



**Promozione e coordinamento dello sviluppo economico e sociale - Sostegno e supporto
alle attività economiche ed alla formazione**

Servizi alle imprese e sviluppo locale - DIP0501

e-mail: imprese.sviluppo@cittametropolitanaroma.gov.it

Proposta n. 99904022

Del 04-12-2020

Registro Unico n. 3977
del 11/12/2020

Protocollo n. 0179041 del
11/12/2020

Riferimenti contabili

Come da dispositivo interno.

Responsabile dell'istruttoria
a.iacoboni@cittametropolitanaroma.gov.it

Responsabile del procedimento
a.iacoboni@cittametropolitanaroma.gov.it

Determinazione firmata digitalmente dal:

- Dirigente attestante la regolarità tecnica e contabile, in data 11/12/2020
- Dirigente Responsabile controllo della spesa, in data 11/12/2020
- Ragioniere Generale attestante la copertura finanziaria, in data 11/12/2020

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: CIG Z632F64360 RINNOVO ABBONAMENTO AI FINI DELL'UTILIZZO DEI
SERVIZI ON LINE TELEMACO E STOCKVIEW**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Rosanna Capone

Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;



Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto Consiliare n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Visto il vigente Regolamento di contabilità della Città metropolitana di Roma Capitale, adottato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 40 del 05/10/2020;

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n.35 del 27/07/2020 mediante la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2020 - 2022 e Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 – 2022 – Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2020 – 2022 ed Elenco annuale 2020 - Salvaguardia equilibri di Bilancio 2020 – Art. 193 T.U.E.L.;

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 38 del 05/10/2020 mediante la quale è stata approvata la variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2020 – 2022 e al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 – 2022. Variazione di Cassa. Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2020 – 2022 ed Elenco annuale 2020. Salvaguardia equilibri di Bilancio 2020 – Art. 193 T.U.E.L.;

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 39 del 05/10/2020 mediante la quale è stato approvato il PEG 2020, unificato con il Piano della Performance 2020 - art. 169 del d.lgs.267/2000;

Visti gli obiettivi del PEG 2020 del Servizio 1 - Dipartimento V;

considerato che l'attività di monitoraggio e di verifica dei dati delle aziende del territorio è strumentale alla realizzazione dei predetti obiettivi ;

che InfoCamere, Società di Informatica delle Camere di Commercio Italiane, gestisce il patrimonio informativo del Sistema Camerale ed ha tra i suoi compiti statutari quello di approntare, organizzare e gestire, nell'interesse e per conto delle Camere stesse, un sistema informatico nazionale in grado di trattare e distribuire in tempo reale - anche a soggetti terzi - atti, documenti ed informazioni che la legge dispone siano oggetto di pubblicità legale;

che la consultazione del Registro Imprese telematico, attraverso i Servizi "Telemaco" e "StockView", garantisce l'accesso tempestivo a dati aggiornati su tutte le imprese del territorio nazionale;

che l'attivazione di un abbonamento per l'utilizzo dei servizi on-line "Telemaco" e "StockView" della Soc. InfoCamere S.C.P.A. - Via G.B. Morgagni, 13 - Roma - è da ritenersi in grado di soddisfare le esigenze informative dell'Ufficio;

visto l'articolo 7 (Modifiche alle disposizioni in materia di procedure di acquisto), comma 2, del D.L. n. 52 del 7 maggio 2012, convertito con modificazioni dalla L. 6 luglio 2012, n. 94;

vista la Circolare n. 9, del 12/04/2013, del Segretario Generale avente ad oggetto "Indicazioni



operative per l'utilizzo del Me.Pa. (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) nella Provincia di Roma";

vista la Circolare n. 7457, del 03/05/2013, del Ragioniere Generale avente ad oggetto "Indicazioni operative nella lavorazione delle Determinazioni Dirigenziali in materia di acquisti Consip e di accesso al Me.Pa. (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione)";

Considerato per gli acquisti di importo inferiore a 5.000 euro non rilevano gli obblighi di ricorso al MePA o ad altri mercati elettronici (proprio o della centrale regionale di riferimento) o al sistema telematico della centrale regionale di riferimento (ex art. 1, comma 450, l. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della l. 145/2018);

