



Città metropolitana
di Roma Capitale

**U.C. Risorse Umane
Direzione - UCT0100**

e-mail:concorsiassunzioni@cittametropolitanaroma.it

Proposta n. P2302 del
13/06/2024

Il Ragioniere Generale
Talone Antonio



Talone Antonio
Numero RU: 2179
14.06.2024 08:03:47 UTC

Responsabile dell'istruttoria

Sig.ra Rosaria Calì

Responsabile del procedimento

Dott. Claudio Sudano

Riferimenti contabili

Anno bilancio 2023
Mis 1 Pr 10 Tit 1 Mac 3
Capitolo/Articolo 103042 / 1
CDR UCT0100
Impegno n. 6312/0

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: CIG -B1FF4FCB14- ACCORDO QUADRO CON SINGOLO OPERATORE ECONOMICO AI SENSI DELL'ART. 59 COMMA 3 DEL D.LGS. 36/2023 AVENTE AD OGGETTO: SERVIZIO DI LOCAZIONE E ALLESTIMENTO SALE PER L'ESPLETAMENTO DELLE PROVE CONCORSUALI DELLA CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE. AFFIDAMENTO CONTRATTO APPLICATIVO N. 1.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Berno Paolo



Berno Paolo
13.06.2024 16:13:17 UTC

Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto della Conferenza metropolitana n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Visto il Regolamento di contabilità della Città metropolitana di Roma Capitale, approvato con Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 5 ottobre 2020 e ss.mm.ii.;

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 52 del 25/09/2023 recante "D.Lgs. 118/2011, art. 11 bis - Approvazione del Bilancio Consolidato per l'esercizio 2022.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 75 del 27/12/2023 recante "Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 con aggiornamento. Approvazione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024-2026 ed Elenco Annuale dei Lavori 2024 - Approvazione Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 76 del 27/12/2023 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024 - 2026";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n.1 del 17/01/2024 recante "Approvazione variazione di cassa 2024 ex art. 175 del D.Lgs. n. 267/2000 - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Finanziario ex art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e ex art. 18, comma 3, lett. b) dello Statuto.";

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 25 del 29/02/2024 recante "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Triennio 2024-2026.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 10 del 27/03/2024 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024 - 2026. Variazione di cassa. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 - 2026 ed Elenco annuale 2024.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 17 del 22/05/2024 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024 - 2026. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 - 2026 ed Elenco annuale 2024 - Variazione al Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2024 - 2026 - Variazione di cassa";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 25 del 29 maggio 2024 recante "Rendiconto della gestione 2023 - Approvazione";

Vista la determinazione dirigenziale dell'Ufficio Centrale "Risorse Umane" R.U. n. 2406 del 20 luglio 2023 avente ad oggetto "Capacità assunzionali Anno 2023 e specifica Piano integrato di attività e

organizzazione (P.I.A.O. - Sottosezione Piano triennale dei fabbisogni di personale) della Città Metropolitana di Roma Capitale relativo al triennio 2023- 2025”;

Vista la determinazione dirigenziale R.U. 4399/2023 del 12.12.2023 avente ad oggetto: "Attività di supporto per l'espletamento delle procedure selettive - Impegno di spesa";

Visti, inoltre:

il vigente “Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi” della Città metropolitana di Roma Capitale;

il “Regolamento sulle modalità di acquisizione e di sviluppo delle risorse umane” adottato con decreto del Sindaco metropolitano n. 54 del 24.04.2024;

il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Funzioni Locali del 16.11.2022;

l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come successivamente modificato che prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di ricorrere al ME.PA (mercato elettronico della pubblica amministrazione) per forniture di beni e l'acquisto di servizi di importo superiore ai 5.000,00 euro;

