



Città metropolitana
di Roma Capitale

**U.E. Supporto al Sindaco Metropolitano, Relazioni istituzionali e
Promozione sviluppo socio-culturale
Direzione - SUP0000**

e-mail:difensor@cittametropolitanaroma.it

Proposta n. P4986 del
10/12/2024

Il Ragioniere Generale
Talone Antonio

Responsabile dell'istruttoria

Responsabile del procedimento

Fulvia Rizzi

Riferimenti contabili

Anno bilancio 2024
Mis 1 Pr 1 Tit 1 Mac 3
Capitolo/Articolo 103221 / 39
CDR SUP0000
Impegno n. 6851/0

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: CIG B46CAD4FF0, ACQUISTO SERVIZIO DI ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1 LETT. B) D.L.VO N. 36/2023

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Papa Ilaria



Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale, approvato con Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Visto il Regolamento di contabilità della Città metropolitana di Roma Capitale, approvato con Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 5 ottobre 2020 e ss.mm.ii.;

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 75 del 27/12/2023 recante "Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 con aggiornamento. Approvazione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024-2026 ed Elenco Annuale dei Lavori 2024 - Approvazione Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 76 del 27/12/2023 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024 - 2026";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n.1 del 17/01/2024 recante "Approvazione variazione di cassa 2024 ex art. 175 del D.Lgs. n. 267/2000 - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Finanziario ex art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e ex art. 18, comma 3, lett. b) dello Statuto.";

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 25 del 29/02/2024 recante "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Triennio 2024-2026.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 10 del 27/03/2024 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024 - 2026. Variazione di cassa. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 - 2026 ed Elenco annuale 2024.";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 17 del 22/05/2024 recante "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024 - 2026. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 - 2026 ed Elenco annuale 2024 - Variazione al Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2024 - 2026 - Variazione di cassa";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 25 del 29/05/2024 recante "Rendiconto della gestione 2023 - Approvazione";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 30 del 29/07/2024 recante "Variazione di assestamento generale al Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 (Art. 175, comma 8, TUEL). Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 - 2026 ed Elenco annuale 2024 - Variazione al Programma Triennale degli Acquisti dei Servizi e Forniture 2024 - 2026. Variazione di cassa. Salvaguardia equilibri di Bilancio e Stato Attuazione Programmi 2024 - Art. 193 T.U.E.L.";



Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 48 del 27/09/2024 recante “D.Lgs. 118/2011, art. 11 bis - Approvazione del Bilancio Consolidato per l’esercizio 2023.”;

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 66 del 28/10/2024 recante “Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 - 2026 ed Elenco annuale 2024 - Variazione al Programma Triennale degli Acquisti dei Servizi e Forniture 2024 - 2026. Variazione di cassa. Ricognizione degli equilibri di Bilancio 2024 - Art. 193 T.U.E.L.”;

Vista la deliberazione n. 74 del 25/11/2024 avente ad oggetto: “Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 e al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026. Variazione di cassa. Variazione al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024 - 2026 ed Elenco annuale 2024 - Variazione al Programma Triennale degli Acquisti dei Servizi e Forniture 2024 - 2026. Verifica del mantenimento degli equilibri, art. 193 T.U.E.L.”

Considerato l’obbligo inderogabile per le Pubbliche Amministrazioni, previsto dalle leggi nn. 113/1985, 120/1991 e 104/1992, di predisporre a favore dei lavoratori disabili le condizioni - materiali e tecniche - necessarie per l’espletamento del proprio lavoro in condizioni di autonomia e autosufficienza personale;

Dato atto che il Difensore civico di questo Ente necessita di apparecchiature speciali di supporto per espletare autonomamente la sua attività;

Considerata la rapida e complessa evoluzione delle attrezzature e dei programmi applicativi tiflotecnici, il cui utilizzo implica necessariamente un addestramento e un’assistenza adeguati, anche in considerazione del fatto che la relativa manualistica non è fruibile in lingua italiana e richiede, comunque, specifiche competenze;

