



Città metropolitana
di Roma Capitale

**U.E. Supporto al Sindaco Metropolitano, Relazioni istituzionali e
Promozione sviluppo socio-culturale
Direzione - SUP0000**

e-mail:difensor@cittametropolitanaroma.it

Proposta n. P1436 del
11/04/2024

Il Ragioniere Generale
Talone Antonio

Responsabile dell'istruttoria

Responsabile del procedimento

Fulvia Rizzi

Riferimenti contabili

Anno bilancio 2024
Mis 1 Pr 1 Tit 1 Mac 3
Capitolo/Articolo 103090 / 67
CDR SUP0000
Impegno n. 4285/0

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: CIG B12402FD40, Acquisto libri per le esigenze di aggiornamento del personale dell'Ufficio del Difensore civico mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) D.L.vo n. 36/2023.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Papa Ilaria



Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 concernente i principi generali dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Roma Capitale adottato con Atto della Conferenza metropolitana n. 1 del 22/12/2014 e in particolare l'art. 49, comma 2, dello Statuto dell'Ente, che prevede che "nelle more dell'adozione dei regolamenti previsti dal presente Statuto, si applicano, in quanto compatibili, i Regolamenti vigenti della Provincia di Roma";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 05/10/2020 recante "Approvazione Regolamento di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011" successivamente integrata con Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 60 del 29/09/2022;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 25 del 29/02/2024 recante "Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.). Triennio 2024-2026.";

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 23 del 22 maggio 2023 recante "Rendiconto della gestione 2022 - Approvazione;

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 52 del 25/09/2023 recante "D.Lgs. 118/2011, art. 11 bis - Approvazione del Bilancio Consolidato per l'esercizio 2022.";

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 75 del 27/12/2023 recante "Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 con aggiornamento. Approvazione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024-2026 ed Elenco Annuale dei Lavori 2024 - Approvazione Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026.";

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 76 del 27/12/2023 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024 - 2026";

Vista la Deliberazione del Consiglio metropolitano n.1 del 17/01/2024 recante "Approvazione variazione di cassa 2024 ex art. 175 del D.Lgs. n. 267/2000 - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Finanziario ex art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e ex art. 18, comma 3, lett. b) dello Statuto.";

Considerata la specificità dell'attività del Difensore civico, volta al soddisfacimento di plurime necessità, rappresentate dai diritti della cittadinanza insistente nell'ambito della Città metropolitana di Roma Capitale, implicante la necessaria conoscenza delle discipline pubblicistiche e non solo di cui l'Amministrazione è tributaria e incidenti nei rapporti esistenti tra cittadini e P.A. che rendono necessario un costante aggiornamento in tempo reale del Difensore civico e del personale del suo Ufficio, essendo il personale tutto preposto all'attività di supporto del Difensore civico medesimo;

Dato atto che sono stati pubblicati i seguenti testi:



1. Mandrioli C. e Carratta A., Corso di diritto processuale civile (I-IV), (ultima edizione), Giappichelli;
2. Herzog T., Breve storia del diritto in Europa. Dal diritto romano al diritto europeo, Il Mulino;
3. Bartolini F. (a cura di) Codice civile e leggi complementari pocket (46° edizione), La Tribuna;
4. Bartolini F. (a cura di) Codice di procedura civile e leggi complementari pocket (48° edizione), La Tribuna;
5. Brizzi G., Imperium. Il potere a Roma, Laterza;
6. Fasolino e Fernandez De Bujan, Diritto romano e diritto attuale. Casi e regole, Giappichelli;

Rilevato che la predetta fornitura, consentendo al Difensore civico e al personale del suo Ufficio di conseguire il necessario aggiornamento, risulta essere indispensabile per garantire il servizio pubblico che l'Ufficio svolge e offre;

Visto il preventivo della Mediaedit S.r.l. Unipersonale, con sede legale in ROMA viale Giulio Cesare n. 47 (P. IVA 13633071009), che, interpellata, si è resa disponibile ad effettuare la fornitura per un importo di € 279,00 (Iva assolta dall'Editore ex art. 74 D.P.R. n. 633/1976) come da documentazione agli atti, comprensiva della consegna presso lo scrivente Ufficio;

Visto l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.L.vo n. 36/23 a norma del quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto di contratti di servizi e di forniture di importo inferiore a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Visto l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296 del 27.12.2006, successivamente modificato dalla Legge 208 del 2015 commi 495 e 502 e dalla Legge di Stabilità 2018 art. 1 comma 130 ove viene innalzata la soglia minima da 1.000,00 a 5.000,00 euro oltre la quale si è obbligati a ricorrere alle procedure previste sul Mepa;

Dato atto che è stata verificata la regolarità contributiva dell'impresa suddetta;