Visto altresì, il D.L. 95/2012, convertito in Legge 135/2012, che stabilisce, all'art. 1 comma 1, che i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP SPA sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono cause di responsabilità amministrativa;

premesso che:

l'Ufficio Centrale “Risorse Umane” della Città metropolitana di Roma Capitale costituito da cinque unità operative, ha - all'interno dell'unità operativa denominata “Acquisizione e Gestione Risorse Umane Città Metropolitana di Roma Capitale Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali del territorio metropolitano” - l'ufficio denominato “Concorsi e assunzioni”;

il predetto ufficio “Concorsi e assunzioni” tra la provvista di competenze previste, come da determinazione dirigenziale n. 2977 del 25 ottobre 2022, ha la definizione delle modalità di reclutamento del personale mediante concorsi pubblici e progressioni verticali, la gestione delle istanze di accesso agli atti concorsuali, la gestione in coordinamento con l'impresa affidataria del servizio di preselezione e gestione esclusiva relativamente alle successive fasi concorsuali, affidamento mediante gara pubblica o altra modalità prevista dalla normativa vigente in materia del servizio di preselezione;

in base all'allegato B) della sottosezione Fabbisogno Triennale del personale del PIAO 2024-26, approvato con decreto del Sindaco Metropolitano n. 25 del 29/02/2024, è previsto lo svolgimento di n. 6 procedure concorsuali pubbliche per l'assunzione di personale non dirigente e n. 2 per personale dirigente;

la *mission* centrale della Direzione dell'UC “Risorse Umane” per l'anno 2024, come rappresentato dall'obiettivo di valorizzazione nel Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2024, prevede l'avvio di 5 procedure selettive pubbliche indette in esecuzione del piano dei fabbisogni 2024-2026 e la conclusione delle procedure selettive avviate nell'anno 2023;

al fine di dare piena e tempestiva attuazione a quanto sopra, si rende, pertanto, necessario acquisire tempestivamente un "Servizio di locazione e allestimento sale per espletamento prove concorsuali";

Considerato che:

al momento non è possibile stabilire con precisione né l'esatta articolazione del servizio richiesto, né la tempistica con la quale saranno richieste all'affidatario le varie prestazioni e, pertanto, la modalità di affidamento dei relativi servizi più opportuna deve ritenersi quella dell'istituto dell'Accordo Quadro, disciplinato dall'art. 59 del predetto D.lgs. 36/2023, che consente l'indicazione iniziale del solo valore stimato dell'intera operazione contrattuale, demandando poi a successivi contratti applicativi, stipulabili fino alla concorrenza del predetto valore stimato, l'esatta definizione delle specifiche prestazioni richieste;

per l'Accordo Quadro di cui trattasi è previsto a favore dell'affidatario un compenso pari a € 10.500,00 (I.V.A. esclusa), somma che si configura quale "minimo garantito" per lo svolgimento del Servizio in 3 date di svolgimento delle prove di esame (il 17.06.2024 per la selezione pubblica per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 10 unità di personale con il profilo professionale di "Agente di Polizia Locale"; il 22.07.2024 per la selezione pubblica per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 10 unità di personale con il profilo professionale di "Geometra"; il 23.07.2024 per la selezione pubblica per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 unità di personale con profilo professionale di "Funzionario Ambientale" e n. 2 unità di personale con profilo professionale di "Funzionario Contabile") ma l'Accordo Quadro medesimo espressamente contempla una potenziale estensione del servizio medesimo fino all'importo complessivo massimo di € 50.000,00 (I.V.A. esclusa) e per una durata di 24 (ventiquattro) mesi;

le prestazioni previste saranno svolte in presenza, comunque con l'obbligo dell'affidatario di assicurare la propria presenza presso la sede di svolgimento delle menzionate prove concorsuali;

la Direzione dell'Ufficio Centrale "Risorse Umane" ha avviato un'indagine di mercato, tramite acquisizione informale di preventivi e si dà atto che è stato interpellato l'operatore economico CRIS 2015 SRL, con sede legale in Roma, Via Cristoforo Colombo n. 710, Cap 00144, P.IVA e C.F. 11664901003 e che, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Codice degli Appalti D.lgs. 36/2023, il soggetto scelto è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione della prestazione contrattuale richiesta avente ad oggetto "Servizio di locazione e allestimento sale per espletamento prove concorsuali";