Considerato pertanto di non avvalersi della piattaforma MePA;

visto l'art.9 (Contratti di servizi aggiudicati in base ad un diritto esclusivo), comma 1, del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;

considerato che InfoCamere S.c.p.A., Società di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni, nell'interesse e per conto delle Camere di Commercio, al fine di rendere possibile alle PP.AA. l'accesso alle banche dati camerale, offre un servizio informatico nazionale denominato "Telemaco" e un servizio informatico nazionale denominato "StockView" caratterizzati da un diritto esclusivo ai sensi dell'art. 9, comma 1, del d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii, come dichiarato espressamente dall'ANAC con delibera n. 1345 del 21/12/2016;

vista la nota del Servizio 1 del Dipartimento V della Città metropolitana di Roma, prot. n. 164898 del 17/11/2020 (agli atti del Servizio), con cui si richiede alla Soc. InfoCamere S.C.P.A. - Via G.B. Morgagni, 13 - Roma - di comunicare un preventivo al fine di procedere al rinnovo di un abbonamento annuale per l'erogazione dei servizi on-line "Telemaco" e "StockView";

vista la nota della Soc. InfoCamere S.C.P.A. - Via G.B. Morgagni, 13 - Roma - protocollo n. 70378/U del 18/11/2020, con la quale è stato comunicato il costo per il rinnovo dell'abbonamento ai servizi erogati da InfoCamere e ritenuto congruo il preventivo;

considerato che il costo complessivo annuo dei servizi "Telemaco" e "StockView", è pari ad euro 1668,96 (IVA inclusa);

considerato che per attivare l'abbonamento il pagamento è anticipato come da usi negoziali (1340 Codice Civile) in tale tipo di contratto;

ritenuto opportuno, pertanto, procedere al rinnovo attivazione dei servizi on-line "Telemaco" e "StockView" per la spesa complessiva di euro 1668,96 (IVA inclusa), corrispondente al canone annuo, come di seguito dettagliato:

- Servizio Telemaco - n. 1 utente (user) - opzione A – Fascia I – max 2250 operazioni/anno, euro 1110,00, più Iva 22%;

- Servizio StockView - n. 1 utente (user) – canone user/annuo, euro 258,00, più Iva 22%;

viste le Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del d.lgs, 50/2016, aggiornate con delibera del consiglio n.206 del 1° marzo 2018 (pubblicate in Gazzetta Ufficiale n. 69 del 23/03/2018), ed in particolare il capitolo 4.2.2;

considerato che l'importo del servizio è inferiore a euro 5.000,00, il Servizio, in analogia a quanto



prescritto dalle Linee Guida ANAC n. 4 ha provveduto alla verifiche previste al capitolo 4.2.2: consultazione del casellario ANAC, verifica del Documento Unico di regolarità contributiva (DURC), le quali hanno dato esito negativo e restano conservati agli atti del Servizio;

considerato che si è proceduto alla verifica dell'assenza di relazioni di parentela o di affinità del Responsabile del procedimento con i destinatari della presente Determinazione;

considerato che il sottoscritto Dirigente del Servizio 1 - Dipartimento V attesta l'assenza di proprie relazioni di parentela o di affinità con i destinatari della presente Determinazione;

considerato che, come specificato dalla delibera n.1345 del 21 dicembre 2016 dell'ANAC, InfoCamere S.c.p.A. è qualificabile, in quanto soggetto investito di un servizio (tenuta, gestione e messa a disposizione della banca di interesse nazionale dei dati camerali) destinato a soddisfare interessi di carattere generale e sottoposto al controllo di altro ente pubblico (Camere di Commercio e loro Unioni), come un organismo di diritto pubblico ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. d), d.lgs.n.50 del 2016.

Più specificamente, la sussistenza dei requisiti del controllo analogo e della realizzazione della parte più importante dell'attività in favore dell'ente affidante richiesti dalla giurisprudenza e, con il nuovo Codice, anche dal legislatore nell'art. 5, comma 1, del d.lgs. 50/2016, ai fini della configurabilità del particolare rapporto di immedesimazione tra soggetti che giustifica la mancata applicazione delle norme dell'evidenza pubblica (in house providing), conduce a ritenere InfoCamere S.c.p.A. una società in house delle Camere di Commercio;

considerato che per quanto sopra esposto l'ANAC, nell'ambito dell'art.9, comma 1, d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii, ha riconosciuto la natura di amministrazione aggiudicatrice di InfoCamere S.c.p.A.;