Ritenuto, pertanto, necessario fornire al Difensore civico, entro il presente anno, un servizio comprensivo dei periodici aggiornamenti delle apparecchiature in uso, nonché del relativo addestramento;

Visto il preventivo dell’Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti ETS-APS, agli atti dell’Ufficio, che chiede la somma complessiva di € 9.500,00 (Iva esente ai sensi dell’art. 10, comma 27-ter D.P.R. n. 633/72; esente bollo ex art. 17 D.L.vo n. 460/1997) per l’esplicazione del servizio di assistenza hardware e software come meglio di seguito descritto: “Corso di aggiornamento per apparati informatici per non vedenti e interventi tifloinformatici finalizzati a periodici aggiornamenti dello screen-reader Jaws, ultime release in area Windows 11 e Office e settaggio nuovi software per stampante Braille e barra Braille, con corredo del programma WinBra per la realizzazione e trascodifica di testi in linguaggio Braille da codici ASCII, come da normativa comunitaria. Metodologie di acquisizione e gestione testi e aggiornamento all’utilizzo delle nuove tecnologie mobili e alle applicazioni ad esse correlate. Utilizzo di nuovi browser e client di posta elettronica, che garantiscono una maggiore compatibilità e accessibilità con lo screenreader. Approfondimento e utilizzo dispositivi mobili da integrare con il sistema Windows e utilizzo del cloud. Utilizzo ultimi ausili per smartphone e conoscenza di accessibilità sull’intelligenza artificiale. Realizzazione di audio-corsi come guide sintetiche all’utilizzo di apparati informatici e periferiche in autonomia”

Visto l’art. 50, comma 1, lett. b) del D.L.vo n. 36/2023, a norma del quale - fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa - le stazioni appaltanti procedono all’affidamento dei contratti di servizi e forniture di importo inferiore a euro 140.000 mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di



documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Constatato che il predetto servizio non rientra tra quelli presenti sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (d'ora innanzi MEPA) e che non è attiva alcuna convenzione Consip;

Visto l'art. 49, comma 4 D.L.vo n. 36/2023, ai sensi del quale: "In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto";

Rilevato che l'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti ETS-APS, con sede in Roma, via Mentana 2/b - 00185 (C.F. 80209970583) è l'unico ente in grado di fornire detto servizio a mezzo di personale specializzato;

Ritenuta l'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti ETS-APS soggetto idoneo a contrattare con l'Amministrazione, avendo, tra l'altro, in passato sempre dato dimostrazione di serietà e professionalità nell'esecuzione delle proprie prestazioni professionali in favore dello scrivente Ufficio;

Ritenuto congruo il prezzo praticato dall'Unione italiana dei ciechi e degli ipovedenti, essendo rimasto sostanzialmente invariato rispetto a una precedente analoga commessa;

Ritenuto, pertanto, di poter derogare, in conformità a quanto previsto dalla normativa sopra richiamata, al principio di rotazione negli affidamenti in ragione della riscontrata effettiva assenza di alternative, dell'elevato grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti), nonché della competitività del prezzo offerto rispetto a una precedente commessa del 2023;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 15, comma 1 D.L.vo n. 36/2023, il RUP è il Direttore dell'U.E. "Supporto al Sindaco metropolitano, Relazioni istituzionali e Promozione sviluppo socio-culturale" Dott.ssa Ilaria Papa;

Dato atto che è stata verificata la regolarità contributiva dell'affidataria;

Visto che il legale rappresentante dell'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti ETS-APS ha dichiarato ex artt. 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000, il possesso dei requisiti di ordine generale;

Rilevato che, in ottemperanza all'art. 6-bis della L.241/1990, del D.P.R. n. 62/2013 e in attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) è stata acquisita agli atti dell'Ufficio Centrale idonea dichiarazione, resa dalla Responsabile del procedimento, dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi con il Legale rappresentante p/t dell'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti ETS-APS e con le figure professionali che possono impegnare quest'ultima verso l'esterno;