vista la vigente normativa in materia di affidamento di servizi, in particolare l'articolo 50, comma 1, lett. b) del nuovo Codice di cui al D.lgs 36/2023 in base al quale l'importo complessivo dell'appalto in esame rientra nei limiti per avviare la procedura di affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici;

visto l'art. 25 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. rubricato "Piattaforme di approvvigionamento digitale";

visto il Capitolato Speciale d'Appalto redatto da questa Direzione avente ad oggetto "Servizio di locazione e allestimento sale per espletamento prove concorsuali del personale della Città Metropolitana di Roma Capitale - art. 59, comma 3, D. Lgs 36/2023" conservato agli atti;

Atteso che:

in data 04/06/2024 veniva inserita sulla piattaforma del mercato elettronico denominata ME.PA una RDO indirizzata ad un unico operatore economico, avente il numero registro di sistema: 4409230



Città metropolitana di Roma Capitale

scadenza presentazione offerta il giorno 7.06.2024 alle ore 12:00, con la quale è stato richiesto a CRIS 2015 SRL, con sede legale in Roma, Via Cristoforo Colombo n. 710, Cap 00144, P.IVA e C.F. 11664901003, di presentare la propria offerta relativamente allo svolgimento del servizio in esame.

il Quadro Economico del servizio contenuto nel Capitolato Speciale di appalto è il seguente:

A.	Valore stimato Accordo Quadro	€ 50.000,00
B.	IVA (22% di A)	€ 11.000,00
TOTALE		€ 61.000,00

tramite procedura svolta sulla piattaforma ME.PA. - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, il soggetto economico CRIS 2015 SRL, con sede legale in Roma, Via Cristoforo Colombo n. 710, Cap 00144, P.IVA e C.F. 11664901003, nel termine di scadenza previsto, ha presentato la propria offerta pari a 50.000,00 (I.V.A. esclusa);

Tenuto conto che il servizio si potrà articolare nelle seguenti prestazioni:

Servizio	
Locazione e allestimento sala per espletamento prove concorsuali:	
SALA MEETING 300 mq (dalle ore 8.00 alle ore 19.00)	€ 2.000,00 + I.v.a. 22% al giorno full day
SALA MEETING 550 mq + Foyer + 2 sotto sale (dalle ore 8.00 alle ore 19.00)	€ 3.500,00 + I.v.a. 22% al giorno full day



Dotazione tecnica inclusa per ciascuna sala: - Ledwall LED SCREEN 9,60m Passo 2.5 risoluzione 3840x1152 - Videoproiettore a soffitto Panasonic DLP, 6000 Ansi Lumen, Full HD - Schermo motorizzato per proiezione frontale misure 3,00mt x 1,70mt - Impianto di amplificazione Bose - Microfono fisso via filo per tavolo Commissione concorso - Radiomicrofono a gelato - Lavagna a fogli - Sedie con ribaltina (per ciascun candidato) - Tavoli con sedie ad uso della Commissione concorso - Tavoli con sedie per la fase di riconoscimento candidati - Wi-Fi	
--	--

Dato atto che sono stati inoltre acquisiti agli atti:

il Patto di integrità in materia di contratti pubblici (Decreto della Sindaca Metropolitana n. 109 del 15/10/2018);

la dichiarazione sostitutiva, resa dall'affidatario ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, circa il possesso dei requisiti di ordine generale ed il possesso dei requisiti di qualificazione richiesti (art. 94 e seguenti, D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.) a fronte di un importo del servizio complessivo pari ad € 50.000,00 (iva esclusa);

la dichiarazione sostitutiva, resa dall'affidatario ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e della Legge n. 136/2010, circa la tracciabilità dei flussi finanziari;