considerato la Città metropolitana di Roma Capitale procedimento oggetto del presente atto ha la qualifica di "amministrazione aggiudicatrice terza" del servizio di collegamento informatico alle banche dati dell'Ufficio del Registro dell'Imprese;

visto il decreto della Sindaca metropolitana n. 109 del 15/10/2018 avente ad oggetto "approvazione dello schema di Patto di integrità in materia di contratti pubblici";

considerato che trattandosi di servizi aggiudicati da un'amministrazione aggiudicatrice a un'altra amministrazione aggiudicatrice ex art. 9, comma 1, del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, non appare applicabile il "Patto di Integrità";

considerato che contro il presente provvedimento è ammesso, ai sensi dell'art. 120 e seguenti del d.lgs. 104 del 21 luglio 2010, ricorso al T.A.R. entro 30 giorni dalla ricezione della comunicazione di cui all'art. 76 del d.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 o dalla conoscenza dell'atto;

Preso atto che la spesa di euro € 1.668,96 trova copertura come di seguito indicato:

Missione	14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA
Programma	1	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103003/49	ADBASE - ACCESSO A BANCHE DATI



CDR	1510	DIP0501-SERVIZI ALLE IMPRESE E SVILUPPO LOCALE
CCA	--	
Eser. Finanziario	2020	--
Numero		--
Importo	€ 1.668,96	--

Conto Finanziario : S.1.03.02.16.999 - ALTRE SPESE PER SERVIZI AMMINISTRATIVI

Preso atto che il Direttore di Dipartimento ha apposto il visto di conformità agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 16, comma 4, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Roma", approvato con Deliberazione G. P. n. 1122/56 del 23 dicembre 2003 ed in ultimo modificato con Decreto della Sindaca Metropolitana n. 84 del 09/08/2019;

Preso atto che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 20 gennaio 2014;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

DETERMINA

di procedere, ex art. 9, comma 1 del d.lgs. 50/2016 e ss mm.ii, al rinnovo dell'abbonamento annuo, per una spesa complessiva pari ad euro 1668,96 (IVA inclusa), per l'utilizzo dei servizi on-line "Telemaco" e "StockView", come di seguito dettagliato:

- Servizio Telemaco - n. 1 utente (user) - opzione A - Fascia A1 - max 2250 operazioni/anno, euro 1110,00, più Iva al 22%;
- Servizio StockView - n. 1 utente (user) - canone user/annuo, euro 258,00, più Iva 22%;

di effettuare il rinnovo dell'abbonamento annuo con pagamento anticipato, come da usi negoziali (1340 Codice Civile) in tale tipo di contratto;



Di imputare la spesa di euro € 1.668,96, come di seguito indicato:

Euro 1.668,96 in favore di INFOCAMERE S.C.P.A. C.F 02313821007 - VIA
G.B.MORGAGNI,13,ROMA

Miss	Prog	Titolo	MacroAgg	Cap/Art	CDR	PEG	Anno	Movimento
14	1	1	3	103003/49	1510	0000	2020	103320/0

CIG: Z632F64360

di stabilire che la somma di euro 1668,96 (IVA inclusa), avente la seguente copertura:

CAPITOLO 103003(ADBASE) - art. 49 - CDR e CDC DIP0501 - Esercizio Finanziario 2020

sarà liquidata alla Società InfoCamere S.C.P.A. - Via G.B. Morgagni, 13 - 00161 ROMA - C.F. e
P. Iva 02313821007, dietro presentazione di regolare fattura e a mezzo bonifico bancario
intestato alla medesima;

di stabilire che sarà applicata la "scissione dei pagamenti" come previsto dalla legge n. 190 del
23/12/2014 (legge di stabilità 2015);

di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla
legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue: il
contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla legge n. 136/2010,
così come modificata dal legge n. 217/2010; il conto e la persona autorizzata ad operarvi è stata
comunicata dal contraente; i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti
idonei a garantire la tracciabilità; eventuali modifiche di conto dedicato e della persona
autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà
confezza nell'ambito della liquidazione.

Contro il presente provvedimento è ammesso, ai sensi dell'art. 120 e seguenti del d.lgs. 104 del
2 luglio 2010, ricorso al T.A.R. LAZIO - Roma entro 30 giorni dalla dalla conoscenza dell'atto.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Rosanna Capone

*Documento prodotto, conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art.
20 del D.Lgs. n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e rispettive norme collegate*