Atteso che il Direttore dello scrivente Ufficio, con la presente, attesta l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse con il Legale rappresentante p/t dell'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti ETS-APS e con le figure professionali che possono impegnare quest'ultima verso l'esterno, nonché l'osservanza del divieto di svolgere attività incompatibili a seguito della cessazione del rapporto di lavoro (cd. antipantouflage) ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D.lgs. 165/2001;



Ritenuto, pertanto, di affidare - ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.L.vo n. 36/2023 - alla Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti ETS-APS il servizio in narrativa e di impegnare la somma di € 9.500,00 (Iva esente ai sensi dell'art. 10, comma 27-ter D.P.R. n. 633/72; esente bollo ex art. 17 D.L.vo n. 460/1997) in favore dell'affidataria;

Ritenuto di dover procedere al pagamento del servizio in un'unica soluzione anticipata trattandosi di una prestazione indivisibile, il cui pagamento avviene secondo gli usi in un'unica soluzione anticipata;

Preso atto che la spesa di euro 9.500,00 trova copertura come di seguito indicato:

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	1	ORGANI ISTITUZIONALI
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI SERVIZI
Capitolo/Articolo	103221 /39	SEHASO - Servizi di assistenza hardware e software - MP0101
CDR	SUP0000	SUP0000 - Supporto al Sindaco Metropolitano e Relazioni Istituzionali
CCA		
Es. finanziario	2024	
Importo	9.500,00	
N. Movimento		

Conto Finanziario: S.1.03.02.19.005 - SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE

Preso atto che il Direttore dello scrivente U.E. attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con decreto del Sindaco metropolitano n. 227 del 29/12/2022;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

DETERMINA

Di affidare ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.L.vo n. 36/2023, il servizio come descritto in premessa all'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti ETS-APS, con sede in Roma, via Mentana



Città metropolitana di Roma Capitale

2/b - 00185 (C.F.80209970583) al costo complessivo di € 9.500,00 (Iva esente ai sensi dell'art. 10, comma 27- ter D.P.R. n. 633/72; esente bollo ex art. 17 D.L.vo n. 460/1997);

Di impegnare la somma complessiva di € 9.500,00 (Iva esente ai sensi dell'art. 10, comma 27- ter D.P.R. n. 633/72; esente bollo ex art. 17 D.L.vo n. 460/1997) per il pagamento della fattura;

Di imputare la spesa di euro 9.500,00 come di seguito indicato:

*Euro 9.500,00 in favore di UNIONE ITALIANA DEI CIECHI E DEGLI IPOVEDENTI ETS
APS C.F 80209970583 VIA MENTANA, 2/B , ROMA*

<i>Miss</i>	<i>Prog</i>	<i>Tit</i>	<i>MacroAgg</i>	<i>Cap / Art</i>	<i>CDR</i>	<i>N. Obt</i>	<i>Anno</i>	<i>N. Movimento</i>
<i>1</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>3</i>	<i>103221 / 39</i>	<i>SUP0000</i>	<i>00000</i>	<i>2024</i>	<i>6851</i>

CIG: B46CAD4FF0

Di autorizzare, secondo gli usi, il pagamento del servizio in parola in un'unica soluzione anticipata trattandosi di una prestazione indivisibile;

Di dare atto che la liquidazione avverrà su presentazione di regolare fattura;

Di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

- il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3, comma 8 della legge n. 136/2010, così come modificata dalla legge n. 217/2010;
- il conto corrente dedicato e la persona autorizzata ad operare sullo stesso sono stati comunicati al contraente;
- i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità.

Eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione.

Di dare atto che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al T.A.R. del Lazio (Roma) entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione.



Città metropolitana
di Roma Capitale

Dirigente Responsabile del Servizio Controllo della spesa Titolo I
Talone Antonio

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**
RAGIONERIA GENERALE - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E DI BILANCIO

Il Ragioniere Generale effettuate le verifiche di competenza di cui in particolare quelle previste dall'art 147-bis del D.Lgs 267/2000

APPONE

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.