Dato, altresì, atto che il legale rappresentante p/t della Mediaedit S.r.l. Unipersonale ha dichiarato ex artt. 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000 il possesso dei requisiti generali;

Rilevato che, in ottemperanza all'art. 6-bis della L.241/1990, del D.P.R. n. 62/2013 e in attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) è stata acquisita agli atti dell'Ufficio Extra-dipartimentale idonea dichiarazione, resa dalla Responsabile del procedimento, dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi con il Legale rappresentante p/t della Mediaedit S.r.l. Unipersonale e con le figure professionali che possono impegnare quest'ultima verso l'esterno;

Atteso che il Direttore dello scrivente Ufficio, con la presente, attesta l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse con il Legale rappresentante p/t della Mediaedit S.r.l. Unipersonale e con le figure professionali che possono impegnare quest'ultima verso l'esterno, nonché l'osservanza del divieto di svolgere attività incompatibili a seguito della cessazione del rapporto di lavoro (cd. antipantouflage) ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D.lgs. 165/2001;



Ritenuto, pertanto, di affidare - ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.L.vo n. 36/2023 - alla Mediaedit S.r.l. Unipersonale il servizio di fornitura delle monografie in narrativa e di impegnare in favore dell'affidataria la somma di € 279,00 (Iva assolta dall'Editore ex art. 74 D.P.R. n. 633/1976) per il pagamento della fattura che verrà emessa per la fornitura in parola;

Preso atto che la spesa di euro 279,00 trova copertura come di seguito indicato:

Missione	1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma	1	ORGANI ISTITUZIONALI
Titolo	1	SPESE CORRENTI
Macroaggregato	3	ACQUISTO DI BENI
Capitolo/Articolo	103090 /67	GIOLIB - GIORNALI RIVISTE E PUBBLICAZIONI TECNICO GIURIDICHE - MP0101
CDR	SUP0000	SUP0000 - Supporto al Sindaco Metropolitan e Relazioni Istituzionali
CCA		
Es. finanziario	2024	
Importo	279,00	
N. Movimento		

Conto Finanziario: S.1.03.01.01.001 - GIORNALI E RIVISTE

Dato atto che, ai sensi dell'art. 15, comma 1 D.L.vo n. 36/2023, il RUP è il Direttore dell'U.C. "Supporto al Sindaco metropolitano, Relazioni istituzionali e Promozione sviluppo socio-culturale" Dott.ssa Ilaria Papa;

Preso atto che il Direttore dell'U.C. "Supporto al Sindaco metropolitano, Relazioni istituzionali e Promozione sviluppo socio-culturale" attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con decreto del Sindaco metropolitano n. 227 del 29/12/2022;

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

DETERMINA



Città metropolitana di Roma Capitale

Di affidare - ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.L.vo n. 36/2023 - la fornitura dei libri sopra specificati alla Mediaedit S.r.l. unipersonale, con sede in Viale Giulio Cesare, n. 47, 00192 Roma (Partita IVA 13633071009) al prezzo di € 279,00 (Iva assolta dall'Editore ex art. 74 D.P.R. n. 633/1976);

Di impegnare la somma di € 279,00 in favore della Mediaedit S.r.l. unipersonale per il pagamento della fattura che verrà emessa per la fornitura in parola;

Di imputare la spesa di euro 279,00 come di seguito indicato:

Euro 279,00 in favore di MEDIAEDIT S.R.L. UNIPERSONALE C.F 13633071009 VIALE GIULIO CESARE N. 47 , ROMA

<i>Miss</i>	<i>Prog</i>	<i>Tit</i>	<i>MacroAgg</i>	<i>Cap / Art</i>	<i>CDR</i>	<i>N. Obt</i>	<i>Anno</i>	<i>N. Movimento</i>
<i>1</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>3</i>	<i>103090 / 67</i>	<i>SUP0000</i>	<i>00000</i>	<i>2024</i>	<i>4285</i>

CIG: B12402FD40

Di dare atto che la liquidazione avverrà previa fornitura e su presentazione di regolare fattura;

Di dare atto che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al T.A.R. del Lazio (Roma) entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione;

Di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

- il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3, comma 8 della legge n. 136/2010, così come modificata dalla legge n. 217/2010;
- il conto corrente dedicato e la persona autorizzata ad operare sullo stesso sono stati comunicati al contraente;
- i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità.

Eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione.



Città metropolitana
di Roma Capitale

Dirigente Responsabile del Servizio Controllo della spesa Titolo I
Talone Antonio

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**
RAGIONERIA GENERALE - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E DI BILANCIO

Il Ragioniere Generale effettuate le verifiche di competenza di cui in particolare quelle previste dall'art 147-bis del D.Lgs 267/2000

APPONE

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.