'accesso civico generalizzato nonché per la gestione delle relative istanze e procedure.	20	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	1	2	01	02	0	1	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
UCE 03 SEGRETARIATO GENERALE	UCE0300U2	Segretariato Generale - Ufficio di regolarità Amministrativa sugli Atti dell'Ente	17078	Revisione e razionalizzazione degli strumenti di esercizio del controllo di regolarità amministrativa.	20	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	1	3	01	02	0	1	0	3	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
UCE 03 SEGRETARIATO GENERALE	UCE0300U3	Segretariato Generale - Ufficio del Difensore Civico	17170	Supporto all'attività istituzionale del Difensore civico.	20	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	2	3	01	01	1	1	0	3	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0
UCE 03 SEGRETARIATO GENERALE	UCE0301	Supporto al Consiglio e alla Conferenza Metropolitana, alle commissioni consultari, al coordinamento dei consiglieri delegati - atti deliberativi - Atto Pretorio - cerimoniale	17159	Elaborazione di una proposta di revisione e aggiornamento del "Regolamento per il funzionamento dell'Atto Pretorio web" da sottoporre agli Organi di governo della Città Metropolitana di Roma Capitale.	30	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	1	1	01	02	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0



UED 01 Servizio di Polizia locale della Città metropolitana di Roma Capitale	UED0100	Servizio di Polizia locale della Città metropolitana di Roma Capitale - Direzione	17042	Adeguamento del Regolamento del personale addetto al Servizio Vigilanza - Corpo della Polizia Provinciale, al quadro legislativo vigente e ai dettami normativi nelle definizioni e nelle denominazioni, nonché al regolamento regionale, approvato con deliberazione della Giunta Regionale del Lazio n. 766 del 29/12/2015, concernente le uniformi, i gradi, i segnali distintivi, i veicoli e gli strumenti di autotutela delle polizie locali del Lazio.	60	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	3	8	01	11	0	3	0	7	0	3	0	0	0	0	0	0	
UED 01 Servizio di Polizia locale della Città metropolitana di Roma Capitale	UED0100UD	Servizio di Polizia Locale della Città metropolitana di Roma Capitale - Sala Operativa, servizi istituzionali e coordinamento dei distacamenti territoriali Distretto Roma Nord	17041	Incremento del numero complessivo dei servizi di vigilanza e controllo del territorio in materia ambientale di competenza dei Distacamenti Territoriali afferenti alla Direzione e all'Ufficio di Direzione dell'U.E., anche in ottemperanza agli atti di indirizzo stabiliti dall'Amministrazione.	40	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	1	1	01	11	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	
UED 01 Servizio di Polizia locale della Città metropolitana di Roma Capitale	UED0101	Coordinamento dei distacamenti territoriali Distretto Roma Sud	17048	Incremento del numero complessivo dei servizi di vigilanza e controllo del territorio di competenza del Servizio 1° Coordinamento dei Distacamenti territoriali Distretto Roma Sud in materia ambientale e di gestione dei rifiuti.	60	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	1	9	01	11	1	0	0	9	0	1	0	0	0	0	0	0	
UED 01 Servizio di Polizia locale della Città metropolitana di Roma Capitale	UED0101	Coordinamento dei distacamenti territoriali Distretto Roma Sud	17172	Incremento del numero complessivo dei servizi di polizia stradale svolti sul territorio di competenza del Distretto Roma Sud.	40	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	1	9	01	11	1	0	0	9	0	0	0	0	1	0	0	0	
UED 01 Servizio di Polizia locale della Città metropolitana di Roma Capitale	UED0102	Affari generali e Pianificazione	17035	Espletamento delle procedure di gara per l'adeguamento dei veicoli in dotazione all'U.E. Servizio di Polizia Locale della Città metropolitana di Roma Capitale ai sensi dell'art. 14 del regolamento della Regione Lazio 29 gennaio 2016, n. 1 "Regolamento regionale concernente le uniformi, i gradi, i segni distintivi, i veicoli e gli strumenti di autotutela delle polizie locali del Lazio".	80	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	2	11	01	11	0	2	0	11	0	2	0	0	0	0	0	0	
UED 01 Servizio di Polizia locale della Città metropolitana di Roma Capitale	UED0102	Affari generali e Pianificazione	17036	Razionalizzazione dei beni mobili in dotazione alla Polizia Locale della Città metropolitana di Roma Capitale attraverso l'individuazione di quelli in esubero o non più idonei a soddisfare le esigenze della Polizia Locale da destinare alla vendita.	20	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	2	5	01	11	0	2	0	5	0	2	0	0	0	0	0	0	
UED 02 Avvocatura	UED0200	Avvocatura - Direzione	17055	Garanzia assistenza legale e giudiziale ad Organi ed Uffici controllo e monitoraggio sulle questioni aventi rilevanza generale. Attuazione Processo Telematico Civile, Amministrativo e Tributario.	70	100,00 %	100,00 %	DI VALORIZZAZIONE	3	4	01	11	1	2	0	4	0	0	0	0	1	0	0	0	2
UED 02 Avvocatura	UED0200	Avvocatura - Direzione	17056	Prevenzione del contenzioso.	30	100,00 %	100,00 %	GESTIONALE	2	1	01	11	0	2	0	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0
									<b>399</b>	<b>722</b>			<b>265</b>	<b>134</b>	<b>37</b>	<b>662</b>	<b>15</b>	<b>229</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>105</b>	<b>12</b>	<b>15</b>	<b>20</b>	<b>4</b>