Considerato che:

le modalità di svolgimento del servizio proposte risultano adeguate e i costi si ritengono congrui in ragione dell'insieme delle diverse attività che compongono la prestazione;

l'operatore presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione può essere soggetto ai controlli a campione previsti dalla vigente normativa;

il concorrente può reputarsi senz'altro idoneo, alla luce del curriculum specifico riportante analoghi servizi offerti per altri soggetti;

che la società CRIS 2015 SRL ha, altresì, dichiarato di ben conoscere e di accettare tutto quanto previsto dalla vigente sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del P.I.A.O. 2023-2025, adottato con decreto del Sindaco metropolitano n. 51 del 20/04/2023;

atteso che il Direttore, Dott. Paolo BERNO, attesta che non sussistono rapporti di parentela ed affinità con l'affidatario;

che, in ottemperanza all'art. 16 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. è acquisita agli atti dell'Ufficio "Concorsi e assunzioni" dell'Ufficio Concorsi "Risorse Umane" la dichiarazione resa dal Direttore dell'Ufficio Centrale dell'insussistenza di situazioni di conflitto d'interesse;

che ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 il RUP della presente procedura è il Dott. Claudio Sudano;

Ritenuto, pertanto, che:

ricorrendo nella fattispecie i requisiti di materia e i limiti di spesa previsti dalla legge, di autorizzare l'affidamento del predetto "Servizio di locazione e allestimento sale per espletamento prove concorsuali" alla società CRIS 2015 SRL, con sede legale in Roma, Via Cristoforo Colombo n. 710, Cap 00144, P.IVA e C.F. 11664901003, con la modalità dell'Accordo Quadro ai sensi dell'art. 59, comma 3, del D.Lgs 36/2023;

l'Accordo Quadro prevede le seguenti clausole essenziali: Importo minimo garantito € 10.500,00 (IVA esclusa) - Importo massimo € 50.000,00 (IVA esclusa) - Durata dell'accordo: 24 mesi dalla sottoscrizione;

Dato atto che:

detto Accordo Quadro definisce la disciplina relativa alle modalità di conclusione ed esecuzione di singoli ordini che, nel corso della sua validità, si renderanno necessari e, pertanto, dalla sua stipula non deriva alcuna obbligazione per la stazione appaltante nei confronti dell'operatore economico, salvo quella derivante dalla fissazione del minimo garantito;

all'affidamento dei singoli ordini si procederà mediante successivi contratti applicativi;

mediante il presente atto viene attivato e affidato, in funzione dello svolgimento delle n. 3 imminenti selezioni concorsuali, un contratto applicativo che ammonta ad € 10.500,00 (+ I.V.A. al 22%) per un importo complessivo di € 12.810,00 I.V.A. inclusa, per l'erogazione del Servizio *de quo*;

Atteso che:

il contratto sarà stipulato nei tempi e secondo le modalità previste dall'art. 18, comma 1, secondo periodo del D.lgs. 36/2023 per il quale "[...] *In caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014.*", e dell'art. 55, comma 2. del D.lgs. 36/2023, fermo restando quanto

stabilito dall'art. 18, comma 6, del D.lgs. 36/2023 (la mancata stipula del contratto nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione);

ai sensi dell'art. 83-bis del D.lgs. n.159/2011, come introdotto dalla Legge 120/2020, costituisce causa di esclusione o di risoluzione del contratto il mancato rispetto dei protocolli di legalità;

l'Amministrazione, secondo le modalità prescritte ai sensi dell'art. 120, comma 11, del D.lgs. 36/2023, si riserva la facoltà di modificare i contratti di appalto senza una nuova procedura di affidamento;

per quanto attiene all'anticipazione del prezzo, trova applicazione, rispetto a ciascun contratto applicativo, l'art. 125, comma 1, del D.lgs. 36/2023;

il soggetto aggiudicatario sarà tenuto ad adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii.;

Visto l'art.12 (split payment) del D.L. 87/2018, (Decreto Dignità) conv. in legge n. 96/2018;

Visto l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

dato atto che è stato acquisito il CIG B1FF4FCB14;

Preso atto che la spesa di euro 12.810,00 trova copertura come di seguito indicato:

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	10	RISORSE UMANE
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103042 /1	CONCOR - SPESE PER PROCEDURE CONCORSUALI - MP0110
CDR	UCT0100	UCT0100 - RISORSE UMANE
CCA		
Es. finanziario	2023	
Importo	12.810,00	
N. Movimento	6312/0	

Conto Finanziario: S.1.03.02.99.999 - ALTRI SERVIZI DIVERSI N.A.C.

