



Città metropolitana
di Roma Capitale

**U.C. Risorse Umane
Direzione - UCT0100**

e-mail:formazione.personale@cittametropolitanaroma.it

Proposta n. P2191 del
05/06/2024

Il Ragioniere Generale
Talone Antonio

Responsabile dell'istruttoria

Dott.ssa Marta Giannangeli

Responsabile del procedimento

Dott. Massimiliano Sciatore

Riferimenti contabili

Come da dispositivo interno.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: *CIG: B1B8BF89A1 - Percorso formativo in tema di Antifrode e Antiriciclaggio.*

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Berno Paolo

Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto della Conferenza metropolitana n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 05/10/2020 recante "Approvazione Regolamento di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili dicui al D.Lgs. n. 118/2011" successivamente integrata con Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 60 del 29/09/2022;

Vista la Delibera del Consiglio Metropolitano n. 23 del 22.05.2023 avente ad oggetto "Rendiconto della gestione 2022 - Approvazione";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 52 del 25/09/2023 recante "D.Lgs. 118/2011, art. 11 bis - Approvazione del Bilancio Consolidato per l'esercizio 2022";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 1 del 17/01/2024 recante "Approvazione variazione di cassa 2024 ex art. 175 del D.Lgs. n. 267/2000 - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Finanziario ex art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e ex art. 18, comma 3, lett. b) dello Statuto";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 10 del 27/03/2024 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024 - 2026. Variazione di cassa. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 - 2026 ed Elenco annuale 2024";

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 25 del 29.02.2024 recante "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Triennio 2024- 2026";

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 75 del 27/12/2023 recante "Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 con aggiornamento. Approvazione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024-2026 ed Elenco Annuale dei Lavori 2024 - Approvazione Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 76 del 27 dicembre 2023 - esecutiva ai sensi di legge - avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024 - 2026";

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 17 del 22/05/2024 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024 - 2026. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 - 2026 ed Elenco annuale 2024 - Variazione al Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2024 - 2026 - Variazione di cassa";

Considerato che Il D. Lgs. 21 novembre 2007 n. 231, recante “Disposizioni per la prevenzione dei fenomeni di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo”, prevede all’art.10, comma 1, che le disposizioni in tema di antiriciclaggio siano applicate agli uffici delle pubbliche amministrazioni competenti allo svolgimento di compiti di amministrazione attiva o di controllo, nell’ambito delle seguenti procedure:

- a) procedimenti finalizzati all’adozione di provvedimenti di autorizzazione o concessione;
- b) procedure di scelta del contraente per l’affidamento di lavori, forniture e servizi secondo le disposizioni di cui al codice dei contratti;
- c) provvedimenti di concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone fisiche ed enti pubblici e privati;

Considerato altresì che, nella fase di attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la Città Metropolitana di Roma Capitale è chiamata a svolgere rilevanti attività nella prevenzione dei rischi di infiltrazione criminale nell’impiego dei fondi provenienti dallo stesso Piano e nell’adempimento degli obblighi antiriciclaggio;

Considerata inoltre l’obbligatorietà della formazione in tema di antiriciclaggio ai sensi dell’ art 8 del D.M. del Ministero dell’Interno del 25 settembre 2015;

Considerato che per la Città Metropolitana di Roma Capitale il tema della Trasparenza e dell’Anticorruzione è considerato di primaria importanza e che si ritiene necessario organizzare un percorso formativo in tema di Antifrode e Antiriciclaggio da rivolgere ai Direttori, ai Dirigenti e ai Funzionari, con funzioni di Elevata Qualificazione, coinvolti nella materia come Referenti dell’Ente per l’Antiriciclaggio e l’Anticorruzione e al personale che si occupa della gestione e rendicontazione dei Fondi comunitari.

