

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FRISALDI FRANCESCA**

Telefono **06/67667432**

Fax

E-mail **f.frisaldi@cittametropolitanaroma.it**

Nazionalità Italiana

Data di nascita 04/04/1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) Da novembre 2002: Città Metropolitana di Roma Capitale con la qualifica di Funzionario Servizi di Ragioneria.

Novembre 2002-marzo 2005: Dip.to XI – Servizi per il Lavoro e la Formazione

Dal 08/02/2018 titolare della P.O. della Ragioneria Generale “Controllo e monitoraggio spesa per investimenti – Trasferimenti – Finanza – Gestione attiva del debito” con le seguenti attività:

- Trasferimenti:
 1. Ricognizione dei finanziamenti di parte corrente e capitale - associazioni investimenti, impegni e accertamenti nella piattaforma contabile dell’Ente.
 2. Revisione dei residui attivi verso la Regione Lazio ed altri Enti - azioni di sollecito per i crediti vantati.
 3. Mappatura delle entrate da trasferimenti sia correnti che in conto capitale. Analisi dei provvedimenti amministrativi di concessione dei finanziamenti.
 4. Regolarizzazione sospesi di incasso
- Debito e Finanza:
 1. Acquisizione e gestione risorse da indebitamento, da alienazioni e da altre entrate in conto capitale.
 2. Gestione, manutenzione e sviluppo delle piattaforme informatiche relative al debito e analisi dello stesso attraverso la produzione di report.
 3. Studio della normativa in merito alla possibilità di porre in essere operazioni di rinegoziazione/ristrutturazione del debito in particolare con Cassa Depositi e Prestiti.
 4. Predisposizione documentazione per il pagamento periodico delle rate di ammortamenti mutui in essere.

- Controllo spesa per investimenti:
 1. Controllo di natura amministrativo – contabile del procedimento di spesa ai sensi delle normative vigenti con particolare riferimento agli interventi finanziati con fondi PNRR.
 2. Supporto amministrativo-contabile agli Uffici amministrativi (Dip.ti e Servizi) nella predisposizione dei provvedimenti aventi rilevanza finanziaria.
 3. Verifica della coerenza dei provvedimenti di spesa con gli atti di programmazione e con le fonti di finanziamento correlate agli stessi, nonché con la vigente normativa in materia di contratti pubblici.
 4. Associazione a tutti gli impegni di spesa dei relativi codici investimento e finanziamento, nonché, nel caso degli interventi nel campo della viabilità e dell'edilizia scolastica, dei rispettivi codice cespite.
 5. Rilevazione economie da destinare agli investimenti mediante l'applicazione dell'avanzo di amministrazione.
 6. Monitoraggio finanziario delle spese in conto capitale con particolare riguardo alle spese finanziate con fondi PNRR.

Ottobre 1999- aprile 2001: Praticante c/o studio commerciale e consulente del lavoro “Martelli – Di Martino”

Aprile 2001 – febbraio 2002: ISTAT – Collaboratore tecnico enti di ricerca per il progetto “Utilizzo integrato dei dati del censimento intermedio dell'industria e dei servizi”

Febbraio 2002- Novembre 2002: INAF – Unità Organizzativa “Adempimenti Fiscali e Trattamento economico del personale” – Area Gestione Amministrazione e Patrimonio

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Luglio 1999 – Università degli Studi di Roma “La Sapienza” – Laurea in Economia e Commercio
Votazione 110/110
 - Luglio 1993 – ITC “Carlo Matteucci” – Diploma di Ragioniere – Perito Commerciale e Programmatore
Votazione 58/60
 - IAL Roma e Lazio- corso di 500 ore di “Esperto in Consulenza Fiscale con Procedure Informatiche
Votazione 30/30
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Corso di formazione “*Nuova disciplina dei Contratti Pubblici*” - Attività formativa erogata in collaborazione con l’Osservatorio regionale dei contratti pubblici della REGIONE LAZIO – periodo ottobre –dicembre 2017

Corso di formazione “*Corso di Formazione sul Nuovo Codice dei Contratti Pubblici*” –Luglio 2023

Corso di formazione Valore PA 2022 Il PNRR: un “macro” quadro per un’azione “micro” quotidiana informata e consapevole – *periodo 12/04/2023 – 05/07/2023* - Convenzione Valore PA 2022 tra il Dipartimento di Economia e Diritto, Sapienza Università di Roma e l’INPS, Direzione Regionale Lazio stipulata in data 21/12/2022

Idoneità concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di venti posti Area B, posizione economica B3, profilo di Collaboratore indetto da AGEA nel luglio 2001

Vincitrice concorso pubblico a 52 posti di Ragioniere nel ruolo del personale della Direzione Generale M.C.T.C. - 1995

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone capacità relazionali e buone doti di mediazione.

Attitudine e capacità a lavorare in gruppo.

Ottime doti nelle attività di studio e di ricerca

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone,
progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato
(ad es. cultura e sport), a casa,
ecc.*

BUONE CAPACITÀ NELL'ORGANIZZARE E PORTARE AVANTI IN MODO
AUTONOMO IL LAVORO

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo
particolare Excel, Word e Power Point.

Utilizzo Internet

ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

Attestato di lodevole servizio per il progetto “*Utilizzo integrato dei dati del
censimento intermedio dell'industria e dei servizi*” – ISTAT

Membro dell'Ufficio di Supporto al RUP del Progetto presentato dalla Città
Metropolitana di Roma Capitale a valere sul Bando delle Periferie di cui al
D.P.C.M. del 25/05/2016 come da disposizione del Segretario Generale n.
0119443/17 del 07/09/2017.

Membro dell'ufficio di supporto al RUP per l'espletamento delle attività relative
all'affidamento del servizio di “Redazione del Piano Urbano della Mobilità
Sostenibile (PUMS) della Città Metropolitana di Roma Capitale, del Piano di
Bacino delle reti di servizio di trasporto pubblico su gomma , del Piano
metropolitano della mobilità ciclistica (Bicplan), del Piano metropolitano della
logistica sostenibile, del Piano della mobilità delle persone con disabilità e delle
attività connesse di partecipazione, comunicazione, monitoraggio e Valutazione
Ambientale Strategica come da determinazione dirigenziale RU 5110 del
16/12/2019.

Membro dell'unità di progetto di gestione delle risorse finanziarie assegnate alla
Città metropolitana di Roma Capitale con decreto interministeriale n. 71 del
09/02/2021 nell'ambito del piano strategico nazionale della mobilia sostenibile
come da determinazione dirigenziale RU 2152 del 23/06/2021