Preso atto che il Direttore di Dipartimento non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art. 24, comma 2, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi" dell'Ente;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165” e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con decreto del Sindaco metropolitano n. 227 del 29/12/2022;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell’apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1) di aggiudicare tramite procedura telematica di Trattativa Diretta sulla piattaforma del mercato elettronico ME.PA., alla società CRIS 2015 SRL, P.IVA e C.F. 11664901003 con sede in Via Cristoforo Colombo n. 710, Cap 00144, Roma, il “Servizio di locazione e allestimento sale per espletamento prove concorsuali” per i seguenti importi:

- Importo minimo garantito € 10.500,00 (I.V.A. 22% esclusa);
- Importo massimo € 50.000,00 (I.V.A. 22% esclusa);
- durata dell’accordo: 24 mesi dalla sottoscrizione;

2) di affidare alla società CRIS 2015 SRL, P.IVA e C.F. 11664901003 con sede in Via Cristoforo Colombo n. 710, Cap 00144, Roma, il contratto applicativo n. 1 nell’ambito dell’Accordo Quadro di cui sopra, per lo svolgimento del “Servizio di locazione e allestimento sale per espletamento prove concorsuali” per n. 3 selezioni concorsuali della Città metropolitana di Roma Capitale;

3) di dare atto che in ragione del numero delle n. 3 selezioni concorsuali di cui al punto precedente, l’importo del contratto applicativo dell’Accordo Quadro ammonta a € 12.810,00 (I.V.A. 22% inclusa);

4) di dare atto che per le ulteriori prestazioni richieste all’aggiudicatario, nell’ambito dell’arco temporale fissato (24 mesi), si provvederà con successivi atti, a firma del Direttore del UC 1 “Risorse Umane”, entro il periodo di validità dell’Accordo e, comunque, fino alla concorrenza dell’importo massimo pari ad € 50.000,00 (I.V.A. 22% esclusa);

5) di dare atto che, in occasione della stipula di ciascun contratto applicativo, l’affidatario potrà richiedere, ai sensi di quanto disposto dall’art. 125, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, entro quindici giorni dall’effettivo inizio della relativa prestazione accertato dal responsabile del progetto, la corresponsione dell’anticipazione contrattuale pari al 20% del valore del contratto applicativo medesimo, previa costituzione di garanzia fideiussoria;

6) di stabilire che il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato dall’Amministrazione, tramite il Direttore dell’Ufficio Centrale “Risorse Umane”, in favore dell’affidatario previa acquisizione d’ufficio



della regolarità contributiva del referente del progetto entro 30 giorni dalla presentazione documentazione fiscale;

7) di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue: il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 della legge n. 136/2010, così come modificata dalla legge n. 217/2010, il conto e la persona autorizzata ad operarvi è stata comunicata dal contraente, i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità, eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione;

8) di precisare che avverso tale provvedimento è esperibile ricorso al TAR del Lazio nel termine di giorni 30 decorrenti dalla data di pubblicazione del presente atto sull'Albo Pretorio online sul sito della Città metropolitana di Roma Capitale.

Di imputare la spesa di euro 12.810,00 come di seguito indicato:

Euro 12.810,00 in favore di CRIS 2015 SRL C.F. 11664901003 VIA CRISTOFORO COLOMBO N. 710 , ROMA

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
1	10	1	3	103042 / 1	UCT0100	23024	2023	6312/1

CIG: B1FF4FCB14



Città metropolitana
di Roma Capitale

Dirigente Responsabile del Servizio Controllo della spesa Titolo I

Talone Antonio



Talone Antonio

14.06.2024 08:02:38 UTC

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

RAGIONERIA GENERALE - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E DI BILANCIO

Il Ragioniere Generale effettuate le verifiche di competenza di cui in particolare quelle previste dall'art 147-bis del D.Lgs 267/2000

APPONE

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.