Visto l’art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, per cui le stazioni appaltanti procedono all’affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici;

Considerato che il Codice dei Contratti prevede l’utilizzo di piattaforme di approvvigionamento certificate e che la Città Metropolitana di Roma Capitale dispone, a tal fine, di un proprio portale.

Considerato che, per il percorso formativo in parola, è stata individuata la Società Joint Services Italy Srl - V.le SS. Pietro e Paolo, 50 - 00144 Roma - C.F e P.IVA 09671131002;

Considerato che la Società Joint Services Italy Srl è registrata sul portale gare della Città Metropolitana di Roma Capitale;

Considerato che in data 14 maggio 2024 si è provveduto ad inviare la richiesta d’offerta tramite la piattaforma dedicata e che, come da riscontro ricevuto in data 17/05/2024, il costo complessivo per la realizzazione del progetto formativo richiesto è di € 22.160,00 IVA esente Art. 14 C.10 L. 537/93 e Bollo incluso;

Considerato che la proposta formativa ricevuta prevede, al fine di garantire un percorso mirato alle esigenze specifiche del personale coinvolto, 2 moduli:

- Un modulo dedicato agli obblighi Antiriciclaggio per la PA, ai compiti e ai presidi organizzativi per le PPAA ed i soggetti attuatori dei fondi PNRR (di circa 18 ore complessive, rivolto in particolare ai Direttori, ai Dirigenti e ai Referenti Antiriciclaggio e Anticorruzione dell’Ente);



- Un secondo modulo dedicato all'antifrode, incentrato sugli strumenti per monitorare i Rischi di frode e per controllare i processi nella gestione dei fondi strutturali e di fondi SIE, utile a fornire una panoramica generale sul contesto normativo e sulle modalità di interpretazione e di utilizzo del sistema di autovalutazione, con focus sull'analisi degli schemi di frode descritti nella procedura di autovalutazione (circa 15 ore complessive, rivolte in particolare al personale maggiormente coinvolto nel PNRR).

Considerato che, come da proposta ricevuta, l'attività formativa sarà svolta in modalità *webconference* a partire da settembre 2024 compatibilmente con le esigenze organizzative dell'Ente;

Considerata l'idoneità del contraente e la congruità economica e qualitativa dell'offerta formativa della Joint Services Italy Srl;

Ritenuto opportuno procedere all'affidamento della formazione in parola, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, e di impegnare € 22.160,00 IVA esente a favore della Services Italy Srl - V.le SS. Pietro e Paolo, 50 - 00144 Roma - C.F e P.IVA 09671131002;

Ritenuto di dare atto che il contratto sarà completo della clausola di recesso unilaterale di cui l'Amministrazione potrà avvalersi nel caso in cui, in vigore di contratto, dovesse emergere da Consip un parametro migliorativo ed il contraente non acconsenta ad una modifica;

Richiamato il D.lgs 165/2001 così come modificato dalla Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";

Dato atto che non sussiste alcun presupposto di cui all' art.53, comma 16-ter del D.lgs 165/2001 e che pertanto è verificato il rispetto della relativa normativa;

Ritenuto opportuno indicare, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, che il RUP è il Dott. Massimiliano Sciatore;

Considerato, ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 241/1990, che non sussiste conflitto di interessi del Responsabile del Procedimento e del Responsabile dell'Ufficio Centrale Risorse Umane;

Considerato che, come da Decreto del Sindaco Metropolitano n. 109 del 15 ottobre 2018, la società Joint Services Italy Srl e la Città Metropolitana di Roma Capitale hanno sottoscritto il "Patto di Integrità in materia di contratti pubblici" (in atti);

Visto il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) della Città Metropolitana di Roma Capitale, revisionato aggiornato e inserito nel P.I.A.O. 2024 - 2026 adottato con Decreto del Sindaco Metropolitano n. 25 del 29.02.2024;

Considerata altresì l'attestazione con cui la società Joint Services Italy Srl dichiara di conoscere e di accettare quanto previsto dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) della Città Metropolitana di Roma Capitale;

Preso atto che la spesa di euro 22.160,00 trova copertura come di seguito indicato:



Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	10	RISORSE UMANE
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103078 /1	FORDIR - Formazione della dirigenza - MP0110
CDR	UCT0100	UCT0100 - RISORSE UMANE
CCA		
Es. finanziario	2024	
Importo	13.860,00	
N. Movimento		

Conto Finanziario: S.1.03.02.04.999 - ACQUISTO DI SERVIZI PER ALTRE SPESE PER FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO N.A.C.

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	10	RISORSE UMANE
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103079 /1	FORPER - Formazione, qualificazione e perfezionamento del personale - MP0110
CDR	UCT0100	UCT0100 - RISORSE UMANE
CCA		
Es. finanziario	2024	
Importo	8.300,00	
N. Movimento		

Conto Finanziario: S.1.03.02.04.999 - ACQUISTO DI SERVIZI PER ALTRE SPESE PER FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO N.A.C.

Preso atto che il Direttore dell'Ufficio Centrale Risorse Umane non ha rilevato elementi di mancanza di coerenza agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 24, comma 2, del nuovo "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi", approvato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 167 del 23/12/2020;

Preso atto che il Responsabile dell'Ufficio Centrale Risorse Umane attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 20 gennaio 2014;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.



DETERMINA

per i motivi esposti in premessa

di affidare alla Joint Services Italy Srl - V.le SS. Pietro e Paolo, 50 - 00144 - Roma - C.F e P.IVA 09671131002 - ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 - l'erogazione del percorso formativo in tema di Antifrode e Antiriciclaggio;

di impegnare a favore della Joint Services Italy Srl - V.le SS. Pietro e Paolo, 50 - 00144 - Roma - C.F e P.IVA 09671131002 - l'importo di € 22.160,00 IVA Esente ai sensi dell'art. 14 C.10 L. 537/93 e Bollo incluso - per l'erogazione percorso formativo in tema di Antifrode e Antiriciclaggio;

Di imputare la spesa di euro 22.160,00 come di seguito indicato:

Euro 13.860,00 in favore di JOINT SERVICES ITALY SRL C.F 09671131002 VIALE SS. PIETRO E PAOLO N. 50 , ROMA

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
1	10	1	3	103078 / 1	UCT0100	24084	2024	4740

CIG: B1B8BF89A1

Euro 8.300,00 in favore di JOINT SERVICES ITALY SRL C.F 09671131002 VIALE SS. PIETRO E PAOLO N. 50 , ROMA

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
1	10	1	3	103079 / 1	UCT0100	24084	2024	4741

CIG: B1B8BF89A1

di dare atto che la liquidazione di €22.160,00 IVA Esente ai sensi dell'art. 14 C.10 L. 537/93 e Bollo incluso, a favore della Joint Services Italy Srl - V.le SS. Pietro e Paolo, 50 - 00144 - Roma - C.F e P.IVA 09671131002 - avverrà mediante bonifico bancario, a seguito dell'emissione della fattura elettronica e previa regolare erogazione della formazione in oggetto;

avverso il presente provvedimento può essere proposto ricorso, da parte di chi vi abbia interesse, al TAR Lazio entro il termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente provvedimento ai sensi del D. Lgs n.104 del 2 luglio 2010;



di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 della legge n. 136/2010, così come modificata dalla legge n. 217/2010;

il conto e la persona autorizzata ad operarvi sono stati comunicati dal contraente;

i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;

eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione.



Città metropolitana
di Roma Capitale

Dirigente Responsabile del Servizio Controllo della spesa Titolo I
Talone Antonio

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**
RAGIONERIA GENERALE - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E DI BILANCIO

Il Ragioniere Generale effettuate le verifiche di competenza di cui in particolare quelle previste dall'art 147-bis del D.Lgs 267/2000

APPONE

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.